

Usnesení

70. řádné schůze Rady města Karviné, konané dne 05.11.2025

Rada města Karviná po projednání všech předložených materiálů přijímá toto usnesení:

2505 Schválení programu 70. schůze RM Karviné konané dne 05.11.2025

Rada města Karviné

schválila

program 70. schůze RM Karviné konané dne 05.11.2025, včetně projednaných změn:

doplňené materiály:

Doplnění programu č. 03-OKP-Poskytnutí členských příspěvků sdružením/spolkům, ve kterých je statutární město Karviná členem.

Doplnění programu č. 04-OE-Územní studie lokality Karviná-Staré Město.

2506 Dohoda o zřízení a provozu pevné datové sítě - Městský fotbalový stadion Karviná

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít Dohodu o zřízení a provozu pevné datové sítě - Městský fotbalový stadion Karviná, dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení, mezi O2 Czech Republic a.s. a statutárním městem Karviná, která bude sloužit k účelům realizace televizního vysílání O2TV, v rámci FORTUNA: Ligy, utkání v rámci nejvyšší fotbalové soutěže v České republice - hrané nyní pod názvem Chance Ligy (dále jen jako „I. liga“) a utkání prolínací soutěže (baráže) mezi kluby I. ligy a kluby, které se účastní druhé nejvyšší fotbalové soutěže v České republice - hrané nyní pod názvem Chance Národní Ligy (dále jen jako „II. liga“). Náklady na zřízení datové sítě, všech prvků, jakož i provozování sítě hradí O2 Czech Republic a.s.

2507 Směrnice k řízení příspěvkových organizací

Rada města Karviné

rozhodla

vydat Směrnici k řízení příspěvkových organizací zřízených statutárním městem Karviná dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

2508 Vyřazení a likvidace majetku ve správě Odboru sociálního MMK

Rada města Karviné

rozhodla

vyřadit křovinořez v hodnotě Kč 4.599,-- (slovy: Čtyřtisícepětsetdevadesátdevět korun českých) z evidence drobného dlouhodobého majetku a účetnictví statutárního města Karviné a provést jeho fyzickou likvidaci odvozem do sběrného dvora.

2509 Poskytnutí peněžitých darů

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít darovací smlouvy dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení s osobami dle přílohy č. 2 k tomuto usnesení.

2510 Vyřazení dlouhodobého majetku - Odbor komunálních služeb

Rada města Karviné

schválila

provedení fyzické likvidace a vyřazení z evidence majetku a účetnictví statutárního města Karviné majetek pod názvem Lavičky ve městě (42 ks) a Odpadkové koše v lesoparku Dubina (2 ks). Uvedený majetek byl pořízen v letech 2003, 2004, 2005, 2014 a 2019 v hodnotě Kč 204.564,72 (slovy: Dvěstěčtyřtisícipětsetšedesátčtyři koruny české 72/100).

Rada města Karviné

schválila

provedení fyzické likvidace a vyřazení z evidence majetku a účetnictví statutárního města Karviné majetek pod názvem Záchodové štětky v zázemí tenisu Karviná-Ráj (2 ks). Uvedený majetek byl pořízen v roce 2016 v hodnotě Kč 1.726,42 (slovy: Jedentisícsemdsetdvacetšest korun českých 42/100).

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné schválit provedení fyzické likvidace a vyřazení z evidence majetku a účetnictví statutárního města Karviné majetek pod názvem Autobusové čekárny v Karviné-Dolech (4 ks). Uvedený majetek byl pořízen v letech 1994, 1995, 1969, 1980 v hodnotě Kč 41.057,-- (slovy: Čtyřicetjedentisícpadesádem korun českých). Zůstatková hodnota majetku činí Kč 6.329,-- (slovy: Šesttisícťřistadvacetdevět korun českých).

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné schválit provedení fyzické likvidace a vyřazení z evidence majetku a účetnictví statutárního města Karviné majetek pod názvem Pískoviště na ul. Závodní u čp. 2424, Karviná-Nové Město. Uvedený majetek byl pořízen v roce 2021 v hodnotě Kč 10.827,08 (slovy: Desettisícosemdvacetsedem korun českých 8/100). Zůstatková hodnota majetku činí Kč 2.320,08 (slovy: Dvatisícetřistadvacet korun českých 8/100).

2511 Dohoda o umístění inženýrské sítě na mostě č. MMK/SML/2056/2025

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít s Moravskoslezským krajem, se sídlem ul. 28. října 117, 702 18 Ostrava, IČO 70890692, DIČ CZ70890692 zastoupeným Správou silnic Moravskoslezského kraje se sídlem Úprkova 795/1, 702 23 Ostrava, středisko Karviná, Bohumínská 1877/4, 733 01 Karviná, IČO 00095711, DIČ CZ00095711 Dohodu o umístění inženýrské sítě na mostě č. MMK/SML/2056/2025, která je přílohou č. 1 k tomuto usnesení.

2512 Úprava cen sportovišť - Základní škola a Mateřská škola Dělnická, Karviná, příspěvková organizace

Rada města Karviné

rozhodla

upravit ceny sportovišť Základní školy a Mateřské školy Dělnická, Karviná, příspěvkové organizace, IČ 62331418, se sídlem Sokolovská 1758/1, 735 06 Karviná-Nové Město, s účinností od 01.01.2026 do 31.12.2026, v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 k tomuto usnesení.

2513 Pronájem prostoru a souhlas s umístěním sídla - Žižkova 2379, Karviná-Mizerov

Rada města Karviné

rozhodla

vyslovit souhlas s umístěním sídla společnosti Ortopedie EFFECT s.r.o., IČ 29456088, na adrese Žižkova 2379/54a, 733 01 Karviná-Mizerov, a to na dobu neurčitou, nejdéle však do dne skončení práva užívat nebytový prostor v předmětné budově.

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít se společností Ortopedie EFFECT s.r.o., IČ 29456088, Smlouvu o nájmu prostoru sloužícího podnikání ve znění přílohy č. 1 k tomuto usnesení, a to na dobu neurčitou s účinností od 01.12.2025.

2514 Zřízení služebnosti - MP, dodatek

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít dodatek č. 1 ke smlouvě o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti a související ujednání č. SML/3071/2021/76 s panem *****, nar. *****, trvale bytem *****, a to ve znění přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

2515 Zřízení služebnosti - ČEZ Distribuce, a. s., Fryštát

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít smlouvu o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene - služebnosti a související ujednání se společností ČEZ Distribuce, a. s., se sídlem Teplická 874/8, 405 02 Děčín IV-Podmokly, IČ: 24729035, a to ve znění přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

2516 Zřízení služebnosti - ČEZ Distribuce, a. s., Louky

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít smlouvu o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene - služebnosti a související ujednání se společností ČEZ Distribuce, a. s., se sídlem Teplická 874/8, 405 02 Děčín IV-Podmokly, IČ: 24729035, a to ve znění přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

2517 Peněžitý dar

Rada města Karviné

rozhodla

poskytnout peněžitý dar osobám uvedeným v příloze č. 1 k tomuto usnesení z důvodů uvedených v důvodové zprávě formou darovací smlouvy dle přílohy č. 2 k tomuto usnesení.

2518 Uzavření nájemních smluv v domech určených pro přednostní bydlení seniorů

Rada města Karviné

rozhodla

uzavřít ve znění schváleného vzoru Radou města Karviné dne 22.10.2018 usnesením č. 5097 nájemní smlouvy k bytům v bytových domech pro přednostní bydlení osob pokročilého věku (nad 60 let) nebo osob zdravotně postižených, kteří splňují podmínky dle bodu 2.3 Zásad pro uzavírání smluv o nájmu bytů ve vlastnictví statutárního města Karviné s žadateli uvedenými v příloze č. 1 tohoto usnesení. Nájem se sjednává na dobu určitou s účinností od 01.12.2025 do 30.11.2026. Výše nájemného je uvedena v evidenčním listu bytu, který je nedílnou součástí nájemní smlouvy.

2519 Dotační program Voucher pro začínající podnikatele v Karviné VI - rozhodnutí o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Karviné

Rada města Karviné

rozhodla

poskytnout dotaci na realizaci projektu „Květomaty - květiny a dárky Lumír David“ v rámci dotačního programu „Voucher pro začínající podnikatele v Karviné VI“ a uzavřít smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Karviné se žadatelem Lumír David, IČ 73003786, sídlo Cihelní 2401/18, 735 06 Karviná-Nové Město, ve výši Kč 20.000,-- (slovy: Dvacetitisíc korun českých) dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

Rada města Karviné

rozhodla

poskytnout dotaci na realizaci projektu „Rozvoj podnikání v oblasti služeb - permanentní make-up a rekonstrukční tetování po onkologické léčbě“ v rámci dotačního programu „Voucher pro začínající podnikatele v Karviné VI“ a uzavřít smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Karviné se žadatelem Bc. Nikola Botošová, IČ 21886911, sídlo Borovského 835/32, 73401 Karviná-Ráj, ve výši Kč 50.000,-- (slovy: Padesátitisíc korun českých) dle přílohy č. 2 k tomuto usnesení.

Rada města Karviné

rozhodla

poskytnout dotaci na realizaci projektu „Vybavení prodejny“ v rámci dotačního programu „Voucher pro začínající podnikatele v Karviné VI“ a uzavřít smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Karviné se žadatelem GM LOŽNICE s.r.o., IČ 23601833, sídlo Rudé Armády 1849/1c, Karviná-Nové Město, ve výši Kč 40.000,-- (slovy: Čtyřicetitisíc korun českých) dle přílohy č. 3 k tomuto usnesení.

Rada města Karviné

rozhodla

poskytnout dotaci na realizaci projektu „Otevření italského bistra v Karviné“ v rámci dotačního programu „Voucher pro začínající podnikatele v Karviné VI“ a uzavřít smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Karviné se žadatelem Nela Nepřechová, IČ 21448183, sídlo Čapkova 1577/11, 735 06 Karviná-Nové Město, ve výši Kč 50.000,-- (slovy: Padesátitisíc korun českých) dle přílohy č. 4 k tomuto usnesení.

Rada města Karviné

rozhodla

poskytnout dotaci na realizaci projektu „Červené Solárko Karviná - automatizované red light therapy centrum“ v rámci dotačního programu „Voucher pro začínající podnikatele v Karviné VI“ a uzavřít smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Karviné se žadatelem Tobiasz Phong Le, IČ 21099570, sídlo U Lesa 764/10, 734 01 Karviná-Ráj, ve výši Kč 45.000,-- (slovy: Čtyřicetpěttisíc korun českých) dle přílohy č. 5 k tomuto usnesení.

Rada města Karviné

rozhodla

poskytnout dotaci na realizaci projektu „Svatební hernička pro děti“ v rámci dotačního programu „Voucher pro začínající podnikatele v Karviné VI“ a uzavřít smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Karviné se žadatelem Beáta Gajdušková, IČ 22549323, sídlo Na Kopci 2121/51, 734 01 Karviná-Mizerov, ve výši Kč 50.000,-- (slovy: Padesátitisíc korun českých) dle přílohy č. 6 k tomuto usnesení.

Rada města Karviné

rozhodla

poskytnout dotaci na realizaci projektu „Vaše hospodyňky - poskytování služeb pro domácnost, úklid, praní, vaření, žehlení obstarávání veškerých činností v domácnosti“ v rámci dotačního programu „Voucher pro začínající podnikatele v Karviné VI“ a uzavřít smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Karviné se žadatelem Gabriela Ramšáková, spol. s r.o., IČ 27591395, sídlo Stonava 1076, 735 34 Stonava, ve výši Kč 45.000,-- (slovy: Čtyřicetpěttisíc korun českých) dle přílohy č. 7 k tomuto usnesení.

2520 Dotační program Kreativní business - podpora iniciativ mládeže 2025 - rozhodnutí o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Karviné

Rada města Karviné

rozhodla

poskytnout dotaci na realizaci projektu „Kreativní tvorba MRK a spolupráce s RKK“ v rámci dotačního programu „Kreativní business - podpora iniciativ mládeže 2025“ a uzavřít smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Karviné se žadatelem Ondřej Sikora, nar. *****, bytem *****, ve výši Kč 20.900,-- (slovy: Dvacettisícdevětset korun českých) dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

Rada města Karviné

rozhodla

poskytnout dotaci na realizaci projektu „Podzimní Akustika 2025“ v rámci dotačního programu „Kreativní business - podpora iniciativ mládeže 2025“ a uzavřít smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Karviné se žadatelem Matěj Kuba, nar. *****, bytem *****, ve výši Kč 30.000,-- (slovy: Třicettisíc korun českých) dle přílohy č. 2 k tomuto usnesení.

2521 Plán dopravní obslužnosti území města Karviná na období 2026 - 2030

Rada města Karviné

rozhodla

schválit Plán dopravní obslužnosti území města Karviná na období 2026 - 2030, a to dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

2522 Panattoni Smart Park Karviná - verze srpen 2025

Rada města Karviné

rozhodla

vydat k předloženému záměru Panattoni Smart Park Karviná - verze srpen 2025 zpracovanému dle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, stanovisko dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

2523 Uzavírání smluv souvisejících s konáním sňatečných obřadů na zámku Fryštát

Rada města Karviné

rozhodla

schválit výjimku ze Zásad pro nakládání s nemovitým majetkem a po dobu rekonstrukce vestibulu Městského domu kultury Karviná, která znemožňuje konání sňatečných obřadů, poskytovat každou 1. a 3. sobotu v měsíci od 09:00 do 13:00 hod. prostory ke konání sňatků na zámku Fryštát bezúplatně.

Rada města Karviné

rozhodla

schválit Ceník balíčku služeb poskytovaných statutárním městem Karviná v souvislosti s konáním sňatků na zámku Fryštát po dobu rekonstrukce vestibulu Městského domu kultury Karviná, která znemožňuje konání sňatečných obřadů, dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

2524 Informativní zpráva o stavu výběrových řízení na volná pracovní místa na Magistrátu města Karviné

Rada města Karviné

vzala na vědomí

informativní zprávu o stavu výběrových řízení na volná pracovní místa na Magistrátu města Karviné za měsíc říjen 2025.

2525 Poskytnutí členských příspěvků sdružením/spolkům, ve kterých je statutární město Karviná členem

Rada města Karviné

doporučila

Zastupitelstvu města Karviné schválit výši členských příspěvků pro rok 2026 sdružením/spolkům, ve kterých je statutární město Karviná členem:

Sdružení historických sídel Čech, Moravy a Slezska, se sídlem Opletalova 29, Praha 1, PSČ 110 00, IČO 65992466 ve výši Kč 1,20 (slovy: Jedna koruna česká 20/100) na obyvatele,

Sdružení lázeňských míst ČR, se sídlem Palackého nám. 46/II, Třeboň, PSČ 379 01, IČO 67155197 ve výši Kč 2,-- (slovy: Dvě koruny české) na obyvatele + Kč 20.000,-- (slovy: Dvacet tisíc korun českých) na zajištění činnosti,

Svazek měst a obcí okresu Karviná, se sídlem Poštovní 615, Karviná-Fryštát, PSČ 733 01, IČO 75066611 ve výši Kč 7,50 (slovy: Sedm korun českých 50/100) na obyvatele,

Svaz měst a obcí České republiky, se sídlem 5. května 1640/65, Praha 4, PSČ 140 00, IČO 63113074 ve výši Kč 3,37 (slovy: Tři koruny české 37/100) na obyvatele + Kč 10.000,-- (slovy: Deset tisíc korun českých) pevná část členského příspěvku, a to v souladu s platnými stanovami těchto sdružení/spolků.

2526 Návrh na provedení změn rozpočtu

Rada města Karviné

rozhodla

provést rozpočtová opatření v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 k tomuto usnesení.

2527 Vyřazení a likvidace drobného i dlouhodobého majetku

Rada města Karviné

rozhodla

vyřadit z evidence a účetnictví statutárního města Karviné - Městské policie Karviná a fyzicky zlikvidovat drobný i dlouhodobý majetek v celkové hodnotě Kč 36.385,43 (slovy: Třicetšest tisíc čtyřstaosmdesát pět korun českých 43/100) dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

2528 Územní studie lokality Karviná-Staré Město

Rada města Karviné

rozhodla

podle ustanovení § 127 odst. 2 písm. h) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, o zrušení zadávacího řízení na veřejnou zakázku pod názvem Územní studie lokality Karviná-Staré Město.

Rada města Karviné

uložila

Odboru stavebnímu a životního prostředí Magistrátu města Karviné zadat novou veřejnou zakázku pod názvem Územní studie lokality Karviná-Staré Město podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, s tím, že předpokládaný termín zadání nové veřejné zakázky bude: prosinec 2025 - leden 2026.

Rada města Karviné

jmenovala

hodnotící komisi ve složení:

- 1) Vladimír Kolek, člen ZM
- 2) Ing. Martina Mnichová, vedoucí OSŽP MMK
- 3) Ing. Gabriela Czapek, vedoucí OSŽP - Oúřad MMK
- 4) Ing. Iveta Lovaštková, zaměstnanec OSŽP MMK

5) Miroslav Švancar, administrátor veřejné zakázky

Náhradníci:

1) Ing. Lukáš Raszyk, člen ZM

2) Ing. Pavla Kalužová, vedoucí OSŽP- OSÚ, MMK

3) Ing. Barbora Cyganková, zaměstnanec OSŽP MMK

4) Ing. Miroslav Kufa, zaměstnanec OSŽP MMK

5) Ing. Klára Stáňová, zaměstnanec OŠR MMK.

Ing. Lukáš Raszyk, v. r.

.....

Ing. Lukáš Raszyk
náměstek primátora

Radim Slíva, v. r.

.....

Radim Slíva
náměstek primátora

Dohoda o zřízení a provozu pevné datové sítě

Městský fotbalový stadion Karviná

Smluvní strany

SPOLEČNOST O2 (dále jen "O2" nebo „společnost O2“)	
Název	O2 Czech Republic a.s.
Sídlo	Praha 4 – Michle, Za Brumlovkou 266/2, PSČ 140 22
IČO	60193336
Zastoupen	Rostislav Suslo, Head of O2 Production / na základě pověření
Kontaktní e-mailová adresa	...doplň uchazeč
Podpis <i>podepsáno elektronicky</i>	Rostislav Suslo, Head of O2 Production na základě pověření podpis

VLASTNÍK	
Název	statutární město Karviná
Sídlo	Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná
IČO	00297534
Zastoupen	Ing. Jan Wolf, primátor
Kontaktní e-mailová adresa	epodatelna@karvina.cz
Podpis <i>podepsáno elektronicky</i>	JUDr. Olga Guziurová, MPA vedoucí Odboru organizačního na základě pověření ze dne 2. 1. 2018 podpis

(společně též jako „smluvní strany“, jednotlivě pak jako „smluvní strana“)

PREAMBULE

VZHLEDEM K TOMU, ŽE

- Společnost O2 je dodavatelem společnosti O2 TV s.r.o., se sídlem Za Brumlovkou 266/2, Michle, 140 00 Praha 4, IČO: 03998380 (dále jen jako „O2TV“), která je na základě Smlouvy o poskytnutí licence k právům na televizní vysílání FORTUNA: Ligy uzavřené dne 9.11.2023 s Ligovou fotbalovou asociací, se sídlem Voctářova 2449/5, Libeň, 180 00 Praha 8, IČO: 72545607 (dále jen jako „LFA“ a „Smlouva“), povinna zajistit televizní vysílání utkání v rámci nejvyšší fotbalové soutěže v České republice – hrané nyní pod názvem Chance Ligy (dále jen jako „I. liga“) a utkání prolínací soutěže (baráže) mezi kluby I. ligy a kluby, které se účastní druhé nejvyšší fotbalové soutěže v České republice – hrané nyní pod názvem Chance Národní Ligy (dále jen jako „II. liga“), proti sobě (dále jen jako „televizní vysílání“), včetně těch odehraných na stadionu v **Karviné**, nacházejícím se na adrese **U Hřiště 1700/2 734 01 Karviná-Ráj**;
- Za účelem realizace televizního vysílání má společnost O2 zájem zřídit a provozovat na tomto stadionu pevnou datovou síť;

- C. Vlastník je vlastníkem stadionu v **Karviné**, nacházejícím se na adrese **U Hřiště 1700/2 734 01 Karviná-Ráj** (dále jen jako „**Stadion**“), využívaném mj. pro odehrání fotbalových zápasů I. ligy a případně i utkání v rámci baráže I. a II. ligy, a má zájem na zajištění kvalitního a spolehlivého televizního vysílání ze Stadionu;
- D. Smluvní strany mají zájem vzájemně spolupracovat při zřízení a provozu pevné datové sítě na Stadionu pro účely zajištění televizního vysílání a upravit svá, s tím související, práva a povinnosti,
- rozhodly se smluvní strany uzavřít dále uvedeného dne, měsíce a roku tuto

DOHODU O ZŘÍZENÍ A PROVOZU PEVNÉ DATOVÉ SÍTĚ

(dále jen jako „**Dohoda**“)

Článek I. – Předmět Dohody

- 1.1. Předmětem této Dohody je úprava práv a povinností smluvních stran v souvislosti se zřízením a provozem pevné datové sítě (dále jen jako „**Optická síť**“) na Stadionu za účelem zajištění televizního vysílání.

Článek II. – Práva a povinnosti smluvních stran

- 2.1. Vlastník se touto Dohodou zavazuje, že:
- 2.1.1. společnosti O2 umožní na její náklady a odpovědnost zřídit na Stadionu Optickou síť pro zajištění televizního vysílání, a to v souladu s technickými podklady uvedenými v Příloze č. 1 této Dohody, tj. umožní společnosti O2:
 - 2.1.1.1. instalovat a vést nezbytnou kabeláž,
 - 2.1.1.2. zřídit koncové body Optické sítě pro umístění (zapojení) kamer,
 - 2.1.1.3. umístit a instalovat další technická zařízení (hardware) nezbytná pro provoz Optické sítě a poskytne společnosti O2 prostory pro jejich umístění dle specifikace uvedené v Příloze č. 1 této Dohody,
 - 2.1.1.4. provedení opatření specifikovaných v Příloze č. 1 nezbytných pro zajištění bezpečnosti Optické sítě a televizního vysílání,
 - 2.1.2. společnosti O2 umožní Optickou síť po dobu trvání této Dohody provozovat a využívat pro realizaci televizního vysílání,
 - 2.1.3. poskytne společnosti O2 součinnost nezbytnou pro zřízení a provoz Optické sítě,
 - 2.1.4. se zdrží veškerých zásahů do Optické sítě (i jejích jednotlivých prvků),
 - 2.1.5. nebude Optickou síť (ani její jednotlivé části) bez předchozího písemného souhlasu společnosti O2 sám užívat, přenechávat k užití jiným osobám ani ji nezačlení do svých vlastních služeb poskytovaných jiným osobám,
 - 2.1.6. bude Optickou síť (i její jednotlivé prvky) v přiměřeném rozsahu chránit před zničením, fyzickým poškozením či odcizením. Vlastník je dále povinen chránit Optickou síť (i její jednotlivé prvky) před neoprávněným zásahem ze strany třetích osob, a to minimálně ve stejném rozsahu, v jakém zajišťuje obdobných částí Stadionu (např. jeho elektronických rozvodů) Jakékoliv poškození Optické sítě (nebo kterékoliv její části) je Vlastník povinen neprodleně po jeho zjištění oznámit společnosti O2.
- 2.2. Společnost O2 se pak zavazuje, že:

- 2.2.1. na Stadionu zřídí na vlastní náklady a odpovědnost Optickou síť dle technických podkladů, které jsou uvedeny v Příloze č. 1 této Dohody, tak aby byla způsobilá plnit účel, k němuž je dle této Dohody určena,
- 2.2.2. bude optickou síť po dobu trvání této Dohody na vlastní náklady a odpovědnost provozovat (či jinak užívat) pouze pro zajištění televizního vysílání,
- 2.2.3. bude při zřízení i provozu Optické sítě jednat s odbornou péčí, a to vždy tak, aby co nejméně zasáhla do práv či oprávněných zájmů Vlastníka (které jí jsou či s ohledem na okolnosti musí být známy) a infrastruktury či vybavení Stadionu,
- 2.2.4. nahradí Vlastníkovi veškeré případné škody, které v souvislosti se zřízením, provozem, výměnou, údržbou či odinstalováním Optické sítě na Stadionu vzniknou. V této souvislosti však smluvní strany současně výslovně potvrzují a prohlašují, že bude-li Optická síť instalována v souladu se specifikací uvedené v Příloze č. 1 této Dohody a pokud společnost O2 v této souvislosti neporuší nějakou jinou povinnost, která jí z této Dohody či právních předpisů plyne, nebude Vlastník v souvislosti se zřízením, provozem, výměnou ani odinstalováním Optické sítě požadovat žádnou úhradu
- 2.2.5. po dobu trvání této Dohody zajistí na vlastní náklady a odpovědnost údržbu Optické sítě a případně její úpravy, tak aby byla způsobilá plnit účel, k němuž je dle této Dohody určena, jakož i pro zajištění jejího bezpečného provozu,
- 2.2.6. sjedná a bude po dobu trvání této Dohody udržovat pojištění Optické sítě, včetně pojištění proti vandalismu.
- 2.3. Nestanoví-li tato Dohoda výslovně jinak, je společnost O2 oprávněna Optickou síť (resp. její jednotlivé prvky) kdykoliv změnit či modernizovat, pokud se má za to, že je to vyžadováno pro účely údržby Optické sítě, plnění povinností plynoucích z právních předpisů či plnění účelu k němuž je Optická síť určena. Vlastník je povinen poskytnout společnosti O2 v těchto případech nezbytnou součinnost, není však povinen poskytnout společnosti O2 další prostory ve smyslu článku 2.1.1.3. této Dohody ani ji umožnit vedení kabeláže Optické sítě mimo prostory/trasy definované prvotní instalací.
- 2.4. Pro vyloučení pochybností smluvní strany výslovně potvrzují a prohlašují, že vlastníkem Optické sítě zůstává po celou dobu trvání této Dohody společnost O2.
- 2.5. Smluvní strany si pro vyloučení pochybností dále výslovně potvrzují, že Vlastník a ani LFA, nejsou povinni společnosti O2 za zřízení, provoz, výměnu, údržbu či odinstalaci Optické sítě na Stadionu cokoli hradit či poskytovat a současně nejsou povinni odebírat od společnosti O2 jakékoli služby.

Článek III. - Odkoupení Optické sítě Vlastníkem či její odinstalace

- 3.1. Neprodleně po ukončení této Dohody se smluvní strany zavazují vstoupit do jednání o případném převodu vlastnického práva k Optické síti ze společnosti O2 na Vlastníka a jeho podmínkách.
- 3.2. V případě, že se smluvní strany na převodu vlastnického práva k Optické síti ze společnosti O2 na Vlastníka nedohodnou do 6 (šesti) měsíců od ukončení Dohody, je společnost O2 povinna Optickou síť ze Stadionu bez zbytečného odkladu odstranit a uvést místa instalace do původního stavu s přihlédnutím k jejich běžnému opotřebení.

Článek IV. – Náklady na plnění povinností smluvní stran

- 4.1. Náklady spojené s plněním svých povinností dle této Dohody nese každá ze smluvních stran samostatně.
- 4.2. Pro vyloučení pochybností tedy smluvní strany výslovně potvrzují a prohlašují, že náklady spojené se zřízením a provozem Optické sítě dle odst. 2.2. a 2.3. této Dohody (zejména instalací kabeláže a koncových bodů Optické sítě pro umístění kamer) její údržbu a úpravy nezbytné k zajištění účelu Optické sítě či plnění požadavků plynoucích z právních předpisů, sjednání a udržování pojištění Optické sítě, a odinstalování Optické sítě ze Stadionu, včetně uvedení míst instalace do původní stavu (s výjimkou běžného opotřebení) nese výlučně společnost O2.

Článek V. Náhrada škody

- 5.1. V případě porušení ustanovení povinnosti dle odstavce 2.1.4 a/nebo 2.1.5 této Dohody odpovídá Vlastník společnosti O2 za veškerou újmu, která jí v důsledku toho vznikla.
- 5.2. V ostatních případech odpovídají smluvní strany pouze za skutečnou škodu (nikoliv tedy nepřímou škodu či ušlý zisk), která vznikla poškozené smluvní straně v důsledku porušení povinností (porušující smluvní stranou) dle této Dohody.

Článek VI. – Důvěrnost informací

- 6.1. Smluvní strany považují veškeré informace získané při sjednávání a plnění této Dohody za důvěrné („**Důvěrné informace**“,“ jednotlivě „**Důvěrná informace**“) a zavazují se zachovávat o nich mlčenlivost, chránit je před neoprávněným zpřístupněním třetím osobám ani jinak neumožnit, aby se s nimi třetí osoba seznámila.
- 6.2. Na povinnost mlčenlivosti dle této Dohody nemá vliv skutečnost, zda je Důvěrná informace či obchodní tajemství takto označeno/označeno.
- 6.3. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na informaci a/nebo na skutečnost, pokud:
 - 6.3.1. se stala všeobecně známou bez porušení této Dohody smluvní stranou, která ji/je získala,
 - 6.3.2. v době předání smluvní straně byla této smluvní straně známa bez omezení a/nebo
 - 6.3.3. smluvní strana, která ji předala, písemně zprostila druhou smluvní stranu závazku mlčenlivosti.
- 6.4. Poruší-li kterákoliv ze smluvních stran jakoukoliv povinnost jí uloženou tímto článkem VI. Dohody je tato smluvní strana povinna uhradit informující smluvní straně smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých)

Článek VII. – Komunikace smluvních stran

- 7.1. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami týkající se plnění této Dohody bude probíhat prostřednictvím v tomto odstavci uvedených kontaktních osob. Tyto kontaktní osoby nejsou oprávněny měnit, doplňovat ani ukončovat tuto Dohodu.

Kontaktní osoba společnosti O2:

Kontaktní osoba Vlastníka:

- 7.2. Smluvní strany budou mezi sebou komunikovat prostřednictvím elektronické pošty, s výjimkou případů, kdy tato Dohoda nebo obecně závazný právní předpis výslovně vyžadují jinak.
- 7.3. Odpověď smluvní strany podle § 1740 odst. 3 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen jako „**občanský zákoník**“) s dodatkem nebo odchylkou není přijetím nabídky na uzavření smlouvy nebo změnu této Dohody, ani když podstatně nemění podmínky nabídky.
- 7.4. Smluvní strany jsou povinny oznamovat změny kontaktních osob a/nebo kontaktních údajů nejpozději však do tří (3) pracovních dnů po účinnosti takové změny. Takovou změnu lze provést jednostranně písemným oznámením zaslaným druhé smluvní straně elektronicky, a to na e-mailovou adresu kontaktní osoby druhé smluvní strany.

Článek VIII. – Doba trvání Dohody

- 8.1. Tato Dohoda je uzavírána na dobu určitou, a to na dobu, po kterou bude O2TV povinna na základě Smlouvy či jiné dohody mezi O2TV a LFA, která Smlouvu případně v budoucnu nahradí, zajišťovat televizní vysílání.
- 8.2. Tuto Dohodu lze ukončit:
 - a) písemnou dohodou smluvních stran;
 - b) z důvodů a způsobem stanoveným obecně závaznými právními předpisy.

Článek IX. – Ostatní a závěrečná ustanovení

- 9.1. Žádná ze smluvních stran není oprávněna postoupit tuto Dohodu ani závazky vzniklé na jejím základě bez předchozího písemného souhlasu druhé strany.
- 9.2. Není-li v této Dohodě stanoveno výslovně jinak, lze tuto Dohodu měnit a/nebo doplňovat pouze vzestupně číslovanými, písemnými dodatky, uzavřenými oběma smluvními stranami.
- 9.3. Tato Dohoda, jakož i všechny právní vztahy z ní vzniklé nebo s ní související, se řídí českým právním řádem, zejména občanským zákoníkem.
- 9.4. Tato Dohoda vstupuje v platnost a účinnost dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou.
- 9.5. Strany si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení této Dohody byly jakákoliv práva a/nebo jakékoliv povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi smluvními stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví, jehož se týká předmět plnění této Smlouvy, ledaže je v této Dohodě výslovně sjednáno jinak.
- 9.6. Pokud by se kterékoliv ustanovení této Dohody ukázalo být neplatným, neúčinným, zdánlivým nebo nevymahatelným nebo se takovým stalo po uzavření této Dohody, nebude tím dotčena platnost, účinnost ani vymahatelnost zbývajících ustanovení této Dohody ani této Dohody jako celku. Smluvní strany se zavazují v takovém případě bez zbytečného odkladu po výzvě kterékoliv ze smluvních stran takové neplatné, neúčinné, zdánlivé či nevymahatelné ustanovení nahradit platným, účinným a vymahatelným ustanovením, které je svým obsahem nejbližší účelu neplatného, neúčinného, zdánlivého či nevymahatelného ustanovení, jakož i účelu této Dohody a úmyslu smluvních stran při jejím uzavření. Totéž se uplatní ve vztahu k části ustanovení.
- 9.7. Tato Dohoda je vyhotovena elektronicky.
- 9.8. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem této Dohody seznámily, souhlasí s ním a na důkaz tohoto souhlasu připojují níže své podpisy oprávnění zástupci smluvních stran.
- 9.9. Uzavření smlouvy bylo schváleno Radou města Karviné, usnesení č. [Číslo] ze dne [Datum].



**STATUTÁRNÍ MĚSTO
KARVINÁ
Rada města Karviné**

SMĚRNICE

k řízení příspěvkových organizací zřízených statutárním městem Karviná

Rada města Karviné vydala dne 05. 11. 2025 tuto Směrnici k řízení příspěvkových organizací zřízených statutárním městem Karviná (dále jen "Směrnice"):

**Článek 1
Úvodní ustanovení**

- 1.1 Tato směrnice blíže upravuje oprávnění a povinnosti příspěvkových organizací, jednotlivých odborů Magistrátu města Karviné a orgánů statutárního města Karviné při správě příspěvkových organizací.
- 1.2 Pro účely této směrnice se rozumí:
- SMK statutární město Karviná
 - PO Příspěvková organizace
 - ZŠ a MŠ Základní škola a mateřská škola
 - SVČ Středisko volného času
 - RKK Regionální knihovna Karviná
 - MěDK Městský dům kultury Karviná
 - SSK Sociální služby Karviná
 - OŠR Odbor školství a rozvoje
 - OE Odbor ekonomický
 - OM Odbor majetkový
 - OKS Odbor komunálních služeb
 - OO Odbor organizační
 - OSo Odbor sociální
 - RM Rada města, zřizovatel
 - ZM Zastupitelstvo města
 - MMK Magistrát města Karviné
 - CSÚIS Centrální systém účetních informací státu
 - ICT informační a komunikační technologie

Článek 2 Rada města

2.1 Obecná ustanovení pro všechny PO:

2.1.1 RM rozhoduje na základě návrhu OŠR ¹/OSO²:

- a) o jmenování ředitele PO na základě výsledků konkurzního řízení³/výběrového řízení,
- b) o odvolání ředitele PO,
- c) o stanovení složek platu a odměny řediteli PO a zástupci ředitele příspěvkové organizace⁴, pokud není pracovní místo ředitele příspěvkové organizace dočasně obsazeno, nebo pokud ředitel PO funkci přechodně nevykonává,
- d) v případě přiznání dotace o schválení přijetí dotace, včetně rozhodnutí o uzavření dohody o provedení práce ředitele.

2.1.2 RM rozhoduje na základě návrhu OE:

- a) o schválení odpisových plánů⁵ PO,
- b) o schválení účetní závěrky PO,
- c) o využití zisku z doplňkové činnosti mimo hlavní činnost,
- d) o uložení odvodu příspěvkové organizaci⁶,
- e) o udělení souhlasu k použití rezervního fondu k posílení fondu investic⁷,
- f) o schválení rozpočtu a střednědobého výhledu rozpočtu,
- g) o posílení fondu investic PO z prodeje svěřeného dlouhodobého hmotného majetku⁸,
- h) o použití investičních úvěrů nebo půjček na investiční potřeby PO⁹,
- i) o udělení souhlasu PO k uzavření smlouvy o půjčce nebo o úvěru (mimo fondu kulturních a sociálních potřeb)¹⁰,
- j) o udělení souhlasu PO k pořízení věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě¹¹,
- k) o udělení souhlasu PO k přijímání cenných papírů jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům¹²,
- l) o schválení hospodářského výsledku PO a jeho rozdělení¹³,
- m) o nabytí majetku do vlastnictví PO¹⁴,
- n) o upuštění od vymáhání pohledávek ve výši nad Kč. 5.000, -.

2.1.3 RM rozhoduje na základě návrhu OM:

- a) o udělení slevy z nájmu nebytových prostor,
- b) o schválení ceníků souvisejících s majetkem,

2.1.4 RM rozhoduje na základě návrhu OKS:

- a) vyřazení nepotřebného majetku v pořizovací ceně nad Kč 10.000, - /1 ks na základě doporučení likvidační komise MMK,
- b) o schválení najmout nebo vypůjčit movitý majetek, který PO nezbytně potřebuje k zajištění své hlavní činnosti, popřípadě i činnosti doplňkové na dobu delší než jeden rok anebo za nájemné vyšší než v místě a čase obvyklé.

2.1.5 RM rozhoduje na základě návrhu OE, oddělení rozpočtů:

- a) o uložení odvodu za porušení rozpočtové kázně,
- b) o snížení nebo prominutí odvodu za porušení rozpočtové kázně.

2.1.6 RM plní další úkoly vyplývající ze zřizovatelské funkce stanovené právními předpisy a touto směrnicí.

2.2 Zvláštní ustanovení pro ZŠ a MŠ

2.2.1 RM zřizuje při základních školách školskou radu, stanoví počet jejích členů, vydává volební řád a jmenuje třetinu jejích členů¹⁵.

2.2.2 RM rozhoduje o stanovení a změně osobního příplatku a o vyhlášení konkurzu na vedoucí pracovní místo ředitele¹⁶.

Článek 3 **Odbor školství a rozvoje a Odbor sociální**

3.1 Obecná ustanovení pro všechny PO

- 3.1.1 OŠR/OŠo připravuje pro orgány města návrhy na zřízení, rozdělení, sloučení, splynutí nebo zrušení PO, návrhy zřizovacích listin a jejich změn,
- 3.1.2 OŠR/OŠo zabezpečuje administrativní činnosti související s konkurzním/výběrovým řízením na výkon činností ředitele PO,
- 3.1.3 OŠR/OŠo připravuje pro RM návrhy na jmenování a odvolání ředitelů PO a návrhy na stanovení a úpravy jejich platů a odměn podle zvláštních předpisů, včetně písemného vyhotovení příslušných dekretů, případně jiných písemností,
- 3.1.4 OŠR/OŠo zabezpečuje podání návrhů na zápisy PO do obchodního rejstříku a Ústředního věstníku České republiky¹⁷
- 3.1.5 OŠR /OŠo administrativně zabezpečuje projednání ve směrnici neupravených záležitostí PO v orgánech města,
- 3.1.6 OŠR /OŠo administrativně zabezpečují projednání záměrů PO v orgánech města.
- 3.1.7 OŠR /OŠo uděluje souhlas s podáním projektu, pokud uzná, že souhlas nemusí udělit zřizovatel, v případě přiznání dotace zajišťuje souhlas zřizovatele s přijetím dotace, včetně rozhodnutí o uzavření dohody o provedení práce ředitele.
- 3.1.8 OŠR /OŠo soustřeďuje výroční zprávy o činnosti ZŠ a MŠ¹⁸ a SSK.
- 3.1.9 OŠR /OŠo informuje PO o vnitřních předpisech MMK týkajících se činnosti PO.

3.2 Zvláštní ustanovení pro ZŠ a MŠ a SVČ

- 3.2.1 OŠR připravuje pro RM návrhy na zřízení školské rady při základních školách, stanovení počtu jejich členů, vydání volebního řádu a návrhy na jmenování členů školské rady příspěvkové organizace¹⁹.
- 3.2.2 OŠR připravuje pro orgány města návrhy změn zápisu PO do rejstříku škol a školských zařízení²⁰. Ředitel ZŠ a MŠ je povinen písemně oznámit OŠR vyhlášení volných dnů, dnů provozního volna apod., včetně uvedení důvodů.

Článek 4 **Odbor ekonomický**

4.1 Obecná ustanovení pro všechny PO

- 4.1.1 OE schvaluje:
 - a) změny rozpočtu PO, které nejsou změnou závazného ukazatele stanoveného zřizovatelem,
 - b) přijetí daru do majetku svěřeného PO zřizovatelem, mimo peněžitých neúčelových darů.
- 4.1.2 OE předkládá RM k rozhodnutí:
 - a) návrhy odpisových plánů²¹ PO,
 - b) návrhy na uložení odvodů PO²²,
 - c) návrhy na využití zisku z doplňkové činnosti mimo hlavní činnost PO²³,
 - d) návrhy na schválení hospodářského výsledku PO a jeho rozdělení²⁴,
 - e) návrhy na udělení souhlasu k použití rezervního fondu k posílení fondu investic²⁵,
 - f) návrhy na posílení fondu investic PO z prodeje svěřeného dlouhodobého hmotného majetku²⁶,
 - g) návrhy na použití investičních úvěrů nebo půjček na investiční potřeby PO²⁷,
 - h) návrhy na udělení souhlasu PO k pořízení věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě²⁸,

- i) návrhy na udělení souhlasu PO k přijímání cenných papírů jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům,
- j) návrhy na udělení souhlasu PO k uzavření smlouvy o půjčce nebo o úvěru,
- k) návrh nabytí majetku do vlastnictví PO²⁹,
- l) návrh na schválení účetní závěrky PO³⁰,
- m) návrhy na upuštění od vymáhání pohledávek ve výši nad Kč 5.000, - bez příslušenství.

Článek 5

Odbor komunálních služeb

5.1 Obecná ustanovení pro všechny PO:

- a) OKS na základě návrhu PO na vyřazení majetku (šablona uložena v aplikaci Spisová služba) zajistí projednání materiálu v likvidační komisi MMK. PO zasílá návrhy (varianta pro odpisovaný a neodpisovaný majetek) této směrnice průběžně během roku s tím, že OM je projedná vždy v nejbližší likvidační komisi, následně v orgánech města, a poté zašle PO písemné vyrozumění,
- b) OKS zašle OE na vědomí kopii souhlasu s čerpáním fondu investic a rezervního v souladu s odst. 7.3.1. této směrnice.
- c) OKS uděluje pokyn OŠR/OŠo k svěření nebo odnětí svěřeného nemovitého majetku a k zajištění změny přílohy č. 1 zřizovací listiny, a dále také OKS uděluje pokyn v případě, kdy poskytovatel dotace bude trvat na změně přílohy č. 1 zřizovací listiny PO (technické zhodnocení),
- d) OKS na základě požadavku PO zajistí plnou moc ke Článku 7 bodu 7.3.3 (stavební řízení),
- e) OKS rozhoduje o nákupu movitého majetku v pořizovací ceně nad Kč 40.000, - do Kč 200.000, - /ks, nad Kč 200.000, - /ks se postupuje v souladu se Směrnicí k aplikaci zákona o veřejných zakázkách,
- f) OKS na základě zaslaných požadavků PO sestavuje roční plány údržby a oprav svěřeného majetku, o kterých informuje OE,
- g) OKS zajišťuje metodickou pomoc při posouzení nutnosti oprav a technického stavu majetku,
- h) OKS zajišťuje administrativní metodickou a technickou pomoc při vyřizování a povolování rekonstrukcí, stavebních úprav a ostatních oprav podléhajících stavebnímu řízení,
- i) OKS na základě oznámení PO, přijímá žádosti o souhlas s realizací akce (údržba, opravy, technické zhodnocení majetku atd.), vše v souladu se zákonem o veřejných zakázkách a Směrnicí k aplikaci zákona o veřejných zakázkách,
- j) OKS na základě inventurních soupisů nemovitého majetku dle přílohy č. 1 směrnice zaslaných PO zpracuje jeden krát ročně informativní zprávu, ve které bude informovat RM a ZM o navýšených hodnotách nemovitého majetku (technické zhodnocení) PO za uplynulý rok.

Článek 6

Odbor organizační

6.1 OO zajišťuje pro příspěvkové organizace v oblasti ICT:

- a) návrhy na rozvoj a údržbu datových sítí (realizaci a financování projektů zajišťuje OO, OKS dává souhlas k čerpání z fondu investic PO),
- b) úplnou správu serverových a uživatelských počítačových systémů,
- c) úplnou správu informačních systémů,
- d) úplnou správu kybernetické bezpečnosti,
- e) úplnou správu domén,

- f) sjednávání mobilních telekomunikačních služeb.

Úplnou správou se rozumí:

- a) řízení a koordinace PO v daném segmentu ICT,
 - b) pořizování a zapůjčení majetku organizacím,
 - c) poskytování software,
 - d) poskytování technické a uživatelské podpory k zapůjčenému majetku a software,
 - e) metodické vedení při užívání ICT v souladu s platnou legislativou,
 - f) sjednávání služeb.
- 6.2 Příspěvkové organizace si správu ostatních segmentů ICT neuvedených v odst. 6.1 zajišťují samostatně.
- 6.3 OO zastupuje PO ve smluvních vztazích a vystupuje jako zástupce PO při kontaktu se smluvními partnery, zejména uzavírá smlouvy s dodavateli, přebírá plnění ze smluv, vyřizuje reklamace vadných plnění, kontroluje věcnou a číselnou správnost doručovaných faktur.

Článek 7

Příspěvková organizace

7.1 PO je povinna:

- 7.1.1 zavést a udržovat vnitřní kontrolní systém, který vytváří podmínky pro hospodárný, efektivní a účelný výkon veřejné správy a je způsobilý včas zajišťovat, vyhodnocovat a minimalizovat provozní, finanční, právní a jiná rizika vznikající v souvislosti s plněním schválených záměrů a cílů orgánu veřejné správy. Vnitřní kontrolní systém zahrnuje interní audit a řídicí kontrolu příjmů a výdajů. Funkci interního auditu u všech příspěvkových organizací SMK nahrazuje výkon veřejnosprávní kontroly zřizovatele dle § 29 odst. 5 zákona o finanční kontrole.
- 7.1.2 podat informace o závažných zjištěních podle ustanovení § 22 odst. 5 zákona o finanční kontrole, tj. o závažných zjištěních z vykonaných finančních kontrol (týká se zejména řídicí kontroly veřejných příjmů a výdajů) informuje organizace (kontrolní orgán) svého zřizovatele bez zbytečného odkladu a Ministerstvo financí nejpozději do 1 měsíce od ukončení finanční kontroly, tzn. v případě řídicí kontroly do 1 měsíce od okamžiku, kdy osoba vykonávající řídicí kontrolu oznámila závažné zjištění vedoucímu orgánu veřejné správy.
- 7.1.3 plnit úkoly zaměstnavatele vůči zaměstnancům PO a stanovovat platy, při této činnosti se řídí platnými právními předpisy,
- 7.1.4 vydat organizační řád PO,
- 7.1.5 podávat návrhy na změny zápisů PO do obchodního rejstříku,
- 7.1.6 přijmout veškerá nezbytná opatření k ochraně veřejných prostředků,
- 7.1.7 zajistit hospodárné, efektivní a účelné využívání veřejných prostředků,
- 7.1.8 splnit oznamovací povinnost OŠR/OSo o předem známé nepřítomnosti ředitele PO na pracovišti, která přesahuje dobu tří pracovních dnů, a jejím důvodu (dovolená, nemoc, pracovní cesta apod.), včetně uvedení jména a příjmení zaměstnance, který ho bude v době jeho nepřítomnosti zastupovat, a to písemně/elektronicky; v případě zahraniční pracovní cesty ředitele PO, informuje vedoucího OŠR /OSo o plánované pracovní cestě,
- 7.1.9 žádat OŠR /OSo o souhlas s podáním projektu a v návaznosti o souhlas s přijetím dotace, součástí žádosti musí být také požadavek na uzavření dohody o provedení práce ředitele, která podléhá schválení zřizovatelem.
- 7.1.10 neprodleně písemně oznámit OŠR/OSo každou závažnou mimořádnou událost dotýkající se činnosti organizace (epidemiologická opatření, soudní spory, závažná anonymní oznámení, trestní oznámení, zahájení trestního řízení apod.),
- 7.1.11 poskytnout informace a doklady potřebné pro zabezpečování úkolů vyplývajících ze zřizovatelských funkcí,

- 7.1.12 majetek udržovat a opravovat včetně periodických revizí, chránit před poškozením a zničením, jakož i proti neoprávněným zásahům,
- 7.1.13 plně využívat pro evidenci majetku EIS VERA RADNICE – modul majetek a dalších modulů, jsou-li příspěvkové organizaci zpřístupněny,
- 7.1.14 vést účetnictví v souladu s právními předpisy a povinně používat u nákladů a výnosů společné číselníky Orj (středisek), ÚZ (účelových znaků-zdrojů krytí) a analytických účtů,
- 7.1.15 zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem o veřejných zakázkách a Směrnicí k aplikaci zákona o veřejných zakázkách,
- 7.1.16 písemně oznamovat OE přijetí peněžitých neúčelových darů,
- 7.1.17 předložit OE inventurní soupisy majetku k 31.12 a OKS inventurní soupisy nemovitého majetku k 31.12 dle přílohy č. 1 směrnice, vše nejpozději do 25. 01. následujícího roku,
- 7.1.18 nevyčerpané účelové příspěvky vrátit na účet statutárního města Karviné nejpozději do 24. února následujícího roku a ve stejném termínu i zaslat finanční vypořádání účelových příspěvků; za účelové příspěvky se považují všechny příspěvky (na odpisy, na správu zahrad, na lyžařské výcviky, na školy v přírodě, na celoměstské akce, na energie, na zájmové vzdělávání apod.) kromě příspěvku na provoz a příspěvku do fondu investic,
- 7.1.19 zpracovat a předložit OE návrh rozpočtu a střednědobého výhledu rozpočtu a v průběhu roku návrhy na úpravu rozpočtu,
- 7.1.20 provést účetní závěrku vždy po odeslání účetních výkazů do CSÚIS,
- 7.1.21 oznamovat vznik pojistné události podle pokynů pojišťovacího makléře,
- 7.1.22 před přijetím daru (před uzavřením darovací smlouvy a fyzickým přijetím daru) požádat OE o souhlas s přijetím daru do majetku svěřeného organizaci (mimo peněžitých neúčelových darů),
- 7.1.23 vypracovat roční zprávu o svém hospodaření:
- a) v termínu stanoveném OE,
 - b) zprávu doručit OE elektronicky prostřednictvím datové schránky,
 - c) zpráva musí obsahovat:
1. informace o plnění úkolů v oblasti hlavní činnosti PO:
 - vyplývajících ze zřizovací listiny – výčet dílčích úkolů z předmětu činnosti,
 - vyplývajících z usnesení orgánů města (RM, ZM),
 - vyplývajících ze schváleného ročního rozpočtu PO,
 2. výčet žádostí o poskytnutí dotace, grantu,
 3. informace o plnění úkolů jednotlivých středisek v oblasti hospodaření,
 4. podrobný rozbor výnosů podle jednotlivých položek (úctů) a čerpání nákladů podle jednotlivých položek (úctů) a to jak v hlavní činnosti, tak v doplňkové činnosti, včetně věcného komentáře, s důrazem na podrobný rozpis účtu opravy a údržba,
 5. zdůvodnění odchylek mezi rozpočtem a skutečností u jednotlivých položek výnosů a nákladů s ohledem na stanovené ukazatele,
 6. podrobný rozpis všech přijatých dotací, informace o jejich čerpání,
 7. informace o uskutečněných nebo probíhajících investičních akcích konaných prostřednictvím rozpočtu PO, včetně rozboru čerpání prostředků na jednotlivé investiční akce,
 8. vyhodnocení doplňkové činnosti prováděné PO za sledované období,
 9. návrh na rozdělení finančních prostředků ze zlepšeného výsledku hospodaření a inventarizační zpráva,
 10. rozbor pohledávek z hlediska splatnosti (rozdělení pohledávek do splatnosti a po splatnosti), počet a celková suma,
 11. způsob a stav vymáhání pohledávek a soupis promínutých pohledávek s uvedením důvodu,

12. rozbor závazků z hlediska splatnosti (rozdělení do splatnosti a po splatnosti), počet a celková suma,
13. soupis nově pořízeného dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku,
14. informace o uskutečněných služebních cestách ředitelů mimo město Karviná (účel, místo, finanční náročnost),
15. informace o výsledcích všech kontrol provedených u organizace a přijatých opatřeních, včetně výše uložených odvodů,
16. informace o závažných zjištěních z provedených finančních kontrol, resp. z řídicích kontrol, předaných na MF ČR,
17. účetní výkazy (výkaz zisku a ztráty, rozvahu a přílohu k účetní závěrce).

7.1.24 podat zřizovateli prostřednictvím OE:

- a) návrh odpisového plánu³¹ a případné návrhy na změny odpisového plánu,
- b) návrhy na využití zisku z doplňkové činnosti mimo hlavní činnost³²,
- c) návrhy na schválení hospodářského výsledku PO a jeho rozdělení³³,
- d) návrhy na udělení souhlasu k použití rezervního fondu k posílení fondu investic³⁴,
- e) návrhy na poskytnutí investičního příspěvku PO,
- f) návrhy na posílení fondu investic PO z prodeje svěřeného dlouhodobého hmotného majetku³⁵,
- g) návrhy na použití investičních úvěrů nebo půjček na investiční potřeby PO³⁶,
- h) návrhy na udělení souhlasu PO k pořízení věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě³⁷,
- i) návrhy na udělení souhlasu PO k přijímání cenných papírů jako protihodnotu za své pohledávky vůči jiným subjektům,
- j) návrhy na udělení souhlasu PO k uzavření smlouvy o půjčce nebo o úvěru³⁸,
- k) návrh nabytí majetku do vlastnictví PO³⁹,
- l) návrh na schválení účetní závěrky,
- m) návrhy na upuštění od vymáhání pohledávek ve výši nad Kč 5.000, - bez příslušenství.

7.1.25 prostřednictvím OKS:

- a) při nakládání s majetkem podle bodu 7.3.10 v pořizovací ceně nad Kč 10.000, - /1ks předložit na OKS řádně vyplněný návrh na vyřazení majetku (šablona uložena v aplikaci Spisová služba),
- b) požádat o písemný souhlas OKS před pořízením movitého majetku v pořizovací ceně nad Kč 40.000, - do Kč 200.000, - /ks; nad Kč 200.000, - se postupuje v souladu se Směrnicí o aplikaci zákona o veřejných zakázkách,
- c) zaslat na OKS žádost o souhlas s realizací akce dle schváleného plánu oprav pro příslušný kalendářní rok,
- d) požádat o použití fondu investic a rezervního fondu k dalšímu rozvoji činnosti PO.

7.1.26 u veřejných zakázek na stavební práce realizovaných PO před uzavřením smlouvy zaslat OKS na vědomí návrh Smlouvy o dílo (zejm. realizace, autorský dozor) a Příkazní smlouvu (zejm. zadavatelská činnost, technický dozor, koordinace BOZP) s vybraným uchazečem.

7.1.27 V souvislosti se správou, provozem a rozvojem ICT:

- a) zasílat prostřednictvím aplikace Helpdesk požadavky na ICT zajišťované prostřednictvím OO dle čl. 6 této směrnice,
- b) řídit se pokyny a spolupracovat s OO při realizaci činností dle čl. 6 této směrnice.

7.1.28 V souvislosti s konáním jedno i dvou kolových voleb, případně referenda na území města Karviné, zajistit organizačně technickou realizaci voleb dle požadavků OO.

7.1.29 PO je povinna průběžně sledovat a doplňovat anonymizované výsledky externích kontrol na intranetový portál (iPortál).

7.2 PO je zmocněna:

7.2.1 k podání žádosti o povolení kácení stromů rostoucích mimo les podle § 8 zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů a zastupuje vlastníka svěřených nemovitostí v celém průběhu správního řízení.

7.3 PO je oprávněna:

7.3.1 k použití prostředků fondu investic a rezervního fondu k dalšímu rozvoji činnosti organizace, mimo účelových prostředků (darů a dotací), pouze se souhlasem OKS. Žádost o použití fondu investic a rezervního fondu k dalšímu rozvoji činnosti PO, mimo účelových prostředků (darů a dotací), organizace zasílá OKS, který posoudí oprávněnost žádosti (nezbytnost a soulad s plánem oprav organizací) a dává souhlas k použití fondu investic, popřípadě rezervního fondu. Po ukončení akce financované se souhlasem OKS z fondu investic a rezervního fondu informuje organizace OKS o skutečném čerpání fondů,

7.3.2 upustit od vymáhání pohledávky jen s předchozím souhlasem zřizovatele. Předchozího souhlasu zřizovatele není třeba v případě, kdy se jedná o vymáhání pohledávky nižší než Kč 5.000,- bez příslušenství v jednotlivém případě, a to jestliže je pohledávka promlčena a dlužník odmítá dluh dobrovolně splnit anebo je-li zřejmé, že další vymáhání by bylo spojeno s náklady převyšujícími výši pohledávky či by bylo neúspěšné.

7.3.3 při opravách a stavebních úpravách svěřeného nemovitého majetku ve vlastnictví zřizovatele, které je oprávněna provádět, zastupovat vlastníka ve správních řízeních vedených dle zákona č. 283/2021 Sb. stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících předpisů pouze na základě plné moci,

7.3.4 uzavírat a ukončovat smlouvy o nájmu a výpůjčce nebytových prostor. Tyto úkony činí vlastním jménem a je při nich povinna dodržovat příslušná ustanovení Zásad pro nakládání s nemovitým majetkem,

7.3.5 jakožto pronajímatel vlastním jménem uzavírat a ukončovat smlouvy o nájmu bytu na dobu určitou 1 roku s možností prodloužení o další rok. Výše nájmu bude stanovena v souladu se Zásadami pro uzavírání smluv o nájmu bytů v majetku statutárního města Karviné.

7.3.6 rozhodnout o nabytí movitého majetku v pořizovací ceně do Kč 40.000, - /ks, nad tento limit se souhlasem OKS,

7.3.7 majetek, který pro svou činnost dočasně nepotřebuje, pronajmout nebo vypůjčit bez souhlasu zřizovatele, a to na dobu určitou, nejdéle na dobu jeden rok nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou v délce max. 6 měsíců. Při pronájmu movitého majetku je povinna sjednat výši nájemného v místě a čase obvyklou nebo vyšší,

7.3.8 ponechávat si výnosy z pronájmů nemovitostí jako příjem (výnos) PO,

7.3.9 bez souhlasu zřizovatele si najmout nebo vypůjčit movitý majetek, který nezbytně potřebuje k zajištění své hlavní činnosti, popřípadě i činnosti doplňkové, na dobu určitou, nejdéle na rok. Při nájmu movitého majetku je povinen sjednat nájemné v místě a čase obvyklé nebo nižší. Nájemné vyšší než v místě a čase obvyklé může sjednat jen výjimečně se souhlasem zřizovatele,

7.3.10 provádět vyřazování a likvidaci nepotřebného majetku v pořizovací ceně do Kč 10.000, -/1 ks, nad uvedený limit se souhlasem zřizovatele,

7.3.11 převádět movitý majetek ve vlastnictví zřizovatele, upřednostní úplatný i bezúplatný převod movitého majetku na jiné příspěvkové organizace zřízené zřizovatelem, poté na třetí osoby za cenu obvyklou, pokud pořizovací hodnota 1 věci bude do Kč 10.000,-; nad uvedený limit se souhlasem zřizovatele.

7.4 PO není oprávněna:

7.4.1 ručit za závazky třetích osob, ani jinak je zajišťovat,

7.4.2 nakupovat akcie či jiné cenné papíry, nesmí vystavovat nebo akceptovat směnky, ani být směnečným ručitelem,

- 7.4.3 poskytovat dary jiným subjektům z prostředků zřizovatele, s výjimkou obvyklých peněžitých nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb,
 - 7.4.4 zřizovat nebo zakládat právnické osoby ani mít majetkovou účast v právnické osobě zřízené nebo založené za účelem podnikání,
 - 7.4.5 nemovitý majetek ve vlastnictví zřizovatele zcizovat (např. prodat, směnit, darovat), zatížit zástavním právem ani věcnými břemeny,
 - 7.4.6 pronajímat ani dávat do výpůjčky svěřené pozemky.
- 7.5 Zvláštní ustanovení pro PO
- 7.5.1 MěDK, RKK, SVČ
 - a) PO RKK je povinna vydat Knihovní řád, v němž stanoví podrobnosti poskytování knihovnických a informačních služeb, jehož součástí je ceník.
 - b) PO MěDK je povinna vydat Ceník služeb MěDK.
 - c) PO SVČ je povinna vydat Ceník služeb SVČ.
 - 7.5.2 SSK
 - a) oznamuje OSo změnu kapacity sociální služby,
 - b) oznamuje OSo a provádí změny v registru poskytovatelů sociálních služeb,
 - c) předkládá zřizovateli ke schválení sazebníky úhrad za sociální služby a jesle,
 - d) mění položky sazebníku úhrad sociálních služeb ve výši max. +-5% v souladu s platnou legislativou a vyhláškou č. 505/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů a to se souhlasem OSo,
 - e) žádá o účelové dotace ze státního rozpočtu na poskytování sociálních služeb, v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů,
 - f) zodpovídá za plnění povinností poskytovatelů sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů,
 - g) zodpovídá za kvalitu poskytovaných sociálních služeb dle zákona 108/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů.

Článek 8

Střet zájmů

- 8.1 Ředitel příspěvkové organizace, která nevykonává činnost školy nebo školského zařízení, je povinen předávat MMK do datové schránky statutárního města Karviné, s uvedením, že se jedná o střet zájmu a označením „určeno k rukám tajemníka magistrátu“, následující údaje o osobách, které jsou statutárním orgánem příspěvkové organizace nebo vedoucím zaměstnancem na 2. až 4. stupni řízení podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vedoucí zaměstnanec“):
- a) jméno, příjmení, rodné příjmení (liší-li se od příjmení), titul,
 - b) datum a místo narození,
 - c) adresu trvalého pobytu, příp. též adresu pro doručování, liší-li se od adresy trvalého pobytu,
 - d) název funkce, ve které působí, a datum, od kterého funkci vykonávají,
 - e) v případě vedoucích zaměstnanců konkrétní stupeň řízení,
 - f) informaci o tom, zda budou činit oznámení prostřednictvím své soukromé datové schránky nebo prostřednictvím elektronického registru oznámení,
 - g) informaci o tom, zda z titulu své funkce naplňují nebo v minulosti naplnili některou z těchto podmínek:
 - jsou oprávněni nakládat s finančními prostředky orgánu veřejné správy jako příkazce operace ve smyslu zákona o finanční kontrole, pokud hodnota finanční operace přesáhne 250.000 Kč,

- bezprostředně se podílí na rozhodování při zadávání veřejné zakázky nebo na rozhodování při výkonu práv a povinností zadavatele při realizaci zadávané veřejné zakázky,
- rozhodují ve správním řízení, s výjimkou příkazu na místě, nebo
- podílí se na vedení trestního stíhání,

h) informaci o podkladech, ze kterých vycházel při hodnocení podmínek dle bodu g) tohoto odstavce.

- 8.2 Údaje dle bodu 8.1, jakož i jejich změnu, je ředitel příspěvkové organizace povinen SMK nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne nástupu vedoucího zaměstnance do funkce nebo ode dne, kdy nastala změna v předaných údajích. Současně je ředitel příspěvkové organizace povinen zpřístupnit na výzvu SMK dle odst. 1 písm. h), případně též další související dokumenty potřebné ke kontrole správnosti zaslaných údajů.
- 8.3 Ředitel příspěvkové organizace je oprávněn určit osobu, která namísto něj bude plnit povinnosti uvedené v bodě 8.1 a 8.2. Odpovědnost ředitele příspěvkové organizace za předávání údajů MMK dle předchozích odstavců tím není dotčena.

Článek 9

Závěrečná ustanovení

- 9.1 Tato Směrnice ruší Směrnici k řízení příspěvkových organizací zřízených statutárním městem Karviná ze dne 16. 10. 2024.
- 9.2 Tato Směrnice byla schválena usnesením Rady města Karviné č. ze dne 05. 11. 2025 a nabývá účinnosti 06. 11. 2025.

Ing. Jan Wolf v. r.
primátor

Ing. Lukáš Raszyk v. r.
náměstek primátora

Název organizace

IČ:

I N V E N T U R N Í S O U P I S č.
k řádné inventarizaci nemovitého majetku ke dni řádné účetní závěrky k

Inventarizační položka: _____

Účet: _____

Seznam příloh inventurních soupisů:

příl. č.	SÚ	AÚ	název	inventurní stav v Kč	účetní stav v Kč	rozdíl
1.						
celkem						

Další přílohy:

Seznam všech inventarizačních evidencí, které byly využity při zjišťování skutečných stavů:

Zaměstnanec odpovědný za majetek:

Okamžik zahájení inventury:

Okamžik ukončení inventury:

Druh inventur:

Způsob zjišťování skutečných stavů majetku

Způsob ocenění majetku a závazků k okamžiku ukončení inventury:

Zjištěné inventarizační rozdíly:

Vyjádření zaměstnanců odpovědných za vzniklé inventarizační rozdíly:

Návrh DIK na vypořádání zjištěných inventarizačních rozdílů:

Jména a podpisy všech členů DIK:

Předseda:

_____	_____
podpis	datum

Členové:

_____	_____
podpis	datum

Členové:

_____	_____
podpis	datum

_____	_____
ředitel/ka	datum

Příloha k inventurnímu soupisu

Soupis staveb (021)

inventurní číslo	syntetický účet	analytický účet	název	pořizovací cena (v Kč)	oprávky	zůstatková hodnota
Celkem						

Vyhotoveno dne:

Podpis ekonoma organizace

Podpis ředitele organizace

Příloha k inventurnímu soupisu

Soupis pozemků (031)

inventurní číslo	syntetický účet	analytický účet	charakteristika	parc. číslo	katastr. území	výměra (v m ²)	cena za m ² (v Kč)	Cena (v Kč)
Celkem								

Vyhotoveno dne:

Podpis ekonoma organizace

Podpis ředitele organizace _____

-
- 1) Pro ZŠ a MŠ, RKK, MěDK, SVČ
 - 2) Pro SSK
 - 3) § 166 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)
 - 4) Zásady pro stanovení výše příplatku za vedení, pro poskytování osobního příplatku, zvláštního příplatku a odměn ředitelům příspěvkových organizací zřízených statutárním městem Karviná
 - 5) § 31 odst. 1 písm. a) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
 - 6) § 28 odst. 9 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
 - 7) § 30 odst. 4 a § 31 odst. 1 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
 - 8) § 31 odst. 1 písm. d) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
 - 9) § 31 odst. 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
 - 10) § 34 odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
 - 11) § 35 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
 - 12) § 36 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
 - 13) § 30 odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
 - 14) § 27 odst. 7 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
 - 15) § 167 a 168 školského zákona
 - 16) výkon samosprávy na úseku školství
 - 17) § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
 - 18) § 10 odst. 3 561/2004 Sb., školský zákon
 - 19) § 167 a 168 školského zákona
 - 20) výkon samosprávy na úseku školství
 - 21) § 31 odst. 1 písm. a) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
 - 22) § 28 odst. 9 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
 - 23) § 28 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
 - 24) § 30 odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
 - 25) § 30 odst. 4 a § 31 odst. 1 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
 - 26) § 31 odst. 1 písm. d) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
 - 27) § 31 odst. 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
 - 28) § 35 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
 - 29) § 27 odst. 7 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
 - 30) zákon č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů
 - 31) § 31 odst. 1 písm. a) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
 - 32) § 28 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
 - 33) § 30 odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

34) § 30 odst. 4 a § 31 odst. 1 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

35) § 31 odst. 1 písm. d) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

36) § 31 odst. 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

37) § 35 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

38) § 34 odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

39) § 27 odst. 7 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

DAROVACÍ SMLOUVA

č.

Smluvní strany:

- | | |
|-------------------------------|--|
| 1. statutární město Karviná | |
| adresa: | Fryštátská 72/1, Karviná - Fryštát, PSČ 733 24 |
| zastoupené: | Ing. Janem Wolfem, primátorem města |
| k podpisu oprávněn na základě | |
| pověření ze dne 12.12.2022: | Mgr. Martina Smužová, MPA, vedoucí odboru |
| | sociálního |
| IČ: | 00297534 |
| DIČ: | CZ00297534 |

(dále jen „dárce“)

a

- | | |
|---------------------|-------|
| 2. Jméno, příjmení: | |
| datum narození: | |
| bytem: | |

(dále jen „obdarovaný“)

uzavřeli níže uvedeného dne dle ust. § 2055 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) darovací smlouvu, která má tento obsah:

I.

1. Dárce touto smlouvou daruje obdarovanému částku ve výši,- Kč (slovy: korun českých), v souvislosti s vedením Pracovních skupin komunitního plánování (dále jen „služba“), a obdarovaný tento dar přijímá. Služba byla obdarovaným provedena dobrovolně, bez nároku na odměnu.
2. Dar sjednaný touto smlouvou převede dárce na účet obdarovaného vedený u, č. účtu...../.... do 30 pracovních dnů od uzavření této smlouvy.

II.

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodné je datum pozdějšího z nich.

2. Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem.
3. Tuto smlouvu lze měnit pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky opatřenými podpisy oprávněných zástupců obou smluvních stran.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno vyhotovení obdrží dárce a jedno vyhotovení obdrží obdarovaný.
5. Smluvní strany této smlouvy shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem řádně přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek.

O poskytnutí peněžního daru rozhodla Rada města Karviné svým usnesením č. xxxx ze dne xx. xx. 2025.

V Karviné dne:

V dne:

Dárce:

Obdarovaný:

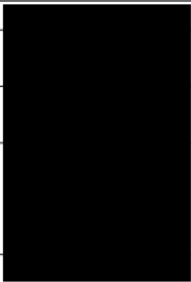
.....
Mgr. Martina Smužová, MPA
vedoucí Odboru sociálního

.....
Jméno, příjmení

Příloha č. 2. k usnesení RM Karviné č.2509

Příloha

Příloha č. 2 k usnesení

Příjmení a jméno	Datum narození	Pracovní skupina	Výše peněžitého daru
Mgr. Helena Waclawiková		Senioři	3.900,- Kč
Mgr. Jarmila Zelková		Zdravotně postižení do 30.04.2025	1.200,- Kč
Bc. Jana Brzezinová		Zdravotně postižení od 01.06.2025	2.800,- Kč
Iveta Kuczerová		Sociálně handicapované osoby do 31.05.2025, Zdravotně postižení od 01.06.2025	3.900,- Kč
Mgr. Jana Ondrušková		Děti, mládež, rodina	3.900,- Kč

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

DOHODA O UMÍSTĚNÍ INŽENÝRSKÉ SÍTĚ NA MOSTĚ

Moravskoslezský kraj

se sídlem ul. 28. října 117, 702 18 Ostrava

IČO 70890692

DIČ CZ70890692

zastoupený Správou silnic Moravskoslezského kraje, příspěvkovou organizací,
která jedná na základě článku IX, odst. 3), písm. d) zřizovací listiny

se sídlem Úprkova 795/1, 702 23 Ostrava

středisko Karviná, Bohumínská 1877/4, 733 01 Karviná

IČO 00095711

DIČ CZ00095711

zastoupena vedoucím střediska

zapsaná v obchodním rejstříku Krajského soudu v Ostravě, oddíl Pr., vložka 988
(dále jen SSMSK)

a

statutární město Karviná

se sídlem Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná Fryštát

zastoupeno Ing. Janem Wolfem, primátorem města

k podpisu smlouvy oprávněna: Ing. Jana Maierová, MPA, vedoucí Odboru komunálních služeb

Magistrátu města Karviné na základě pověření ze dne 04.01.2021

IČO 00297534

DIČ CZ00297534

I.

Moravskoslezský kraj je vlastníkem silnice č. III/4688, jejíž součástí je i most evidenční číslo **4688-2**, který se nachází v katastrálním území Karviná – město, obci Karviná, okres Karviná Majetkovou správu vykonává dle zřizovací listiny SSMSK.

II.

Statutární město Karviná je organizací, v jejímž vlastnictví se nachází vedení **dvou chrániček optické sítě**. Toto vedení je umístěno v pozemku parcela č. **3159/1** a pokračuje po mostní konstrukci mostu evidenční číslo **4688-2** na pozemku p.č. 3159/2 (2 x 8,9 m), 3145/8 (2 x 23,7 m), 4012/1 (2 x 16,3 m) a 3127/7 (2 x 19,2 m) (v níže označeném rozsahu), dále v pozemku parcela č. **3127/1**, vše v katastrálním území **Karviná-město**.

III.

SSMSK souhlasí s provozováním vedení, uvedeného v článku II. této dohody a **s umístěním vedení optické sítě v délce 136 metrů ve dvou chráničkách dle přiloženého situačního plánu.** Most uvedený v čl. I. této smlouvy je součástí silnice, která je ve vlastnictví Moravskoslezského kraje a umístění zařízení optické sítě je zvláštním užíváním silnice ve smyslu § 25 odst. 6 písm. c) bod 3. zákona č. 13/1997 Sb.

IV.

Statutární město Karviná se zavazuje před započítím prací sepsat se SSMSK předávací protokol, ve kterém budou popsány podmínky stavební činnosti firmy Libor Žůrek při umísťování vedení a provádění stavebních prací. Po skončení stavebních prací vyzve firma Libor Žůrek k převzetí mostního objektu včetně vedení a o těchto skutečnostech bude sepsán protokol o předání mostního objektu zpět SSMSK.

V.

Za umístění a provozování vedení zaplatí statutární město Karviná nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na faktuře vystavené SSMSK jednorázovou úhradu **ve výši 7.480,- Kč + DPH** v souladu se sazebníkem platné interní směrnice SSMSK.

VI.

Statutární město Karviná bere na vědomí, že most je součástí silnice č III/4688, na jejíž právní režim se vztahuje ochrana dle zákona č. 13/1997 Sb..

Statutární město Karviná se zavazuje respektovat ochranné pásmo silnice.

Statutární město Karviná bere na vědomí tu skutečnost, že v případě výzvy SSMSK, kdy z důvodu nutné či plánované opravy silnice, jejíž součástí je i mostní objekt, na kterém je umístěno vedení, bude nutno provádět stavební činnost, při níž by mohlo dojít k poškození či ohrožení bezvadného provozu vedení, toto své vedení vymístit na dobu této opravy mimo těleso mostního objektu, nedohodnou-li se účastníci dohody jinak.

VII.

Tato dohoda je vyhotovena ve **2** stejnopisech, z nichž každá zúčastněná strana obdrží **1** vyhotovení.

VIII.

Smluvní strany výslovně souhlasí, že tato dohoda může být bez jakéhokoli omezení zveřejněna na oficiálních webových stránkách Moravskoslezského kraje na síti Internet (www.msk.cz), a to včetně všech případných příloh a dodatků.

Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této dohodě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu příslušných ustanovení právních předpisů a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

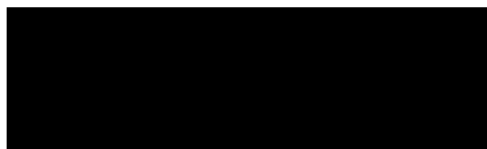
Osobní údaje obsažené v této dohodě budou Správou silnic Moravskoslezského kraje, příspěvkovou organizací zpracovávány pouze pro účely plnění práv a povinností vyplývajících z této dohody; k jiným účelům nebudou tyto osobní údaje Správou silnic Moravskoslezského kraje, příspěvkovou organizací použity. Správa silnic Moravskoslezského kraje, příspěvková organizace při zpracovávání osobních údajů dodržuje platné právní předpisy. Podrobné informace o ochraně osobních údajů jsou uvedeny na oficiálních webových stránkách Správy silnic Moravskoslezského kraje, příspěvkové organizace www.ssmsk.cz.

O uzavření této smlouvy rozhodla Rada města Karviné usnesením č. ze dne

Příloha – situační snímek

V Karviné, dne
Za SSMSK

V Karviné, dne
Za statutární město Karviná



.....
Ing. Jana Maierová, MPA
vedoucí Odboru komunálních služeb

Příloha č. 1. k usnesení RM Karviné č.2512

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

sportovní areál - haly	sazba v Kč/hod
Tenis – MTK Karviná (pondělí-pátek)	220
Tenis – OPF Karviná (pondělí-pátek)	220
MFK Karviná (pondělí-pátek)	40

sportovní areál – venkovní sportoviště	sazba v Kč/hod
MFK Karviná (pondělí-pátek)	30

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

O s v ě d ě n í

ve smyslu ust. § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích zveřejněno od 24.01.2025 do 11.02.2025

schváleno usnesením Rady města Karviné č. ze dne

Vyhotovil: Magistrát města Karviné, Odbor majetkový,

Datum: Podpis:

Smlouva o nájmu prostoru sloužícího podnikání

č. SML/...../2025

Článek 1

Smluvní strany

1.1. statutární město Karviná

Adresa : Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát
Zastoupeno: Ing. Janem Wolfem, primátorem města Karviné
k podpisu smlouvy oprávněna na základě
pověření ze dne 01.07.2025: Mgr. Petra Kyšková, vedoucí
Odboru majetkového Magistrátu města Karviné
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s. Praha
Číslo účtu: 6790832/0800
IČ: 00297534
DIČ: CZ00297534

(dále jen "pronajímatel")

1.2. Ortopedie EFFECT s.r.o.

zapsaná v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 54727

Se sídlem:
Zastoupena: MUDr. Kamilem Šigutem, jednatelem společnosti
tel. kontakt:
e-mail:
Bankovní spojení:
Číslo účtu:
IČ: 29456088

(dále jen "nájemce")

(subjekty sub.1.1. a sub. 1.2. dále též označovány společně jako "strany této smlouvy "
nebo "smluvní strany ")

se dohodly na této **Smlouvě o nájmu prostoru sloužícího podnikání**
uzavřené podle § 2302 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“):

Článek 2

Předmět smlouvy a účel nájmu

2.1. Pronajímatel je vlastníkem pozemku p. č. 1793/78, jehož součástí je budova čp. 2379/54a stojící na ulici Žižkova, Karviná-Mizerov. Pozemek je zapsán u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrální pracoviště Karviná, na listu vlastnictví č.10001, katastrální území Karviná-město, obec Karviná. Na základě uvedeného je pronajímatel oprávněn s výše uvedenou nemovitostí nakládat, tj. rovněž ji pronajímat.

2.2. Předmětem této smlouvy je pronájem nebytového prostoru ve 2. nadzemním podlaží v budově uvedené v článku 2 bodě 2.1. této smlouvy, v pavilonu A3, a to o celkové výměře 76,42 m² (dále jen „předmět nájmu“). Předmět nájmu je specifikován na situačním snímku, který je přílohou č. 2 a nedílnou součástí této smlouvy.

2.3. Touto smlouvou pronajímatel přenechává a nájemce přebírá do užívání předmět nájmu. Smluvní strany si nejsou vědomy vad, které by bránily řádnému užívání předmětu nájmu. O předání a převzetí předmětu nájmu bude sepsán protokol.

2.4. Účelem nájmu je provozování podnikatelské činnosti. Předmět podnikání nájemce, jenž bude v předmětu nájmu vykonáván je poskytování zdravotních služeb v oboru ortopedie a traumatologie pohybového aparátu, ambulantní specializované péče.

2.5. Nájemce je oprávněn užívat předmět nájmu v souladu s pravomocným rozhodnutím o změně účelu užívání.

2.6. Nájemce je seznámen se stavem předmětu nájmu. Nájemce má právo užívat i společné prostory domu v rozsahu nezbytném pro řádné užívání předmětu nájmu.

2.7. Předmět nájmu je ve stavu způsobilém ke smluvenému užívání.

Článek 3

Doba nájmu

3.1. Tato nájemní smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s účinností od 01.12.2025.

Článek 4

Nájemné

4.1. Nájemné za užívání předmětu nájmu je smluvní a je v souladu se Zásadami pro nakládání s nemovitým majetkem. Výše nájemného je vypočtena na evidenčním a výpočtovém listu, který je přílohou č. 1 a nedílnou součástí této smlouvy.

4.2. Povinnost platit nájemné vzniká dnem 01.12.2025. Nájemce se zavazuje hradit pronajímateli nájemné měsíčně, a to na základě daňových dokladů vystavených pronajímatelem, přímo na účet pronajímatele uvedený v záhlaví této smlouvy a vždy pod variabilním symbolem vystaveného daňového dokladu. Nájemce se zavazuje uhradit nájemné nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na příslušném daňovém dokladu.

4.3. Pronajímatel poskytuje nájemci služby uvedené v evidenčním a výpočtovém listu. Nájemce je povinen hradit služby spojené s nájmem a ostatní úhrady specifikované v evidenčním a výpočtovém listu.

Úhrady za služby jsou splatné současně s nájemným. Výše úhrad za služby a ostatní úhrady je uvedena v evidenčním a výpočtovém listu.

Pronajímatel si vyhrazuje právo v průběhu roku jednostranně upravit výši úhrad za služby v míře odpovídající změně ceny služby nebo z dalších oprávněných důvodů, zejména změny rozsahu nebo kvality služby, a to změnou údajů v evidenčním a výpočtovém listu. Nájemce se zavazuje tyto zvýšené úhrady pronajímateli platit.

4.4. Povinnost zaplatit je splněna dnem připsání příslušné částky na účet pronajímatele.

Článek 5

Valorizace nájemného

5.1. Pronajímatel si tímto vyhrazuje právo upravovat výši nájemného jednou za kalendářní rok dle míry inflace oficiálně vyhlášené Českým statistickým úřadem za předchozí kalendářní rok. Nájemné bude upraveno na základě rozhodnutí orgánu statutárního města Karviné a s účinností ode dne v tomto rozhodnutí stanoveném. Úprava nájemného bude nájemci písemně oznámena nejpozději k poslednímu dni měsíce předcházejícího měsíci, v němž bude požadováno zvýšené nájemné, a bude pronajímatelem provedena změnou na evidenčním a výpočtovém listu, který se okamžikem jeho doručení nájemci stane nedílnou součástí této smlouvy. Nájemce s tímto postupem souhlasí a zavazuje se platit nájemné ve výši stanovené v písemném oznámení a v nově vyhotoveném evidenčním a výpočtovém listu.

Článek 6

Práva a povinnosti pronajímatele

6.1. Pronajímatel má právo kontroly předmětu nájmu po předchozím upozornění nájemce ústně, telefonicky nebo písemně den před zamýšlenou kontrolou, a to i bez uvedení účelu kontroly.

Pronajímatel je oprávněn vstoupit do předmětu nájmu vždy bez doprovodu nájemce nebo jím pověřené osoby, je-li nezbytné zabránit škodě nebo hrozí-li nebezpečí z prodlení. O tomto musí pronajímatel nájemce neprodleně uvědomit ihned po takovém vstupu do předmětu nájmu, jestliže nebylo možno nájemce informovat předem.

6.2. Smluvní strany se dohodly, že pronajímatel je oprávněn provést opravu nebo rekonstrukci budovy, v níž se předmět nájmu nachází. Nájemce se zavazuje provádění oprav nebo rekonstrukce strpět částečnou uzavírkou objektu nebo jeho části a umožnit tak pronajímateli v požadovaném termínu jejich realizaci.

Článek 7

Práva a povinnosti nájemce

7.1. Nájemce přebírá předmět nájmu ve stavu, se kterým byl seznámen při podpisu této smlouvy a zavazuje se, že jej bude používat výhradně za účelem uvedeným v čl. 2 bodě 2.4. této smlouvy. Nájemce je povinen dodržovat všechny obecně závazné právní předpisy.

7.2. Drobné opravy a běžnou údržbou předmětu nájmu provádí a hradí nájemce. Smluvní strany se dohodly, že pojem drobných oprav a běžné údržby budou pro účely této smlouvy vykládat dle nařízení vlády č. 308/2015 Sb., kterým se provádí občanský zákoník, ve znění účinném ke dni uzavření této smlouvy. Ostatní údržbu předmětu nájmu provádí a hradí pronajímatel.

Pronajímatel neodpovídá za vadu, o které v době uzavření nájemní smlouvy strany věděly a která nebrání užívání předmětu nájmu.

7.3. Změny v předmětu nájmu, včetně změn vnitřního vybavení, které patří pronajímateli, je nájemce oprávněn provést pouze po předchozím písemném souhlasu pronajímatele.

7.4. Nájemce odpovídá za instalaci, provoz, kontroly, údržbu a opravy požárně bezpečnostních zařízení a hasicích přístrojů, provádění preventivních požárních prohlídek a školení zaměstnanců ve lhůtách stanovených platným právním předpisem a Požárním řádem statutárního města Karviné. Nájemce se zavazuje vést dokumentaci požární ochrany a do této dokumentace zapracovat požadavky, které vyplývají z dokumentace pronajatého objektu (př. požárně bezpečnostní řešení apod.) a současně je povinen vyhodnotit všechna kritéria vztahující se k provozované činnosti.

Nájemce je povinen zajišťovat dodržování bezpečnosti a provozní spolehlivosti instalovaného elektrického zařízení dle ČSN po celou dobu trvání nájemní smlouvy a je za plnění výše uvedených závazků odpovědný. Nájemce je dále povinen zajišťovat na své náklady pravidelné revize elektrických spotřebičů a taktéž revize hasicích přístrojů. Kopie o provedených revizích předá nájemce neprodleně pronajímateli.

Nájemce je povinen zpřístupnit předmět nájmu 1x ročně z důvodu kontroly spotřebičů umístěných v předmětu nájmu.

7.5. Nájemce není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu pronajímatele přenechat předmět nájmu nebo jeho část do užívání jiné osobě.

7.6. Smluvní strany se dohodly, že nájemce je oprávněn změnit předmět podnikání, který bude v předmětu nájmu provozovat, pouze po předchozím souhlasu pronajímatele.

7.7. Nedohodnou-li se strany této smlouvy jinak, je nájemce povinen při skončení nájmu předmět nájmu předat pronajímateli vyklizený a ve stavu, v jakém jej převzal k užívání s přihlédnutím k obvyklému opotřebení, včetně dodatečných změn, které provedl se souhlasem pronajímatele, a to v den skončení nájmu. Drobné opravy a náklady spojené s běžnou údržbou předmětu nájmu, jejichž potřeba vznikla do doby skončení nájmu, a které má dle smlouvy hradit nájemce, zajistí nájemce nejpozději k termínu předání předmětu nájmu. Pokud tak nájemce neučiní, zajistí tyto opravy a běžnou údržbu pronajímatel na náklad nájemce.

Předmět nájmu od nájemce převezme pronajímatel nebo jím pověřená osoba a sepíše o tom „Protokol o převzetí prostoru sloužícího podnikání“. V případě zjištění škod bude sepsán „Škodní protokol“. Případné náklady na odstranění škod nese nájemce. Pokud nájemce odstranění škody neprovede ve lhůtě do 1 měsíce od sepsání „Škodního protokolu“, provede odstranění škod pronajímatel nebo správce na náklad nájemce. Nájemce se současně zavazuje, že tyto náklady uhradí v plné výši na základě faktury vystavené pronajímatelem a nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na faktuře.

7.8. Nájemce se zavazuje dodržovat provozní řád budovy, který je přílohou č. 3 a nedílnou součástí této smlouvy.

7.9. Nájemce je povinen na svůj náklad zajistit bezpečné ukládání a likvidaci toxického a jinak nebezpečného odpadu vyprodukovaného v souvislosti s činností v předmětu nájmu v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy. Běžný odpad (mimo nebezpečný a toxický), za jehož likvidaci platí úhradu, ukládat na místo určené pronajímatelem.

7.10. Nájemce je povinen neprodleně ohlásit pronajímateli případné provozní nehody a havárie vzniklé v pronajatých prostorách a učinit potřebná opatření k zabránění vzniku škody.

7.11. Nájemce je povinen odevzdat do úschovy pronajímateli duplikáty klíčů od předmětu nájmu, kdy tyto budou uloženy v zalepených obálkách ve speciálním režimu pronajímatele. Toto opatření je pronajímatelem činěno pro případ havárie, mimořádné události, ztráty, případně zapomenutí klíčů. Na obálkách musí být uvedeny osoby, které smějí klíče vyzvednout a popis obálek musí být aktuální.

Postup podle výše uvedeného odstavce je pro nájemce aktuální i při ztrátě nebo výměně zámků a klíčů nájemcem, kdy je povinen dodat označené duplikáty pronajímateli k výměně a zařazení do režimu.

7.12. Nájemce není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu pronajímatele lepit, vrtat, případně jinak instalovat ve veřejných prostorách jakékoliv předměty, než ty, které jsou odsouhlasené pronajímatelem.

7.13. Nájemce má možnost si provést registraci svého účtu na internetových stránkách „poliklinika.karvina.cz“, prostřednictvím kterého bude probíhat elektronická komunikace mezi pronajímatelem a nájemcem a dále bude účet nájemce sloužit ke správě profilu, který bude uveřejněný na výše uvedených internetových stránkách, sloužícího k prezentaci jeho činnosti veřejnosti.

Článek 8

Skončení nájmu

8.1. Tato smlouva může být vypovězena kteroukoliv smluvní stranou i bez uvedení důvodu v tříměsíční výpovědní době. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď prokazatelným způsobem doručena.

8.2. Smluvní strany se dohodly, že v případě skončení nájmu výpovědí ze strany pronajímatele nájemce nemá právo na náhradu za výhodu pronajímatele nebo nového nájemce za převzetí zákaznické základny.

Článek 9

Závěrečná ustanovení

9.1. Ostatní práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy, pokud nejsou upraveny přímo v této smlouvě, se řídí obecně závaznými právními předpisy zejména občanským zákoníkem.

9.2. Smluvní strany se dohodly, že veškeré písemnosti související s touto smlouvou jim budou doručovány na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, nesdělí-li jedna smluvní strana druhé smluvní straně písemně jinou adresu pro doručování písemností, nebo do datové schránky, má-li ji smluvní strana zřízenou. Smluvní strany se dále dohodly pro případ, že výpůjčitel zmaří doručení písemností zasílaných prostřednictvím držitele poštovní licence tím, že půjčitel neoznámí změnu adresy pro doručování písemností, tato se bude považovat za doručenu třetím pracovním dnem po odeslání.

9.3. Tato smlouva může být měněna bez uzavření dodatku vyhotovením nového evidenčního a výpočtového listu a provozního řádu a jeho doručením nájemci. Tato smlouva může být rovněž měněna bez uzavření dodatku formou oznámení dle odst. 4.3. článku 4 a článku 5 této smlouvy a doručením evidenčního a výpočtového listu nájemci. Jakékoliv jiné změny nebo doplnění této

smlouvy je možné učinit pouze formou písemných dodatků, které budou za dodatek výslovně označeny, vzestupně číslovány a podepsány oběma smluvními stranami. Písemná forma je nezbytná i pro právní jednání směřující ke zrušení smlouvy.

9.4. Statutární město Karviná je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Smluvní strany se dohodly, že povinnosti dle tohoto zákona v souvislosti s uveřejněním smlouvy zajistí statutární město Karviná.

9.5. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.

9.6. Smluvní strany souhlasí s tím, že v registru smluv bude zveřejněn celý rozsah smlouvy, a to na dobu neurčitou.

9.7. Strany smlouvy se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.

9.8. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem 01.12.2025.

9.9. Tato smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních, každý s platností originálu, z nichž jedno vyhotovení obdrží nájemce a jedno vyhotovení obdrží pronajímatel.

9.10. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že je projevem jejich pravé a svobodné vůle, a že nebyla podepsána v tísni, ani za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu s jejím obsahem připojují své podpisy.

Příloha : č. 1. Evidenční a výpočtový list

č. 2. Situační snímek

č. 3. Provozní řád

V Karviné dne:

V Karviné dne:

Pronajímatel:

Nájemce:

.....
za statutární město Karviná
Mgr. Petra Kyšková
vedoucí Odboru majetkového

.....
za Ortopedii EFFECT s.r.o.
MUDr. Kamil Šigut
jednatel společnosti

Evidenční a výpočtový list

Nájemce: Ortopedie EFFECT s.r.o.

Sídlo:

IČ: 29456088

Předmět nájmu: Prostor o celkové výměře 76,42 m², který se nachází ve 2. nadzemním podlaží v pavilonu A3 v budově č. p. 2379 na ulici Žižkova v Karviné-Mizerově.

1. Cena nájmu mezi stranami je stanovena dle platných Zásad pro nakládání s nemovitým majetkem města Karviné takto:

Místnost	Výměra (m ²)	Sazba (Kč/m ²)	Celkem (Kč)
2. nadzemní podlaží			
214	15,52	2 178,00	33 802,56
217	15,87	2 178,00	34 564,86
218/1	2,71	2 178,00	5 902,38
218/2	2,71	2 178,00	5 902,38
219	25,83	2 178,00	56 257,74
220	3,99	2 178,00	8 690,22
221	9,79	2 178,00	21 322,62
Roční nájemné			166 442,76
Měsíční nájemné			13 870,23

Nájemné je nájemce povinen platit pronajímateli měsíčně. Zdanitelným plněním je 10. den příslušného kalendářního měsíce. Nájemné bude hrazeno na základě daňových dokladů vystavených pronajímatelem, přímo na účet pronajímatele uvedený v záhlaví této smlouvy a vždy pod variabilním symbolem vystaveného daňového dokladu. Nájemce se zavazuje uhradit nájemné nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na příslušném daňovém dokladu.

2. Vyčíslená výše paušální úhrady za služby spojené s užíváním předmětu nájmu:

Poskytovaná služba	Výše paušální úhrady/rok (Kč)
Teplo	23 688,00
Likvidace odpadu (mimo nebezpečného a toxického)	1 200,00
Používání výtahu	1 200,00
Roční paušální úhrada celkem	26 088,00
Měsíční paušální úhrada celkem	2 174,00

K paušální částce bude připočtena DPH dle platných právních předpisů ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Paušální úhrady budou hrazeny na základě daňových dokladů vystavených pronajímatelem, přímo na účet pronajímatele uvedený v záhlaví této smlouvy a vždy pod

variabilním symbolem vystaveného daňového dokladu. Nájemce se zavazuje uhradit paušální úhrady nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na příslušném daňovém dokladu.

Spotřeba za elektrickou energii, teplou užitkovou vodu, vodné a stočné bude nájemci fakturována dle skutečné spotřeby, a to po obdržení faktur od dodavatelů těchto služeb.

Paušální úhrady za služby jsou splatné současně s nájemným.

Povinnost nájemce zaplatit je splněna dnem připsání příslušné částky na účet pronajímatele.

V Karviné dne

Mgr. Petra Kyšková
vedoucí Odboru majetkového

Předmět nájmu vyznačen červeně



PROVOZNÍ ŘÁD **pro objekt budovy polikliniky, Karviná-Mizerov 2379**

V rámci zajištění bezpečného a spolehlivého provozu je zpracován tento provozní řád — úprava s platností od 04.01.2021.

1. PROVOZ - všední dny (pondělí - pátek)

- a) Vstup pouze hlavním vchodem, který bude odemknut v 5:30 hod. pro zaměstnance a veřejnost.
- b) Zadní vchod bude odemknut v 6:00 hod., a to pouze pro účely:
 - dovozu a odvozu zdravotnického materiálu a lékárny,
 - prádla,
 - obědů,
 - zboží pro potřeby zdravotního a technického provozu, - zboží pro potřeby prodejen a firem v nájmu a ve výpůjčce.

Upozorňujeme všechny zaměstnance a osoby v nájmu a ve výpůjčce, aby nepoužívali zadního vchodu k běžnému vstupu a neparkovali svá vozidla v prostorách zadního příjezdu.

Zadní vchod bude uzamčen v 18:00 hod.

Hlavní vchod objektu bude otevřen pro veřejnost do 19:00 hod.

Jedná se i o veřejné osoby, které se zúčastňují různých školení a předvádění zboží u osob, které jsou v nájmu a ve výpůjčce.

Zaměstnanci (tj. provozní pracovníci, zdravotníci) a ostatní, kteří mají nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce, se mohou zdržovat na svých pracovištích do 19:00 hod.

V mimořádných situacích musí být doba odchodu po 19:00 hod. nahlášena předem správci budovy.

2. PROVOZ — soboty, neděle, svátky

Objekt bude uzamčen.

V mimořádných situacích může být vstup do objektu umožněn po předchozím nahlášení a dohodě se správcem budovy, a to pouze osobám, které jsou v nájmu nebo ve výpůjčce dle seznamu.

Pracovník vykonávající službu na recepci je povinen si tyto osoby zapsat (příchod, odchod) do knihy návštěv.

Cizím osobám bude vstup do objektu povolen pouze za přítomnosti zaměstnanců a osob v nájmu nebo ve výpůjčce, taktéž cizí osoba opustí objekt pouze za přítomnosti zaměstnance

nebo osoby v nájmu nebo ve výpůjčce, a to jenom v mimořádných situacích, např. ošetření, havárie, oprava.

Telefonní ústředna funguje jen v automatickém režimu.

Důrazně upozorňujeme všechny zaměstnance a osoby v nájmu nebo ve výpůjčce, aby při odchodu ze svého pracoviště zkontrolovali jeho stav ve smyslu bezpečnosti a požární ochrany (tj. zhasli světla, zavřeli okna, zkontrolovali a vypnuli el. spotřebiče, vodu a uzamkli svá pracoviště).

Dále aby udržovali pořádek a čistotu v celém objektu, dodržovali a dbali ustanovení nájemních smluv a smluv o výpůjčce.

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

Dodatek č. 1 ke Smlouvě o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti a související ujednání č. SML/3071/2021/76

1. statutární město Karviná

adresa:

Fryštátská 72/1, Karviná - Fryštát, PSČ 733 24

zastoupené:

Ing. Janem Wolfem, primátorem města

**k podpisu oprávněna na základě
usnesení Rady města Karviné
č. 2304 ze dne 25.06.2025:**

Mgr. Petra Kyšková, vedoucí Odboru
majetkového Magistrátu města Karviné
00297534

IČ:

CZ00297534

DIČ:

bankovní spojení:

Česká spořitelna, a. s.

číslo účtu:

19-1721542349/0800

(dále jen „budoucí povinný“)

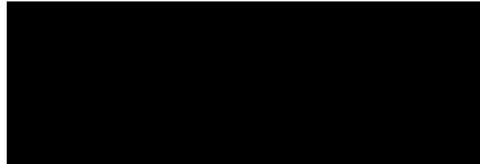
a

2.

Jméno, příjmení:

r.č.:

trvale bytem:



(dále jen „budoucí oprávněný“)

Smluvní strany uzavřely mezi sebou v souladu s příslušnými ustanoveními občanského zákoníku dne 03.02.2022 Smlouvu o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti a související ujednání číslo SML/3071/2021/76 (dále jen „smlouva“). Smluvní strany se tímto dohodly na uzavření Dodatku č. 1 ke smlouvě, který svým zněním nahrazuje původní smlouvu v celém jejím rozsahu a má následující obsah:

Smluvní strany prohlašují, že jsou plně způsobilé k právním jednáním a uzavírají v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) smlouvu o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti a související ujednání (dále jen „smlouva“), která má tento obsah:

I.

1. Budoucí povinný je na základě nabývacích titulů vlastníkem pozemku p. č. 776 v katastrálním území Ráj, obec Karviná. Uvedený pozemek je zapsán v katastru

nemovitostí na listu vlastnictví číslo 10001 u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrální pracoviště Karviná (dále jen „katastrální úřad“).

2. Budoucí oprávněný prohlašuje, že dle výpisu z listu vlastnictví číslo 6639 má ve svém vlastnictví pozemek p. č. 671/4 v k. ú. Ráj, obec Karviná. K tomuto pozemku hodlá budoucí oprávněný vybudovat zpevněnou plochu-sjezd sloužící jako přístup a příjezd (dále též „stavba“).
3. Z důvodu, že umístěním této stavby dojde k dotčení části pozemku uvedeného v článku I. odst. 1 této smlouvy, požádal budoucí oprávněný budoucího povinného o zřízení služebnosti dle čl. II. této smlouvy. Zásah u dotčeného pozemku je zakreslen v situačním snímku, který je nedílnou součástí této smlouvy a její přílohou č. 1. Budoucí oprávněný se zavazuje umístit stavbu na pozemku budoucího povinného v souladu s tímto situačním snímkem a neodchýlit se tak od předpokládaného rozsahu služebnosti.
4. O zřízení služebnosti na části pozemku uvedeného v čl. I. odst. 1 této smlouvy a o uzavření smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti a související ujednání rozhodla Rada města Karviné svými usneseními číslo 2940 ze dne 26.01.2022 a č. ze dne
5. Budoucí povinný na základě této smlouvy zakládá budoucímu oprávněnému právo v souladu se zákonem č. 283/2021 Sb., stavebním zákonem, v platném znění, provést stavbu na pozemku uvedeném v článku I. odst. 1 a v rozsahu stanoveném v článku II. odst. 1 této smlouvy, a to na dobu časově neomezenou. Budoucí povinný tedy souhlasí s umístěním a provedením výše uvedené stavby na výše uvedené nemovitosti. Tento souhlas se vydává pro účely řízení vedeného před stavebním úřadem s tím, že budoucí oprávněný uhradí veškeré náklady s tímto řízením související.

II.

1. Předmětem této smlouvy je závazek budoucího povinného a budoucího oprávněného uzavřít v dohodnuté době smlouvu o zřízení služebnosti, na základě které budoucí povinný zřídí ve prospěch vlastníka pozemku p. č. 671/4 v k. ú. Ráj, obec Karviná, časově neomezenou služebnost zpevněné plochy-sjezdu na části pozemku uvedeného v článku I. odst. 1 této smlouvy, a to v rozsahu stanoveném geometrickým plánem, který bude nedílnou součástí smlouvy o zřízení služebnosti. V případě změny vlastníka pozemku p. č. 671/4 v k. ú. Ráj, přejde služebnost na nového nabyvatele pozemku p. č. 671/4 v k. ú. Ráj, obec Karviná.

Služebnost umístění zpevněné plochy-sjezdu sloužící jako přístup a příjezd bude spočívat v právu umístění stavby zpevněné plochy-sjezdu a v právu vstupu a vjezdu o výměře cca 6 m² po části pozemku p. č. 776 v katastrálním území Ráj, obec Karviná.

Budoucí oprávněný se dále ve smlouvě o zřízení služebnosti zavazuje řádně udržovat stavbu zpevněné plochy-sjezdu zejména dbát na to, aby zpevněná plocha-sjezdu byla schůdná, nebyla znečištěna, nebyla zasněžena či pokryta náledím. Smluvní strany se ve smlouvě o zřízení služebnosti dohodnou, že tyto závazky a povinnosti přecházejí rovněž na právní nástupce budoucího oprávněného (tj. na další vlastníky pozemku p. č. 671/4 v k. ú. Ráj, obec Karviná).

2. Budoucí oprávněný je povinen neprodleně po dokončení stavby nejpozději však do 3 let od uzavření této smlouvy písemně vyzvat budoucího povinného k uzavření smlouvy o zřízení služebnosti a současně doložit tři vyhotovení originálů geometrického plánu, doklad o vyčíslení služebnosti, oznámení o dokončení stavby, potvrzení o předání terénních úprav (doklad o uvedení pozemku do nezávadného stavu), doklad prokazující, že budoucí oprávněný může užívat stavbu v souladu s obecně závaznými právními předpisy, je-li takový doklad vydán. Dokončením stavby se rozumí stav, kdy budoucí oprávněný je oprávněn užívat stavbu v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 283/2021 Sb., stavebním zákonem, v platném znění. Smlouva o zřízení služebnosti bude uzavřena do 60 dnů od doručení výzvy k uzavření smlouvy o zřízení služebnosti budoucímu povinnému.
3. Nedoloží-li budoucí oprávněný k výzvě k uzavření smlouvy o zřízení služebnosti všechny potřebné doklady dle předchozího odstavce, počne 60 denní lhůta k uzavření smlouvy o zřízení služebnosti běžet teprve po doložení všech požadovaných dokladů budoucímu povinnému.

III.

1. V souladu s výše citovaným usnesením Rady města Karviné byla:
 - za zřízení služebnosti umístění zpevněné plochy-sjezdu jednorázová úhrada ve výši 110,-Kč bez DPH za každý započatý 1 m² každého použitého pozemku, a to pokud se jedná o tu část pozemku, na němž byla umístěna stavba v rozsahu nepřevyšujícím předpokládaný rozsah služebnosti sjednaný v článku I. odst. 3 této smlouvy,
 - za zřízení služebnosti umístění zpevněné plochy-sjezdu jednorázová úhrada ve výši 220,-Kč bez DPH za každý započatý 1 m² každého použitého pozemku, a to pokud se jedná o tu část pozemku, na němž byla umístěna stavba v rozsahu převyšujícím předpokládaný rozsah služebnosti sjednaný v článku I. odst. 3 této smlouvy.

Pokud bude budoucí povinný v době uzavření smlouvy o zřízení služebnosti plátcem DPH, zavazuje se budoucí oprávněný uhradit budoucímu povinnému z úplaty za zřízení služebnosti rovněž DPH ve výši dle obecně závazných právních předpisů.

2. Úhradu za zřízení služebnosti se budoucí oprávněný zavazuje zaplatit na základě daňového dokladu – faktury vystavené budoucím povinným po uzavření smlouvy o zřízení služebnosti, a to na účet budoucího povinného uvedený v záhlaví této smlouvy a pod variabilním symbolem uvedeným na daňovém dokladu – faktuře. Smluvní strany se dohodly, že úhrada za zřízení služebnosti bude budoucím oprávněným uhrazena nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na daňovém dokladu – faktuře.

IV.

1. Budoucí oprávněný nesmí poskytnout pozemek uvedený v článku I. odst. 1 této smlouvy k užívání jiné osobě.
2. Pro realizaci stavby je nutno dodržet Obecně závaznou vyhlášku o místním poplatku za užívání veřejného prostranství na území města Karviné v platném znění.
3. Strany této smlouvy činí nesporným, že po celou dobu účinnosti této smlouvy je budoucí povinný omezen v užívání pozemku uvedeném v článku I. odst. 1 této smlouvy. Za omezení práva budoucího povinného užívat část pozemku uvedeného v článku I. odst. 1. této smlouvy, tj. část pozemku p. č. 776 o celkové výměře 6 m² v katastrálním

území Ráj, obec Karviná, vyznačen v situačním snímku, který je nedílnou součástí této smlouvy a její přílohou č. 2 se budoucí oprávněný zavazuje platit budoucímu povinnému po celou dobu účinnosti této smlouvy, tj. ode dne uzavření této smlouvy do dne předcházejícího dni uzavření smlouvy o zřízení služebnosti dle čl. II. této smlouvy, úhradu dohodnutou v souladu s výše citovaným usnesením Rady města Karviné ve výši Kč 44,-- za 1 m² pozemku ročně a DPH ve výši dle obecně závazných právních předpisů, a to jednou za kalendářní rok vždy na základě daňového dokladu – faktury vystavené budoucím povinným, na účet budoucího povinného uvedený v záhlaví této smlouvy a pod variabilním symbolem uvedeným na daňovém dokladu – faktuře. Smluvní strany se dohodly, že úhrady sjednané v tomto odstavci smlouvy je budoucí oprávněný povinný uhradit vždy nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na daňovém dokladu – faktuře.

4. Budoucí oprávněný je povinen při provádění stavby dodržet podmínky specifikované ve Vyjádření vlastníka k záměru, č. j. SMK/162467/2021, které vydal Odbor komunálních služeb Magistrátu města Karviné dne 27.12.2021. Budoucí oprávněný je povinen ke dni dokončení stavby a v případě, že tato smlouva bude ukončena (zejména výpovědí, odstoupením, dohodou) před dokončením stavby, ke dni ukončení této smlouvy, uvést pozemek uvedený v článku I. odst. 1 této smlouvy do nezávadného stavu. Nezávadným stavem se rozumí stav, který zde existoval před započítím prací souvisejících s realizací stavby. Neuvede-li budoucí oprávněný pozemek do nezávadného stavu ani v dodatečně lhůtě stanovené budoucím povinným, je budoucí povinný oprávněn uvést pozemek do tohoto stavu sám, přičemž budoucí oprávněný se zavazuje uhradit budoucímu povinnému veškeré náklady, které mu v souvislosti s tím vznikly.
5. Budoucí oprávněný se zavazuje pro případ, že před uzavřením smlouvy o zřízení služebnosti převede vlastnické právo ke stavbě nebo její části na jinou osobu, postoupit se souhlasem budoucího povinného na tuto osobu i tuto smlouvu o uzavření budoucí smlouvy o zřízení služebnosti, případně zajistit uzavření smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti za shodných podmínek mezi budoucím povinným a novým vlastníkem stavby. Nesplní-li budoucí oprávněný povinnost uvedenou v tomto odstavci, odpovídá za škodu, která porušením této povinnosti vznikne budoucímu povinnému.

V.

1. V případě, že do 3 let od podpisu této smlouvy nebude stavba zahájena, má budoucí povinný právo od této smlouvy odstoupit.
2. V případě, že stavba nebude realizována, má budoucí oprávněný právo odstoupit od této smlouvy, a to před uplynutím 3 let od podpisu této smlouvy.
3. Smluvní strany se dohodly, že odstoupením od smlouvy se smlouva ruší ke dni doručení písemného odstoupení druhé smluvní straně a plnění poskytnutá za dobu trvání smlouvy, tj. od začátku účinnosti smlouvy do jejího zrušení, se druhé smluvní straně nevrací, vyjma poměrné části uhrazené úhrady za omezení v užívání pozemku sjednané v článku IV. odst. 3. této smlouvy za období ode dne zrušení smlouvy do konce kalendářního roku, v němž byla smlouva zrušena, která bude budoucímu oprávněnému vrácena do 30 dnů ode dne zrušení smlouvy.

4. V případě odstoupení od smlouvy před vystavením faktury na úhradu za omezení v užívání pozemku je budoucí oprávněný povinen zaplatit povinnému úhradu za omezení v užívání pozemku za dobu do zrušení smlouvy.

VI.

1. V případě nesplnění povinnosti uvést pozemek do nezávadného stavu ze strany budoucího oprávněného dle článku IV. odst. 4 této smlouvy ani v dodatečně lhůtě stanovené budoucím povinným má budoucí povinný právo po budoucím oprávněném vymáhat smluvní pokutu ve výši 10 % z částky, kterou budoucí povinný vynaložil na uvedení pozemku do nezávadného stavu dle článku IV. odst. 4 této smlouvy.

V případě nesplnění jakékoliv jiné povinnosti či závazku vyplývajícího z této smlouvy ze strany budoucího oprávněného má budoucí povinný právo po budoucím oprávněném vymáhat smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý, byť i započatý, měsíc prodlení.

2. Smluvní pokutu se zavazuje budoucí oprávněný zaplatit budoucímu povinnému na základě daňového dokladu – faktury vystavené budoucím povinným, a to na účet budoucího povinného uvedený v záhlaví této smlouvy a pod variabilním symbolem uvedeným na daňovém dokladu – faktuře. Smluvní strany se dohodly, že smluvní pokuta bude uhrazena nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na daňovém dokladu – faktuře.

Smluvní strany se dohodly, že smluvní pokutu zaplatí budoucí oprávněný, a že budoucí povinný má kromě smluvní pokuty právo na náhradu celé výše škody vzniklé z porušení povinnosti, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje.

VII.

1. Strany smlouvy se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.
2. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
3. Smluvní strany se dohodly, že veškeré písemnosti související s touto smlouvou jim budou doručovány na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, nesdělí-li jedna smluvní strana druhé smluvní straně písemně jinou adresu pro doručování písemností. Smluvní strany se dále dohodly, že pokud budoucí oprávněný zmaří doručení písemností zasílaných mu budoucím povinným tím, že budoucímu povinnému neoznámí změnu adresy pro doručování písemností, budou se tyto písemnosti považovat za doručené třetím pracovním dnem po odeslání.
4. Ostatní práva a povinnosti ve smlouvě výslovně neupravené se řídí ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména občanského zákoníku. Jakékoliv změny nebo doplnění této smlouvy je možné učinit pouze formou písemných dodatků, které budou za dodatek výslovně označeny, vzestupně číslovány a podepsány oběma smluvními stranami. Písemná forma je nezbytná i pro právní jednání směřující ke zrušení smlouvy.

5. Tato smlouva byla vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Budoucí povinný obdrží dvě vyhotovení smlouvy, budoucí oprávněný jedno vyhotovení smlouvy. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.
6. Smluvní strany prohlašují, že si obsah této smlouvy přečetly a na důkaz své svobodné a vážné vůle připojují níže své podpisy.

Příloha č. 1 – situační snímek se zakreslením zpevněné plochy-sjezdu

Příloha č. 2 – snímek se zakreslením záboru pozemku na dobu výstavby

V Karviné dne:

V Karviné dne:

Povinný:

Oprávněný:

.....
Mgr. Petra Kyšková
vedoucí Odboru majetkového
Magistrátu města Karviné

.....






Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

Smlouva o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene - služebnosti a související ujednání

**SML/2019/2025/63
(IP-12-8035448)**

Smluvní strany:

1. statutární město Karviná

adresa:

Fryštátská 72/1, Karviná - Fryštát, PSČ 733 24

zastoupené:

Ing. Janem Wolfem, primátorem města

**k podpisu oprávněna na základě
pověření ze dne 01.07.2025:**

Mgr. Petra Kyšková
vedoucího Odboru majetkového
Magistrátu města Karviné

IČ:

00297534

DIČ:

CZ00297534

bankovní spojení:

Česká spořitelna, a. s.

číslo účtu:

19-1721542349/0800

(dále jen „budoucí povinný“)

a

2. Obchodní firma

ČEZ Distribuce, a. s.

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl B,
vložka 2145

se sídlem:

Děčín-Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8,
PSČ 40502

IČ:

24729035

DIČ:

CZ24729035

bankovní spojení:

Komerční banka a. s.

číslo účtu:

35-4544580267/0100

zastoupena na základě plné moci

Obchodní firma

NOVPRO FM, s.r.o.

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka
35878

k podpisu oprávněn na základě

plné moci:

Vítem Novákem, jednatelem společnosti

se sídlem:

Sadová 609, Frýdek-Místek,
PSČ 738 01

IČ:

28633504

DIČ:

CZ28633504

(dále jen „budoucí oprávněný“)

prohlašují, že jsou plně způsobilé k právním jednáním a uzavírají v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) a podle ustanovení § 25 odst. 4 zákona č. 458/2000 Sb. energetického zákona smlouvu o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti a související ujednání (dále jen „smlouva“), která má tento obsah:

I.

1. Budoucí povinný je na základě nabývacích titulů uvedených na příslušném listu vlastnictví vlastníkem pozemku p. č. 314 v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná. Uvedený pozemek je zapsán v katastru nemovitostí na listu vlastnictví číslo 10001 u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrální pracoviště Karviná (dále jen „katastrální úřad“).
2. Budoucí oprávněný hodlá v rámci stavby „Fryštát, p. č. 313/1, přípojka NNk“ vybudovat podzemní kabelové vedení NN včetně příslušenství (dále též „stavba“). Z důvodu, že umístěním této stavby dojde k dotčení části pozemku uvedeného v článku I. odst. 1 této smlouvy, požádal budoucí oprávněný budoucího povinného o zřízení věcného břemene - služebnosti dle článku II. této smlouvy. Zásah u dotčeného pozemku je zakreslen v situačním snímku, který je nedílnou součástí této smlouvy a její přílohou č. 1. Budoucí oprávněný se zavazuje umístit stavbu na pozemku budoucího povinného v souladu s tímto situačním snímkem a neodchýlit se tak od předpokládaného rozsahu věcného břemene - služebnosti.
3. O zřízení věcného břemene - služebnosti na části pozemku uvedeného v čl. I. odst. 1 této smlouvy a o uzavření smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene - služebnosti rozhodla Rada města Karviné svým usnesením číslo ze dne
4. Budoucí povinný na základě této smlouvy zakládá budoucímu oprávněnému právo v souladu se zákonem č. 283/2021 Sb., stavebním zákonem, v platném znění, provést stavbu na pozemku uvedeném v článku I. odst. 1 a v rozsahu stanoveném v článku II. odst. 1 této smlouvy, a to na dobu časově neomezenou. Budoucí povinný tedy souhlasí s umístěním a provedením výše uvedené stavby na výše uvedené nemovitosti.

II.

1. Předmětem této smlouvy je závazek budoucího povinného a budoucího oprávněného uzavřít v dohodnuté době smlouvu o zřízení věcného břemene - služebnosti, na základě které budoucí povinný zřídí ve prospěch budoucího oprávněného časově neomezené věcné břemeno - služebnost na části pozemku uvedeném v článku I. odst. 1 této smlouvy, a to v rozsahu stanoveném geometrickým plánem, který bude nedílnou součástí smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti.

Služebnost bude spočívat v právu umístit, provozovat, opravovat a udržovat Zařízení distribuční soustavy na části pozemku p. č. 314 o délce cca 3 bm v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, provádět jeho obnovu, výměnu a modernizaci.
2. Budoucí oprávněný je povinen neprodleně po dokončení stavby, nejpozději však do tří let od uzavření této smlouvy písemně vyzvat budoucího povinného k uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti a současně doložit tři vyhotovení originálů geometrického plánu, doklad o vyčíslení náhrady za věcné břemeno - služebnost, oznámení o dokončení stavby, potvrzení o předání terénních úprav (doklad o uvedení pozemku do nezávadného stavu), doklad prokazující, že budoucí oprávněný může užívat stavbu v souladu s obecně závaznými právními předpisy, je-li takový doklad vydán. Dokončením stavby se rozumí stav, kdy budoucí oprávněný je oprávněn užívat stavbu v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 283/2021 Sb., stavebním

zákonem, v platném znění. Smlouva o zřízení věcného břemene - služebnosti bude uzavřena do 60 dnů od doručení výzvy k uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti budoucímu povinnému.

3. Nedoloží-li budoucí oprávněný k výzvě ke zřízení služebnosti všechny potřebné doklady dle předchozího odstavce, počne 60 denní lhůta k uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti běžet teprve po doložení všech požadovaných dokladů budoucímu povinnému.

III.

1. V souladu s výše uvedeným usnesením Rady města Karviné bylo dohodnuto, že jednorázová úplata za zřízení Služebnosti bude stanovena dle oceňovací vyhlášky č. 441/2013 Sb., ve znění pozdějších předpisů, podle skutečného rozsahu vyplývajícího z geometrického plánu pro zřízení věcného břemene. Úplata bude dále navýšena o bonifikaci ve výši 20 %, maximálně však o 20.000,- Kč. V případě, že by celková výše úplaty včetně bonifikace vypočtená výše uvedeným způsobem nepřesáhla 2.000,- Kč, bude úplata činit 2.000,- Kč.
2. Pokud bude budoucí povinný v době uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti plátcem DPH, zavazuje se budoucí oprávněný uhradit budoucímu povinnému z úplaty za zřízení služebnosti rovněž DPH ve výši dle obecně závazných právních předpisů.
3. Úhradu za zřízení věcného břemene - služebnosti se budoucí oprávněný zavazuje zaplatit na základě daňového dokladu – faktury vystavené budoucím povinným po uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti, a to na účet budoucího povinného uvedený v záhlaví této smlouvy a pod variabilním symbolem uvedeným na daňovém dokladu – faktuře. Smluvní strany se dohodly, že úhrada za zřízení věcného břemene - služebnosti bude budoucím oprávněným uhrazena nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na daňovém dokladu – faktuře.

IV.

1. Budoucí oprávněný nesmí po dobu výstavby dle čl. I. odst. 2 poskytnout pozemek uvedený v článku I. odst. 1 této smlouvy k užívání jiné osobě.
2. Pro realizaci stavby je nutno dodržet Obecně závaznou vyhlášku o místním poplatku za užívání veřejného prostranství na území města Karviné v platném znění.
3. Strany této smlouvy činí nesporným, že po celou dobu účinnosti této smlouvy je budoucí povinný omezen v užívání pozemku uvedeném v čl. I. odst. 1 této smlouvy. Za omezení práva budoucího povinného užívat:
 - a) část pozemku uvedeného v čl. I. odst. 1 této smlouvy o výměře 6 m², která je stanovena jako součin délky trasy vedení umístěvaného na pozemku povinného a šířky manipulačního pruhu 1 m na každou stranu od trasy vedení a vyznačena v situačním snímku, který je nedílnou součástí této smlouvy a její přílohou č. 2, se budoucí oprávněný zavazuje platit budoucímu povinnému od zahájení stavby, do dne dokončení stavby,
 - b) část pozemku uvedeného v čl. I. odst. 1 této smlouvy o výměře 2 m², která je stanovena jako součin délky trasy vedení umístěvaného na pozemku povinného a šířky 0,3 m na každou stranu od krajního vodiče vedení a vyznačena v situačním snímku, který je nedílnou součástí této smlouvy a její přílohou č. 2, se budoucí oprávněný

zavazuje platit budoucímu povinnému od dokončení stavby, do dne předcházejícího dni podání vkladu práva věcného břemene do katastru nemovitostí dle čl. II. této smlouvy,

úhradu ve výši 88,- Kč za 1 m² pozemku a DPH ve výši dle obecně závazných právních předpisů, a to na základě daňového dokladu – faktury vystavené budoucím povinným, na účet budoucího povinného uvedený v záhlaví této smlouvy a pod variabilním symbolem uvedeným na daňovém dokladu – faktuře. Zahájení stavby je budoucí oprávněný povinen písemně oznámit budoucímu povinnému a to formou emailové zprávy adresované Odboru majetkovému, oddělení majetkoprávnímu zaslané na adresu: epodatelna@karvina.cz, a to minimálně 10 dnů před započítáním samotné stavby.

4. Smluvní strany si sjednávají smluvní pokutu pro případ, že budoucí oprávněný poruší svou povinnost oznámit budoucímu oprávněnému zahájení stavby a to za každý den prodlení ve výši 10% z částky, která odpovídá výši úhrady za tzv. omezení užívání pozemku po dobu výstavby (viz odst. 3. čl. IV. této Smlouvy), vyčíslené dle této Smlouvy.
5. Budoucí oprávněný je povinen při provádění stavby dodržet podmínky specifikované ve Vyjádření vlastníka k záměru, č. j. SMK/132244/2025, které vydal Odbor komunálních služeb Magistrátu města Karviné dne 20.10.2025. Budoucí oprávněný je povinen ke dni dokončení stavby a v případě, že tato smlouva bude ukončena (zejména výpovědí, odstoupením, dohodou) před dokončením stavby, ke dni ukončení této smlouvy, uvést pozemek uvedený v článku I. odst. 1 této smlouvy do nezávadného stavu. Neuvede-li budoucí oprávněný pozemek do nezávadného stavu ani v dodatečně lhůtě stanovené budoucím povinným, je budoucí povinný oprávněn uvést pozemek do tohoto stavu sám, přičemž budoucí oprávněný se zavazuje uhradit budoucímu povinnému veškeré náklady, které mu v souvislosti s tím vznikly.
6. Převede-li budoucí oprávněný před uzavřením smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti vlastnictví stavby nebo její část na jinou osobu, je povinen současně s převodem vlastnického práva ke stavbě nebo její části postoupit na nového nabyvatele stavby nebo její části tuto smlouvu o uzavření budoucí smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti. Budoucí povinný tímto dává budoucímu oprávněnému souhlas s postoupením smlouvy dle předchozí věty tohoto odstavce smlouvy. Nesplní-li budoucí oprávněný povinnost uvedenou v tomto odstavci, odpovídá za škodu, která porušením této povinnosti vznikne budoucímu povinnému.
7. Budoucí povinný se pro případ převodu vlastnického práva k pozemku p. č. 314 v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná smluvně zavazuje převést na nabyvatele pozemku p. č. 314 v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná zároveň práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy, a to formou postoupení smlouvy dle § 1895 a násl. občanského zákoníku, k čemuž Budoucí oprávněný tímto uděluje svůj předchozí souhlas.

V.

1. V případě, že do tří let od podpisu této smlouvy nebude stavba zahájena, má budoucí povinný právo od této smlouvy odstoupit.
2. V případě, že stavba nebude realizována, má budoucí oprávněný právo odstoupit od této smlouvy, a to před uplynutím tříleté lhůty od podpisu této smlouvy.

3. Smluvní strany se dohodly, že odstoupením od smlouvy se smlouva ruší ke dni doručení písemného odstoupení druhé smluvní straně a plnění poskytnutá za dobu trvání smlouvy, tj. od začátku účinnosti smlouvy do jejího zrušení, se druhé smluvní straně nevrací.

VI.

1. V případě nesplnění povinnosti uvést pozemek do nezávadného stavu ze strany budoucího oprávněného dle článku IV. odst. 5 této smlouvy ani v dodatečně lhůtě stanovené budoucím povinným má budoucí povinný právo po budoucím oprávněném vymáhat smluvní pokutu ve výši 10 % z částky, kterou budoucí povinný vynaložil na uvedení pozemku do nezávadného stavu dle článku IV. odst. 5 této smlouvy.
2. V případě nesplnění jakékoliv jiné povinnosti či závazku vyplývajících z této smlouvy ze strany budoucího oprávněného má budoucí povinný právo po budoucím oprávněném vymáhat smluvní pokutu ve výši Kč 500,-- za každý, byť i započatý, měsíc prodlení.
3. Smluvní pokutu se zavazuje budoucí oprávněný zaplatit budoucímu povinnému na základě daňového dokladu – faktury vystavené budoucím povinným, a to na účet budoucího povinného uvedený v záhlaví této smlouvy a pod variabilním symbolem uvedeným na daňovém dokladu – faktuře. Smluvní strany se dohodly, že smluvní pokuta bude uhrazena nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na daňovém dokladu – faktuře.
4. Smluvní strany se dohodly, že smluvní pokutu zaplatí budoucí oprávněný, a že budoucí povinný má kromě smluvní pokuty právo na náhradu celé výše škody vzniklé z porušení povinnosti, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje.

VII.

1. Strany smlouvy se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.
2. Smluvní strany berou na vědomí, že na tuto smlouvu nedopadá povinnost uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem připojení podpisu poslední smluvní stranou.
3. Smluvní strany se dohodly, že veškeré písemnosti související s touto smlouvou jim budou doručovány na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, nesdělí-li jedna smluvní strana druhé smluvní straně písemně jinou adresu pro doručování písemností, nebo datové schránky, má-li ji smluvní strana zřízenou. Smluvní strany se dále dohodly pro případ, že budoucí oprávněný zmaří doručení písemností zasílaných prostřednictvím držitele poštovní licence tím, že budoucímu povinnému neoznámí změnu adresy pro doručování písemností, tato se bude považovat za doručenu třetím pracovním dnem po odeslání.
4. Ostatní práva a povinnosti ve smlouvě výslovně neupravené se řídí ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména občanského zákoníku. Jakékoliv změny nebo doplnění této smlouvy je možné učinit pouze formou písemných dodatků, které budou za dodatek výslovně označeny, vzestupně číslovány a podepsány oběma smluvními stranami.
5. Tato smlouva byla vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Budoucí povinný obdrží dvě, budoucí oprávněný jedno vyhotovení smlouvy.

6. Smluvní strany prohlašují, že si obsah této smlouvy přečetly a na důkaz své svobodné a vážné vůle připojují níže své podpisy.

Příloha č. 1 – situační snímek se zakreslením sítě

Příloha č. 2 – snímek se zakreslením záboru pozemku na dobu výstavby a věcného břemene

V Karviné dne:

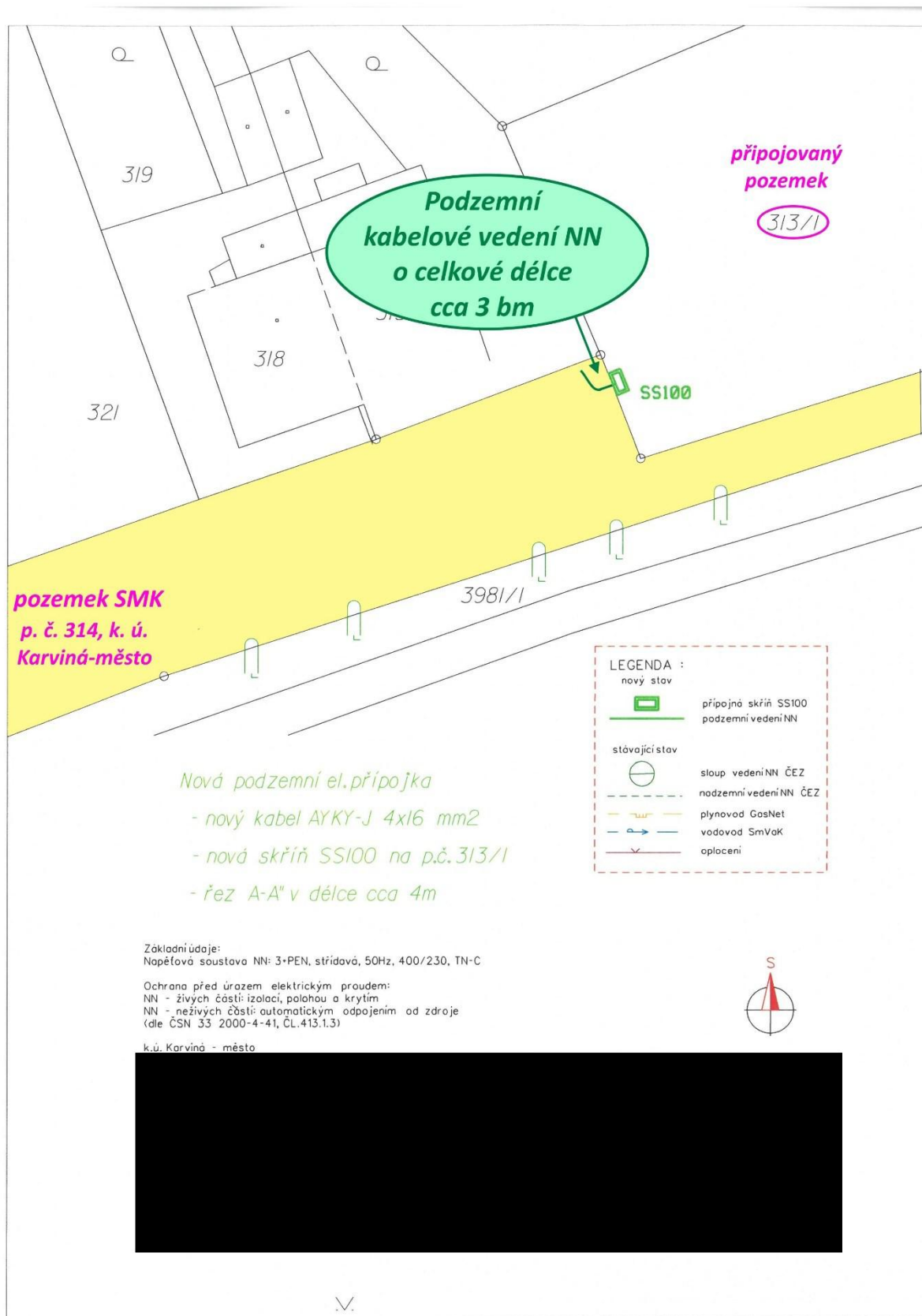
Ve Frýdku-Místku dne:

Budoucí povinný:

Budoucí oprávněný:

.....
Mgr. Petra Kyšková
vedoucí Odboru majetkového
Magistrátu města Karviné

.....
Vít Novák
jednatel společnosti



Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

Smlouva o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene - služebnosti a související ujednání

**SML/2018/2025/64
(IP-12-8034924)**

Smluvní strany:

1. statutární město Karviná

adresa:

Fryštátská 72/1, Karviná - Fryštát, PSČ 733 24

zastoupené:

Ing. Janem Wolfem, primátorem města

**k podpisu oprávněna na základě
pověření ze dne 01.07.2025:**

Mgr. Petra Kyšková
vedoucího Odboru majetkového
Magistrátu města Karviné

IČ:

00297534

DIČ:

CZ00297534

bankovní spojení:

Česká spořitelna, a. s.

číslo účtu:

19-1721542349/0800

(dále jen „budoucí povinný“)

a

2. Obchodní firma

ČEZ Distribuce, a. s.

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl B,
vložka 2145

se sídlem:

Děčín-Děčín IV-Podmokly, Teplická 874/8,
PSČ 40502

IČ:

24729035

DIČ:

CZ24729035

bankovní spojení:

Komerční banka a. s.

číslo účtu:

35-4544580267/0100

zastoupena na základě plné moci

Obchodní firma

Profiprojekt s.r.o.

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka
29474

k podpisu oprávněn na základě

plné moci:

Ing. Petr Obdržálek, jednatel společnosti

se sídlem:

Collo-louky 126, Místek,
738 01 Frýdek

IČ:

27779319

DIČ:

CZ27779319

(dále jen „budoucí oprávněný“)

prohlašují, že jsou plně způsobilé k právním jednáním a uzavírají v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) a podle ustanovení § 25 odst. 4 zákona č. 458/2000 Sb. energetického zákona smlouvu o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti a související ujednání (dále jen „smlouva“), která má tento obsah:

I.

1. Budoucí povinný je na základě nabývacích titulů uvedených na příslušném listu vlastnictví vlastníkem pozemku p. č. 1998/1 v katastrálním území Louky nad Olší, obec Karviná. Uvedený pozemek je zapsán v katastru nemovitostí na listu vlastnictví číslo 10001 u Katastrálního úřadu pro Moravskoslezský kraj, Katastrální pracoviště Karviná (dále jen „katastrální úřad“).
2. Budoucí oprávněný hodlá v rámci stavby „K_Karviná, Louky, č. parc. 2017/55“ vybudovat podzemní kabelové vedení NN 0,4 kV včetně příslušenství (dále též „stavba“). Z důvodu, že umístěním této stavby dojde k dotčení části pozemku uvedeného v článku I. odst. 1 této smlouvy, požádal budoucí oprávněný budoucího povinného o zřízení věcného břemene - služebnosti dle článku II. této smlouvy. Zásah u dotčeného pozemku je zakreslen v situačním snímku, který je nedílnou součástí této smlouvy a její přílohou č. 1. Budoucí oprávněný se zavazuje umístit stavbu na pozemku budoucího povinného v souladu s tímto situačním snímkem a neodchýlit se tak od předpokládaného rozsahu věcného břemene - služebnosti.
3. O zřízení věcného břemene - služebnosti na části pozemku uvedeného v čl. I. odst. 1 této smlouvy a o uzavření smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene - služebnosti rozhodla Rada města Karviné svým usnesením číslo ze dne
4. Budoucí povinný na základě této smlouvy zakládá budoucímu oprávněnému právo v souladu se zákonem č. 283/2021 Sb., stavebním zákonem, v platném znění, provést stavbu na pozemku uvedeném v článku I. odst. 1 a v rozsahu stanoveném v článku II. odst. 1 této smlouvy, a to na dobu časově neomezenou. Budoucí povinný tedy souhlasí s umístěním a provedením výše uvedené stavby na výše uvedené nemovitosti.

II.

1. Předmětem této smlouvy je závazek budoucího povinného a budoucího oprávněného uzavřít v dohodnuté době smlouvu o zřízení věcného břemene - služebnosti, na základě které budoucí povinný zřídí ve prospěch budoucího oprávněného časově neomezené věcné břemeno - služebnost na části pozemku uvedeném v článku I. odst. 1 této smlouvy, a to v rozsahu stanoveném geometrickým plánem, který bude nedílnou součástí smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti.

Služebnost bude spočívat v právu umístit, provozovat, opravovat a udržovat Zařízení distribuční soustavy na části pozemku p. č. 1998/1 o délce cca 5 bm v katastrálním území Louky nad Olší, obec Karviná, provádět jeho obnovu, výměnu a modernizaci.
2. Budoucí oprávněný je povinen neprodleně po dokončení stavby, nejpozději však do tří let od uzavření této smlouvy písemně vyzvat budoucího povinného k uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti a současně doložit tři vyhotovení originálů geometrického plánu, doklad o vyčíslení náhrady za věcné břemeno - služebnost, oznámení o dokončení stavby, potvrzení o předání terénních úprav (doklad o uvedení pozemku do nezávadného stavu), doklad prokazující, že budoucí oprávněný může užívat stavbu v souladu s obecně závaznými právními předpisy, je-li takový doklad vydán. Dokončením stavby se rozumí stav, kdy budoucí oprávněný je oprávněn užívat stavbu v souladu

s obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 283/2021 Sb., stavebním zákonem, v platném znění. Smlouva o zřízení věcného břemene - služebnosti bude uzavřena do 60 dnů od doručení výzvy k uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti budoucímu povinnému.

3. Nedoloží-li budoucí oprávněný k výzvě ke zřízení služebnosti všechny potřebné doklady dle předchozího odstavce, počne 60 denní lhůta k uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti běžet teprve po doložení všech požadovaných dokladů budoucímu povinnému.

III.

1. V souladu s výše uvedeným usnesením Rady města Karviné bylo dohodnuto, že jednorázová úplata za zřízení Služebnosti bude stanovena dle oceňovací vyhlášky č. 441/2013 Sb., ve znění pozdějších předpisů, podle skutečného rozsahu vyplývajícího z geometrického plánu pro zřízení věcného břemene. Úplata bude dále navýšena o bonifikaci ve výši 20 %, maximálně však o 20.000,- Kč. V případě, že by celková výše úplaty včetně bonifikace vypočtená výše uvedeným způsobem nepřesáhla 2.000,- Kč, bude úplata činit 2.000,- Kč.
2. Pokud bude budoucí povinný v době uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti plátcem DPH, zavazuje se budoucí oprávněný uhradit budoucímu povinnému z úplaty za zřízení služebnosti rovněž DPH ve výši dle obecně závazných právních předpisů.
3. Úhradu za zřízení věcného břemene - služebnosti se budoucí oprávněný zavazuje zaplatit na základě daňového dokladu – faktury vystavené budoucím povinným po uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti, a to na účet budoucího povinného uvedený v záhlaví této smlouvy a pod variabilním symbolem uvedeným na daňovém dokladu – faktuře. Smluvní strany se dohodly, že úhrada za zřízení věcného břemene - služebnosti bude budoucím oprávněným uhrazena nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na daňovém dokladu – faktuře.

IV.

1. Budoucí oprávněný nesmí po dobu výstavby dle čl. I. odst. 2 poskytnout pozemek uvedený v článku I. odst. 1 této smlouvy k užívání jiné osobě.
2. Pro realizaci stavby je nutno dodržet Obecně závaznou vyhlášku o místním poplatku za užívání veřejného prostranství na území města Karviné v platném znění.
3. Strany této smlouvy činí nesporným, že po celou dobu účinnosti této smlouvy je budoucí povinný omezen v užívání pozemku uvedeném v čl. I. odst. 1 této smlouvy. Za omezení práva budoucího povinného užívat:
 - a) část pozemku uvedeného v čl. I. odst. 1 této smlouvy o výměře 10 m², která je stanovena jako součin délky trasy vedení umístěvaného na pozemku povinného a šířky manipulačního pruhu 1 m na každou stranu od trasy vedení a vyznačena v situačním snímku, který je nedílnou součástí této smlouvy a její přílohou č. 2, se budoucí oprávněný zavazuje platit budoucímu povinnému od zahájení stavby, do dne dokončení stavby,
 - b) část pozemku uvedeného v čl. I. odst. 1 této smlouvy o výměře 3 m², která je stanovena jako součin délky trasy vedení umístěvaného na pozemku povinného a šířky 0,3 m na každou stranu od krajního vodiče vedení a vyznačena v situačním snímku,

který je nedílnou součástí této smlouvy a její přílohou č. 2, se budoucí oprávněný zavazuje platit budoucímu povinnému od dokončení stavby, do dne předcházejícího dni podání vkladu práva věcného břemene do katastru nemovitostí dle čl. II. této smlouvy,

úhradu ve výši 88,- Kč za 1 m² pozemku a DPH ve výši dle obecně závazných právních předpisů, a to na základě daňového dokladu – faktury vystavené budoucím povinným, na účet budoucího povinného uvedený v záhlaví této smlouvy a pod variabilním symbolem uvedeným na daňovém dokladu – faktuře. Zahájení stavby je budoucí oprávněný povinen písemně oznámit budoucímu povinnému a to formou emailové zprávy adresované Odboru majetkovému, oddělení majetkoprávnímu zaslané na adresu: epodatelna@karvina.cz, a to minimálně 10 dnů před započítáním samotné stavby.

4. Smluvní strany si sjednávají smluvní pokutu pro případ, že budoucí oprávněný poruší svou povinnost oznámit budoucímu oprávněnému zahájení stavby a to za každý den prodlení ve výši 10% z částky, která odpovídá výši úhrady za tzv. omezení užívání pozemku po dobu výstavby (viz odst. 3. čl. IV. této Smlouvy), vyčíslené dle této Smlouvy.
5. Budoucí oprávněný je povinen při provádění stavby dodržet podmínky specifikované ve Vyjádření vlastníka k záměru, č. j. SMK/132239/2025, které vydal Odbor komunálních služeb Magistrátu města Karviné dne 20.10.2025. Budoucí oprávněný je povinen ke dni dokončení stavby a v případě, že tato smlouva bude ukončena (zejména výpovědí, odstoupením, dohodou) před dokončením stavby, ke dni ukončení této smlouvy, uvést pozemek uvedený v článku I. odst. 1 této smlouvy do nezávadného stavu. Neuvede-li budoucí oprávněný pozemek do nezávadného stavu ani v dodatečně lhůtě stanovené budoucím povinným, je budoucí povinný oprávněn uvést pozemek do tohoto stavu sám, přičemž budoucí oprávněný se zavazuje uhradit budoucímu povinnému veškeré náklady, které mu v souvislosti s tím vznikly.
6. Převéde-li budoucí oprávněný před uzavřením smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti vlastnictví stavby nebo její část na jinou osobu, je povinen současně s převodem vlastnického práva ke stavbě nebo její části postoupit na nového nabyvatele stavby nebo její části tuto smlouvu o uzavření budoucí smlouvy o zřízení věcného břemene - služebnosti. Budoucí povinný tímto dává budoucímu oprávněnému souhlas s postoupením smlouvy dle předchozí věty tohoto odstavce smlouvy. Nesplní-li budoucí oprávněný povinnost uvedenou v tomto odstavci, odpovídá za škodu, která porušením této povinnosti vznikne budoucímu povinnému.
7. Budoucí povinný se pro případ převodu vlastnického práva k pozemku p. č. 1998/1 v katastrálním území Louky nad Olší, obec Karviná smluvně zavazuje převést na nabyvatele pozemku p. č. 1998/1 v katastrálním území Louky nad Olší, obec Karviná zároveň práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy, a to formou postoupení smlouvy dle § 1895 a násl. občanského zákoníku, k čemuž Budoucí oprávněný tímto uděluje svůj předchozí souhlas.

V.

1. V případě, že do tří let od podpisu této smlouvy nebude stavba zahájena, má budoucí povinný právo od této smlouvy odstoupit.
2. V případě, že stavba nebude realizována, má budoucí oprávněný právo odstoupit od této smlouvy, a to před uplynutím tříleté lhůty od podpisu této smlouvy.

3. Smluvní strany se dohodly, že odstoupením od smlouvy se smlouva ruší ke dni doručení písemného odstoupení druhé smluvní straně a plnění poskytnutá za dobu trvání smlouvy, tj. od začátku účinnosti smlouvy do jejího zrušení, se druhé smluvní straně nevrací.

VI.

1. V případě nesplnění povinnosti uvést pozemek do nezávadného stavu ze strany budoucího oprávněného dle článku IV. odst. 5 této smlouvy ani v dodatečně lhůtě stanovené budoucím povinným má budoucí povinný právo po budoucím oprávněném vymáhat smluvní pokutu ve výši 10 % z částky, kterou budoucí povinný vynaložil na uvedení pozemku do nezávadného stavu dle článku IV. odst. 5 této smlouvy.
2. V případě nesplnění jakékoliv jiné povinnosti či závazku vyplývajícího z této smlouvy ze strany budoucího oprávněného má budoucí povinný právo po budoucím oprávněném vymáhat smluvní pokutu ve výši Kč 500,-- za každý, byť i započatý, měsíc prodlení.
3. Smluvní pokutu se zavazuje budoucí oprávněný zaplatit budoucímu povinnému na základě daňového dokladu – faktury vystavené budoucím povinným, a to na účet budoucího povinného uvedený v záhlaví této smlouvy a pod variabilním symbolem uvedeným na daňovém dokladu – faktuře. Smluvní strany se dohodly, že smluvní pokuta bude uhrazena nejpozději ke dni splatnosti uvedenému na daňovém dokladu – faktuře.
4. Smluvní strany se dohodly, že smluvní pokutu zaplatí budoucí oprávněný, a že budoucí povinný má kromě smluvní pokuty právo na náhradu celé výše škody vzniklé z porušení povinnosti, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje.

VII.

1. Strany smlouvy se dohodly na tom, že tato smlouva je uzavřena okamžikem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodující je datum pozdějšího podpisu.
2. Smluvní strany berou na vědomí, že na tuto smlouvu nedopadá povinnost uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem připojení podpisu poslední smluvní stranou.
3. Smluvní strany se dohodly, že veškeré písemnosti související s touto smlouvou jim budou doručovány na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, nesdělí-li jedna smluvní strana druhé smluvní straně písemně jinou adresu pro doručování písemností, nebo datové schránky, má-li ji smluvní strana zřízenou. Smluvní strany se dále dohodly pro případ, že budoucí oprávněný zmaří doručení písemností zasílaných prostřednictvím držitele poštovní licence tím, že budoucímu povinnému neoznámí změnu adresy pro doručování písemností, tato se bude považovat za doručenou třetím pracovním dnem po odeslání.
4. Ostatní práva a povinnosti ve smlouvě výslovně neupravené se řídí ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména občanského zákoníku. Jakékoliv změny nebo doplnění této smlouvy je možné učinit pouze formou písemných dodatků, které budou za dodatek výslovně označeny, vzestupně číslovány a podepsány oběma smluvními stranami.
5. Tato smlouva byla vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Budoucí povinný obdrží dvě, budoucí oprávněný jedno vyhotovení smlouvy.

6. Smluvní strany prohlašují, že si obsah této smlouvy přečetly a na důkaz své svobodné a vážné vůle připojují níže své podpisy.

Příloha č. 1 – situační snímek se zakreslením sítě

Příloha č. 2 – snímek se zakreslením záboru pozemku na dobu výstavby a věcného břemene

V Karviné dne:

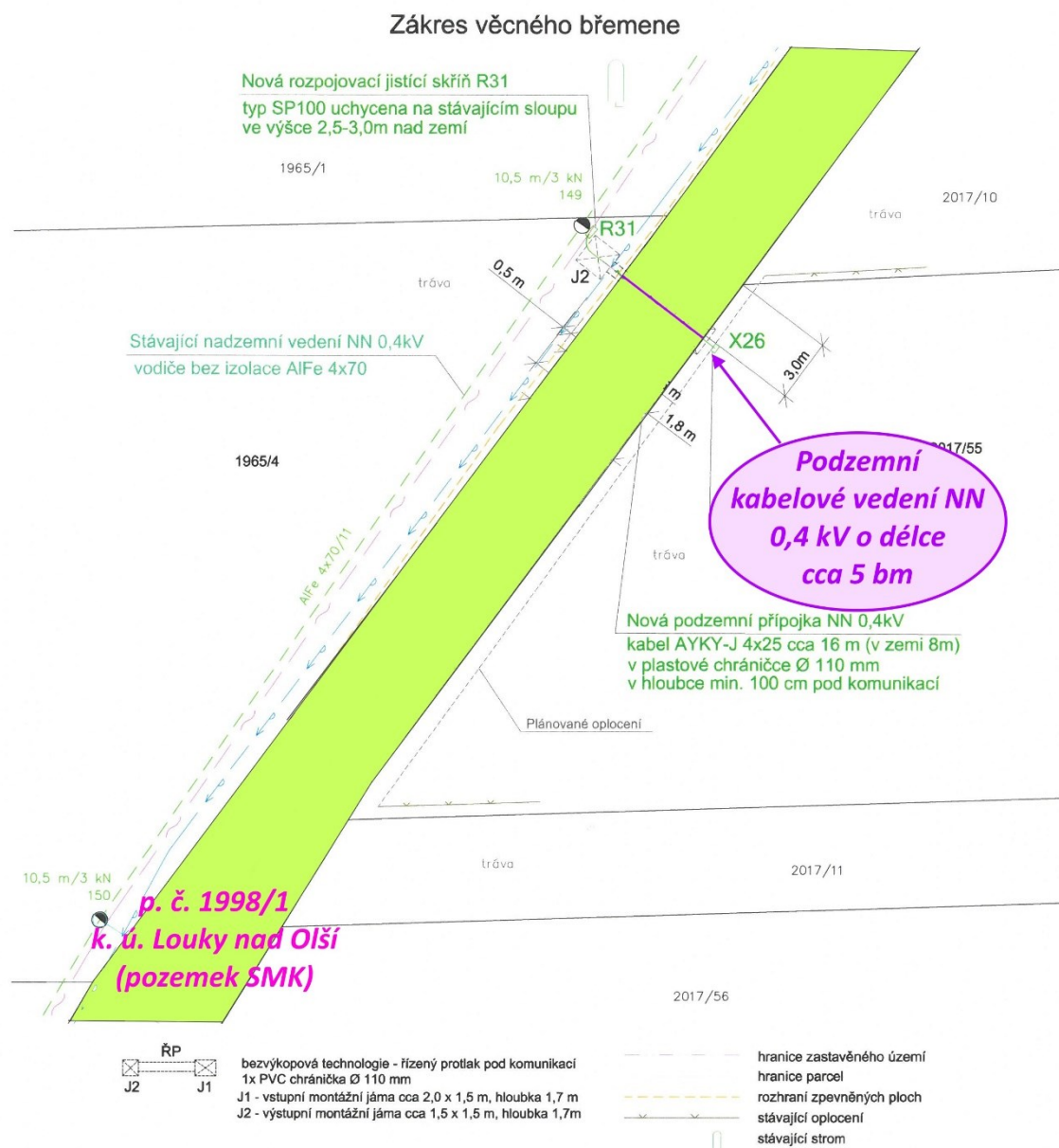
Ve Frýdku-Místku dne:

Budoucí povinný:

Budoucí oprávněný:

.....
Mgr. Petra Kyšková
vedoucí Odboru majetkového
Magistrátu města Karviné

.....
Ing. Petr Obdržálek
jednatel společnosti



Všechny pozemky stavby jsou umístěny v nezastavěném území.

Katastrální území: Louky nad Olší

Poznámka:

Zákres věcného břemene - podzemní kabelové vedení NN

Způsob uložení energetického zařízení pro ocenění VB:

dle § 39b vyhlášky 488/2020 Sb.

pozemek parc.č. 1998/1

druh zařízení: podzemní kabelové vedení NN

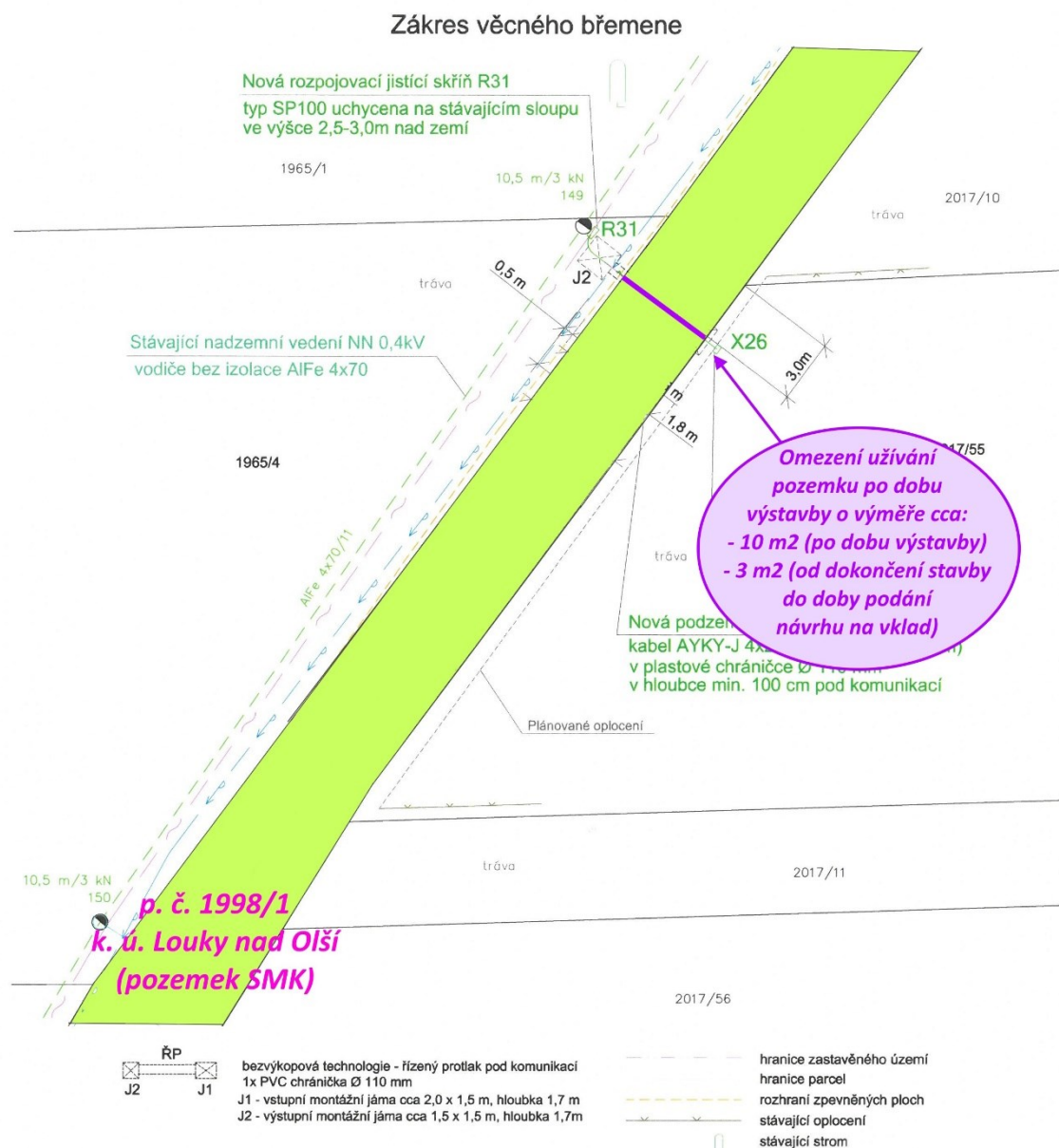
šířka pásma VB pro vklad do KN : 0,3 m na každou stranu od krajního kabelu

šířka pro výpočet rozsahu VB kabelového vedení: 0,6 m

délka nového vedení: 4,9 m

Plocha pro výpočet náhrady za VB: 2,94 m²

IP-12-8034924 - "K_Karviná,Louky, č.parc. 2017/55"



Všechny pozemky stavby jsou umístěny v nezastavěném území.

Katastrální území: Louky nad Olší

Poznámka:

Zákres věcného břemene - podzemní kabelové vedení NN

Způsob uložení energetického zařízení pro ocenění VB:

dle § 39b vyhlášky 488/2020 Sb.

pozemek parc.č. 1998/1

druh zařízení: podzemní kabelové vedení NN

šířka pásma VB pro vklad do KN : 0,3 m na každou stranu od krajního kabelu

šířka pro výpočet rozsahu VB kabelového vedení: 0,6 m

délka nového vedení: 4,9 m

Plocha pro výpočet náhrady za VB: 2,94 m²

IP-12-8034924 - "K_Karviná,Louky, č.parc. 2017/55"

Příloha č. 1. k usnesení RM Karviné č.2517

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

Jméno a příjmení	Datum narození	Bydliště	Výše peněžitého daru v Kč
*****	*****	U Lesa č.p. 871/34d Karviná-Ráj	15.000
*****	*****	U Lesa č.p. 871/34d Karviná-Ráj	15.000
*****	*****	Božkova 542/41 Karviná-Ráj	10.000
*****	*****	Žižkova 2802/5 Karviná-Hranice	10.000

Příloha

Příloha č. 2 k usnesení

DAROVACÍ SMLOUVA SML/xxx/2025

Smluvní strany:

- | | |
|-------------------------------|--|
| 1. statutární město Karviná | |
| adresa: | Fryštátská 72/1, Karviná - Fryštát, PSČ 733 24 |
| zastoupené: | Ing. Janem Wolfem, primátorem města |
| k podpisu oprávněn na základě | |
| pověření ze dne 01.07.2025: | Mgr. Petra Kyšková, vedoucí odboru majetkového |
| IČ: | 00297534 |
| DIČ: | CZ00297534 |

(dále jen „dárce“)

a

- | | |
|---------------------|-----|
| 2. Jméno, příjmení: | xxx |
| datum narození: | xxx |
| bytem: | xxx |

(dále jen „obdarovaný“)

uzavřeli níže uvedeného dne dle ust. § 2055 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) darovací smlouvu, která má tento obsah:

I.

1. Dárce touto smlouvou daruje obdarovanému částku ve výši xxx,-- Kč (slovy: xxx korun českých) v souvislosti s vykonáváním činnosti přispívající k vytváření podmínek bezpečného, klidného, čistého a dobře spravovaného bydlení a za pomoc při řešení sociálních a komunikačních problémů v bytových domech ve vlastnictví statutárního města Karviné (dále jen „služba“), a obdarovaný tento dar přijímá. Služba byla obdarovaným provedena dobrovolně, bez nároku na odměnu.
2. Dar sjednaný touto smlouvou vyplatí dárce obdarovanému v hotovosti na pokladně Magistrátu města Karviné do 30 pracovních dnů od uzavření této smlouvy.

II.

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran, přičemž rozhodné je datum pozdějšího z nich.
2. Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem.
3. Tuto smlouvu lze měnit pouze vzestupně číselnými písemnými dodatky opatřenými podpisy oprávněných zástupců obou smluvních stran.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno vyhotovení obdrží dárce a jedno vyhotovení obdrží obdarovaný.

5. Smluvní strany této smlouvy shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem řádně přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek.
6. O poskytnutí peněžního daru rozhodla Rada města Karviné svým usnesením č. xxxx ze dne xx. xx. 2025.

V Karviné dne:

V dne:

Dárce:

Obdarovaný:

.....

Mgr. Petra Kyšková
vedoucí Odboru majetkového

.....

Jméno, příjmení

Příloha Příloha č. 1. k usnesení RM Karviné č.2518

Příloha č. 1 k usnesení

Nově uzavřené nájemní smlouvy					
poř. č.	Jméno a příjmení, rok nar., doporučeno OSo ze dne __, žádost ze dne ____	Návrh na uzavření NS k obecnímu bytu	Velikost bytu	Nájem od	Výše nájemného v Kč za m ²
1.	*****, OSo z 15.10.2025, žádost z 20.03.2025	Karviná-Ráj, ul. Borovského, č. p. 814/ č. b. 107	0+1	01.12.2025	70,00
2.	*****, OSo z 15.10.2025, žádost z 02.04.2025	Karviná-Ráj, ul. Borovského, č. p. 814/ č. b. 110	0+1	01.12.2025	70,00

ČÍSLO SMLOUVY: 2129/1/2025

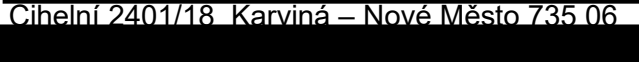
S M L O U V A
o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Karviná uzavřená dle
ust. § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech
územních rozpočtů

I.
SMLUVNÍ STRANY

poskytovatel: **statutární město Karviná**
zastoupen: Ing. Jan Wolf, primátor města
k podpisu smlouvy oprávněn
na základě pověření ze dne 1.12.2022
Ing. Martina Šrámková, MPA
vedoucí Odboru školství a rozvoje MMK
sídlo: Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát
IČ: 00297534
DIČ: CZ00297534
číslo účtu: 27-1721542349/0800
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., pobočka Karviná-Fryštát

(dále jen „poskytovatel“)

a

příjemce:
jméno a příjmení: Lumír David
číslo účtu: 
bytem: 
sídlo: Cihelní 2401/18, Karviná – Nové Město 735 06
datum narození: 
IČO: 73003786
DIČ: 
zapsaný v rejstříku živnostenský rejstřík

(dále jen „příjemce“)

II.
ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavřenou dle § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“).
2. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.

3. Smluvní strany prohlašují, že právní vztah založený touto smlouvou je založen na základě vyhlášeného dotačního programu „**Voucher pro začínající podnikatele v Karviné VI**“, schváleného Radou města Karviné usnesením číslo 2284 ze dne 25.6.2025.
4. Příjemce prohlašuje, že není osobou, se kterou je zakázáno uzavřít tuto smlouvu ve smyslu nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině (publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 31. 7. 2014, L 229), ve znění pozdějších změn. Příjemce bere na vědomí, že pokud je uvedené prohlášení nepravdivé, bude to považováno za porušení této smlouvy a neoprávněné použití dotace.

III. PŘEDMĚT SMLOUVY

Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci podle dále sjednaných podmínek účelovou dotaci a závazek příjemce tuto dotaci přijmout a užít v souladu s jejím účelovým a časovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV. DRUH A VÝŠE DOTACE

1. Celková výše účelové dotace činí 70 % celkových skutečně vynaložených uznatelných nákladů projektu, maximálně 20.000,- Kč, z toho část ve výši 20.000,- Kč je neinvestiční a část ve výši 0,- Kč je investiční.

Konečná výše dotace bude stanovena s ohledem na skutečnou výši celkových uznatelných nákladů uvedených a doložených v rámci finančního vypořádání dotace.

Pokud budou celkové skutečné uznatelné náklady projektu nižší než celkové předpokládané uznatelné náklady, procentní podíl dotace na těchto nákladech se nemění, to znamená, že příjemce obdrží tolik procent skutečných uznatelných nákladů, kolik je uvedeno v prvním bodě tohoto článku smlouvy, a konečná výše dotace se úměrně sníží. Pokud celkové skutečné uznatelné náklady projektu překročí celkové předpokládané uznatelné náklady, konečná výše dotace se nezvyšuje a příjemce obdrží částku uvedenou v první větě tohoto článku smlouvy.

2. Nedodržení čerpání dotace v rozčlenění na investiční a neinvestiční dle odst. 1 tohoto článku nebude považováno za porušení podmínek této smlouvy.

V. ÚČELOVÉ A ČASOVÉ URČENÍ DOTACE

1. Účelová dotace je určena na uznatelné náklady spojené s realizací projektu „Květomaty – květiny a dárky Lumír David“ (dále jen „projekt“) blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace ze dne 12.8.2025 č. j. SMK/100217/2025.
2. Příjemce je oprávněn použít dotaci **pouze** k úhradě následujících uznatelných nákladů prokazatelně souvisejících s realizací projektu:

dle rozpočtu projektu:

- *květomat*

příčemž je možno se odchýlit od tohoto rozpočtu tak, že lze navýšit jednotlivý druh uznatelných nákladů (uvedený v rozpočtu projektu) maximálně o 20 % z částky dotace přiznané na tento nákladový druh za podmínky, že bude dodržena celková výše poskytnuté dotace a změny nebudou mít vliv na účelové určení dotace.

3. Příjemce je povinen zrealizovat projekt do **31.3.2026** čímž bude dosaženo účelu poskytnutí

dotace dle této smlouvy.

4. Rozhodne-li se příjemce projekt vůbec nerealizovat, je povinen do 15 dnů tuto skutečnost písemně s uvedením důvodů oznámit poskytovateli a ve stejné lhůtě poskytnutou dotaci vrátit na účet poskytovatele uvedený v čl. I. této smlouvy.

VI. TERMÍN A VÝŠE VYPLACENÍ DOTACE

Poskytovatel poskytne příjemci dotaci jednorázovým převodem ve prospěch účtu příjemce uvedeného v čl. I této smlouvy ve lhůtě do 21 dnů po nabytí účinnosti této smlouvy.

VII. FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE

1. Termín finančního vypořádání dotace je do 15. dne měsíce následujícího po měsíci ukončení realizace projektu.
2. Za den předložení finančního vypořádání zaslaného prostřednictvím provozovatele poštovních služeb se považuje den jeho předání k přepravě tomuto provozovateli.
3. Finanční vypořádání dotace musí být předloženo na formuláři dostupném na www.karvina.cz v sekci karviná/magistrát/granty a dotace/poskytované městem a musí obsahovat:
 - 3.1. závěrečnou zprávu, která musí obsahovat tabulku čerpání finančních prostředků dotace a popis realizace projektu,
 - 3.2. položkové vyúčtování nákladů projektu se seznamem účetních dokladů vztahujících se k uznatelným nákladům dotace včetně uvedení obsahu jednotlivých účetních dokladů, kopií účetních dokladů a dokladů prokazujících úhrady těchto nákladů.
4. Číslo účtu, na který se vrací nevyčerpané finanční prostředky, je účet poskytovatele uvedený v článku I. této smlouvy a platby na tento účet budou označovány variabilním symbolem – číslo této smlouvy.
5. Nevyčerpané finanční prostředky, jsou-li vyšší než 100 Kč, se vrací poskytovateli na účet nejpozději ke dni, kdy má být předloženo finanční vypořádání dotace.
6. Rozhodným okamžikem vrácení prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich odepsání z účtu příjemce.

VIII. POVINNOSTI PŘÍJEMCE

1. Příjemce se zavazuje dodržet tyto podmínky:
 - a) použít dotaci výlučně k účelu uvedenému v článku V. této smlouvy.
 - b) vést oddělenou účetní evidenci celého realizovaného projektu a to v členění na náklady financované z prostředků dotace a náklady financované z jiných zdrojů (zvláštní analytickou evidencí např. účelovým znakem, organizačním číslem atd.); tato evidence musí být podložena účetními doklady ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů; vedení oddělené účetní evidence v případech dotací poskytovaných zpětně je splněno vyhotovením přehledu účetních dokladů; čestné prohlášení příjemce o vynaložení finančních prostředků v rámci uznatelných nákladů realizovaného projektu není považováno za účetní doklad,
 - c) označit originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu názvem projektu, nebo jiným označením, které projekt jasně identifikuje, u dokladů, k jejichž úhradě byla

použita dotace, pak navíc uvést formulaci „Financováno z rozpočtu SMK“, číslo smlouvy a výši použité dotace v Kč,

- d) na požádání umožnit poskytovateli nahlédnutí do všech účetních dokladů týkajících se projektu,
- e) předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace,
- f) řádně v souladu s právními předpisy uschovat originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu a na žádost poskytovatele tomuto poskytnout fotokopie originálních účetních dokladů týkajících se dotace včetně dokladů o jejich úhradě a v případě nesrovnalostí na výzvu poskytovatele předložit kopie všech účetních dokladů týkajících se ostatních nákladů projektu,
- g) je-li příjemce zadavatelem veřejné zakázky nebo splní-li příjemce definici zadavatele veřejné zakázky podle § 4 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je povinen při výběru dodavatele veřejné zakázky zadávané v rámci projektu postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
- h) po dobu 2 let od ukončení realizace projektu nezczizit dlouhodobý majetek včetně drobného dlouhodobého majetku dle účetních předpisů pořízený z prostředků získaných z dotace poskytnuté na základě této smlouvy,
- i) umožnit poskytovateli v souladu se zákonem o finanční kontrole řádné provedení průběžné a následné kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, včetně provedení kontroly faktické realizace projektu na místě a předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady,
- j) neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů ode dne kdy došlo k události, informovat písemně poskytovatele o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace, s realizací účelu smlouvy či identifikačními údaji příjemce; v případě změny účtu je příjemce povinen rovněž doložit vlastnictví k účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu, přičemž z důvodu změn identifikačních údajů smluvních stran nebo čísla účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek,
- k) neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů ode dne kdy došlo k události, písemně informovat poskytovatele o vlastní přeměně nebo zrušení s likvidací, v případě přeměny i o tom, na který subjekt přejdou práva a povinnosti z této smlouvy,
- l) uvádět na všech svých propagačních materiálech týkajících se podpořeného projektu logo města nebo text "S PODPOROU STATUTÁRNÍHO MĚSTA KARVINÉ", případně jiným způsobem poskytnutí podpory zveřejnit; logo statutárního města Karviné příjemce dotace použije pouze v souvislosti s realizací dotovaného projektu a to pouze podle závazného manuálu zveřejněného na internetových stránkách města Karviné,
- m) po dobu dvou let od ukončení realizace projektu vykonávat aktivitu/činnost, která byla podpořena na základě této smlouvy,
- n) poskytnout poskytovateli součinnost při ex-post evaluačních a marketingových aktivitách souvisejících s dotačním programem v tomto rozsahu: po předložení bezchybného finančního vypořádání se zúčastnit osobního pohovoru, který se uskuteční osobně nebo mailem. O přesném času a místě konání bude příjemce informován poskytovatelem e-mailem v předstihu jeho konání.

IX. UZNATELNÝ NÁKLAD

Za uznatelný náklad se považuje užití finančních prostředků, které splňuje tyto podmínky:

1. příjemce je prokazatelně použil na úhradu přímých nákladů (nikoliv nepřímých tzv. kalkulovaných či vnitropodnikových) projektu,
2. uznatelný náklad musí vzniknout v období od **1.10.2025 do 31.3.2026** a současně musí být uhrazený v období od 1.10.2025 do 31.3.2026,

3. platby uznatelných nákladů jsou uskutečněné pouze prostřednictvím bankovního účtu příjemce,
4. plní podmínky účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole,
5. byly vynaloženy na účel stanovený v čl. V. odst. 2 této smlouvy,
6. uznatelný náklad neinvestiční dotace musí splňovat podmínky daňově uznatelných nákladů dle §24 a §25 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů s následujícími výjimkami, pokud v účelu stanoveném v čl. V. odst. 2 této smlouvy není uvedeno jinak:
 - 6.1. uznatelný náklad nesmí být také použitý na:
 - 6.1.1. osobní náklady ve formě mezd, dohod o provedení práce, dohod o pracovní činnosti a obdobné formy mzdových nákladů, vyjma nákladů odborných lektorských služeb a fakturovaných služeb facilitace či moderátora u akcí, u nichž to jejich povaha vyžaduje;
 - 6.1.2. aktivity, které jsou v rozporu s dobrými mravy či v rozporu s platnými právními předpisy a legislativou;
 - 6.1.3. jízdné nad limit použití veřejné hromadné dopravy nejvýše druhé třídy;
 - 6.1.4. alkohol a cigarety, a to ani ve formě cen, odměn a dárkových balíčků;
 - 6.1.5. úhrady za cateringové služby, rauty a jiné formy společenského občerstvení s výjimkou řádně vyúčtovaného stravného dle zákoníku práce a občerstvení účastníků sportovních soutěží a jiných akcí konaných v souladu s účelem projektu (jasná specifikace uvedená v žádosti). Výjimka se nevztahuje na občerstvení určené k dalšímu prodeji a na náklady související s reprezentací – např. pohoštění v rámci společných porad, jednání vedení organizace apod.;
 - 6.1.6. doprovodné programy a společenské akce pro účastníky či pořadatele, které přímo nesouvisejí s podpořeným projektem;
 - 6.1.7. poskytnutí dotace třetí straně;
 - 6.1.8. právní služby;
 - 6.1.9. tvorbu kapitálového jmění;
 - 6.1.10. DPH, pokud může žadatel uplatnit nárok na odpočet DPH vůči finančnímu úřadu nebo požádat o její vrácení v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., v platném znění;
 - 6.1.11. daně, pokuty, odvody a sankce příjemce;
 - 6.1.12. pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40.000,- Kč; dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60.000,- Kč) – nevztahuje se na investiční projekty;
 - 6.1.13. ostatní sociální výdaje na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni dle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní připojištění, životní pojištění, dary k životním jubileím, příspěvky na rekreaci apod.);
 - 6.1.14. mimořádné odměny vyplácené k dohodám o provedení práce a k dohodám o pracovní činnosti;
 - 6.1.15. splátky půjček, leasingové splátky, úhrada dluhů;
 - 6.1.16. smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, manka a škody);
 - 6.1.17. odpisy majetku;
 - 6.1.18. odměny členů správních rad, dozorčích rad a jiných orgánů právnických osob;
 - 6.1.19. zahraniční pracovní cesty (pokud to nevyžaduje charakter projektu);

- 6.1.20. další výdaje, jež zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, v platném znění, neuznává jako výdaje k zajištění a udržení zdanitelných příjmů, pokud příjemce je poplatníkem daně z příjmů;
- 6.1.21. činnost politických stran a hnutí;
- 6.1.22. nespecifikované (nezpůsobilé) výdaje, tj. výdaje, které nelze účetně doložit.
7. Uznatelným nákladem investiční dotace jsou náklady na pořízení dlouhodobého majetku uvedeného v účelu poskytnuté dotace.

X. PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ

1. Neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace z rozpočtu poskytovatele dle této smlouvy je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. V případě porušení rozpočtové kázně bude postupováno dle zákona č. 250/2000 Sb.
2. Za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. se považuje:
 - a) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. b), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - b) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. c), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - c) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. g), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - d) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. j), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - e) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. k), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - f) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. l), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - g) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. e) spočívající v nepředložení finančního vypořádání dotace v řádném termínu určeném v článku VII., kterou příjemce splní do 15 dní po řádném termínu, kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - h) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. e) spočívající v předložení neúplného nebo nesprávného závěrečného vyúčtování, kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.

3. Odvody za porušení rozpočtové kázně méně závažné se sčítají maximálně do výše celkově poskytnuté dotace.

XI. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. Důkazní břemeno při prokazování uznatelných nákladů nese příjemce dotace.
2. Podpora na základě této smlouvy je poskytována v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. 12. 2023, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 15. 12. 2023 v částce L 2023/2831). Za den poskytnutí podpory de minimis podle této smlouvy se považuje den, kdy tato smlouva nabude účinnosti.
3. V případě rozdělení příjemce na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory de minimis.

XII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Smlouva je podepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
2. Smlouva může být měněna nebo doplňována jen formou písemných dodatků opatřených pořadovým číslem, datem a podpisem oprávněných zástupců obou smluvních stran.
3. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uzavření, pokud zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), nestanoví jinak. V takovém případě nabývá smlouva účinnosti uveřejněním v registru smluv, které zajistí poskytovatel.
4. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
5. Doložka platnosti právního úkonu podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

O poskytnutí účelové dotace rozhodla Rada města Karviné svým usnesením č. ... ze dne

Za poskytovatele

V Karviné

.....

Ing. Martina Šrámková, MPA
Vedoucí Odboru školství a rozvoje MMK

Za příjemce

V Karviné

.....

Lumír David

ČÍSLO SMLOUVY: 2131/1/2025

S M L O U V A
o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Karviná uzavřená dle
ust. § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech
územních rozpočtů

I.
SMLUVNÍ STRANY

poskytovatel:	statutární město Karviná
zastoupen:	Ing. Jan Wolf, primátor města
k podpisu smlouvy oprávněn	
na základě pověření ze dne 1.12.2022	Ing. Martina Šrámková, MPA
	vedoucí Odboru školství a rozvoje MMK
sídlo:	Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát
IČ:	00297534
DIČ:	CZ00297534
číslo účtu:	27-1721542349/0800
bankovní spojení:	Česká spořitelna a.s., pobočka Karviná-Fryštát

(dále jen „poskytovatel“)

a

příjemce:	
jméno a příjmení:	Bc Nikola Botošová
číslo účtu:	
bytem:	
sídlo:	Borovského 835/32, 734 01 Karviná - Račice
datum narození:	
IČO:	21886911
DIČ:	--
zapsaný v rejstříku	živnostenský rejstřík

(dále jen „příjemce“)

II.
ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavřenou dle § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“).
2. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
3. Smluvní strany prohlašují, že právní vztah založený touto smlouvou je založen na základě vyhlášeného dotačního programu „Voucher pro začínající podnikatele v Karviné VI“, schváleného Radou města Karviné usnesením číslo 2284 ze dne 25.6.2025.

4. Příjemce prohlašuje, že není osobou, se kterou je zakázáno uzavřít tuto smlouvu ve smyslu nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině (publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 31. 7. 2014, L 229), ve znění pozdějších změn. Příjemce bere na vědomí, že pokud je uvedené prohlášení nepravdivé, bude to považováno za porušení této smlouvy a neoprávněné použití dotace.

III. PŘEDMĚT SMLOUVY

Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci podle dále sjednaných podmínek účelovou dotaci a závazek příjemce tuto dotaci přijmout a užít v souladu s jejím účelovým a časovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV. DRUH A VÝŠE DOTACE

1. Celková výše účelové dotace činí 70 % celkových skutečně vynaložených uznatelných nákladů projektu, maximálně 50.000,- Kč, z toho část ve výši 10.000 Kč je neinvestiční a část ve výši 40.000 Kč je investiční.

Konečná výše dotace bude stanovena s ohledem na skutečnou výši celkových uznatelných nákladů uvedených a doložených v rámci finančního vypořádání dotace.

Pokud budou celkové skutečné uznatelné náklady projektu nižší než celkové předpokládané uznatelné náklady, procentní podíl dotace na těchto nákladech se nemění, to znamená, že příjemce obdrží tolik procent skutečných uznatelných nákladů, kolik je uvedeno v prvním bodě tohoto článku smlouvy, a konečná výše dotace se úměrně sníží. Pokud celkové skutečné uznatelné náklady projektu překročí celkové předpokládané uznatelné náklady, konečná výše dotace se nezvyšuje a příjemce obdrží částku uvedenou v první větě tohoto článku smlouvy.

2. Nedodržení čerpání dotace v rozčlenění na investiční a neinvestiční dle odst. 1 tohoto článku nebude považováno za porušení podmínek této smlouvy.

V. ÚČELOVÉ A ČASOVÉ URČENÍ DOTACE

1. Účelová dotace je určena na uznatelné náklady spojené s realizací projektu „Rozvoj podnikání v oblasti služeb – permanentní make-up a rekonstrukční tetování po onkologické léčbě (dále jen „projekt“) blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace ze dne 19.8.2025, č. j. SMK/105369/2025.
2. Příjemce je oprávněn použít dotaci **pouze** k úhradě následujících uznatelných nákladů prokazatelně souvisejících s realizací projektu:

dle rozpočtu projektu:

- Přístrojové vybavení – profesionální demograf pro PMU, sterilizátor
- Materiál – jehly, pigment, anestetika
- Marketing - web, vizitky, online reklama

přičemž je možno se odchýlit od tohoto rozpočtu tak, že lze navýšit jednotlivý druh uznatelných nákladů (uvedený v rozpočtu projektu) maximálně o 20 % z částky dotace přiznané na tento nákladový druh za podmínky, že bude dodržena celková výše poskytnuté dotace a změny nebudou mít vliv na účelové určení dotace.

3. Příjemce je povinen zrealizovat projekt do **31.12.2025**, čímž bude dosaženo účelu

poskytnutí dotace dle této smlouvy.

4. Rozhodne-li se příjemce projekt vůbec nerealizovat, je povinen do 15 dnů tuto skutečnost písemně s uvedením důvodů oznámit poskytovateli a ve stejné lhůtě poskytnutou dotaci vrátit na účet poskytovatele uvedený v čl. I. této smlouvy.

VI. TERMÍN A VÝŠE VYPLACENÍ DOTACE

Poskytovatel poskytne příjemci dotaci jednorázovým převodem ve prospěch účtu příjemce uvedeného v čl. I této smlouvy ve lhůtě do 21 dnů po nabytí účinnosti této smlouvy.

VII. FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE

1. Termín finančního vypořádání dotace je do 15. dne měsíce následujícího po měsíci ukončení realizace projektu.
2. Za den předložení finančního vypořádání zaslaného prostřednictvím provozovatele poštovních služeb se považuje den jeho předání k přepravě tomuto provozovateli.
3. Finanční vypořádání dotace musí být předloženo na formuláři dostupném na www.karvina.cz v sekci karviná/magistrát/granty a dotace/poskytované městem a musí obsahovat:
 - 3.1. závěrečnou zprávu, která musí obsahovat tabulku čerpání finančních prostředků dotace a popis realizace projektu,
 - 3.2. položkové vyúčtování nákladů projektu se seznamem účetních dokladů vztahujících se k uznatelným nákladům dotace včetně uvedení obsahu jednotlivých účetních dokladů, kopií účetních dokladů a dokladů prokazujících úhrady těchto nákladů.
4. Číslo účtu, na který se vrací nevyčerpané finanční prostředky, je účet poskytovatele uvedený v článku I. této smlouvy a platby na tento účet budou označovány variabilním symbolem – číslo této smlouvy.
5. Nevyčerpané finanční prostředky, jsou-li vyšší než 100 Kč, se vrací poskytovateli na účet nejpozději ke dni, kdy má být předloženo finanční vypořádání dotace.
6. Rozhodným okamžikem vrácení prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich odesání z účtu příjemce.

VIII. POVINNOSTI PŘÍJEMCE

1. Příjemce se zavazuje dodržet tyto podmínky:
 - a) použít dotaci výlučně k účelu uvedenému v článku V. této smlouvy.
 - b) vést oddělenou účetní evidenci celého realizovaného projektu a to v členění na náklady financované z prostředků dotace a náklady financované z jiných zdrojů (zvláštní analytickou evidencí např. účelovým znakem, organizačním číslem atd.); tato evidence musí být podložena účetními doklady ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů; vedení oddělené účetní evidence v případech dotací poskytovaných zpětně je splněno vyhotovením přehledu účetních dokladů; čestné prohlášení příjemce o vynaložení finančních prostředků v rámci uznatelných nákladů realizovaného projektu není považováno za účetní doklad,
 - c) označit originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu názvem projektu, nebo jiným označením, které projekt jasně identifikuje, u dokladů, k jejichž úhradě byla

použita dotace, pak navíc uvést formulaci „Financováno z rozpočtu SMK“, číslo smlouvy a výši použité dotace v Kč,

- d) na požádání umožnit poskytovateli nahlédnutí do všech účetních dokladů týkajících se projektu,
- e) předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace,
- f) řádně v souladu s právními předpisy uschovat originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu a na žádost poskytovatele tomuto poskytnout fotokopie originálních účetních dokladů týkajících se dotace včetně dokladů o jejich úhradě a v případě nesrovnalostí na výzvu poskytovatele předložit kopie všech účetních dokladů týkajících se ostatních nákladů projektu,
- g) je-li příjemce zadavatelem veřejné zakázky nebo splní-li příjemce definici zadavatele veřejné zakázky podle § 4 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je povinen při výběru dodavatele veřejné zakázky zadávané v rámci projektu postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
- h) po dobu 2 let od ukončení realizace projektu nezcizit dlouhodobý majetek včetně drobného dlouhodobého majetku dle účetních předpisů pořízený z prostředků získaných z dotace poskytnuté na základě této smlouvy,
- i) umožnit poskytovateli v souladu se zákonem o finanční kontrole řádné provedení průběžné a následné kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, včetně provedení kontroly faktické realizace projektu na místě a předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady,
- j) neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů ode dne kdy došlo k události, informovat písemně poskytovatele o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace, s realizací účelu smlouvy či identifikačními údaji příjemce; v případě změny účtu je příjemce povinen rovněž doložit vlastnictví k účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu, přičemž z důvodu změn identifikačních údajů smluvních stran nebo čísla účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek,
- k) neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů ode dne kdy došlo k události, písemně informovat poskytovatele o vlastní přeměně nebo zrušení s likvidací, v případě přeměny i o tom, na který subjekt přejdou práva a povinnosti z této smlouvy,
- l) uvádět na všech svých propagačních materiálech týkajících se podpořeného projektu logo města nebo text "S PODPOROU STATUTÁRNÍHO MĚSTA KARVINÉ", případně jiným způsobem poskytnutí podpory zveřejnit; logo statutárního města Karviné příjemce dotace použije pouze v souvislosti s realizací dotovaného projektu a to pouze podle závazného manuálu zveřejněného na internetových stránkách města Karviné,
- m) po dobu dvou let od ukončení realizace projektu vykonávat aktivitu/činnost, která byla podpořena na základě této smlouvy,
- n) poskytnout poskytovateli součinnost při ex-post evaluačních a marketingových aktivitách souvisejících s dotačním programem v tomto rozsahu: po předložení bezchybného finančního vypořádání se zúčastnit osobního pohovoru, který se uskuteční osobně nebo mailem. O přesném času a místě konání bude příjemce informován poskytovatelem e-mailem v předstihu jeho konání.

IX. UZNATELNÝ NÁKLAD

Za uznatelný náklad se považuje užití finančních prostředků, které splňuje tyto podmínky:

1. příjemce je prokazatelně použil na úhradu přímých nákladů (nikoliv nepřímých tzv. kalkulovaných či vnitropodnikových) projektu,
2. uznatelný náklad musí vzniknout v období od 1.10.2025 do 31.12.2025 a současně musí být uhrazený v období od 1.10.2025 do 31.12.2025.

3. platby uznatelných nákladů jsou uskutečněné pouze prostřednictvím bankovního účtu příjemce,
4. plní podmínky účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole,
5. byly vynaloženy na účel stanovený v čl. V. odst. 2 této smlouvy,
6. uznatelný náklad neinvestiční dotace musí splňovat podmínky daňově uznatelných nákladů dle §24 a §25 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů s následujícími výjimkami, pokud v účelu stanoveném v čl. V. odst. 2 této smlouvy není uvedeno jinak:
 - 6.1. uznatelný náklad nesmí být také použitý na:
 - 6.1.1. osobní náklady ve formě mezd, dohod o provedení práce, dohod o pracovní činnosti a obdobné formy mzdových nákladů, vyjma nákladů odborných lektorských služeb a fakturovaných služeb facilitace či moderátora u akcí, u nichž to jejich povaha vyžaduje;
 - 6.1.2. aktivity, které jsou v rozporu s dobrými mravy či v rozporu s platnými právními předpisy a legislativou;
 - 6.1.3. jízdné nad limit použití veřejné hromadné dopravy nejvýše druhé třídy;
 - 6.1.4. alkohol a cigarety, a to ani ve formě cen, odměn a dárkových balíčků;
 - 6.1.5. úhrady za cateringové služby, rauty a jiné formy společenského občerstvení s výjimkou řádně vyúčtovaného stravného dle zákoníku práce a občerstvení účastníků sportovních soutěží a jiných akcí konaných v souladu s účelem projektu (jasná specifikace uvedená v žádosti). Výjimka se nevztahuje na občerstvení určené k dalšímu prodeji a na náklady související s reprezentací – např. pohoštění v rámci společných porad, jednání vedení organizace apod.;
 - 6.1.6. doprovodné programy a společenské akce pro účastníky či pořadatele, které přímo nesouvisejí s podpořeným projektem;
 - 6.1.7. poskytnutí dotace třetí straně;
 - 6.1.8. právní služby;
 - 6.1.9. tvorbu kapitálového jmění;
 - 6.1.10. DPH, pokud může žadatel uplatnit nárok na odpočet DPH vůči finančnímu úřadu nebo požádat o její vrácení v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., v platném znění;
 - 6.1.11. daně, pokuty, odvody a sankce příjemce;
 - 6.1.12. pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40.000,- Kč; dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60.000,- Kč) – nevztahuje se na investiční projekty;
 - 6.1.13. ostatní sociální výdaje na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni dle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní připojištění, životní pojištění, dary k životním jubileím, příspěvky na rekreaci apod.);
 - 6.1.14. mimořádné odměny vyplácené k dohodám o provedení práce a k dohodám o pracovní činnosti;
 - 6.1.15. splátky půjček, leasingové splátky, úhrada dluhů;
 - 6.1.16. smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, manka a škody);
 - 6.1.17. odpisy majetku;
 - 6.1.18. odměny členů správních rad, dozorčích rad a jiných orgánů právnických osob;
 - 6.1.19. zahraniční pracovní cesty (pokud to nevyžaduje charakter projektu);

- 6.1.20. další výdaje, jež zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, v platném znění, neuznává jako výdaje k zajištění a udržení zdanitelných příjmů, pokud příjemce je poplatníkem daně z příjmů;
- 6.1.21. činnost politických stran a hnutí;
- 6.1.22. nespecifikované (nezpůsobilé) výdaje, tj. výdaje, které nelze účetně doložit.
7. Uznatelným nákladem investiční dotace jsou náklady na pořízení dlouhodobého majetku uvedeného v účelu poskytnuté dotace.

X. PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ

1. Neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace z rozpočtu poskytovatele dle této smlouvy je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. V případě porušení rozpočtové kázně bude postupováno dle zákona č. 250/2000 Sb.
2. Za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. se považuje:
 - a) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. b), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - b) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. c), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - c) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. g), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - d) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. j), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - e) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. k), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - f) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. l), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - g) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. e) spočívající v nepředložení finančního vypořádání dotace v řádném termínu určeném v článku VII., kterou příjemce splní do 15 dní po řádném termínu, kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - h) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. e) spočívající v předložení neúplného nebo nesprávného závěrečného vyúčtování, kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
3. Odvody za porušení rozpočtové kázně méně závažné se sčítají maximálně do výše celkově poskytnuté dotace.

XI. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. Důkazní břemeno při prokazování uznatelných nákladů nese příjemce dotace.

2. Podpora na základě této smlouvy je poskytována v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. 12. 2023, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 15. 12. 2023 v částce L 2023/2831). Za den poskytnutí podpory de minimis podle této smlouvy se považuje den, kdy tato smlouva nabude účinnosti.
3. V případě rozdělení příjemce na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory de minimis.

XII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Smlouva je podepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
2. Smlouva může být měněna nebo doplňována jen formou písemných dodatků opatřených pořadovým číslem, datem a podpisem oprávněných zástupců obou smluvních stran.
3. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uzavření, pokud zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), nestanoví jinak. V takovém případě nabývá smlouva účinnosti uveřejněním v registru smluv, které zajistí poskytovatel.
4. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
5. Doložka platnosti právního úkonu podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

O poskytnutí účelové dotace rozhodla Rada města Karviné svým usnesením č. ... ze dne

Za poskytovatele

V Karviné

.....

Ing. Martina Šrámková, MPA
Vedoucí Odboru školství a rozvoje MMK

Za příjemce

V Karviné

.....

Bc. Nikola Botošová

ČÍSLO SMLOUVY: 2132/1/2025

S M L O U V A
o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Karviná uzavřená dle
ust. § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech
územních rozpočtů

I.
SMLUVNÍ STRANY

poskytovatel: **statutární město Karviná**
zastoupen: Ing. Jan Wolf, primátor města
k podpisu smlouvy oprávněn
na základě pověření ze dne 1.12.2022
Ing. Martina Šrámková, MPA
vedoucí Odboru školství a rozvoje MMK
sídlo: Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát
IČ: 00297534
DIČ: CZ00297534
číslo účtu: 27-1721542349/0800
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., pobočka Karviná-Fryštát

(dále jen „poskytovatel“)

a

příjemce:
název: GM LOŽNICE s.r.o.
číslo účtu: XXXXXXXXXX
sídlo: Rudé Armády 1849/1c, 735 06 Karviná – Nové Město
IČO: 23601833
DIČ: --
zapsaný v rejstříku obchodní rejstřík vedený u Krajského soudu v Ostravě,
oddíl C, vložka 100515

zastoupený: Ing. Michal Gebauer, jednatel

(dále jen „příjemce“)

II.
ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavřenou dle § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“).
2. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
3. Smluvní strany prohlašují, že právní vztah založený touto smlouvou je založen na základě

vyhlášeného dotačního programu „Voucher pro začínající podnikatele v Karviné VI“, schváleného Radou města Karviné usnesením číslo 2284 ze dne 25.6.2025.

4. Příjemce prohlašuje, že není osobou, se kterou je zakázáno uzavřít tuto smlouvu ve smyslu nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině (publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 31. 7. 2014, L 229), ve znění pozdějších změn. Příjemce bere na vědomí, že pokud je uvedené prohlášení nepravdivé, bude to považováno za porušení této smlouvy a neoprávněné použití dotace.

III. PŘEDMĚT SMLOUVY

Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci podle dále sjednaných podmínek účelovou dotaci a závazek příjemce tuto dotaci přijmout a užít v souladu s jejím účelovým a časovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV. DRUH A VÝŠE DOTACE

1. Celková výše účelové dotace činí 70 % celkových skutečně vynaložených uznatelných nákladů projektu, maximálně 40.000,- Kč, z toho část ve výši 40.000,- Kč je neinvestiční a část ve výši 0,- Kč je investiční.

Konečná výše dotace bude stanovena s ohledem na skutečnou výši celkových uznatelných nákladů uvedených a doložených v rámci finančního vypořádání dotace.

Pokud budou celkové skutečné uznatelné náklady projektu nižší než celkové předpokládané uznatelné náklady, procentní podíl dotace na těchto nákladech se nemění, to znamená, že příjemce obdrží tolik procent skutečných uznatelných nákladů, kolik je uvedeno v prvním bodě tohoto článku smlouvy, a konečná výše dotace se úměrně sníží. Pokud celkové skutečné uznatelné náklady projektu překročí celkové předpokládané uznatelné náklady, konečná výše dotace se nezvyšuje a příjemce obdrží částku uvedenou v první větě tohoto článku smlouvy.

2. Nedodržení čerpání dotace v rozčlenění na investiční a neinvestiční dle odst. 1 tohoto článku nebude považováno za porušení podmínek této smlouvy.

V. ÚČELOVÉ A ČASOVÉ URČENÍ DOTACE

1. Účelová dotace je určena na uznatelné náklady spojené s realizací projektu „Vybavení prodejny“ (dále jen „projekt“) blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace ze dne 3.9.2025 č. j. SMK/109322/2025.
2. Příjemce je oprávněn použít dotaci **pouze** k úhradě následujících uznatelných nákladů prokazatelně souvisejících s realizací projektu:

dle rozpočtu projektu:

- Technické vybavení provozovny (regály, psací stůl, židle, vybavení skladu)
- Propagace – světelná reklama na budovu
- Software – účetní systém

přičemž je možno se odchýlit od tohoto rozpočtu tak, že lze navýšit jednotlivý druh uznatelných nákladů (uvedený v rozpočtu projektu) maximálně o 20 % z částky dotace přiznané na tento nákladový druh za podmínky, že bude dodržena celková výše poskytnuté dotace a změny nebudou mít vliv na účelové určení dotace.

3. Příjemce je povinen zrealizovat projekt do **30.6.2026**, čímž bude dosaženo účelu poskytnutí dotace dle této smlouvy.
4. Rozhodne-li se příjemce projekt vůbec nerealizovat, je povinen do 15 dnů tuto skutečnost písemně s uvedením důvodů oznámit poskytovateli a ve stejné lhůtě poskytnutou dotaci vrátit na účet poskytovatele uvedený v čl. I. této smlouvy.

VI. TERMÍN A VÝŠE VYPLACENÍ DOTACE

Poskytovatel poskytne příjemci dotaci jednorázovým převodem ve prospěch účtu příjemce uvedeného v čl. I této smlouvy ve lhůtě do 21 dnů po nabytí účinnosti této smlouvy.

VII. FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE

1. Termín finančního vypořádání dotace je do 15. dne měsíce následujícího po měsíci ukončení realizace projektu.
2. Za den předložení finančního vypořádání zaslaného prostřednictvím provozovatele poštovních služeb se považuje den jeho předání k přepravě tomuto provozovateli.
3. Finanční vypořádání dotace musí být předloženo na formuláři dostupném na www.karvina.cz v sekci karviná/magistrát/granty a dotace/poskytované městem a musí obsahovat:
 - 3.1. závěrečnou zprávu, která musí obsahovat tabulku čerpání finančních prostředků dotace a popis realizace projektu,
 - 3.2. položkové vyúčtování nákladů projektu se seznamem účetních dokladů vztahujících se k uznatelným nákladům dotace včetně uvedení obsahu jednotlivých účetních dokladů, kopií účetních dokladů a dokladů prokazujících úhrady těchto nákladů.
4. Číslo účtu, na který se vrací nevyčerpané finanční prostředky, je účet poskytovatele uvedený v článku I. této smlouvy a platby na tento účet budou označovány variabilním symbolem – číslo této smlouvy.
5. Nevyčerpané finanční prostředky, jsou-li vyšší než 100 Kč, se vrací poskytovateli na účet nejpozději ke dni, kdy má být předloženo finanční vypořádání dotace.
6. Rozhodným okamžikem vrácení prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich odepsání z účtu příjemce.

VIII. POVINNOSTI PŘÍJEMCE

1. Příjemce se zavazuje dodržet tyto podmínky:
 - a) použít dotaci výlučně k účelu uvedenému v článku V. této smlouvy.
 - b) vést oddělenou účetní evidenci celého realizovaného projektu a to v členění na náklady financované z prostředků dotace a náklady financované z jiných zdrojů (zvláštní analytickou evidencí např. účelovým znakem, organizačním číslem atd.); tato evidence musí být podložena účetními doklady ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů; vedení oddělené účetní evidence v případech dotací poskytovaných zpětně je splněno vyhotovením přehledu účetních dokladů; čestné prohlášení příjemce o vynaložení finančních prostředků v rámci uznatelných nákladů realizovaného projektu není považováno za účetní doklad,
 - c) označit originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu názvem projektu, nebo jiným označením, které projekt jasně identifikuje, u dokladů, k jejichž úhradě byla

použita dotace, pak navíc uvést formulaci „Financováno z rozpočtu SMK“, číslo smlouvy a výši použité dotace v Kč,

- d) na požádání umožnit poskytovateli nahlédnutí do všech účetních dokladů týkajících se projektu,
- e) předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace,
- f) řádně v souladu s právními předpisy uschovat originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu a na žádost poskytovatele tomuto poskytnout fotokopie originálních účetních dokladů týkajících se dotace včetně dokladů o jejich úhradě a v případě nesrovnalostí na výzvu poskytovatele předložit kopie všech účetních dokladů týkajících se ostatních nákladů projektu,
- g) je-li příjemce zadavatelem veřejné zakázky nebo splní-li příjemce definici zadavatele veřejné zakázky podle § 4 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je povinen při výběru dodavatele veřejné zakázky zadávané v rámci projektu postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
- h) po dobu 2 let od ukončení realizace projektu nezczizit dlouhodobý majetek včetně drobného dlouhodobého majetku dle účetních předpisů pořízený z prostředků získaných z dotace poskytnuté na základě této smlouvy,
- i) umožnit poskytovateli v souladu se zákonem o finanční kontrole řádné provedení průběžné a následné kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, včetně provedení kontroly faktické realizace projektu na místě a předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady,
- j) neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů ode dne kdy došlo k události, informovat písemně poskytovatele o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace, s realizací účelu smlouvy či identifikačními údaji příjemce; v případě změny účtu je příjemce povinen rovněž doložit vlastnictví k účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu, přičemž z důvodu změn identifikačních údajů smluvních stran nebo čísla účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek,
- k) neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů ode dne kdy došlo k události, písemně informovat poskytovatele o vlastní přeměně nebo zrušení s likvidací, v případě přeměny i o tom, na který subjekt přejdou práva a povinnosti z této smlouvy,
- l) uvádět na všech svých propagačních materiálech týkajících se podpořeného projektu logo města nebo text "S PODPOROU STATUTÁRNÍHO MĚSTA KARVINÉ", případně jiným způsobem poskytnutí podpory zveřejnit; logo statutárního města Karviné příjemce dotace použije pouze v souvislosti s realizací dotovaného projektu a to pouze podle závazného manuálu zveřejněného na internetových stránkách města Karviné,
- m) po dobu dvou let od ukončení realizace projektu vykonávat aktivitu/činnost, která byla podpořena na základě této smlouvy,
- n) poskytnout poskytovateli součinnost při ex-post evaluačních a marketingových aktivitách souvisejících s dotačním programem v tomto rozsahu: po předložení bezchybného finančního vypořádání se zúčastnit osobního pohovoru, který se uskuteční osobně nebo mailem. O přesném času a místě konání bude příjemce informován poskytovatelem e-mailem v předstihu jeho konání.

IX. UZNATELNÝ NÁKLAD

Za uznatelný náklad se považuje užití finančních prostředků, které splňuje tyto podmínky:

1. příjemce je prokazatelně použil na úhradu přímých nákladů (nikoliv nepřímých tzv. kalkulovaných či vnitropodnikových) projektu,
2. uznatelný náklad musí vzniknout v období od 1.9.2025 do 30.6.2025 a současně musí být uhrazený v období od 1.9.2025 do 30.6.2025,

3. platby uznatelných nákladů jsou uskutečněné pouze prostřednictvím bankovního účtu příjemce,
4. plní podmínky účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole,
5. byly vynaloženy na účel stanovený v čl. V. odst. 2 této smlouvy,
6. uznatelný náklad neinvestiční dotace musí splňovat podmínky daňově uznatelných nákladů dle §24 a §25 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů s následujícími výjimkami, pokud v účelu stanoveném v čl. V. odst. 2 této smlouvy není uvedeno jinak:
 - 6.1. uznatelný náklad nesmí být také použitý na:
 - 6.1.1. osobní náklady ve formě mezd, dohod o provedení práce, dohod o pracovní činnosti a obdobné formy mzdových nákladů, vyjma nákladů odborných lektorských služeb a fakturovaných služeb facilitace či moderátora u akcí, u nichž to jejich povaha vyžaduje;
 - 6.1.2. aktivity, které jsou v rozporu s dobrými mravy či v rozporu s platnými právními předpisy a legislativou;
 - 6.1.3. jízdné nad limit použití veřejné hromadné dopravy nejvýše druhé třídy;
 - 6.1.4. alkohol a cigarety, a to ani ve formě cen, odměn a dárkových balíčků;
 - 6.1.5. úhrady za cateringové služby, rauty a jiné formy společenského občerstvení s výjimkou řádně vyúčtovaného stravného dle zákoníku práce a občerstvení účastníků sportovních soutěží a jiných akcí konaných v souladu s účelem projektu (jasná specifikace uvedená v žádosti). Výjimka se nevztahuje na občerstvení určené k dalšímu prodeji a na náklady související s reprezentací – např. pohoštění v rámci společných porad, jednání vedení organizace apod.;
 - 6.1.6. doprovodné programy a společenské akce pro účastníky či pořadatele, které přímo nesouvisí s podpořeným projektem;
 - 6.1.7. poskytnutí dotace třetí straně;
 - 6.1.8. právní služby;
 - 6.1.9. tvorbu kapitálového jmění;
 - 6.1.10. DPH, pokud může žadatel uplatnit nárok na odpočet DPH vůči finančnímu úřadu nebo požádat o její vrácení v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., v platném znění;
 - 6.1.11. daně, pokuty, odvody a sankce příjemce;
 - 6.1.12. pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40.000,- Kč; dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60.000,- Kč) – nevztahuje se na investiční projekty;
 - 6.1.13. ostatní sociální výdaje na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni dle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní připojištění, životní pojištění, dary k životním jubileím, příspěvky na rekreaci apod.);
 - 6.1.14. mimořádné odměny vyplácené k dohodám o provedení práce a k dohodám o pracovní činnosti;
 - 6.1.15. splátky půjček, leasingové splátky, úhrada dluhů;
 - 6.1.16. smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, manka a škody);
 - 6.1.17. odpisy majetku;
 - 6.1.18. odměny členů správních rad, dozorčích rad a jiných orgánů právnických osob;
 - 6.1.19. zahraniční pracovní cesty (pokud to nevyžaduje charakter projektu);

- 6.1.20. další výdaje, jež zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, v platném znění, neuznává jako výdaje k zajištění a udržení zdanitelných příjmů, pokud příjemce je poplatníkem daně z příjmů;
- 6.1.21. činnost politických stran a hnutí;
- 6.1.22. nespecifikované (nezpůsobilé) výdaje, tj. výdaje, které nelze účetně doložit.
7. Uznatelným nákladem investiční dotace jsou náklady na pořízení dlouhodobého majetku uvedeného v účelu poskytnuté dotace.

X. PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ

1. Neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace z rozpočtu poskytovatele dle této smlouvy je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. V případě porušení rozpočtové kázně bude postupováno dle zákona č. 250/2000 Sb.
2. Za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. se považuje:
 - a) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. b), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - b) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. c), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - c) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. g), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - d) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. j), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - e) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. k), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - f) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. l), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - g) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. e) spočívající v nepředložení finančního vypořádání dotace v řádném termínu určeném v článku VII., kterou příjemce splní do 15 dní po řádném termínu, kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - h) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. e) spočívající v předložení neúplného nebo nesprávného závěrečného vyúčtování, kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
3. Odvody za porušení rozpočtové kázně méně závažné se sčítají maximálně do výše celkově poskytnuté dotace.

XI. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. Důkazní břemeno při prokazování uznatelných nákladů nese příjemce dotace.
2. Podpora na základě této smlouvy je poskytována v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. 12. 2023, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 15. 12. 2023 v částce L 2023/2831). Za den poskytnutí podpory de minimis podle této smlouvy se

považuje den, kdy tato smlouva nabude účinnosti.

3. V případě rozdělení příjemce na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory de minimis.

XII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Smlouva je podepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
2. Smlouva může být měněna nebo doplňována jen formou písemných dodatků opatřených pořadovým číslem, datem a podpisem oprávněných zástupců obou smluvních stran.
3. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uzavření, pokud zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), nestanoví jinak. V takovém případě nabývá smlouva účinnosti uveřejněním v registru smluv, které zajistí poskytovatel.
4. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
5. Doložka platnosti právního úkonu podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

O poskytnutí účelové dotace rozhodla Rada města Karviné svým usnesením č. ... ze dne

Za poskytovatele

V Karviné

.....

Ing. Martina Šrámková, MPA
Vedoucí Odboru školství a rozvoje MMK

Za příjemce

V Karviné

.....

Ing. Michal Gebauer
jednatel

ČÍSLO SMLOUVY: 2133/1/2025

S M L O U V A
o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Karviná uzavřená dle
ust. § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech
územních rozpočtů

I.
SMLUVNÍ STRANY

poskytovatel:	statutární město Karviná
zastoupen:	Ing. Jan Wolf, primátor města
k podpisu smlouvy oprávněn	
na základě pověření ze dne 1.12.2022	Ing. Martina Šrámková, MPA
	vedoucí Odboru školství a rozvoje MMK
sídlo:	Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát
IČ:	00297534
DIČ:	CZ00297534
číslo účtu:	27-1721542349/0800
bankovní spojení:	Česká spořitelna a.s., pobočka Karviná-Fryštát

(dále jen „poskytovatel“)

a

příjemce:	
jméno a příjmení:	Nela Nepelchová
číslo účtu:	
bytem:	
sídlo:	Čapkova 1577/11, 735 06 Karviná - Nové Město
datum narození:	
IČO:	21448183
DIČ:	--
zapsaný v rejstříku	živnostenský rejstřík

(dále jen „příjemce“)

II.
ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavřenou dle § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“).
2. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
3. Smluvní strany prohlašují, že právní vztah založený touto smlouvou je založen na základě vyhlášeného dotačního programu „Voucher pro začínající podnikatele v Karviné VI“, schváleného Radou města Karviné usnesením číslo 2284 ze dne 25.6.2025.

4. Příjemce prohlašuje, že není osobou, se kterou je zakázáno uzavřít tuto smlouvu ve smyslu nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině (publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 31. 7. 2014, L 229), ve znění pozdějších změn. Příjemce bere na vědomí, že pokud je uvedené prohlášení nepravdivé, bude to považováno za porušení této smlouvy a neoprávněné použití dotace.

III. PŘEDMĚT SMLOUVY

Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci podle dále sjednaných podmínek účelovou dotaci a závazek příjemce tuto dotaci přijmout a užít v souladu s jejím účelovým a časovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV. DRUH A VÝŠE DOTACE

1. Celková výše účelové dotace činí 70 % celkových skutečně vynaložených uznatelných nákladů projektu, maximálně 50.000,- Kč, z toho část ve výši 0,- Kč je neinvestiční a část ve výši 50.000,- Kč je investiční.

Konečná výše dotace bude stanovena s ohledem na skutečnou výši celkových uznatelných nákladů uvedených a doložených v rámci finančního vypořádání dotace.

Pokud budou celkové skutečné uznatelné náklady projektu nižší než celkové předpokládané uznatelné náklady, procentní podíl dotace na těchto nákladech se nemění, to znamená, že příjemce obdrží tolik procent skutečných uznatelných nákladů, kolik je uvedeno v prvním bodě tohoto článku smlouvy, a konečná výše dotace se úměrně sníží. Pokud celkové skutečné uznatelné náklady projektu překročí celkové předpokládané uznatelné náklady, konečná výše dotace se nezvyšuje a příjemce obdrží částku uvedenou v první větě tohoto článku smlouvy.

2. Nedodržení čerpání dotace v rozčlenění na investiční a neinvestiční dle odst. 1 tohoto článku nebude považováno za porušení podmínek této smlouvy.

V. ÚČELOVÉ A ČASOVÉ URČENÍ DOTACE

1. Účelová dotace je určena na uznatelné náklady spojené s realizací projektu „**Otevření italského občerstvení v Karviné**“ (dále jen „projekt“) blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace ze dne 8.9.2025 č. j. SMK/111826/2025.
2. Příjemce je oprávněn použít dotaci **pouze** k úhradě následujících uznatelných nákladů prokazatelně souvisejících s realizací projektu:

dle rozpočtu projektu:

- Technické vybavení – pec na pizzu

přičemž je možno se odchýlit od tohoto rozpočtu tak, že lze navýšit jednotlivý druh uznatelných nákladů (uvedený v rozpočtu projektu) maximálně o 20 % z částky dotace přiznané na tento nákladový druh za podmínky, že bude dodržena celková výše poskytnuté dotace a změny nebudou mít vliv na účelové určení dotace.

3. Příjemce je povinen zrealizovat projekt do **31.12.2025**, čímž bude dosaženo účelu poskytnutí dotace dle této smlouvy.
4. Rozhodne-li se příjemce projekt vůbec nerealizovat, je povinen do 15 dnů tuto skutečnost písemně s uvedením důvodů oznámit poskytovateli a ve stejné lhůtě poskytnutou dotaci

vrátit na účet poskytovatele uvedený v čl. I. této smlouvy.

VI. TERMÍN A VÝŠE VYPLACENÍ DOTACE

Poskytovatel poskytne příjemci dotaci jednorázovým převodem ve prospěch účtu příjemce uvedeného v čl. I této smlouvy ve lhůtě do 21 dnů po nabytí účinnosti této smlouvy.

VII. FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE

1. Termín finančního vypořádání dotace je do 15. dne měsíce následujícího po měsíci ukončení realizace projektu.
2. Za den předložení finančního vypořádání zaslaného prostřednictvím provozovatele poštovních služeb se považuje den jeho předání k přepravě tomuto provozovateli.
3. Finanční vypořádání dotace musí být předloženo na formuláři dostupném na www.karvina.cz v sekci karviná/magistrát/granty a dotace/poskytované městem a musí obsahovat:
 - 3.1. závěrečnou zprávu, která musí obsahovat tabulku čerpání finančních prostředků dotace a popis realizace projektu,
 - 3.2. položkové vyúčtování nákladů projektu se seznamem účetních dokladů vztahujících se k uznatelným nákladům dotace včetně uvedení obsahu jednotlivých účetních dokladů, kopií účetních dokladů a dokladů prokazujících úhrady těchto nákladů.
4. Číslo účtu, na který se vrací nevyčerpané finanční prostředky, je účet poskytovatele uvedený v článku I. této smlouvy a platby na tento účet budou označovány variabilním symbolem – číslo této smlouvy.
5. Nevyčerpané finanční prostředky, jsou-li vyšší než 100 Kč, se vrací poskytovateli na účet nejpozději ke dni, kdy má být předloženo finanční vypořádání dotace.
6. Rozhodným okamžikem vrácení prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich odepsání z účtu příjemce.

VIII. POVINNOSTI PŘÍJEMCE

1. Příjemce se zavazuje dodržet tyto podmínky:
 - a) použít dotaci výlučně k účelu uvedenému v článku V. této smlouvy.
 - b) vést oddělenou účetní evidenci celého realizovaného projektu a to v členění na náklady financované z prostředků dotace a náklady financované z jiných zdrojů (zvláštní analytickou evidencí např. účelovým znakem, organizačním číslem atd.); tato evidence musí být podložena účetními doklady ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů; vedení oddělené účetní evidence v případech dotací poskytovaných zpětně je splněno vyhotovením přehledu účetních dokladů; čestné prohlášení příjemce o vynaložení finančních prostředků v rámci uznatelných nákladů realizovaného projektu není považováno za účetní doklad,
 - c) označit originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu názvem projektu, nebo jiným označením, které projekt jasně identifikuje, u dokladů, k jejichž úhradě byla použita dotace, pak navíc uvést formulaci „Financováno z rozpočtu SMK“, číslo smlouvy a výši použité dotace v Kč,
 - d) na požádání umožnit poskytovateli nahlédnutí do všech účetních dokladů týkajících se projektu,

- e) předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace,
- f) řádně v souladu s právními předpisy uschovat originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu a na žádost poskytovatele tomuto poskytnout fotokopie originálních účetních dokladů týkajících se dotace včetně dokladů o jejich úhradě a v případě nesrovnalostí na výzvu poskytovatele předložit kopie všech účetních dokladů týkajících se ostatních nákladů projektu,
- g) je-li příjemce zadavatelem veřejné zakázky nebo splní-li příjemce definici zadavatele veřejné zakázky podle § 4 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je povinen při výběru dodavatele veřejné zakázky zadávané v rámci projektu postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
- h) po dobu 2 let od ukončení realizace projektu nezcizit dlouhodobý majetek včetně drobného dlouhodobého majetku dle účetních předpisů pořízený z prostředků získaných z dotace poskytnuté na základě této smlouvy,
- i) umožnit poskytovateli v souladu se zákonem o finanční kontrole řádné provedení průběžné a následné kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, včetně provedení kontroly faktické realizace projektu na místě a předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady,
- j) neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů ode dne kdy došlo k události, informovat písemně poskytovatele o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace, s realizací účelu smlouvy či identifikačními údaji příjemce; v případě změny účtu je příjemce povinen rovněž doložit vlastnictví k účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu, přičemž z důvodu změn identifikačních údajů smluvních stran nebo čísla účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek,
- k) neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů ode dne kdy došlo k události, písemně informovat poskytovatele o vlastní přeměně nebo zrušení s likvidací, v případě přeměny i o tom, na který subjekt přejdou práva a povinnosti z této smlouvy,
- l) uvádět na všech svých propagačních materiálech týkajících se podpořeného projektu logo města nebo text "S PODPOROU STATUTÁRNÍHO MĚSTA KARVINÉ", případně jiným způsobem poskytnutí podpory zveřejnit; logo statutárního města Karviné příjemce dotace použije pouze v souvislosti s realizací dotovaného projektu a to pouze podle závazného manuálu zveřejněného na internetových stránkách města Karviné,
- m) po dobu dvou let od ukončení realizace projektu vykonávat aktivitu/činnost, která byla podpořena na základě této smlouvy,
- n) poskytnout poskytovateli součinnost při ex-post evaluačních a marketingových aktivitách souvisejících s dotačním programem v tomto rozsahu: po předložení bezchybného finančního vypořádání se zúčastnit osobního pohovoru, který se uskuteční osobně nebo mailem. O přesném času a místě konání bude příjemce informován poskytovatelem e-mailem v předstihu jeho konání.

IX. UZNATELNÝ NÁKLAD

Za uznatelný náklad se považuje užití finančních prostředků, které splňuje tyto podmínky:

1. příjemce je prokazatelně použil na úhradu přímých nákladů (nikoliv nepřímých tzv. kalkulovaných či vnitropodnikových) projektu,
2. uznatelný náklad musí vzniknout v období od 1.5.2024 do 31.12.2025 a současně musí být uhrazený v období od 1.5.2024 do 31.12.2025,
3. platby uznatelných nákladů jsou uskutečněné pouze prostřednictvím bankovního účtu příjemce,
4. plní podmínky účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole,
5. byly vynaloženy na účel stanovený v čl. V. odst. 2 této smlouvy,

6. uznatelný náklad neinvestiční dotace musí splňovat podmínky daňově uznatelných nákladů dle §24 a §25 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů s následujícími výjimkami, pokud v účelu stanoveném v čl. V. odst. 2 této smlouvy není uvedeno jinak:

6.1. uznatelný náklad nesmí být také použitý na:

- 6.1.1. osobní náklady ve formě mezd, dohod o provedení práce, dohod o pracovní činnosti a obdobné formy mzdových nákladů, vyjma nákladů odborných lektorských služeb a fakturovaných služeb facilitace či moderátora u akcí, u nichž to jejich povaha vyžaduje;
- 6.1.2. aktivity, které jsou v rozporu s dobrými mravy či v rozporu s platnými právními předpisy a legislativou;
- 6.1.3. jízdné nad limit použití veřejné hromadné dopravy nejvýše druhé třídy;
- 6.1.4. alkohol a cigarety, a to ani ve formě cen, odměn a dárkových balíčků;
- 6.1.5. úhrady za cateringové služby, rauty a jiné formy společenského občerstvení s výjimkou řádně vyúčtovaného stravného dle zákoníku práce a občerstvení účastníků sportovních soutěží a jiných akcí konaných v souladu s účelem projektu (jasná specifikace uvedená v žádosti). Výjimka se nevztahuje na občerstvení určené k dalšímu prodeji a na náklady související s reprezentací – např. pohoštění v rámci společných porad, jednání vedení organizace apod.;
- 6.1.6. doprovodné programy a společenské akce pro účastníky či pořadatele, které přímo nesouvisejí s podpořeným projektem;
- 6.1.7. poskytnutí dotace třetí straně;
- 6.1.8. právní služby;
- 6.1.9. tvorbu kapitálového jmění;
- 6.1.10. DPH, pokud může žadatel uplatnit nárok na odpočet DPH vůči finančnímu úřadu nebo požádat o její vrácení v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., v platném znění;
- 6.1.11. daně, pokuty, odvody a sankce příjemce;
- 6.1.12. pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40.000,- Kč; dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60.000,- Kč) – nevztahuje se na investiční projekty;
- 6.1.13. ostatní sociální výdaje na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni dle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní připojištění, životní pojištění, dary k životním jubileím, příspěvky na rekreaci apod.);
- 6.1.14. mimořádné odměny vyplácené k dohodám o provedení práce a k dohodám o pracovní činnosti;
- 6.1.15. splátky půjček, leasingové splátky, úhrada dluhů;
- 6.1.16. smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, manka a škody);
- 6.1.17. odpisy majetku;
- 6.1.18. odměny členů správních rad, dozorcích rad a jiných orgánů právnických osob;
- 6.1.19. zahraniční pracovní cesty (pokud to nevyžaduje charakter projektu);
- 6.1.20. další výdaje, jež zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, v platném znění, neuznává jako výdaje k zajištění a udržení zdanitelných příjmů, pokud příjemce je poplatníkem daně z příjmů;
- 6.1.21. činnost politických stran a hnutí;
- 6.1.22. nespecifikované (nezpůsobilé) výdaje, tj. výdaje, které nelze účetně doložit.

7. Uznatelným nákladem investiční dotace jsou náklady na pořízení dlouhodobého majetku uvedeného v účelu poskytnuté dotace.

X. PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ

1. Neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace z rozpočtu poskytovatele dle této smlouvy je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. V případě porušení rozpočtové kázně bude postupováno dle zákona č. 250/2000 Sb.
2. Za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. se považuje:
 - a) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. b), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - b) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. c), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - c) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. g), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - d) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. j), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - e) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. k), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - f) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. l), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - g) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. e) spočívající v nepředložení finančního vypořádání dotace v řádném termínu určeném v článku VII., kterou příjemce splní do 15 dní po řádném termínu, kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - h) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. e) spočívající v předložení neúplného nebo nesprávného závěrečného vyúčtování, kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
3. Odvody za porušení rozpočtové kázně méně závažné se sčítají maximálně do výše celkově poskytnuté dotace.

XI. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. Důkazní břemeno při prokazování uznatelných nákladů nese příjemce dotace.
2. Podpora na základě této smlouvy je poskytována v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. 12. 2023, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 15. 12. 2023 v částce L 2023/2831). Za den poskytnutí podpory de minimis podle této smlouvy se považuje den, kdy tato smlouva nabude účinnosti.
3. V případě rozdělení příjemce na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit

v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory de minimis.

XII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Smlouva je podepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení
2. Smlouva může být měněna nebo doplňována jen formou písemných dodatků opatřených pořadovým číslem, datem a podpisem oprávněných zástupců obou smluvních stran.
3. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uzavření, pokud zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), nestanoví jinak. V takovém případě nabývá smlouva účinnosti uveřejněním v registru smluv, které zajistí poskytovatel.
4. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
5. Doložka platnosti právního úkonu podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

O poskytnutí účelové dotace rozhodla Rada města Karviné svým usnesením č. ... ze dne

Za poskytovatele

V Karviné

.....

Ing. Martina Šrámková, MPA
Vedoucí Odboru školství a rozvoje MMK

Za příjemce

V Karviné

.....

Nela Neplechová

S M L O U V A
o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Karviná uzavřená dle
ust. § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech
územních rozpočtů

I.
SMLUVNÍ STRANY

poskytovatel:	statutární město Karviná
zastoupen:	Ing. Jan Wolf, primátor města
k podpisu smlouvy oprávněn	
na základě pověření ze dne 1.12.2022	Ing. Martina Šrámková, MPA
	vedoucí Odboru školství a rozvoje MMK
sídlo:	Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát
IČ:	00297534
DIČ:	CZ00297534
číslo účtu:	27-1721542349/0800
bankovní spojení:	Česká spořitelna a.s., pobočka Karviná-Fryštát

(dále jen „poskytovatel“)

a

příjemce:	
jméno a příjmení:	Tobiasz Phong Le
číslo účtu:	
bytem:	
sídlo:	U Lesa 764/10, 734 01 Karviná - Ráj
datum narození:	
IČO:	21099570
DIČ:	--
zapsaný v rejstříku	živnostenský rejstřík

(dále jen „příjemce“)

II.
ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavřenou dle § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“).
2. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
3. Smluvní strany prohlašují, že právní vztah založený touto smlouvou je založen na základě vyhlášeného dotačního programu „Voucher pro začínající podnikatele v Karviné VI“, schváleného Radou města Karviné usnesením číslo 2284 ze dne 25.6.2025.

4. Příjemce prohlašuje, že není osobou, se kterou je zakázáno uzavřít tuto smlouvu ve smyslu nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině (publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 31. 7. 2014, L 229), ve znění pozdějších změn. Příjemce bere na vědomí, že pokud je uvedené prohlášení nepravdivé, bude to považováno za porušení této smlouvy a neoprávněné použití dotace.

III. PŘEDMĚT SMLOUVY

Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci podle dále sjednaných podmínek účelovou dotaci a závazek příjemce tuto dotaci přijmout a užít v souladu s jejím účelovým a časovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV. DRUH A VÝŠE DOTACE

1. Celková výše účelové dotace činí 70 % celkových skutečně vynaložených uznatelných nákladů projektu, maximálně 45.000,- Kč, z toho část ve výši 45.000,- Kč je neinvestiční a část ve výši 0,- Kč je investiční.

Konečná výše dotace bude stanovena s ohledem na skutečnou výši celkových uznatelných nákladů uvedených a doložených v rámci finančního vypořádání dotace.

Pokud budou celkové skutečné uznatelné náklady projektu nižší než celkové předpokládané uznatelné náklady, procentní podíl dotace na těchto nákladech se nemění, to znamená, že příjemce obdrží tolik procent skutečných uznatelných nákladů, kolik je uvedeno v prvním bodě tohoto článku smlouvy, a konečná výše dotace se úměrně sníží. Pokud celkové skutečné uznatelné náklady projektu překročí celkové předpokládané uznatelné náklady, konečná výše dotace se nezvyšuje a příjemce obdrží částku uvedenou v první větě tohoto článku smlouvy.

2. Nedodržení čerpání dotace v rozčlenění na investiční a neinvestiční dle odst. 1 tohoto článku nebude považováno za porušení podmínek této smlouvy.

V. ÚČELOVÉ A ČASOVÉ URČENÍ DOTACE

1. Účelová dotace je určena na uznatelné náklady spojené s realizací projektu „**Červené Solárko Karviná – automatizované red light therapy centrum**“ (dále jen „projekt“) blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace ze dne 6.9.2025, č. j. SMK/111182/2025.
2. Příjemce je oprávněn použít dotaci **pouze** k úhradě následujících uznatelných nákladů prokazatelně souvisejících s realizací projektu:

dle rozpočtu projektu:

- Marketing (polepy, online reklama, grafické práce, tisk atp.)

přičemž je možno se odchýlit od tohoto rozpočtu tak, že lze navýšit jednotlivý druh uznatelných nákladů (uvedený v rozpočtu projektu) maximálně o 20 % z částky dotace přiznané na tento nákladový druh za podmínky, že bude dodržena celková výše poskytnuté dotace a změny nebudou mít vliv na účelové určení dotace.

3. Příjemce je povinen zrealizovat projekt do **30.4.2026** čímž bude dosaženo účelu poskytnutí dotace dle této smlouvy.
4. Rozhodne-li se příjemce projekt vůbec nerealizovat, je povinen do 15 dnů tuto skutečnost písemně s uvedením důvodů oznámit poskytovateli a ve stejné lhůtě poskytnutou dotaci

vrátit na účet poskytovatele uvedený v čl. I. této smlouvy.

VI. TERMÍN A VÝŠE VYPLACENÍ DOTACE

Poskytovatel poskytne příjemci dotaci jednorázovým převodem ve prospěch účtu příjemce uvedeného v čl. I této smlouvy ve lhůtě do 21 dnů po nabytí účinnosti této smlouvy.

VII. FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE

1. Termín finančního vypořádání dotace je do 15. dne měsíce následujícího po měsíci ukončení realizace projektu.
2. Za den předložení finančního vypořádání zaslaného prostřednictvím provozovatele poštovních služeb se považuje den jeho předání k přepravě tomuto provozovateli.
3. Finanční vypořádání dotace musí být předloženo na formuláři dostupném na www.karvina.cz v sekci karviná/magistrát/granty a dotace/poskytované městem a musí obsahovat:
 - 3.1. závěrečnou zprávu, která musí obsahovat tabulku čerpání finančních prostředků dotace a popis realizace projektu,
 - 3.2. položkové vyúčtování nákladů projektu se seznamem účetních dokladů vztahujících se k uznatelným nákladům dotace včetně uvedení obsahu jednotlivých účetních dokladů, kopií účetních dokladů a dokladů prokazujících úhrady těchto nákladů.
4. Číslo účtu, na který se vrací nevyčerpané finanční prostředky, je účet poskytovatele uvedený v článku I. této smlouvy a platby na tento účet budou označovány variabilním symbolem – číslo této smlouvy.
5. Nevyčerpané finanční prostředky, jsou-li vyšší než 100 Kč, se vrací poskytovateli na účet nejpozději ke dni, kdy má být předloženo finanční vypořádání dotace.
6. Rozhodným okamžikem vrácení prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich odepsání z účtu příjemce.

VIII. POVINNOSTI PŘÍJEMCE

1. Příjemce se zavazuje dodržet tyto podmínky:
 - a) použít dotaci výlučně k účelu uvedenému v článku V. této smlouvy.
 - b) vést oddělenou účetní evidenci celého realizovaného projektu a to v členění na náklady financované z prostředků dotace a náklady financované z jiných zdrojů (zvláštní analytickou evidencí např. účelovým znakem, organizačním číslem atd.); tato evidence musí být podložena účetními doklady ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů; vedení oddělené účetní evidence v případech dotací poskytovaných zpětně je splněno vyhotovením přehledu účetních dokladů; čestné prohlášení příjemce o vynaložení finančních prostředků v rámci uznatelných nákladů realizovaného projektu není považováno za účetní doklad,
 - c) označit originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu názvem projektu, nebo jiným označením, které projekt jasně identifikuje, u dokladů, k jejichž úhradě byla použita dotace, pak navíc uvést formulaci „Financováno z rozpočtu SMK“, číslo smlouvy a výši použité dotace v Kč,
 - d) na požádání umožnit poskytovateli nahlédnutí do všech účetních dokladů týkajících se projektu,

- e) předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace,
- f) řádně v souladu s právními předpisy uschovat originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu a na žádost poskytovatele tomuto poskytnout fotokopie originálních účetních dokladů týkajících se dotace včetně dokladů o jejich úhradě a v případě nesrovnalostí na výzvu poskytovatele předložit kopie všech účetních dokladů týkajících se ostatních nákladů projektu,
- g) je-li příjemce zadavatelem veřejné zakázky nebo splní-li příjemce definici zadavatele veřejné zakázky podle § 4 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je povinen při výběru dodavatele veřejné zakázky zadávané v rámci projektu postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
- h) po dobu 2 let od ukončení realizace projektu nezcizit dlouhodobý majetek včetně drobného dlouhodobého majetku dle účetních předpisů pořízený z prostředků získaných z dotace poskytnuté na základě této smlouvy,
- i) umožnit poskytovateli v souladu se zákonem o finanční kontrole řádné provedení průběžné a následné kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, včetně provedení kontroly faktické realizace projektu na místě a předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady,
- j) neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů ode dne kdy došlo k události, informovat písemně poskytovatele o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace, s realizací účelu smlouvy či identifikačními údaji příjemce; v případě změny účtu je příjemce povinen rovněž doložit vlastnictví k účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu, přičemž z důvodu změn identifikačních údajů smluvních stran nebo čísla účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek,
- k) neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů ode dne kdy došlo k události, písemně informovat poskytovatele o vlastní přeměně nebo zrušení s likvidací, v případě přeměny i o tom, na který subjekt přejdou práva a povinnosti z této smlouvy,
- l) uvádět na všech svých propagačních materiálech týkajících se podpořeného projektu logo města nebo text "S PODPOROU STATUTÁRNÍHO MĚSTA KARVINÉ", případně jiným způsobem poskytnutí podpory zveřejnit; logo statutárního města Karviné příjemce dotace použije pouze v souvislosti s realizací dotovaného projektu a to pouze podle závazného manuálu zveřejněného na internetových stránkách města Karviné,
- m) po dobu dvou let od ukončení realizace projektu vykonávat aktivitu/činnost, která byla podpořena na základě této smlouvy,
- n) poskytnout poskytovateli součinnost při ex-post evaluačních a marketingových aktivitách souvisejících s dotačním programem v tomto rozsahu: po předložení bezchybného finančního vypořádání se zúčastnit osobního pohovoru, který se uskuteční osobně nebo mailem. O přesném času a místě konání bude příjemce informován poskytovatelem e-mailem v předstihu jeho konání.

IX. UZNATELNÝ NÁKLAD

Za uznatelný náklad se považuje užití finančních prostředků, které splňuje tyto podmínky:

1. příjemce je prokazatelně použil na úhradu přímých nákladů (nikoliv nepřímých tzv. kalkulovaných či vnitropodnikových) projektu,
2. uznatelný náklad musí vzniknout v období od 1.10.2025 do 30.4.2026 a současně musí být uhrazený v období od 1.10.2025 do 30.4.2026,
3. platby uznatelných nákladů jsou uskutečněné pouze prostřednictvím bankovního účtu příjemce,
4. plní podmínky účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole,
5. byly vynaloženy na účel stanovený v čl. V. odst. 2 této smlouvy,

6. uznatelný náklad neinvestiční dotace musí splňovat podmínky daňově uznatelných nákladů dle §24 a §25 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů s následujícími výjimkami, pokud v účelu stanoveném v čl. V. odst. 2 této smlouvy není uvedeno jinak:
- 6.1. uznatelný náklad nesmí být také použitý na:
- 6.1.1. osobní náklady ve formě mezd, dohod o provedení práce, dohod o pracovní činnosti a obdobné formy mzdových nákladů, vyjma nákladů odborných lektorských služeb a fakturovaných služeb facilitace či moderátora u akcí, u nichž to jejich povaha vyžaduje;
 - 6.1.2. aktivity, které jsou v rozporu s dobrými mravy či v rozporu s platnými právními předpisy a legislativou;
 - 6.1.3. jízdné nad limit použití veřejné hromadné dopravy nejvýše druhé třídy;
 - 6.1.4. alkohol a cigarety, a to ani ve formě cen, odměn a dárkových balíčků;
 - 6.1.5. úhrady za cateringové služby, rauty a jiné formy společenského občerstvení s výjimkou řádně vyúčtovaného stravného dle zákoníku práce a občerstvení účastníků sportovních soutěží a jiných akcí konaných v souladu s účelem projektu (jasná specifikace uvedená v žádosti). Výjimka se nevztahuje na občerstvení určené k dalšímu prodeji a na náklady související s reprezentací – např. pohoštění v rámci společných porad, jednání vedení organizace apod.;
 - 6.1.6. doprovodné programy a společenské akce pro účastníky či pořadatele, které přímo nesouvisejí s podpořeným projektem;
 - 6.1.7. poskytnutí dotace třetí straně;
 - 6.1.8. právní služby;
 - 6.1.9. tvorbu kapitálového jmění;
 - 6.1.10. DPH, pokud může žadatel uplatnit nárok na odpočet DPH vůči finančnímu úřadu nebo požádat o její vrácení v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., v platném znění;
 - 6.1.11. daně, pokuty, odvody a sankce příjemce;
 - 6.1.12. pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40.000,- Kč; dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60.000,- Kč) – nevztahuje se na investiční projekty;
 - 6.1.13. ostatní sociální výdaje na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni dle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní připojištění, životní pojištění, dary k životním jubileím, příspěvky na rekreaci apod.);
 - 6.1.14. mimořádné odměny vyplácené k dohodám o provedení práce a k dohodám o pracovní činnosti;
 - 6.1.15. splátky půjček, leasingové splátky, úhrada dluhů;
 - 6.1.16. smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, manka a škody);
 - 6.1.17. odpisy majetku;
 - 6.1.18. odměny členů správních rad, dozorcích rad a jiných orgánů právnických osob;
 - 6.1.19. zahraniční pracovní cesty (pokud to nevyžaduje charakter projektu);
 - 6.1.20. další výdaje, jež zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, v platném znění, neuznává jako výdaje k zajištění a udržení zdanitelných příjmů, pokud příjemce je poplatníkem daně z příjmů;
 - 6.1.21. činnost politických stran a hnutí;
 - 6.1.22. nespecifikované (nezpůsobitelné) výdaje, tj. výdaje, které nelze účetně doložit.

7. Uznatelným nákladem investiční dotace jsou náklady na pořízení dlouhodobého majetku uvedeného v účelu poskytnuté dotace.

X. PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ

1. Neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace z rozpočtu poskytovatele dle této smlouvy je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. V případě porušení rozpočtové kázně bude postupováno dle zákona č. 250/2000 Sb.
2. Za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. se považuje:
 - a) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. b), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - b) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. c), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - c) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. g), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - d) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. j), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - e) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. k), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - f) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. l), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - g) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. e) spočívající v nepředložení finančního vypořádání dotace v řádném termínu určeném v článku VII., kterou příjemce splní do 15 dní po řádném termínu, kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - h) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. e) spočívající v předložení neúplného nebo nesprávného závěrečného vyúčtování, kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
3. Odvody za porušení rozpočtové kázně méně závažné se sčítají maximálně do výše celkově poskytnuté dotace.

XI. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. Důkazní břemeno při prokazování uznatelných nákladů nese příjemce dotace.
2. Podpora na základě této smlouvy je poskytována v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. 12. 2023, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 15. 12. 2023 v částce L 2023/2831). Za den poskytnutí podpory de minimis podle této smlouvy se považuje den, kdy tato smlouva nabude účinnosti.
3. V případě rozdělení příjemce na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit

v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory de minimis.

XII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Smlouva je podepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
2. Smlouva může být měněna nebo doplňována jen formou písemných dodatků opatřených pořadovým číslem, datem a podpisem oprávněných zástupců obou smluvních stran.
3. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uzavření, pokud zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), nestanoví jinak. V takovém případě nabývá smlouva účinnosti uveřejněním v registru smluv, které zajistí poskytovatel.
4. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
5. Doložka platnosti právního úkonu podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

O poskytnutí účelové dotace rozhodla Rada města Karviné svým usnesením č. ... ze dne

Za poskytovatele

V Karviné

.....

Ing. Martina Šrámková, MPA
Vedoucí Odboru školství a rozvoje MMK

Za příjemce

V Karviné

.....

Tobiasz Phong Le

ČÍSLO SMLOUVY: 2135/1/2025

S M L O U V A
o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Karviná uzavřená dle
ust. § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech
územních rozpočtů

I.
SMLUVNÍ STRANY

poskytovatel:	statutární město Karviná
zastoupen:	Ing. Jan Wolf, primátor města
k podpisu smlouvy oprávněn	
na základě pověření ze dne 1.12.2022	Ing. Martina Šrámková, MPA
	vedoucí Odboru školství a rozvoje MMK
sídlo:	Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát
IČ:	00297534
DIČ:	CZ00297534
číslo účtu:	27-1721542349/0800
bankovní spojení:	Česká spořitelna a.s., pobočka Karviná-Fryštát

(dále jen „poskytovatel“)

a

příjemce:	
jméno a příjmení:	Beáta Gajdušková
číslo účtu:	
bytem:	
sídlo:	Na Kopci 2121/51, 734 01 Karviná - Mizerov
datum narození:	
IČO:	22549323
DIČ:	--
zapsaný v rejstříku	živnostenský rejstřík

(dále jen „příjemce“)

II.
ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavřenou dle § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“).
2. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
3. Smluvní strany prohlašují, že právní vztah založený touto smlouvou je založen na základě vyhlášeného dotačního programu „Voucher pro začínající podnikatele v Karviné VI“, schváleného Radou města Karviné usnesením číslo 2284 ze dne 25.6.2025.

4. Příjemce prohlašuje, že není osobou, se kterou je zakázáno uzavřít tuto smlouvu ve smyslu nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině (publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 31. 7. 2014, L 229), ve znění pozdějších změn. Příjemce bere na vědomí, že pokud je uvedené prohlášení nepravdivé, bude to považováno za porušení této smlouvy a neoprávněné použití dotace.

III. PŘEDMĚT SMLOUVY

Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci podle dále sjednaných podmínek účelovou dotaci a závazek příjemce tuto dotaci přijmout a užít v souladu s jejím účelovým a časovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV. DRUH A VÝŠE DOTACE

1. Celková výše účelové dotace činí 70 % celkových skutečně vynaložených uznatelných nákladů projektu, maximálně 50.000,- Kč, z toho část ve výši 50.000,- Kč je neinvestiční a část ve výši 0,- Kč je investiční.

Konečná výše dotace bude stanovena s ohledem na skutečnou výši celkových uznatelných nákladů uvedených a doložených v rámci finančního vypořádání dotace.

Pokud budou celkové skutečné uznatelné náklady projektu nižší než celkové předpokládané uznatelné náklady, procentní podíl dotace na těchto nákladech se nemění, to znamená, že příjemce obdrží tolik procent skutečných uznatelných nákladů, kolik je uvedeno v prvním bodě tohoto článku smlouvy, a konečná výše dotace se úměrně sníží. Pokud celkové skutečné uznatelné náklady projektu překročí celkové předpokládané uznatelné náklady, konečná výše dotace se nezvyšuje a příjemce obdrží částku uvedenou v první větě tohoto článku smlouvy.

2. Nedodržení čerpání dotace v rozčlenění na investiční a neinvestiční dle odst. 1 tohoto článku nebude považováno za porušení podmínek této smlouvy.

V. ÚČELOVÉ A ČASOVÉ URČENÍ DOTACE

1. Účelová dotace je určena na uznatelné náklady spojené s realizací projektu „**Svatební hernička pro děti**“ (dále jen „projekt“) blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace ze dne 7.9.2025 č. j. SMK/111194/2025.
2. Příjemce je oprávněn použít dotaci **pouze** k úhradě následujících uznatelných nákladů prokazatelně souvisejících s realizací projektu:

dle rozpočtu projektu:

- herní prvky a drobný nábytek
- materiál pro tvořící aktivity a výtvarné činnosti pro děti

přičemž je možno se odchýlit od tohoto rozpočtu tak, že lze navýšit jednotlivý druh uznatelných nákladů (uvedený v rozpočtu projektu) maximálně o 20 % z částky dotace přiznané na tento nákladový druh za podmínky, že bude dodržena celková výše poskytnuté dotace a změny nebudou mít vliv na účelové určení dotace.

3. Příjemce je povinen zrealizovat projekt do **31.12.2026**, čímž bude dosaženo účelu poskytnutí dotace dle této smlouvy.
4. Rozhodne-li se příjemce projekt vůbec nerealizovat, je povinen do 15 dnů tuto skutečnost

písemně s uvedením důvodů oznámit poskytovateli a ve stejné lhůtě poskytnutou dotaci vrátit na účet poskytovatele uvedený v čl. I. této smlouvy.

VI. TERMÍN A VÝŠE VYPLACENÍ DOTACE

Poskytovatel poskytne příjemci dotaci jednorázovým převodem ve prospěch účtu příjemce uvedeného v čl. I této smlouvy ve lhůtě do 21 dnů po nabytí účinnosti této smlouvy.

VII. FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE

1. Termín finančního vypořádání dotace je do 15. dne měsíce následujícího po měsíci ukončení realizace projektu.
2. Za den předložení finančního vypořádání zaslaného prostřednictvím provozovatele poštovních služeb se považuje den jeho předání k přepravě tomuto provozovateli.
3. Finanční vypořádání dotace musí být předloženo na formuláři dostupném na www.karvina.cz v sekci karviná/magistrát/granty a dotace/poskytované městem a musí obsahovat:
 - 3.1. závěrečnou zprávu, která musí obsahovat tabulku čerpání finančních prostředků dotace a popis realizace projektu,
 - 3.2. položkové vyúčtování nákladů projektu se seznamem účetních dokladů vztahujících se k uznatelným nákladům dotace včetně uvedení obsahu jednotlivých účetních dokladů, kopií účetních dokladů a dokladů prokazujících úhrady těchto nákladů.
4. Číslo účtu, na který se vrací nevyčerpané finanční prostředky, je účet poskytovatele uvedený v článku I. této smlouvy a platby na tento účet budou označovány variabilním symbolem – číslo této smlouvy.
5. Nevyčerpané finanční prostředky, jsou-li vyšší než 100 Kč, se vrací poskytovateli na účet nejpozději ke dni, kdy má být předloženo finanční vypořádání dotace.
6. Rozhodným okamžikem vrácení prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich odepsání z účtu příjemce.

VIII. POVINNOSTI PŘÍJEMCE

1. Příjemce se zavazuje dodržet tyto podmínky:
 - a) použít dotaci výlučně k účelu uvedenému v článku V. této smlouvy.
 - b) vést oddělenou účetní evidenci celého realizovaného projektu a to v členění na náklady financované z prostředků dotace a náklady financované z jiných zdrojů (zvláštní analytickou evidenci např. účelovým znakem, organizačním číslem atd.); tato evidence musí být podložena účetními doklady ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů; vedení oddělené účetní evidence v případech dotací poskytovaných zpětně je splněno vyhotovením přehledu účetních dokladů; čestné prohlášení příjemce o vynaložení finančních prostředků v rámci uznatelných nákladů realizovaného projektu není považováno za účetní doklad,
 - c) označit originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu názvem projektu, nebo jiným označením, které projekt jasně identifikuje, u dokladů, k jejichž úhradě byla použita dotace, pak navíc uvést formulaci „Financováno z rozpočtu SMK“, číslo smlouvy a výši použité dotace v Kč,

- d) na požádání umožnit poskytovateli nahlédnutí do všech účetních dokladů týkajících se projektu,
- e) předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace,
- f) řádně v souladu s právními předpisy uschovat originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu a na žádost poskytovatele tomuto poskytnout fotokopie originálních účetních dokladů týkajících se dotace včetně dokladů o jejich úhradě a v případě nesrovnalostí na výzvu poskytovatele předložit kopie všech účetních dokladů týkajících se ostatních nákladů projektu,
- g) je-li příjemce zadavatelem veřejné zakázky nebo splní-li příjemce definici zadavatele veřejné zakázky podle § 4 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je povinen při výběru dodavatele veřejné zakázky zadávané v rámci projektu postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
- h) po dobu 2 let od ukončení realizace projektu nezcizit dlouhodobý majetek včetně drobného dlouhodobého majetku dle účetních předpisů pořízený z prostředků získaných z dotace poskytnuté na základě této smlouvy,
- i) umožnit poskytovateli v souladu se zákonem o finanční kontrole řádné provedení průběžné a následné kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, včetně provedení kontroly faktické realizace projektu na místě a předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady,
- j) neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů ode dne kdy došlo k události, informovat písemně poskytovatele o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace, s realizací účelu smlouvy či identifikačními údaji příjemce; v případě změny účtu je příjemce povinen rovněž doložit vlastnictví k účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu, přičemž z důvodu změn identifikačních údajů smluvních stran nebo čísla účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek,
- k) neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů ode dne kdy došlo k události, písemně informovat poskytovatele o vlastní přeměně nebo zrušení s likvidací, v případě přeměny i o tom, na který subjekt přejdou práva a povinnosti z této smlouvy,
- l) uvádět na všech svých propagačních materiálech týkajících se podpořeného projektu logo města nebo text "S PODPOROU STATUTÁRNÍHO MĚSTA KARVINÉ", případně jiným způsobem poskytnutí podpory zveřejnit; logo statutárního města Karviné příjemce dotace použije pouze v souvislosti s realizací dotovaného projektu a to pouze podle závazného manuálu zveřejněného na internetových stránkách města Karviné,
- m) po dobu dvou let od ukončení realizace projektu vykonávat aktivitu/činnost, která byla podpořena na základě této smlouvy,
- n) poskytnout poskytovateli součinnost při ex-post evaluačních a marketingových aktivitách souvisejících s dotačním programem v tomto rozsahu: po předložení bezchybného finančního vypořádání se zúčastnit osobního pohovoru, který se uskuteční osobně nebo mailem. O přesném času a místě konání bude příjemce informován poskytovatelem e-mailem v předstihu jeho konání.

IX. UZNATELNÝ NÁKLAD

Za uznatelný náklad se považuje užití finančních prostředků, které splňuje tyto podmínky:

1. příjemce je prokazatelně použil na úhradu přímých nákladů (nikoliv nepřímých tzv. kalkulovaných či vnitropodnikových) projektu,
2. uznatelný náklad musí vzniknout v období od 1.11.2025 do 31.12.2026 a současně musí být uhrazený v období od 1.11.2025 do 31.12.2026,
3. platby uznatelných nákladů jsou uskutečněné pouze prostřednictvím bankovního účtu příjemce,
4. plní podmínky účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole,

5. byly vynaloženy na účel stanovený v čl. V. odst. 2 této smlouvy,
6. uznatelný náklad neinvestiční dotace musí splňovat podmínky daňově uznatelných nákladů dle §24 a §25 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů s následujícími výjimkami, pokud v účelu stanoveném v čl. V. odst. 2 této smlouvy není uvedeno jinak:
 - 6.1. uznatelný náklad nesmí být také použitý na:
 - 6.1.1. osobní náklady ve formě mezd, dohod o provedení práce, dohod o pracovní činnosti a obdobné formy mzdových nákladů, vyjma nákladů odborných lektorských služeb a fakturovaných služeb facilitace či moderátora u akcí, u nichž to jejich povaha vyžaduje;
 - 6.1.2. aktivity, které jsou v rozporu s dobrými mravy či v rozporu s platnými právními předpisy a legislativou;
 - 6.1.3. jízdné nad limit použití veřejné hromadné dopravy nejvýše druhé třídy;
 - 6.1.4. alkohol a cigarety, a to ani ve formě cen, odměn a dárkových balíčků;
 - 6.1.5. úhrady za cateringové služby, rauty a jiné formy společenského občerstvení s výjimkou řádně vyúčtovaného stravného dle zákoníku práce a občerstvení účastníků sportovních soutěží a jiných akcí konaných v souladu s účelem projektu (jasná specifikace uvedená v žádosti). Výjimka se nevztahuje na občerstvení určené k dalšímu prodeji a na náklady související s reprezentací – např. pohoštění v rámci společných porad, jednání vedení organizace apod.;
 - 6.1.6. doprovodné programy a společenské akce pro účastníky či pořadatele, které přímo nesouvisejí s podpořeným projektem;
 - 6.1.7. poskytnutí dotace třetí straně;
 - 6.1.8. právní služby;
 - 6.1.9. tvorbu kapitálového jmění;
 - 6.1.10. DPH, pokud může žadatel uplatnit nárok na odpočet DPH vůči finančnímu úřadu nebo požádat o její vrácení v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., v platném znění;
 - 6.1.11. daně, pokuty, odvody a sankce příjemce;
 - 6.1.12. pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40.000,- Kč; dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60.000,- Kč) – nevztahuje se na investiční projekty;
 - 6.1.13. ostatní sociální výdaje na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni dle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní připojištění, životní pojištění, dary k životním jubileím, příspěvky na rekreaci apod.);
 - 6.1.14. mimořádné odměny vyplácené k dohodám o provedení práce a k dohodám o pracovní činnosti;
 - 6.1.15. splátky půjček, leasingové splátky, úhrada dluhů;
 - 6.1.16. smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, manka a škody);
 - 6.1.17. odpisy majetku;
 - 6.1.18. odměny členů správních rad, dozorčích rad a jiných orgánů právnických osob;
 - 6.1.19. zahraniční pracovní cesty (pokud to nevyžaduje charakter projektu);
 - 6.1.20. další výdaje, jež zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, v platném znění, neuznává jako výdaje k zajištění a udržení zdanitelných příjmů, pokud příjemce je poplatníkem daně z příjmů;
 - 6.1.21. činnost politických stran a hnutí;
 - 6.1.22. nespecifikované (nezpůsobilé) výdaje, tj. výdaje, které nelze účetně doložit.

7. Uznatelným nákladem investiční dotace jsou náklady na pořízení dlouhodobého majetku uvedeného v účelu poskytnuté dotace.

X. PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ

1. Neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace z rozpočtu poskytovatele dle této smlouvy je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. V případě porušení rozpočtové kázně bude postupováno dle zákona č. 250/2000 Sb.
2. Za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. se považuje:
 - a) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. b), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - b) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. c), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - c) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. g), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - d) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. j), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - e) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. k), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - f) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. l), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - g) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. e) spočívající v nepředložení finančního vypořádání dotace v řádném termínu určeném v článku VII., kterou příjemce splní do 15 dní po řádném termínu, kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - h) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. e) spočívající v předložení neúplného nebo nesprávného závěrečného vyúčtování, kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
3. Odvody za porušení rozpočtové kázně méně závažné se sčítají maximálně do výše celkově poskytnuté dotace.

XI. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. Důkazní břemeno při prokazování uznatelných nákladů nese příjemce dotace.
2. Podpora na základě této smlouvy je poskytována v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. 12. 2023, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 15. 12. 2023 v částce L 2023/2831). Za den poskytnutí podpory de minimis podle této smlouvy se považuje den, kdy tato smlouva nabude účinnosti.
3. V případě rozdělení příjemce na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit

v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory de minimis.

XII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Smlouva je podepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
2. Smlouva může být měněna nebo doplňována jen formou písemných dodatků opatřených pořadovým číslem, datem a podpisem oprávněných zástupců obou smluvních stran.
3. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uzavření, pokud zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), nestanoví jinak. V takovém případě nabývá smlouva účinnosti uveřejněním v registru smluv, které zajistí poskytovatel.
4. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
5. Doložka platnosti právního úkonu podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

O poskytnutí účelové dotace rozhodla Rada města Karviné svým usnesením č. ... ze dne

Za poskytovatele

V Karviné

.....

Ing. Martina Šrámková, MPA
Vedoucí Odboru školství a rozvoje MMK

Za příjemce

V Karviné

.....

Beáta Gajdušková

S M L O U V A
o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Karviná uzavřená dle
ust. § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech
územních rozpočtů

I.
SMLUVNÍ STRANY

poskytovatel:	statutární město Karviná
zastoupen:	Ing. Jan Wolf, primátor města
k podpisu smlouvy oprávněn	
na základě pověření ze dne 1.12.2022	Ing. Martina Šrámková, MPA
	vedoucí Odboru školství a rozvoje MMK
sídlo:	Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát
IČ:	00297534
DIČ:	CZ00297534
číslo účtu:	27-1721542349/0800
bankovní spojení:	Česká spořitelna a.s., pobočka Karviná-Fryštát

(dále jen „poskytovatel“)

a

příjemce:	
název:	Gabriela Ramšáková, spol. s r.o.
číslo účtu:	
sídlo:	Stonava 1076, 735 34 Stonava
IČO:	27591395
DIČ:	--
zapsaný v rejstříku	Obchodní rejstřík vedený u Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 29488

zastoupený: Gabriela Ramšáková, jednatel

(dále jen „příjemce“)

II.
ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavřenou dle § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“).
2. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
3. Smluvní strany prohlašují, že právní vztah založený touto smlouvou je založen na základě

vyhlášeného dotačního programu „Voucher pro začínající podnikatele v Karviné VI“, schváleného Radou města Karviné usnesením číslo 2284 ze dne 25.6.2025.

4. Příjemce prohlašuje, že není osobou, se kterou je zakázáno uzavřít tuto smlouvu ve smyslu nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině (publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 31. 7. 2014, L 229), ve znění pozdějších změn. Příjemce bere na vědomí, že pokud je uvedené prohlášení nepravdivé, bude to považováno za porušení této smlouvy a neoprávněné použití dotace.

III. PŘEDMĚT SMLOUVY

Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci podle dále sjednaných podmínek účelovou dotaci a závazek příjemce tuto dotaci přijmout a užít v souladu s jejím účelovým a časovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

DRUH A VÝŠE DOTACE

1. Celková výše účelové dotace činí 70 % celkových skutečně vynaložených uznatelných nákladů projektu, maximálně 45.000,- Kč, z toho část ve výši 45.000,- Kč je neinvestiční a část ve výši 0,- Kč je investiční.

Konečná výše dotace bude stanovena s ohledem na skutečnou výši celkových uznatelných nákladů uvedených a doložených v rámci finančního vypořádání dotace.

Pokud budou celkové skutečné uznatelné náklady projektu nižší než celkové předpokládané uznatelné náklady, procentní podíl dotace na těchto nákladech se nemění, to znamená, že příjemce obdrží tolik procent skutečných uznatelných nákladů, kolik je uvedeno v prvním bodě tohoto článku smlouvy, a konečná výše dotace se úměrně sníží. Pokud celkové skutečné uznatelné náklady projektu překročí celkové předpokládané uznatelné náklady, konečná výše dotace se nezvyšuje a příjemce obdrží částku uvedenou v první větě tohoto článku smlouvy.

2. Nedodržení čerpání dotace v rozčlenění na investiční a neinvestiční dle odst. 1 tohoto článku nebude považováno za porušení podmínek této smlouvy.

IV. ÚČELOVÉ A ČASOVÉ URČENÍ DOTACE

1. Účelová dotace je určena na uznatelné náklady spojené s realizací projektu „**Vaše hospodyňky – poskytování služeb pro domácnost, úklid, praní, vaření, žehlení obstarávání veškerých činností v domácnosti**“ (dále jen „projekt“) blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace ze dne 8.9.2025, č. j. SMK/111402/2025.
2. Příjemce je oprávněn použít dotaci **pouze** k úhradě následujících uznatelných nákladů prokazatelně souvisejících s realizací projektu:

dle rozpočtu projektu:

- přístrojové vybavení pro úklid
- vybavení kanceláře a skladu - nábytek, regály, židle
- materiál – úklidové pomůcky, čističe

přičemž je možno se odchýlit od tohoto rozpočtu tak, že lze navýšit jednotlivý druh uznatelných nákladů (uvedený v rozpočtu projektu) maximálně o 20 % z částky dotace přiznané na tento nákladový druh za podmínky, že bude dodržena celková výše poskytnuté dotace a změny nebudou mít vliv na účelové určení dotace.

3. Příjemce je povinen zrealizovat projekt do **31.1.2026**, čímž bude dosaženo účelu poskytnutí dotace dle této smlouvy.
4. Rozhodne-li se příjemce projekt vůbec nerealizovat, je povinen do 15 dnů tuto skutečnost písemně s uvedením důvodů oznámit poskytovateli a ve stejné lhůtě poskytnutou dotaci vrátit na účet poskytovatele uvedený v čl. I. této smlouvy.

V. TERMÍN A VÝŠE VYPLACENÍ DOTACE

Poskytovatel poskytne příjemci dotaci jednorázovým převodem ve prospěch účtu příjemce uvedeného v čl. I této smlouvy ve lhůtě do 21 dnů po nabytí účinnosti této smlouvy.

VI. FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE

1. Termín finančního vypořádání dotace je do 15. dne měsíce následujícího po měsíci ukončení realizace projektu.
2. Za den předložení finančního vypořádání zaslaného prostřednictvím provozovatele poštovních služeb se považuje den jeho předání k přepravě tomuto provozovateli.
3. Finanční vypořádání dotace musí být předloženo na formuláři dostupném na www.karvina.cz v sekci karviná/magistrát/granty a dotace/poskytované městem a musí obsahovat:
 - 3.1. závěrečnou zprávu, která musí obsahovat tabulku čerpání finančních prostředků dotace a popis realizace projektu,
 - 3.2. položkové vyúčtování nákladů projektu se seznamem účetních dokladů vztahujících se k uznatelným nákladům dotace včetně uvedení obsahu jednotlivých účetních dokladů, kopií účetních dokladů a dokladů prokazujících úhrady těchto nákladů.
4. Číslo účtu, na který se vrací nevyčerpané finanční prostředky, je účet poskytovatele uvedený v článku I. této smlouvy a platby na tento účet budou označovány variabilním symbolem – číslo této smlouvy.
5. Nevyčerpané finanční prostředky, jsou-li vyšší než 100 Kč, se vrací poskytovateli na účet nejpozději ke dni, kdy má být předloženo finanční vypořádání dotace.
6. Rozhodným okamžikem vrácení prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich odepsání z účtu příjemce.

VII. POVINNOSTI PŘÍJEMCE

1. Příjemce se zavazuje dodržet tyto podmínky:
 - a) použít dotaci výlučně k účelu uvedenému v článku V. této smlouvy.
 - b) vést oddělenou účetní evidenci celého realizovaného projektu a to v členění na náklady financované z prostředků dotace a náklady financované z jiných zdrojů (zvláštní analytickou evidencí např. účelovým znakem, organizačním číslem atd.); tato evidence musí být podložena účetními doklady ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů; vedení oddělené účetní evidence v případech dotací poskytovaných zpětně je splněno vyhotovením přehledu účetních dokladů; čestné prohlášení příjemce o vynaložení finančních prostředků v rámci uznatelných nákladů realizovaného projektu není považováno za účetní doklad,
 - c) označit originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu názvem projektu, nebo jiným označením, které projekt jasně identifikuje, u dokladů, k jejichž úhradě byla

použita dotace, pak navíc uvést formulaci „Financováno z rozpočtu SMK“, číslo smlouvy a výši použité dotace v Kč,

- d) na požádání umožnit poskytovateli nahlédnutí do všech účetních dokladů týkajících se projektu,
- e) předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace,
- f) řádně v souladu s právními předpisy uschovat originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu a na žádost poskytovatele tomuto poskytnout fotokopie originálních účetních dokladů týkajících se dotace včetně dokladů o jejich úhradě a v případě nesrovnalostí na výzvu poskytovatele předložit kopie všech účetních dokladů týkajících se ostatních nákladů projektu,
- g) je-li příjemce zadavatelem veřejné zakázky nebo splní-li příjemce definici zadavatele veřejné zakázky podle § 4 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je povinen při výběru dodavatele veřejné zakázky zadávané v rámci projektu postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
- h) po dobu 2 let od ukončení realizace projektu nezczít dlouhodobý majetek včetně drobného dlouhodobého majetku dle účetních předpisů pořízený z prostředků získaných z dotace poskytnuté na základě této smlouvy,
- i) umožnit poskytovateli v souladu se zákonem o finanční kontrole řádné provedení průběžné a následné kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, včetně provedení kontroly faktické realizace projektu na místě a předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady,
- j) neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů ode dne kdy došlo k události, informovat písemně poskytovatele o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace, s realizací účelu smlouvy či identifikačními údaji příjemce; v případě změny účtu je příjemce povinen rovněž doložit vlastnictví k účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu, přičemž z důvodu změn identifikačních údajů smluvních stran nebo čísla účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek,
- k) neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů ode dne kdy došlo k události, písemně informovat poskytovatele o vlastní přeměně nebo zrušení s likvidací, v případě přeměny i o tom, na který subjekt přejdou práva a povinnosti z této smlouvy,
- l) uvádět na všech svých propagačních materiálech týkajících se podpořeného projektu logo města nebo text "S PODPOROU STATUTÁRNÍHO MĚSTA KARVINÉ", případně jiným způsobem poskytnutí podpory zveřejnit; logo statutárního města Karviné příjemce dotace použije pouze v souvislosti s realizací dotovaného projektu a to pouze podle závazného manuálu zveřejněného na internetových stránkách města Karviné,
- m) po dobu dvou let od ukončení realizace projektu vykonávat aktivitu/činnost, která byla podpořena na základě této smlouvy,
- n) poskytnout poskytovateli součinnost při ex-post evaluačních a marketingových aktivitách souvisejících s dotačním programem v tomto rozsahu: po předložení bezchybného finančního vypořádání se zúčastnit osobního pohovoru, který se uskuteční osobně nebo mailem. O přesném času a místě konání bude příjemce informován poskytovatelem e-mailem v předstihu jeho konání.

VIII. UZNATELNÝ NÁKLAD

Za uznatelný náklad se považuje užití finančních prostředků, které splňuje tyto podmínky:

1. příjemce je prokazatelně použil na úhradu přímých nákladů (nikoliv nepřímých tzv. kalkulovaných či vnitropodnikových) projektu,
2. uznatelný náklad musí vzniknout v období od 1.4.2024 do 31.1.2026 a současně musí být uhrazený v období od 1.4.2024 do 31.1.2026,

3. platby uznatelných nákladů jsou uskutečněné pouze prostřednictvím bankovního účtu příjemce,
4. plní podmínky účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole,
5. byly vynaloženy na účel stanovený v čl. V. odst. 2 této smlouvy,
6. uznatelný náklad neinvestiční dotace musí splňovat podmínky daňově uznatelných nákladů dle §24 a §25 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů s následujícími výjimkami, pokud v účelu stanoveném v čl. V. odst. 2 této smlouvy není uvedeno jinak:
 - 6.1. uznatelný náklad nesmí být také použitý na:
 - 6.1.1. osobní náklady ve formě mezd, dohod o provedení práce, dohod o pracovní činnosti a obdobné formy mzdových nákladů, vyjma nákladů odborných lektorských služeb a fakturovaných služeb facilitace či moderátora u akcí, u nichž to jejich povaha vyžaduje;
 - 6.1.2. aktivity, které jsou v rozporu s dobrými mravy či v rozporu s platnými právními předpisy a legislativou;
 - 6.1.3. jízdné nad limit použití veřejné hromadné dopravy nejvýše druhé třídy;
 - 6.1.4. alkohol a cigarety, a to ani ve formě cen, odměn a dárkových balíčků;
 - 6.1.5. úhrady za cateringové služby, rauty a jiné formy společenského občerstvení s výjimkou řádně vyúčtovaného stravného dle zákoníku práce a občerstvení účastníků sportovních soutěží a jiných akcí konaných v souladu s účelem projektu (jasná specifikace uvedená v žádosti). Výjimka se nevztahuje na občerstvení určené k dalšímu prodeji a na náklady související s reprezentací – např. pohoštění v rámci společných porad, jednání vedení organizace apod.;
 - 6.1.6. doprovodné programy a společenské akce pro účastníky či pořadatele, které přímo nesouvisí s podpořeným projektem;
 - 6.1.7. poskytnutí dotace třetí straně;
 - 6.1.8. právní služby;
 - 6.1.9. tvorbu kapitálového jmění;
 - 6.1.10. DPH, pokud může žadatel uplatnit nárok na odpočet DPH vůči finančnímu úřadu nebo požádat o její vrácení v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., v platném znění;
 - 6.1.11. daně, pokuty, odvody a sankce příjemce;
 - 6.1.12. pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40.000,- Kč; dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60.000,- Kč) – nevztahuje se na investiční projekty;
 - 6.1.13. ostatní sociální výdaje na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni dle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní připojištění, životní pojištění, dary k životním jubileím, příspěvky na rekreaci apod.);
 - 6.1.14. mimořádné odměny vyplácené k dohodám o provedení práce a k dohodám o pracovní činnosti;
 - 6.1.15. splátky půjček, leasingové splátky, úhrada dluhů;
 - 6.1.16. smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, manka a škody);
 - 6.1.17. odpisy majetku;
 - 6.1.18. odměny členů správních rad, dozorčích rad a jiných orgánů právnických osob;
 - 6.1.19. zahraniční pracovní cesty (pokud to nevyžaduje charakter projektu);

- 6.1.20. další výdaje, jež zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, v platném znění, neuznává jako výdaje k zajištění a udržení zdanitelných příjmů, pokud příjemce je poplatníkem daně z příjmů;
- 6.1.21. činnost politických stran a hnutí;
- 6.1.22. nespecifikované (nezpůsobilé) výdaje, tj. výdaje, které nelze účetně doložit.
7. Uznatelným nákladem investiční dotace jsou náklady na pořízení dlouhodobého majetku uvedeného v účelu poskytnuté dotace.

IX. PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ

1. Neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace z rozpočtu poskytovatele dle této smlouvy je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. V případě porušení rozpočtové kázně bude postupováno dle zákona č. 250/2000 Sb.
2. Za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. se považuje:
 - a) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. b), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - b) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. c), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - c) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. g), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - d) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. j), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - e) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. k), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - f) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. l), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - g) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. e) spočívající v nepředložení finančního vypořádání dotace v řádném termínu určeném v článku VII., kterou příjemce splní do 15 dní po řádném termínu, kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - h) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. e) spočívající v předložení neúplného nebo nesprávného závěrečného vyúčtování, kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
3. Odvody za porušení rozpočtové kázně méně závažné se sčítají maximálně do výše celkově poskytnuté dotace.

X. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. Důkazní břemeno při prokazování uznatelných nákladů nese příjemce dotace.
2. Podpora na základě této smlouvy je poskytována v souladu s Nařízením Komise (EU) č. 2023/2831 ze dne 13. 12. 2023, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 15. 12. 2023 v částce L 2023/2831). Za den poskytnutí podpory de minimis podle této smlouvy se

považuje den, kdy tato smlouva nabude účinnosti.

3. V případě rozdělení příjemce na dva či více samostatné podniky v období 3 let od nabytí účinnosti této smlouvy je příjemce povinen neprodleně po rozdělení kontaktovat poskytovatele a kompetentní koordinační orgán v oblasti veřejné podpory za účelem sdělení informace, jak podporu de minimis poskytnutou dle této smlouvy rozdělit v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Při nesplnění dané povinnosti se příjemce vystavuje případnému odejmutí předmětné podpory de minimis.

XI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Smlouva je vyhotovena elektronicky a podepsána uznávanými elektronickými podpisy oprávněných osob. Za datum podpisu se považuje údaj uvedený v časovém razítku, pokud není, pak datum uvedené v elektronickém podpisu podepisující strany.
2. Smlouva může být měněna nebo doplňována jen formou písemných dodatků opatřených pořadovým číslem, datem a podpisem oprávněných zástupců obou smluvních stran.
3. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uzavření, pokud zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), nestanoví jinak. V takovém případě nabývá smlouva účinnosti uveřejněním v registru smluv, které zajistí poskytovatel.
4. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
5. Doložka platnosti právního úkonu podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

O poskytnutí účelové dotace rozhodla Rada města Karviné svým usnesením č. ... ze dne

Za poskytovatele

V Karviné

.....

Ing. Martina Šrámková, MPA
Vedoucí Odboru školství a rozvoje MMK

Za příjemce

V Karviné

.....

Gabriela Ramšáková
jednatel

ČÍSLO SMLOUVY: 2118/1/2025

S M L O U V A
o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Karviná uzavřená dle
ust. § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech
územních rozpočtů

Dotační program: Kreativní business – podpora iniciativ mládeže 2025

I.
SMLUVNÍ STRANY

poskytovatel:	statutární město Karviná
zastoupen:	Ing. Jan Wolf, primátor města
k podpisu smlouvy oprávněn	Ing. Martina Šrámková, MPA, vedoucí Odboru školství a rozvoje na základě pověření ze dne 1.12.2022
sídlo:	Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát
IČ:	00297534
DIČ:	CZ00297534
číslo účtu:	27-1721542349/0800
bankovní spojení:	Česká spořitelna a.s., pobočka Karviná-Fryštát

(dále jen „poskytovatel“)

a

příjemce:
jméno a příjmení:
číslo účtu:
bytem:
datum narození:

Ondřej Sikora

(dále jen „příjemce“)

II.
ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavřenou dle § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“).
2. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
3. Smluvní strany prohlašují, že právní vztah založený touto smlouvou je založen na základě vyhlášeného dotačního programu “Kreativní business – podpora iniciativ mládeže 2025“, schváleného Radou města Karviné usnesením číslo 2130 ze dne 16.4.2025 (dále jen „dotační program“).

III. PŘEDMĚT SMLOUVY

Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci podle dále sjednaných podmínek účelovou dotaci a závazek příjemce tuto dotaci přijmout a užít v souladu s jejím účelovým a časovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV. DRUH A VÝŠE DOTACE

1. Celková výše účelové dotace činí 20.900,- Kč, z toho část ve výši 20.900,- Kč je neinvestiční a část ve výši 0,- Kč je investiční.
2. Nedodržení čerpání dotace v rozčlenění na investiční a neinvestiční dle odst. 1 tohoto článku nebude považováno za porušení podmínek této smlouvy.

V. ÚČELOVÉ A ČASOVÉ URČENÍ DOTACE

1. Účelová dotace je určena na uznatelné náklady spojené s realizací projektu **Kreativní tvorba MRK a spolupráce s RKK** (dále jen „projekt“) blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace ze dne 15.9.2025 č. j. SMK/114920/2025.
2. Příjemce je oprávněn použít dotaci **pouze** k úhradě následujících uznatelných nákladů prokazatelně souvisejících s realizací projektu dle rozpočtu projektu

- kamera s příslušenstvím (SD Karta)
- občerstvení (interní setkání)
- propagace a sdílení výsledků (např. republikové fórum dětí a mládeže)

přičemž je možno se odchýlit od tohoto rozpočtu tak, že lze navýšit jednotlivý druh uznatelných nákladů (uvedený v rozpočtu projektu) maximálně o 20 % (*pozn. procentní podíl lze upravit*) z částky dotace přiznané na tento nákladový druh za podmínky, že bude dodržena celková výše poskytnuté dotace a změny nebudou mít vliv na účelové určení dotace.

3. Příjemce je povinen zrealizovat projekt do 30.6.2026, čímž bude dosaženo účelu poskytnutí dotace dle této smlouvy.
4. Rozhodne-li se příjemce projekt vůbec nerealizovat, je povinen do 15 dnů tuto skutečnost písemně s uvedením důvodů oznámit poskytovateli a ve stejné lhůtě poskytnutou dotaci vrátit na účet poskytovatele uvedený v čl. I. této smlouvy.

VI. TERMÍN A VÝŠE VYPLACENÍ DOTACE

Poskytovatel poskytne příjemci dotaci jednorázovým převodem ve prospěch účtu příjemce uvedeného v čl. I této smlouvy ve lhůtě do 21 dnů po nabytí účinnosti této smlouvy.

VII. FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE

1. Termín finančního vypořádání dotace je do 15. dne měsíce následujícího po měsíci ukončení realizace projektu.

2. Za den předložení finančního vypořádání zaslaného prostřednictvím provozovatele poštovních služeb se považuje den jeho předání k přepravě tomuto provozovateli.
3. Finanční vypořádání dotace musí být předloženo na formuláři dostupném na www.karvina.cz v sekci karviná/magistrát/granty a dotace/poskytované městem a musí obsahovat:
 - 3.1. závěrečnou zprávu, která musí obsahovat tabulku čerpání finančních prostředků dotace a popis realizace projektu,
 - 3.2. položkové vyúčtování nákladů projektu se seznamem účetních dokladů vztahujících se k uznatelným nákladům dotace včetně uvedení obsahu jednotlivých účetních dokladů, jejich kopií a dokladů prokazujících úhrady těchto nákladů.
4. Číslo účtu, na který se vrací nevyčerpané finanční prostředky, je účet poskytovatele uvedený v článku I. této smlouvy a platby na tento účet budou označovány variabilním symbolem - číslo smlouvy.
5. Nevyčerpané finanční prostředky, jsou-li vyšší než 100 Kč, se vrací poskytovateli na účet nejpozději ke dni, kdy má být předloženo finanční vypořádání dotace.
6. Rozhodným okamžikem vrácení prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich odepsání z účtu příjemce.

VIII. POVINNOSTI PŘÍJEMCE

1. Příjemce se zavazuje dodržet tyto podmínky:
 - a) použít dotaci výlučně k účelu uvedenému v článku V. této smlouvy.
 - b) označit originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu názvem projektu, nebo jiným označením, které projekt jasně identifikuje, u dokladů, k jejichž úhradě byla použita dotace, pak navíc uvést formulaci „Financováno z rozpočtu SMK“, číslo smlouvy a výši použité dotace v Kč,
 - c) na požádání umožnit poskytovateli nahlédnutí do všech účetních dokladů týkajících se projektu,
 - d) předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace,
 - e) řádně v souladu s právními předpisy uschovat originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu a na žádost poskytovatele tomuto poskytnout fotokopie originálních účetních dokladů týkajících se dotace včetně dokladů o jejich úhradě a v případě nesrovnalostí na výzvu poskytovatele předložit kopie všech účetních dokladů týkajících se ostatních nákladů projektu,
 - f) po dobu 2 let od ukončení realizace projektu nezcizit dlouhodobý majetek včetně drobného dlouhodobého majetku dle účetních předpisů pořízený z prostředků získaných z dotace poskytnuté na základě této smlouvy, a na základě výzvy poskytovatele bez zbytečného odkladu po uplynutí této doby darovat tento majetek poskytovateli pro zajištění návazných iniciativ mládeže,
 - g) umožnit poskytovateli v souladu se zákonem o finanční kontrole řádné provedení průběžné a následné kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, včetně provedení kontroly faktické realizace projektu na místě a předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady,
 - h) neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů ode dne kdy došlo k události, informovat písemně poskytovatele o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace, s realizací účelu smlouvy či identifikačními údaji příjemce; v případě změny účtu je příjemce povinen rovněž doložit vlastnictví k účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu, přičemž z důvodu změn identifikačních údajů smluvních stran nebo čísla účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek,

- i) uvádět na všech svých propagačních materiálech týkajících se podpořeného projektu logo města nebo text "S PODPOROU STATUTÁRNÍHO MĚSTA KARVINÉ", případně jiným způsobem poskytnutí podpory zveřejnit; logo statutárního města Karviné příjemce dotace použije pouze v souvislosti s realizací dotovaného projektu a to pouze podle závazného manuálu zveřejněného na internetových stránkách města Karviné.
- j) poskytnout poskytovateli součinnost při ex-post evaluačních a marketingových aktivitách souvisejících s dotačním programem v tomto rozsahu: po předložení bezchybného finančního vypořádání se zúčastnit osobního pohovoru, který se uskuteční osobně nebo mailem. O přesném času a místě konání bude příjemce informován poskytovatelem e-mailem v předstihu jeho konání. Součástí této součinnosti může být rovněž účast na audiovizuálním nebo fotografickém záznamu a poskytnutí souhlasu s jejich využitím v rámci publicity a marketingových aktivit statutárního města Karviná, včetně prezentace na sociálních sítích, webových stránkách, ve zpravodaji města a dalších komunikačních nebo mediálních kanálech.

IX. UZNATELNÝ NÁKLAD

Za uznatelný náklad se považuje užití finančních prostředků, které splňuje tyto podmínky:

1. příjemce je prokazatelně použil na úhradu přímých nákladů (nikoliv nepřímých tzv. kalkulovaných či vnitropodnikových) projektu,
2. uznatelný náklad musí vzniknout v období od **1.9.2025** do **30.6.2026** a současně musí být uhrazený v období od 1.9.2025 do 30.6.2026.
3. plní podmínky účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole,
4. byly vynaloženy na účel stanovený v čl. V. odst. 2 této smlouvy,
5. uznatelný náklad neinvestiční dotace musí splňovat podmínky daňově uznatelných nákladů dle §24 a §25 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů s následujícími výjimkami, pokud v účelu stanoveném v čl. V. odst. 2 této smlouvy není uvedeno jinak:

5.1. uznatelný náklad nesmí být také použitý na:

- 5.1.1. osobní náklady ve formě mezd, dohod o provedení práce, dohod o pracovní činnosti a obdobné formy mzdových nákladů, vyjma nákladů odborných lektorských služeb, služeb rozhodčích a fakturovaných služeb facilitace či moderátora u akcí, u nichž to jejich povaha vyžaduje
- 5.1.2. aktivity, které jsou v rozporu s dobrými mravy či v rozporu s platnými právními předpisy a legislativou;
- 5.1.3. jízdné nad limit použití veřejné hromadné dopravy nejvýše druhé třídy;
- 5.1.4. alkohol a cigarety, a to ani ve formě cen, odměn a dárkových balíčků;
- 5.1.5. úhrady za cateringové služby, rauty a jiné formy společenského občerstvení s výjimkou řádně vyúčtovaného stravného dle zákoníku práce a občerstvení účastníků sportovních soutěží a jiných akcí konaných v souladu s účelem projektu (jasná specifikace uvedená v žádosti). Výjimka se nevztahuje na občerstvení určené k dalšímu prodeji a na náklady související s reprezentací – např. pohoštění v rámci společných porad, jednání vedení organizace apod.;
- 5.1.6. doprovodné programy a společenské akce pro účastníky či pořadatele, které přímo nesouvisejí s podpořeným projektem;
- 5.1.7. poskytnutí dotace třetí straně;
- 5.1.8. právní služby;
- 5.1.9. tvorbu kapitálového jmění;
- 5.1.10. DPH, pokud může žadatel uplatnit nárok na odpočet DPH vůči finančnímu úřadu nebo požádat o její vrácení v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., v platném znění;
- 5.1.11. daně, pokuty, odvody a sankce příjemce;

- 5.1.12. pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40.000,- Kč; dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60.000,- Kč) – nevztahuje se na investiční projekty;
 - 5.1.13. ostatní sociální výdaje na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni dle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní připojištění, životní pojištění, dary k životním jubileím, příspěvky na rekreaci apod.);
 - 5.1.14. mimořádné odměny vyplácené k dohodám o provedení práce a k dohodám o pracovní činnosti;
 - 5.1.15. splátky půjček, leasingové splátky, úhrada dluhů;
 - 5.1.16. smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, manka a škody);
 - 5.1.17. odpisy majetku;
 - 5.1.18. odměny členů správních rad, dozorčích rad a jiných orgánů právnických osob;
 - 5.1.19. zahraniční pracovní cesty (pokud to nevyžaduje charakter projektu);
 - 5.1.20. další výdaje, jež zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, v platném znění, neuznává jako výdaje k zajištění a udržení zdanitelných příjmů, pokud příjemce je poplatníkem daně z příjmů;
 - 5.1.21. činnost politických stran a hnutí;
 - 5.1.22. nespecifikované (nezpůsobilé) výdaje, tj. výdaje, které nelze účetně doložit.
6. Uznatelným nákladem investiční dotace jsou náklady na pořízení dlouhodobého majetku uvedeného v účelu poskytnuté dotace.
7. Platby jednotlivé úhrady uznatelných nákladů převyšující 500,- Kč jsou uskutečňované pouze bezhotovostním platebním stykem prostřednictvím bankovního účtu příjemce dotace.

X. PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ

1. Neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace z rozpočtu poskytovatele dle této smlouvy je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. V případě porušení rozpočtové kázně bude postupováno dle zákona č. 250/2000 Sb.
2. Za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. se považuje:
- a) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. b), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - b) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. h), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - c) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. i), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - d) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. d) spočívající v nepředložení finančního vypořádání dotace v řádném termínu určeném v článku VII., kterou příjemce splní do 15 dní po řádném termínu, kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - e) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. d) spočívající v předložení

neúplného nebo nesprávného závěrečného vyúčtování, kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.

3. Odvody za porušení rozpočtové kázně méně závažné se sčítají maximálně do výše celkově poskytnuté dotace.

XI. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. Důkazní břemeno při prokazování uznatelných nákladů nese příjemce dotace.

XII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Smlouva je podepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení
2. Smlouva může být měněna nebo doplňována jen formou písemných dodatků opatřených pořadovým číslem, datem a podpisem oprávněných zástupců obou smluvních stran.
3. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uzavření.
4. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
5. Doložka platnosti právního úkonu podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

O poskytnutí účelové dotace rozhodla Rada města Karviné svým usnesením č. ... ze dne

Za poskytovatele

V Karviné

.....

*Ing. Martina Šrámková, MPA
vedoucí Odboru školství a rozvoje
Magistrátu města Karviné*

Za příjemce

V Karviné

.....

Ondřej Sikora

ČÍSLO SMLOUVY: 2119/1/2025

S M L O U V A
o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Karviná uzavřená dle
ust. § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech
územních rozpočtů

Dotační program: Kreativní business – podpora iniciativ mládeže 2025

I.
SMLUVNÍ STRANY

poskytovatel:	statutární město Karviná
zastoupen:	Ing. Jan Wolf, primátor města
k podpisu smlouvy oprávněn	Ing. Martina Šrámková, MPA, vedoucí Odboru školství a rozvoje na základě pověření ze dne 1.12.2022
sídlo:	Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát
IČ:	00297534
DIČ:	CZ00297534
číslo účtu:	27-1721542349/0800
bankovní spojení:	Česká spořitelna a.s., pobočka Karviná-Fryštát

(dále jen „poskytovatel“)

a

příjemce:
jméno a příjmení:
číslo účtu:
bytem:
datum narození:

Matěj Kuba

(dále jen „příjemce“)

II.
ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavřenou dle § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“).
2. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni ustanovení tohoto zákona.
3. Smluvní strany prohlašují, že právní vztah založený touto smlouvou je založen na základě vyhlášeného dotačního programu „Kreativní business – podpora iniciativ mládeže 2025“, schváleného Radou města Karviné usnesením číslo 2130 ze dne 16.4.2025 (dále jen „dotační program“).

III. PŘEDMĚT SMLOUVY

Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout příjemci podle dále sjednaných podmínek účelovou dotaci a závazek příjemce tuto dotaci přijmout a užít v souladu s jejím účelovým a časovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou.

IV. DRUH A VÝŠE DOTACE

1. Celková výše účelové dotace činí 30.000,- Kč, z toho část ve výši 30.000,- Kč je neinvestiční a část ve výši 0,- Kč je investiční.
2. Nedodržení čerpání dotace v rozčlenění na investiční a neinvestiční dle odst. 1 tohoto článku nebude považováno za porušení podmínek této smlouvy.

V. ÚČELOVÉ A ČASOVÉ URČENÍ DOTACE

1. Účelová dotace je určena na uznatelné náklady spojené s realizací projektu **Podzimní Akustika 2025** (dále jen „projekt“) blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace ze dne 15.9.2025 č. j. SMK/115052/2025.
2. Příjemce je oprávněn použít dotaci **pouze** k úhradě následujících uznatelných nákladů prokazatelně souvisejících s realizací projektu dle rozpočtu projektu
 - Technické zajištění a ozvučení akcepřičemž je možno se odchýlit od tohoto rozpočtu tak, že lze navýšit jednotlivý druh uznatelných nákladů (uvedený v rozpočtu projektu) maximálně o 20 % (*pozn. procentní podíl lze upravit*) z částky dotace přiznané na tento nákladový druh za podmínky, že bude dodržena celková výše poskytnuté dotace a změny nebudou mít vliv na účelové určení dotace.
3. Příjemce je povinen zrealizovat projekt do 31.1.2026, čímž bude dosaženo účelu poskytnutí dotace dle této smlouvy.
4. Rozhodne-li se příjemce projekt vůbec nerealizovat, je povinen do 15 dnů tuto skutečnost písemně s uvedením důvodů oznámit poskytovateli a ve stejné lhůtě poskytnutou dotaci vrátit na účet poskytovatele uvedený v čl. I. této smlouvy.

VI. TERMÍN A VÝŠE VYPLACENÍ DOTACE

Poskytovatel poskytne příjemci dotaci jednorázovým převodem ve prospěch účtu příjemce uvedeného v čl. I této smlouvy ve lhůtě do 21 dnů po nabytí účinnosti této smlouvy.

VII. FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ DOTACE

1. Termín finančního vypořádání dotace je do 15. dne měsíce následujícího po měsíci ukončení realizace projektu.
2. Za den předložení finančního vypořádání zaslaného prostřednictvím provozovatele poštovních služeb se považuje den jeho předání k přepravě tomuto provozovateli.

3. Finanční vypořádání dotace musí být předloženo na formuláři dostupném na www.karvina.cz v sekci karviná/magistrát/granty a dotace/poskytované městem a musí obsahovat:
 - 3.1. závěrečnou zprávu, která musí obsahovat tabulku čerpání finančních prostředků dotace a popis realizace projektu,
 - 3.2. položkové vyúčtování nákladů projektu se seznamem účetních dokladů vztahujících se k uznatelným nákladům dotace včetně uvedení obsahu jednotlivých účetních dokladů, jejich kopií a dokladů prokazujících úhrady těchto nákladů.
4. Číslo účtu, na který se vrací nevyčerpané finanční prostředky, je účet poskytovatele uvedený v článku I. této smlouvy a platby na tento účet budou označovány variabilním symbolem - číslo smlouvy.
5. Nevyčerpané finanční prostředky, jsou-li vyšší než 100 Kč, se vrací poskytovateli na účet nejpozději ke dni, kdy má být předloženo finanční vypořádání dotace.
6. Rozhodným okamžikem vrácení prostředků dotace zpět na účet poskytovatele je den jejich odepsání z účtu příjemce.

VIII. POVINNOSTI PŘÍJEMCE

1. Příjemce se zavazuje dodržet tyto podmínky:
 - a) použít dotaci výlučně k účelu uvedenému v článku V. této smlouvy.
 - b) označit originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu názvem projektu, nebo jiným označením, které projekt jasně identifikuje, u dokladů, k jejichž úhradě byla použita dotace, pak navíc uvést formulaci „Financováno z rozpočtu SMK“, číslo smlouvy a výši použité dotace v Kč,
 - c) na požádání umožnit poskytovateli nahlédnutí do všech účetních dokladů týkajících se projektu,
 - d) předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace,
 - e) řádně v souladu s právními předpisy uschovat originály všech účetních dokladů vztahujících se k projektu a na žádost poskytovatele tomuto poskytnout fotokopie originálních účetních dokladů týkajících se dotace včetně dokladů o jejich úhradě a v případě nesrovnalostí na výzvu poskytovatele předložit kopie všech účetních dokladů týkajících se ostatních nákladů projektu,
 - f) po dobu 2 let od ukončení realizace projektu nezcizit dlouhodobý majetek včetně drobného dlouhodobého majetku dle účetních předpisů pořízený z prostředků získaných z dotace poskytnuté na základě této smlouvy, a na základě výzvy poskytovatele bez zbytečného odkladu po uplynutí této doby darovat tento majetek poskytovateli pro zajištění návazných iniciativ mládeže,
 - g) umožnit poskytovateli v souladu se zákonem o finanční kontrole řádné provedení průběžné a následné kontroly hospodaření s veřejnými prostředky z poskytnuté dotace, včetně provedení kontroly faktické realizace projektu na místě a předložit při kontrole všechny potřebné účetní a jiné doklady,
 - h) neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů ode dne kdy došlo k události, informovat písemně poskytovatele o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace, s realizací účelu smlouvy či identifikačními údaji příjemce; v případě změny účtu je příjemce povinen rovněž doložit vlastnictví k účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu, přičemž z důvodu změn identifikačních údajů smluvních stran nebo čísla účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek,
 - i) uvádět na všech svých propagačních materiálech týkajících se podpořeného projektu logo města nebo text "S PODPOROU STATUTÁRNÍHO MĚSTA KARVINÉ", případně jiným způsobem poskytnutí podpory zveřejnit; logo statutárního města Karviné

příjemce dotace použije pouze v souvislosti s realizací dotovaného projektu a to pouze podle závazného manuálu zveřejněného na internetových stránkách města Karviné.

- j) poskytnout poskytovateli součinnost při ex-post evaluačních a marketingových aktivitách souvisejících s dotačním programem v tomto rozsahu: po předložení bezchybného finančního vypořádání se zúčastnit osobního pohovoru, který se uskuteční osobně nebo mailem. O přesném času a místě konání bude příjemce informován poskytovatelem e-mailem v předstihu jeho konání. Součástí této součinnosti může být rovněž účast na audiovizuálním nebo fotografickém záznamu a poskytnutí souhlasu s jejich využitím v rámci publicity a marketingových aktivit statutárního města Karviná, včetně prezentace na sociálních sítích, webových stránkách, ve zpravodaji města a dalších komunikačních nebo mediálních kanálech.

IX. UZNATELNÝ NÁKLAD

Za uznatelný náklad se považuje užití finančních prostředků, které splňuje tyto podmínky:

1. příjemce je prokazatelně použil na úhradu přímých nákladů (nikoliv nepřímých tzv. kalkulovaných či vnitropodnikových) projektu,
2. uznatelný náklad musí vzniknout v období od **1.9.2025** do **31.1.2026** a současně musí být uhrazený v období od 1.9.2025 do 31.1.2026.
3. plní podmínky účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole,
4. byly vynaloženy na účel stanovený v čl. V. odst. 2 této smlouvy,
5. uznatelný náklad neinvestiční dotace musí splňovat podmínky daňově uznatelných nákladů dle §24 a §25 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů s následujícími výjimkami, pokud v účelu stanoveném v čl. V. odst. 2 této smlouvy není uvedeno jinak:

5.1. uznatelný náklad nesmí být také použitý na:

- 5.1.1. osobní náklady ve formě mezd, dohod o provedení práce, dohod o pracovní činnosti a obdobné formy mzdových nákladů, vyjma nákladů odborných lektorských služeb, služeb rozhodčích a fakturovaných služeb facilitace či moderátora u akcí, u nichž to jejich povaha vyžaduje
- 5.1.2. aktivity, které jsou v rozporu s dobrými mravy či v rozporu s platnými právními předpisy a legislativou;
- 5.1.3. jízdné nad limit použití veřejné hromadné dopravy nejvýše druhé třídy;
- 5.1.4. alkohol a cigarety, a to ani ve formě cen, odměn a dárkových balíčků;
- 5.1.5. úhrady za cateringové služby, rauty a jiné formy společenského občerstvení s výjimkou řádně vyúčtovaného stravného dle zákoníku práce a občerstvení účastníků sportovních soutěží a jiných akcí konaných v souladu s účelem projektu (jasná specifikace uvedená v žádosti). Výjimka se nevztahuje na občerstvení určené k dalšímu prodeji a na náklady související s reprezentací – např. pohoštění v rámci společných porad, jednání vedení organizace apod.;
- 5.1.6. doprovodné programy a společenské akce pro účastníky či pořadatele, které přímo nesouvisejí s podpořeným projektem;
- 5.1.7. poskytnutí dotace třetí straně;
- 5.1.8. právní služby;
- 5.1.9. tvorbu kapitálového jmění;
- 5.1.10. DPH, pokud může žadatel uplatnit nárok na odpočet DPH vůči finančnímu úřadu nebo požádat o její vrácení v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., v platném znění;
- 5.1.11. daně, pokuty, odvody a sankce příjemce;
- 5.1.12. pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 40.000,- Kč;

dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60.000,- Kč) – nevztahuje se na investiční projekty;

- 5.1.13. ostatní sociální výdaje na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni dle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní připojištění, životní pojištění, dary k životním jubileím, příspěvky na rekreaci apod.);
 - 5.1.14. mimořádné odměny vyplácené k dohodám o provedení práce a k dohodám o pracovní činnosti;
 - 5.1.15. splátky půjček, leasingové splátky, úhrada dluhů;
 - 5.1.16. smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, manka a škody);
 - 5.1.17. odpisy majetku;
 - 5.1.18. odměny členů správních rad, dozorčích rad a jiných orgánů právnických osob;
 - 5.1.19. zahraniční pracovní cesty (pokud to nevyžaduje charakter projektu);
 - 5.1.20. další výdaje, jež zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, v platném znění, neuznává jako výdaje k zajištění a udržení zdanitelných příjmů, pokud příjemce je poplatníkem daně z příjmů;
 - 5.1.21. činnost politických stran a hnutí;
 - 5.1.22. nespecifikované (nezpůsobilé) výdaje, tj. výdaje, které nelze účetně doložit.
6. Uznatelným nákladem investiční dotace jsou náklady na pořízení dlouhodobého majetku uvedeného v účelu poskytnuté dotace.
7. Platby jednotlivé úhrady uznatelných nákladů převyšující 500,- Kč jsou uskutečňované pouze bezhotovostním platebním stykem prostřednictvím bankovního účtu příjemce dotace.

X. PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ

1. Neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace z rozpočtu poskytovatele dle této smlouvy je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. V případě porušení rozpočtové kázně bude postupováno dle zákona č. 250/2000 Sb.
2. Za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. se považuje:
- a) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. b), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - b) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. h), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - c) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. i), kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - d) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. d) spočívající v nepředložení finančního vypořádání dotace v řádném termínu určeném v článku VII., kterou příjemce splní do 15 dní po řádném termínu, kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.
 - e) nedodržení povinností příjemce dle čl. VIII. odst. 1 písm. d) spočívající v předložení neúplného nebo nesprávného závěrečného vyúčtování, kdy se odvod za toto porušení rozpočtové kázně stanoví ve výši 10 % poskytnuté dotace avšak nejméně částka 1 001,- Kč.

3. Odvody za porušení rozpočtové kázně méně závažné se sčítají maximálně do výše celkově poskytnuté dotace.

XI. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. Důkazní břemeno při prokazování uznatelných nákladů nese příjemce dotace.

XII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Smlouva je podepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení
2. Smlouva může být měněna nebo doplňována jen formou písemných dodatků opatřených pořadovým číslem, datem a podpisem oprávněných zástupců obou smluvních stran.
3. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uzavření.
4. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
5. Doložka platnosti právního úkonu podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

O poskytnutí účelové dotace rozhodla Rada města Karviné svým usnesením č. ... ze dne

Za poskytovatele

V Karviné

.....

*Ing. Martina Šrámková, MPA
vedoucí Odboru školství a rozvoje
Magistrátu města Karviné*

Za příjemce

V Karviné

.....

Matěj Kuba

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení



PLÁN DOPRAVNÍ OBSLUŽNOSTI **území města KARVINÁ** **na období 2026 – 2030**

Obsah

Úvod

1. Popis zajišťovaných veřejných služeb v přepravě cestujících
2. Předpokládaný rozsah poskytované kompenzace
3. Časový harmonogram uzavírání smluv o veřejných službách a postup při uzavírání těchto smluv
4. Harmonogram a způsob integrace
5. Maximální tarify pro cestující
6. Další údaje vztahující se k financování a nákladově efektivnímu zajišťování veřejných služeb v přepravě cestujících přímo použitelným předpisem Evropské unie
7. Střednědobý a dlouhodobý výhled dopravní obslužnosti jako podklad pro koncepce rozvoje dopravní infrastruktury

Závěr

Úvod

Dopravní obslužností se rozumí zabezpečení veřejné dopravy po všechny dny v týdnu především do škol a školských zařízení, k orgánům veřejné moci, do zaměstnání, do zdravotnických zařízení poskytujících základní zdravotní péči a k uspokojení kulturních, rekreačních a společenských potřeb, včetně dopravy zpět. Dopravní obslužnost se považuje za součást základních sociálních práv a její úroveň a rozsah je dán finančními prostředky veřejného rozpočtu konkrétní obce.

Veřejná doprava má tři aspekty. Sociální aspekt efektivní veřejné dopravy je spatřován v rostoucím počtu osob, které nejsou z nejrůznějších důvodů schopny řídit motorová vozidla, nebo které si nemohou osobní auto pořídit z finančních důvodů. Ekonomický aspekt je spatřován v redukci výstavby nových parkovacích ploch a jejich údržby ve městě. Ekologický aspekt šetrné veřejné dopravy je spatřován v regulaci individuální automobilové dopravy.

Plán dopravní obslužnosti území města Karviná je zpracován na základě a v souladu se zákonem č. 194/2010 Sb., o veřejných službách v přepravě cestujících a dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Plán dopravní obslužnosti území města Karviná je zpracovaný na období let 2026 – 2030 a navazuje na Plán dopravní obslužnosti území města Karviná na období let 2021 – 2025 a bude případně aktualizován na základě vývoje událostí majících vliv na dopravní obslužnost území města Karviná.

Dle § 5 odst. 2 zákona se plán dopravní obslužnosti území pořizuje na dobu nejméně 5 let a obsahuje zejména:

- a) popis zajišťovaných služeb v přepravě cestujících,
- b) předpokládaný rozsah poskytované kompenzace,
- c) časový harmonogram uzavírání smluv o veřejných službách a postup při uzavírání těchto smluv,
- d) harmonogram a způsob integrace, pokud se objednatelé podílejí na organizaci integrovaných veřejných služeb v přepravě cestujících,
- e) maximální tarify pro cestující, mají-li být stanoveny objednatelem,
- f) další údaje vztahující se k financování a nákladově efektivnímu zajišťování veřejných služeb v přepravě cestujících stanovené přímo použitelným předpisem Evropské unie.

Cílem plánu dopravní obslužnosti území města Karviná je zejména nastínit rozsah a kvalitu poskytovaných přepravních služeb v rámci statutárního města Karviná a zformulovat vize o dalším rozvoji veřejné osobní dopravy ve městě.

Plán dopravní obslužnosti území města Karviná byl projednán s Moravskoslezským krajem, v jehož územním obvodu se statutární město Karviná nachází (dle § 5 odst. 3 písm. c) zákona) – viz Příloha č. 1.

Plán dopravní obslužnosti území města Karviná byl projednán a schválen Radou města Karviné na 70. schůzi dne 05.11.2025 usnesením č. ...

Plán dopravní obslužnosti území města Karviná je zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup, tj. na webových stránkách města.

1. Popis zajišťovaných veřejných služeb v přepravě cestujících

Statutární město Karviná ve svém územním obvodu, nad rámec dopravní obslužnosti území kraje, zajišťuje veřejnou linkovou dopravu, která je uskutečňována pro své potřeby prostřednictvím městské autobusové dopravy (dále MAD).

1.1. MAD Karviná

Dopravní obslužnost v rámci MAD je provozována v rozsahu schválených platných jízdních řádů na základě smlouvy o závazku veřejné služby uzavřené v režimu zákona č. 111/1994 Sb., o silniční dopravě, ve znění pozdějších předpisů, a to po všechny dny v týdnu.

Na základě aktuálně platné smlouvy o závazku veřejné služby ze dne 14.3.2023 zajišťuje v letech 2024 – 2033 provoz linek MAD dopravce Transdev Slezsko a.s.

Dopravce využívá k zajištění provozu na linkách MAD aktuálně (květen 2025) celkem 17 autobusů, všechny jsou nízkopodlažní (8 vozidel je poháněných CNG, 3 vozidla jsou poháněna z baterie, 6 vozidel je poháněno dieselovým motorem). Celkem 10 vozidel je plně klimatizováno. Ve vozovém parku MAD Karviná jsou všechna vozidla o délce 12 metrů.

Vozidla jsou vybavena elektronickým informačním systémem vnějším a vnitřním, odbavovacím systémem pro hotovostní i bezhotovostní úhradu jízdného (ODISKou a platební kartou Visa nebo Mastercard) a registraci dlouhodobého časového jízdného.

MAD Karviná obsluhuje celkem 46 zastávek (z toho 45 obousměrných a jedna jednosměrná).

Organizace linkového vedení MAD Karviná je výrazně poplatná jednak struktuře města a jednak organizaci veřejné dopravy všeobecně, která byla zavedena v souvislosti s výstavbou autobusového nádraží v blízkosti hlavního nádraží. Přestože bylo autobusové nádraží v roce 2006 přemístěno na vhodnější místo do bezprostřední blízkosti vlakového nádraží, základní koncept zůstal nezměněn. Páteří MAD je 6 okružních linek (511, 512, 516, 518, 519 a 520) vycházejících a končících v naprosté většině právě na autobusovém nádraží. Tyto linky obsluhují převážnou část obývaného území města. Linky 514, 515 a 517 spojují autobusové nádraží a centrum města s přilehlými lokalitami Ráj, Staré Město a Lázně Darkov. Linka 513 má pak doplňkovou úlohu, čemuž odpovídá rozsah provozu.

Elektronickými informačními panely zobrazujícími aktuální odjezdy spojů a případné další aktuální informace jsou vybaveny významné autobusové zastávky, a to Fryštát, aut. nádr. (1 ks), Nové Město, obch. dům (3 ks), Ráj, Kosmonautů (1 ks), Fryštát, univerzita (1 ks). Tyto panely jsou ovládány z centrálního zdroje krajského organizátora veřejné dopravy – společnosti Koordinátor ODIS s.r.o.

Za účelem poskytování informací o dopravě a prodeje dlouhodobých časových jízdenek a s tím souvisejících činností pro veřejnost provozuje společnost Koordinátor ODIS s.r.o. v budově železniční stanice Karviná hlavní nádraží kancelář Dopravní infocentrum ODIS.

Přehled linek (stav k 1. 9. 2025)

Linka 877 511

Staré Město-Fryštát-Nové Město-Hranice-Mizerov-Ráj-Nové Město-Fryštát

Linka je v provozu celotýdenně.

Linka 877 512

Fryštát-Nové Město-Ráj-Mizerov-Hranice-Nové Město-Fryštát

Linka je v provozu celotýdenně.

Linka 877 513

Staré Město-Fryštát-Nové Město-Ráj

Linka je v provozu v pracovních dnech.

Linka 877 514

Ráj-Nové Město-Fryštát-Staré Město

Linka je v provozu celotýdenně.

Linka 877 515

Důl Darkov-Ráj-Hranice-Nové Město-Staré Město

Linka je v provozu celotýdenně.

Linka 877 516

Fryštát-Nové Město-Hranice-Mizerov-Ráj-Nové Město-Fryštát

Linka je v provozu celotýdenně.

Linka 877 517

Fryštát-Nové Město-Hranice-Mizerov-Lázně Darkov

Linka je v provozu celotýdenně.

Linka 877 518

Fryštát-Nové Město-Ráj-Mizerov-Hranice-Nové Město-Fryštát

Linka je v provozu celotýdenně.

Linka 877 519

Fryštát-Nové Město-Ráj-Hranice-Ráj-Nové Město-Fryštát

Linka je v provozu celotýdenně.

Linka 877 520

Staré Město-Fryštát-Nové Město-Ráj-Mizerov-Hranice-Nové Město-Fryštát-Staré Město

Linka je v provozu celotýdenně.

Aktuální schéma linkového vedení je v Příloze č. 2.

Všechny linky MAD jsou plně zařazeny do Integrovaného dopravního systému Moravskoslezského kraje ODIS.

1.2. Příměstská autobusová doprava

Na území města Karviná je provozována i příměstská autobusová doprava (dále jen PAD), a to ve značném rozsahu. Vzhledem k plné integraci v ODIS lze tyto linky využívat za stejných tarifních podmínek i pro vnitroměstskou dopravu.

Linky PAD na území města jsou součástí oblastí Karvinsko, Orlovsko, Havířovsko 1 a Českotěšínsko, kde jsou provozovány na základě smluv o veřejných službách v přepravě cestujících uzavřených mezi Moravskoslezským krajem a jednotlivými dopravci, a to včetně finančního příspěvku na zajištění dopravní obslužnosti na území Moravskoslezského kraje veřejnou linkovou dopravou jednotlivými obcemi včetně statutárního města Karviná.

Oblast Karvinsko (smlouva na období 10 let, zahájení provozu 06/2018)

Přehled linek (stav k 1. 9. 2025)

Linka 873 531

Karviná - Orlová - Petřvald - Ostrava

Linka je v provozu celotýdenně.

Linka 873 532

Karviná - Orlová - Petřvald - Ostrava

Linka je v provozu v pracovních dnech.

Linka 873 534

Karviná - Doubrava - Orlová - Petřvald - Ostrava

Linka je v provozu celotýdenně.

Linka 873 537

Karviná - Petrovice u Karviné – Dětmárovice - Orlová

Linka je v provozu celotýdenně.

Linka 873 538

Karviná - Petrovice u Karviné, Prstná

Linka je v provozu celotýdenně.

Linka 870 540

Karviná - Stonava

Linka je v provozu celotýdenně.

Linka 873 541

Karviná - Stonava

Linka je v provozu v pracovních dnech.

Linka 873 553

Karviná – Dětmárovice – Orlová – Rychvald - Ostrava

Linka je v provozu v pracovních dnech.

Linka 873 581

Karviná - Stonava - Albrechtice
Linka je v provozu celotýdenně.

Linka 873 582

Karviná - Stonava - Albrechtice - Horní Suchá
Linka je v provozu v pracovních dnech.

Všechny linky PAD jsou plně zařazeny do Integrovaného dopravního systému Moravskoslezského kraje ODIS.

Oblast Orlovsko (smlouva na období 10 let, zahájení provozu 06/2018)

Přehled linek (stav k 1. 9. 2025)

Linka 874 535

Karviná - Orlová - Petřvald - Ostrava
Linka je v provozu v pracovních dnech.

Linka 874 543

Karviná - Dětmárovice - Dolní Lutyně - Rychvald – Ostrava
Linka je v provozu v pracovních dnech.

Linka 874 546

Karviná - Dětmárovice - Dolní Lutyně - Bohumín
Linka je v provozu celotýdenně.

Linka 874 553

Karviná – Dětmárovice – Orlová – Rychvald – Ostrava
Linka je v provozu celotýdenně.

Linka 874 562

Orlová - Doubrava - Karviná
Linka je v provozu v pracovních dnech.

Linka 874 563

Orlová - Karviná - Stonava
Linka je v provozu celotýdenně.

Všechny linky PAD jsou plně zařazeny do Integrovaného dopravního systému Moravskoslezského kraje ODIS.

Oblast Havířovsko 1 (smlouva na období 10 let, zahájení provozu 01/2021)

Přehled linek (stav k 1. 9. 2025)

Linka 912 391

Karviná – Havířov – Lučina – Raškovice - Morávka
Linka je v provozu ve volných dnech (soboty, neděle, svátky).

Linka 912 455

Havířov – Karviná, Doly

Linka je v provozu v pracovních dnech.

Linka 912 533

Karviná - Havířov

Linka je v provozu celotýdenně.

Linka 912 583

Karviná - Stonava - Havířov

Linka je v provozu celotýdenně.

Všechny linky PAD jsou plně zařazeny do Integrovaného dopravního systému Moravskoslezského kraje ODIS.

Oblast Českotěšínsko (smlouva na období 10 let, zahájení provozu 12/2016)

Přehled linek (stav k 1. 9. 2025)

Linka 871 731

Český Těšín - Albrechtice - Stonava - Karviná

Linka je v provozu v pracovních dnech.

Linka 871 738

Český Těšín - Karviná

Linka je v provozu celotýdenně.

Linka 871 740

Karviná - Český Těšín - Nošovice

Linka je v provozu v pracovních dnech a sobotách.

Linka 871 741

Karviná - Český Těšín - Nošovice

Linka je v provozu v pracovních dnech a sobotách.

Všechny linky PAD jsou plně zařazeny do Integrovaného dopravního systému Moravskoslezského kraje ODIS.

1.3. Železniční doprava

Na území města se nacházejí dvě železniční stanice, resp. zastávky, a to Karviná hl. n. a Louky nad Olší.

Železniční doprava nemá větší význam pro vnitroměstské přepravy, ale zajišťuje důležité přepravní vztahy jednak s blízkým okolím v rámci Moravskoslezského kraje (Bohumín, Ostrava, Český Těšín, Třinec), a jednak s významnými cíli mimo Moravskoslezský kraj včetně zahraničí (Olomouc, Brno, Praha, Žilina, Košice).

Přehled linek (stav k 1. 9. 2025)

Linka S2 (dopravce České dráhy a.s.)

Ostrava-Svinov – Bohumín – Mosty u Jablunkova zast.

Linka je v provozu celotýdenně.

Linka R62 (dopravce České dráhy a.s.)

Ostrava-Svinov – Ostrava hl.n. – Bohumín – Karviná hl.n. - Český Těšín – Návsí

Linka je v provozu celotýdenně.

Linky S2 a R62 jsou zařazeny do Integrovaného dopravního systému Moravskoslezského kraje ODIS plně.

Dále (mimo ODIS) obsluhují žst. Karviná hl.n. spoje dopravce LeoExpress, a.s., směr směr Praha, směr Prešov/Košice (nepravidelné spoje).

1.4. Ostatní autobusová doprava

Mimo linky MAD a PAD v ODIS neobsluhují vybrané zastávky na území statutárního města Karviná žádné další linky.

2. Předpokládaný rozsah poskytované kompenzace

Předpokládaný rozsah poskytované kompenzace v období let 2026 – 2030 je závislý na rozsahu dopravní obslužnosti, přepravních potřebách obyvatel, tržbách z jízdného, nákladech dopravce a na finančních možnostech objednatele.

Pro období let 2026 – 2030 se předpokládá v zásadě zachování stejného rozsahu výkonů. Případné nepředvídatelné změny (potřeba rozšíření dopravní obslužnosti do nových lokalit v horizontu více let, významné změny v tržbách, významné změny v nákladech) budou předmětem dodatku Plánu dopravní obslužnosti.

MAD je v současné době financována na základě smlouvy o závazku veřejné služby uzavřené v režimu zákona č. 111/1994 Sb., o silniční dopravě, ve znění pozdějších předpisů.

Současná smlouva je platná pro období let 2024-2033.

Pro rok 2026 bude výše kompenzace předběžně odpovídat finanční částce v celkové výši cca 51 mil. Kč.

3. Časový harmonogram uzavírání smluv o veřejných službách a postup při uzavírání těchto smluv

V období platnosti Plánu dopravní obslužnosti území statutárního města Karviná na období 2026 – 2030 se nepředpokládá vyhlášení nové veřejné zakázky na zajištění dopravní obslužnosti území.

4. Harmonogram a způsob integrace

Všechny linky MAD jsou plně zařazeny do Integrovaného dopravního systému Moravskoslezského kraje ODIS.

5. Maximální tarify pro cestující

Tarif MAD Karviná je součástí Tarifu ODIS a tvoří tarifní zónu č. 5, kde o maximálních cenách rozhoduje statutární město Karviná, a to formou Tarifních a přepravních podmínek schválených Radou města. Tarifní podmínky včetně ceníku platí současně na linkách PAD zařazených v ODIS a omezeně na železniční lince ODIS.

Ceník a přepravní podmínky jsou uveřejněny na městských webových stránkách www.karvina.cz, dopravce a jako součást Tarifu ODIS v dokumentech a na webových stránkách společnosti Koordinátor ODIS s.r.o.

Jednotlivé jízdné lze hradit u řidiče hotovostní platbou, toto jízdné je nepřestupné. Jednotlivé jízdné lze uhradit za výhodnějších podmínek kartou ODISka a dále platební kartou – dle aktuálního znění Tarifu ODIS. Dlouhodobé časové jízdné je prodáváno pouze v elektronické podobě, a to nahané na kartě ODISka nebo formou 2D kódu na kartě ODISka v mobilní aplikaci ODISapka.

Tarifní začlenění území města Karviná do ODIS je v Příloze č. 3.

6. Další údaje vztahující se k financování a nákladově efektivnímu zajišťování veřejných služeb v přepravě cestujících přímo použitelným předpisem Evropské unie

Nejsou uplatněny.

7. Střednědobý a dlouhodobý výhled dopravní obslužnosti jako podklad pro koncepcie rozvoje dopravní infrastruktury

Přestupní terminály – jediným významným přestupním terminálem veřejné dopravy (vlak, PAD, MAD) je autobusové nádraží nacházející se v bezprostřední blízkosti hlavního vlakového nádraží. Autobusové nádraží bylo vybudováno městem v roce 2006 a se stávajícím dopravcem je uzavřena nájemní smlouva. Objekt je plně vyhovující svému účelu a v předmětném období se nepředpokládá žádná významnější změna.

Průmyslová zóna Panattoni Smart Park Karviná (dříve Barbora) – podle aktuálního vývoje a rozvoje parku bude řešena potřebná dopravní obsluha.

Podnikatelský inkubátor a zábavní park Centrum (OSP) – podle aktuálního vývoje a rozvoje parku bude řešena potřebná dopravní obsluha.

Karvinské moře (rekreační areál) – podle aktuálního vývoje a rozvoje oblasti bude řešena potřebná dopravní obsluha.

Závěr

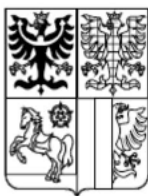
Městská autobusová doprava je významným nástrojem udržitelného rozvoje města, jedná se jednak o službu pro občany, kteří nevlastní nebo nemohou řídit vlastní motorové vozidlo, a jednak o alternativu k dopravě individuální. Proto by měla být efektivní, atraktivní a šetrná k životnímu prostředí. Ve spojení s příměstskou autobusovou dopravou a železniční dopravou pak musí i nadále tvořit smysluplný a funkční celokrajský dopravní systém nasměřovaný k širokému spektru občanů.

Seznam příloh:

Příloha č. 1 - Záznam o projednání s MS krajem

Příloha č. 2 – Aktuální schéma linkového vedení na území města

Příloha č. 3 - Tarifní začlenění území města Karviná do ODIS



KRAJSKÝ ÚŘAD
MORAVSKOSLEZSKÝ KRAJ
Odbor dopravy
28. října 2771/117, 702 00 Ostrava

Příloha č. 1



Váš dopis zn.:

Ze dne:

Čj.: MSK 94437/2025
Sp. zn.: DSH/2040/2025/Bra
276.11 S5

Vyřizuje:

Telefon:

Fax:

E-mail: posta@msk.cz

Datum: 2025-07-18

Statutární město Karviná

Fryštátská 72/1

733 01 Karviná

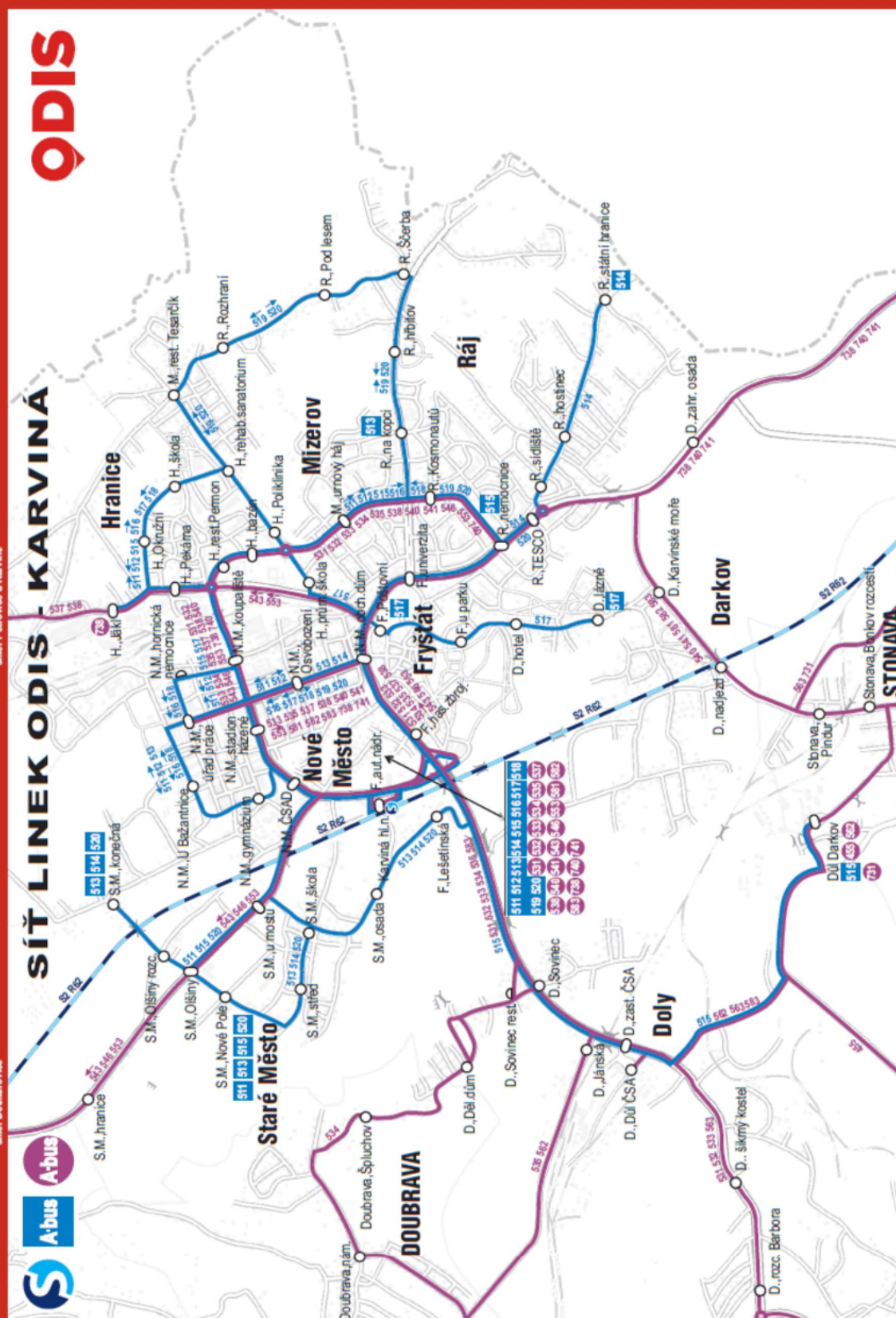
**Projednáání Plánu dopravní obslužnosti dle ust. § 5 odst. 3 písm. c) zákona
č. 194/2010 Sb., o veřejných službách v přepravě cestujících a o změně
dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů**

Vážení,

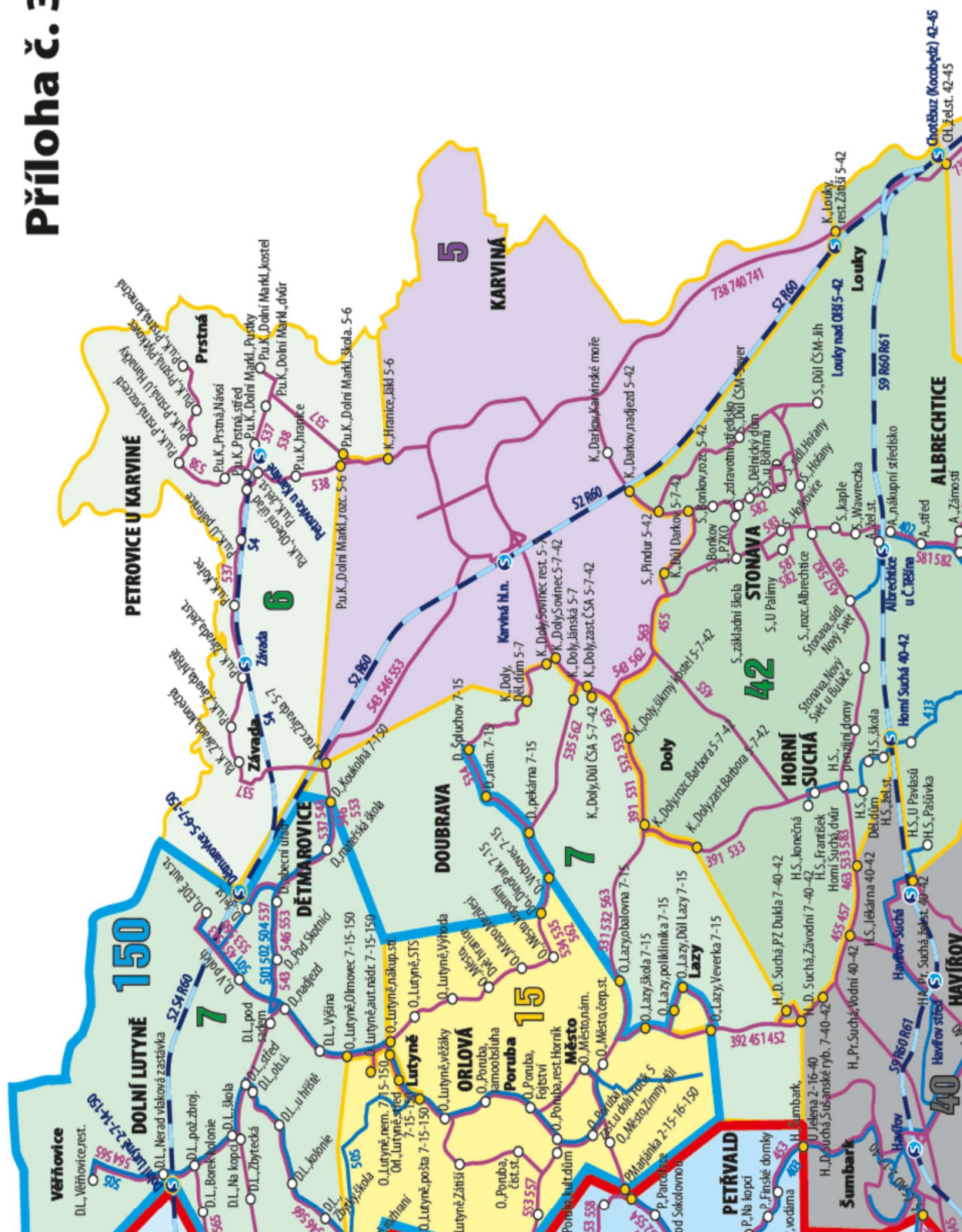
s ohledem na to, že Vámi předložený návrh Plánu dopravní obslužnosti na území statutárního města Karviná na období 2026 – 2030 není v rozporu s Plánem dopravní obslužnosti Moravskoslezského kraje a nemáme k uvedenému připomínky, lze jej v souladu se v zákonem č. 194/2010 Sb., o veřejných službách v přepravě cestujících a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, považovat za projednaný.

S pozdravem





Příloha č. 3





VÁŠ DOPIS ZN.: MŽP/2025/250/2454
ZE DNE: 16.10.2025

ČÍSLO JEDNACÍ: SMK/135718/2025
SPISOVÁ ZNAČKA: SMK/131387/2025/03

VYŘIZUJE:
TELEFON:
E-MAIL: @karvina.cz

LISTŮ/PŘÍLOH: 1/0
DATUM: 05.11.2025

Ministerstvo životního prostředí
Odbor výkonu státní správy V
Čs. Legií 1719/5
702 00 OSTRAVA

Posuzování vlivů na životní prostředí podle zákona č. 100/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů – stanovisko obce

Statutární město Karviná, jako dotčený územní samosprávný celek, obdrželo dne 20. října 2025 oznámení zahájení zjišťovacího řízení záměru „**Panattoni Smart Park Karviná – verze srpen 2025**“ zpracované podle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Předkladatel: Ministerstvo životního prostředí, Odbor výkonu státní správy V, Čs. legií 1719/5, 702 00 Ostrava.

Posuzovaný záměr je umístěn v katastrálním území Karviná – Doly. Území záměru je rozdělené do tří výškových bloků - teras. Jedná se o zónu 5 objektů, kde je možné variabilní využití napříč jednotlivými halami. Objekty jsou navrženy jako nepodsklepené, s plochou střechou. Výška dvou větších hal bude do 25 m po atiku. U menších hal se počítá s výškou do 15 m po atiku. V rámci objektů jsou umístěny administrativní vestavby.

V současné době není známo přesné využití budoucích hal. Jako možné lze předpokládat například využití pro záměry spojené s elektromobilitou, s výrobou technologických částí či celků pro obnovitelné zdroje energie, s robotickou výrobou a stavby a plochy pro skladování.

Z logiky procesu je v současné době možné pouze definovat maximální zatížení jednotlivých hal z hlediska dopravy, emisí hluku, rozptylu znečišťujících látek a ostatních vlivů, které zahrnují optimální řešení jednotlivých parametrů objektů.

Rada města Karviné projednala záměr „Panattoni Smart Park Karviná – verze srpen 2025“ na své 70. schůzi konané dne 5. října 2025.

Statutární město Karviná **souhlasí** se záměrem „Panattoni Smart Park Karviná – verze srpen 2025“ a **nepožaduje** pokračování v procesu podle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí, ve znění pozdějších předpisů za předpokladu dodržení navržených opatření uvedených v oznámení tohoto záměru.

Radim Slíva
náměstek primátora

podepsáno elektronicky

MMKASS15226351



jednoznačný identifikátor dokumentu

■ STATUTÁRNÍ MĚSTO KARVINÁ ■ Magistrát města Karviné | Adresa sídla: Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát
Adresa pro osobní kontakt: | IČO: 00297534 | DIČ: CZ00297534
Telefon: 596 387 111 | Fax: 596 387 264 | E-mail: epodatelna@karvina.cz | Datová schránka: es5bv8q | Web: www.karvina.cz

Příloha

Příloha č. 1 k usnesení

Ceník balíčku služeb poskytovaných statutárním městem Karviná na zámku Fryštát v souvislosti s konáním sňatečných obřadů po dobu rekonstrukce Městského domu kultury Karviná.

Služby budou poskytovány jako celek, bez možnosti odmítnutí dílčích položek.

Služba	Cena včetně DPH
Živá hudba	500 Kč
Květinová výzdoba	100 Kč
Cena včetně DPH	600 Kč

00297534 Statutární město Karviná

Datum:29.10.2025

Čas:08:05:27

Návrh na změnu rozpočtu č. 9406/2025

Předkládá : 07 Odbor ekonomický
Zpracoval :
Zkontroloval :

Číslo usnesení :
Schváleno dne :

Název rozpočtového opatření : RO-OE-Posílení příspěvku na provoz příspěvkové organizaci ZŠ a MŠ Dělnická

Obsah změny:

Posílení příspěvku na provoz příspěvkové organizaci ZŠ a MŠ Dělnická z rozpočtové Rezervy na financování sportovních koordinátorů-trenérů.

Výdaje

Ukazatel	Stav před změnou	Změna rozpočtu	Upravený rozpočet
311-Předškolní a základní vzdělávání			
311 Příspěvek na provoz ZŠ a MŠ Dělnická	4 327 806,00	50 000,00	4 377 806,00
640-Ostatní činnosti			
640 Rezerva	80 447 189,00	-50 000,00	80 397 189,00
Celkem Výdaje	84 774 995,00	0,00	84 774 995,00

Návrh na změnu rozpočtu č. 9419/2025

Předkládá : 07

Odbor ekonomický

Číslo usnesení :

Zpracoval :

Schváleno dne :

Zkontroloval :

Název rozpočtového opatření :

RO-OE-Zapojení dotace na projekt Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi (ÚZ 253 a 911)

Obsah změny:

Zapojení 1. splátky dotace na projekt "Potravinová pomoc dětem v sociální nouzi v Moravskoslezském kraji II" v rámci Operačního programu Zaměstnanost plus pro školní rok 2025/2026 pro příspěvkovou organizaci ZŠ a MŠ Družby (ÚZ 253 a 911).

Příjmy

Ukazatel	Stav před změnou	Změna rozpočtu	Upravený rozpočet
4-Přijaté transfery			
412 Neinvestiční přijaté transfery od rozpočtů územní úrovně	16 174 876,00	1 839 195,00	18 014 071,00
Celkem Příjmy	16 174 876,00	1 839 195,00	18 014 071,00

Výdaje

Ukazatel	Stav před změnou	Změna rozpočtu	Upravený rozpočet
311-Předškolní a základní vzdělávání			
311 Účelové transfery ZŠ a MŠ Družby	11 383 900,50	1 839 195,00	13 223 095,50
Celkem Výdaje	11 383 900,50	1 839 195,00	13 223 095,50

Návrh na změnu rozpočtu č. 9422/2025

Předkládá : 07

Odbor ekonomický

Zpracoval :

Zkontroloval :

Číslo usnesení :

Schváleno dne :

Název rozpočtového opatření :

RO-OE-Zapojení dotace na projekt Žijeme s přírodou pro ZŠ a MŠ Školská (ÚZ 15019)

Obsah změny:

Zapojení dotace na projekt "Žijeme s přírodou" v rámci Operačního programu Spravedlivá transformace 2021-2027 pro příspěvkovou organizaci ZŠ a MŠ Školská (ÚZ 15019).

Příjmy

Ukazatel	Stav před změnou	Změna rozpočtu	Upravený rozpočet
4-Přijaté transfery			
411 Neinvestiční přijaté transfery od rozpočtů ústřední úrovně	70 437 808,72	174 838,00	70 612 646,72
Celkem Příjmy	70 437 808,72	174 838,00	70 612 646,72

Výdaje

Ukazatel	Stav před změnou	Změna rozpočtu	Upravený rozpočet
311-Předškolní a základní vzdělávání			
311 Účelové transfery ZŠ a MŠ Školská	7 344 700,40	174 838,00	7 519 538,40
Celkem Výdaje	7 344 700,40	174 838,00	7 519 538,40

Návrh na změnu rozpočtu č. 9423/2025

Předkládá : 02

Odbor školství a rozvoje

Číslo usnesení :

Zpracoval :

Schváleno dne :

Zkontroloval :

Název rozpočtového opatření :

RO-OŠR-Přesun na závazný ukazatel Ostatní výdaje ochrany a sanace půdy a podzemní vody

Obsah změny:

Přesun ze závazného ukazatele Ostatní výdaje na komunální služby a územní rozvoj na závazný ukazatel Ostatní výdaje ochrany a sanace půdy a podzemní vody na úhradu analýzy složení solanky ve vrtu NP911 a analýzy složení a určení toxicity uhelných kalů.

Výdaje

Ukazatel	Stav před změnou	Změna rozpočtu	Upravený rozpočet
363-Komunální služby a územní rozvoj			
363 Ostatní výdaje	3 925 000,00	-84 000,00	3 841 000,00
373-Ochrana a sanace půdy a podzemní vody			
373 Ostatní výdaje	0,00	84 000,00	84 000,00
Celkem Výdaje	3 925 000,00	0,00	3 925 000,00

Návrh na změnu rozpočtu č. 9424/2025

Předkládá : 02

Odbor školství a rozvoje

Zpracoval :

Zkontroloval :

Číslo usnesení :

Schváleno dne :

Název rozpočtového opatření :

RO-OŠR-Zapojení dotace na Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Karv. IV (ÚZ 33092)

Obsah změny:

Zapojení 4. zálohové platby dotace z Operačního programu Jan Amos Komenský na realizaci Projektu - Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Karviná IV (ÚZ 33092).

Příjmy

Ukazatel	Stav před změnou	Změna rozpočtu	Upravený rozpočet
4-Přijaté transfery			
411 Neinvestiční přijaté transfery od rozpočtů ústřední úrovně	11 705 745,00	1 199 272,88	12 905 017,88
Celkem Příjmy	11 705 745,00	1 199 272,88	12 905 017,88

Výdaje

Ukazatel	Stav před změnou	Změna rozpočtu	Upravený rozpočet
311-Předškolní a základní vzdělávání			
311 Projekt - Místní akční plán rozvoje vzdělávání v ORP Karviná IV	2 814 081,72	1 199 272,88	4 013 354,60
Celkem Výdaje	2 814 081,72	1 199 272,88	4 013 354,60

Návrh na změnu rozpočtu č. 9425/2025

Předkládá : 02

Odbor školství a rozvoje

Zpracoval :

Zkontroloval :

Číslo usnesení :

Schváleno dne :

Název rozpočtového opatření :

RO-OŠR-Zapojení vrácené dotace z programu Voucher pro začínající podnikatele v Karviné

Obsah změny:

Zapojení vrácené dotace z programu Voucher pro začínající podnikatele v Karviné zpět do výdajů závazného ukazatele Ostatní výdaje podpory podnikání na realizaci programu Voucher pro začínající podnikatele v Karviné.

Příjmy

Ukazatel	Stav před změnou	Změna rozpočtu	Upravený rozpočet
2-Nedaňové příjmy			
222 Přijaté vratky transferů a ostatní podobné příjmy	44 466,75	30 000,00	74 466,75
Celkem Příjmy	44 466,75	30 000,00	74 466,75

Výdaje

Ukazatel	Stav před změnou	Změna rozpočtu	Upravený rozpočet
251-Podpora podnikání			
251 Ostatní výdaje	390 000,00	30 000,00	420 000,00
Celkem Výdaje	390 000,00	30 000,00	420 000,00

Návrh na změnu rozpočtu č. 9426/2025

Předkládá : 02

Odbor školství a rozvoje

Zpracoval :

Zkontroloval :

Číslo usnesení :

Schváleno dne :

Název rozpočtového opatření :

RO-OŠR-Přesun na závazný ukazatel Ostatní výdaje podpory podnikání

Obsah změny:

Přesun ze závazného ukazatele Ostatní výdaje na ostatní činnosti související se službami pro fyzické osoby na závazný ukazatel Ostatní výdaje podpory podnikání na realizaci programu Voucher pro začínající podnikatele v Karviné VI.

Výdaje

Ukazatel	Stav před změnou	Změna rozpočtu	Upravený rozpočet
251-Podpora podnikání			
251 Ostatní výdaje	390 000,00	100 000,00	490 000,00
390-Ostatní činnosti související se službami pro fyzické osoby			
390 Ostatní výdaje	822 702,72	-100 000,00	722 702,72
Celkem Výdaje	1 212 702,72	0,00	1 212 702,72

Návrh na změnu rozpočtu č. 9427/2025

Předkládá : 11

Odbor organizační

Číslo usnesení :

Zpracoval :

Schváleno dne :

Zkontroloval :

Název rozpočtového opatření :

RO-OO-Zapojení pojistné náhrady za poškození infokiosku u Prioru

Obsah změny:

Zapojení pojistné náhrady za poškození infokiosku u Prioru do výdajů závazného ukazatele Výpočetní technika.

Příjmy

Ukazatel	Stav před změnou	Změna rozpočtu	Upravený rozpočet
2-Nedaňové příjmy			
232 Ostatní nedaňové příjmy	5 000,00	115 959,00	120 959,00
Celkem Příjmy	5 000,00	115 959,00	120 959,00

Výdaje

Ukazatel	Stav před změnou	Změna rozpočtu	Upravený rozpočet
617-Regionální a místní správa			
617 Výpočetní technika	29 759 800,00	115 959,00	29 875 759,00
Celkem Výdaje	29 759 800,00	115 959,00	29 875 759,00

Návrh na změnu rozpočtu č. 9428/2025

Předkládá : 11 Odbor organizační

Zpracoval :

Zkontroloval :

Číslo usnesení :
Schváleno dne :

Název rozpočtového opatření : RO-OO-Zapojení dotace na mimořádné odměny pro členy jednotek SDH (ÚZ 14022)

Obsah změny:

Zapojení dotace Ministerstva vnitra, generálního ředitelství Hasičského záchranného sboru ČR, na mimořádné odměny pro členy jednotek sboru dobrovolných hasičů v souvislosti se zásahem při mimořádných událostech způsobených tlakovou níží Boris v období od 11.9.2024 do 31.12.2024 (ÚZ 14022).

Příjmy

Ukazatel	Stav před změnou	Změna rozpočtu	Upravený rozpočet
4-Přijaté transfery			
411 Neinvestiční přijaté transfery od rozpočtů ústřední úrovně	1 715 927,00	314 400,00	2 030 327,00
Celkem Příjmy	1 715 927,00	314 400,00	2 030 327,00

Výdaje

Ukazatel	Stav před změnou	Změna rozpočtu	Upravený rozpočet
551-Požární ochrana			
551 Ostatní výdaje	650 753,95	314 400,00	965 153,95
Celkem Výdaje	650 753,95	314 400,00	965 153,95

Příloha – Seznam vyřazovaného majetku

SU	název	inv.č.	změněná PC	datum zařazení	důvod vyřazení	způsob vyřazení
022	Digitální rádiový systém	1754	10 692,58	18.07.2018	Jedná se o část základnové radiostanice - anténní systém, který je dle posudku technický a morálně zastaralý a již nesplňuje aktuální standardy zejména ochrany zdraví a ekonomiky provozu.	Předání k likvidaci subjektu zabývajícího se likvidací odpadu dle zákona o odpadech.
028	Digitální kamera JVC včetně paměťové karty	1017/1	6.138,00	25.07.2011	Nefunkční, opotřebená, zastaralá, nekompatibilní.	Předání k likvidaci subjektu zabývajícího se likvidací odpadu dle zákona o odpadech.
028	Kancelářská LED lampa VELA	110511	805,18	17.12.2015	Dle posudku, vadné světelné LED diody, oprava je nerentabilní.	Předání k likvidaci subjektu zabývajícího se likvidací odpadu dle zákona o odpadech.
028	Harddisk Externí – WD Elements Portable 1TB	111710	1.689,00	05.04.2016	Opořebený, nefunkční, nekompatibilní.	Předání k likvidaci subjektu zabývajícího se likvidací odpadu dle zákona o odpadech.
028	Harddisk Externí – WD Elements Portable 1TB	111711	1.689,00	05.04.2016	Opořebený, nefunkční, nekompatibilní.	Předání k likvidaci subjektu zabývajícího se likvidací odpadu dle zákona o odpadech.
028	Harddisk Externí – WD Elements Portable 1TB	111712	1.689,00	05.04.2016	Opořebený, nefunkční, nekompatibilní.	Předání k likvidaci subjektu zabývajícího se likvidací odpadu dle zákona o odpadech.
028	Harddisk Externí – WD Elements Portable 1TB	111713	1.689,00	05.04.2016	Opořebený, nefunkční, nekompatibilní.	Předání k likvidaci subjektu zabývajícího se likvidací odpadu dle zákona o odpadech.
028	Ochlazovač vzduchu AEG LK 5689 černý	119505	2.790,00	13.03.2019	Dle posudku, nevyhovující izolační stav ventilátoru, oprava je nerentabilní.	Předání k likvidaci subjektu zabývajícího se likvidací odpadu dle zákona o odpadech.
028	Žehlicí stroj – MADL ESA M 80	124784	3.000,00	03.08.2020	Dle posudku, vadné topné spirály žehlicí plochy, oprava je nerentabilní.	Předání k likvidaci subjektu zabývajícího se likvidací odpadu dle zákona o odpadech.
028	Kazeta se samonavijícím pásmem 9 m	125114	1.240,73	17.11.2020	Opořebená, pásek pothraný, nebezpečný pro další použití.	Předání k likvidaci subjektu zabývajícího se likvidací odpadu dle zákona o odpadech.
028	Kazeta se samonavijícím pásmem 9 m	125115	1.240,73	17.11.2020	Opořebená, pásek pothraný, nebezpečný pro další použití.	Předání k likvidaci subjektu zabývajícího se likvidací odpadu dle zákona o odpadech.
028	Kazeta se samonavijícím pásmem 9 m	125116	1.240,73	17.11.2020	Opořebená, pásek pothraný, nebezpečný pro další použití.	Předání k likvidaci subjektu zabývajícího se likvidací odpadu dle zákona o odpadech.
028	Kazeta se samonavijícím pásmem 9 m	125117	1.240,73	17.11.2020	Opořebená, pásek pothraný, nebezpečný pro další použití.	Předání k likvidaci subjektu zabývajícího se likvidací odpadu dle zákona o odpadech.
028	Kazeta se samonavijícím pásmem 9 m	125118	1.240,75	17.11.2020	Opořebená, pásek pothraný, nebezpečný pro další použití.	Předání k likvidaci subjektu zabývajícího se likvidací odpadu dle zákona o odpadech.

zde vložíte tabulku vytvořenou z evidence majetku (bez záhlaví)