

## Usnesení

**46. schůze Rady města Karviné konané dne 30.10.2012**

Rada města Karviné po projednání všech předložených materiálů přijímá toto usnesení:

### **2055 Schválení ověřovatelů zápisu 46. schůze RM Karviné konané dne 30.10.2012**

Rada města Karviné dle ustanovení § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů,  
**schválila**

ověřovatele zápisu 46. schůze RM Karviné konané dne 30.10.2012, a to paní Marcelu Tomkovou a pana Bc. Miloslava Pawlicu.

### **2056 Schválení programu 46. schůze RM Karviné konané dne 30.10.2012**

Rada města Karviné dle ustanovení § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů,  
**schválila**

program 46. schůze RM Karviné konané dne 30.10.2012, včetně projednaných změn:

#### **doplňný materiál:**

Doplnění programu č. 2 - OM - Žádost o udělení výjimky - vyhrazení parkovacího místa pro osobu vlastníci průkaz ZTP/P - Petr Čapovec.

Doplnění programu č. 3 – OSO - Stanovení odměny ředitelce příspěvkové organizace Sociální služby Karviná.

Doplnění programu č. 4 – OSO - Stanovení platu panu Ing. Marku Vidličkovi, pověřenému řízením příspěvkové organizace Sociální služby Karviná.

### **2057 Uzavření dodatků - Mgr. Jan Kovačovský**

Rada města Karviné dle ustanovení § 102 odst. 2 písm. m) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů,

#### **rozhodla**

uzavřít dodatek č. 3 k nájemní smlouvě č. NS 29/5947/2005/OSM/Me ze dne 29.12.2005, kterým dojde k nahrazení původního nájemce p. Emanuely Kovačovské novým nájemcem Mgr. Janem Kovačovským.

Rada města Karviné dle ustanovení § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů,

## rozhodla

uzavřít dodatek č. 1 ke smlouvě o právu provést stavbu č. 19/025671/2010/OSM/Mo ze dne 03.06.2010, kterým dojde k nahrazení stavebníka p. Emanuely Kovačovské novým stavebníkem Mgr. Janem Kovačovským.

Rada města Karviné dle ustanovení § 102 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů,

## doporučila

Zastupitelstvu města Karviné rozhodnout změnit usnesení Zastupitelstva města Karviné č. 1188 ze dne 25.05.2010, úkol 82/2010/ZM tak, že vypouští text „... do majetku p. Emanuely Kovačovské ...“ a nahrazuje textem „... do majetku Mgr. Jana Kovačovského ...“.  
Ostatní text usnesení zůstává beze změn.

### 2058 Povolení těžby OKD, a. s., Dolu Darkov v 5. kře dobývacího prostoru Darkov - porub č. 239 502

Rada města Karviné dle ustanovení § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů,

Úkol: 329/2012/RM  
Určeno: vedoucí OR  
Termín: 2012-11-02

## rozhodla

vydat souhlasné stanovisko k těžebnímu záměru OKD, a. s., Dolu Darkov v porubu 239 502, z důvodu uvedených v důvodové zprávě.

### 2059 Povolení těžby OKD, a. s., Dolu Darkov v 8. kře dobývacího prostoru Stonava - porub č. 39 800

Rada města Karviné dle ustanovení § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů,

Úkol: 330/2012/RM  
Určeno: vedoucí OR  
Termín: 2012-11-02

## rozhodla

vydat souhlasné stanovisko k těžebnímu záměru OKD, a. s., Dolu Darkov v porubu 39 800, z důvodu uvedených v důvodové zprávě.

**2060                      Udělení výjimky z OZV č. 6/2003, o pořádání veřejnosti přístupných sportovních a kulturních podniků, ve znění pozdějších předpisů, za účelem konání silvestrovské oslavy dne 31.12.2012**

Rada města Karviné dle ustanovení § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů,

**rozhodla**

udělit výjimku z Obecně závazné vyhlášky č. 6/2003, o pořádání veřejnosti přístupných sportovních a kulturních podniků, ve znění pozdějších předpisů, společnosti BELAX PLUS, s. r. o., se sídlem Muglinovská 183/66, 712 00 Ostrava-Muglinov, IČO 640 88 821, za účelem konání silvestrovské zábavy dne 31.12.2012 v prostorách restaurace PEDRO, Kašparova 503, 733 01 Karviná-Hranice, a to v době od 19:00 hodin do 05:00 hodin následujícího dne.

**2061                      Uzavření smlouvy o poskytnutí dotace na projekt Regenerace Univerzitního parku v Karviné-Fryštátě**

Rada města Karviné dle ustanovení § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů,

**rozhodla**

uzavřít Smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu Regionální rady s Regionální radou regionu soudržnosti Moravskoslezsko, IČ:75082616, se sídlem Na Jízdárně 2824/2, 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava, na základě které statutární město Karviná přijme účelovou dotaci z rozpočtu Regionální rady regionu soudržnosti Moravskoslezsko ve výši Kč 10.306.809,94 (slovy: Desetmilionůtřistašesttisícosemsetdevět korun českých 94/100) na realizaci projektu Regenerace Univerzitního parku v Karviné-Fryštátě.

**2062                      Uzavření nájemní smlouvy o nájmu pozemku se Správou železniční dopravní cesty, státní organizací v rámci stavby Most M26/5 - nadjezd přes trať - spojka mezi ul. Olšiny a Staroměstskou v Karviné-Staré Město**

Rada města Karviné dle ustanovení § 102 odst. 2 písm. m) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů,

**rozhodla**

uzavřít nájemní smlouvu o nájmu pozemku s vlastníkem pozemku parc. č. 2231 v katastrálním území Staré Město u Karviné, Správou železniční dopravní cesty, státní organizací se sídlem Dlážděná 1003/7, Praha 1, Nové Město, PSČ 110 00, IČ 709 94 234, na části pozemku parc. č. 2231 v katastrálním území Staré Město u Karviné, o výměře 18 m<sup>2</sup> za sjednané nájemné 720,-- Kč/rok (slovy: Sedmsetdvacet korun českých) a to na dobu neurčitou, s platností

ode dne podepsání této smlouvy všemi smluvními stranami a účinností ode dne protokolárního předání předmětu nájmu.

#### **2063                      Zajištění zimní údržby místních komunikací na území města Karviné pro období 2012/2013**

Rada města Karviné dle ustanovení § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů,

Úkol:                      331/2012/RM  
Určeno:                  vedoucí OM  
Termín:                  2013-03-31

#### **schvaluje**

plán zimní údržby místních komunikací na území města Karviné pro období 2012/2013, dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

#### **2064                      Zřízení věcného břemene - SMP Net, s. r. o., Konstantinidis**

Rada města Karviné dle ustanovení § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů,

#### **rozhodla**

zřídit věcné břemeno právo vedení inženýrských sítí (plynovod a plynovodní přípojky) na částech pozemků p. č. 3997/1 o délce 95 bm a p. č. 11/22 o délce 44 bm v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, dle geometrického plánu, který tvoří přílohu č. 1 k tomuto usnesení, ve prospěch vlastníka plynovodního zařízení, a to za jednorázovou úhradu ve výši Kč 320,-- (slovy: Třistadvacet korun českých) za 1 bm použitého pozemku, tj. za 139 bm Kč 44.480,-- (slovy: Čtyřicetčtyřitisícečtyřistaosmdesát korun českých) navýšenou o částku DPH stanovenou dle platných právních předpisů.  
Celková úhrada za zřízení věcného břemene činí Kč 53.376,-- (slovy: Padesátřitisícetřístasedmdesátšest korun českých).

#### **2065                      Zřízení věcného břemene - ČEZ Distribuce, a. s. , PZ Vagónka**

Rada města Karviné dle ustanovení § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů,

#### **rozhodla**

zřídit věcné břemeno - právo vedení inženýrské sítě (přeložka NNv) na částech pozemků p. č. 2901, 2911, 2919,

2929, 2932, 2933, 2934, 2935 a 2937, vše v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, blíže specifikováno v situačním snímku, který je přílohou č.1 k tomuto usnesení, ve prospěch vlastníka stavby, a to po dokončení stavby přeložky NNv a dle geometrického zaměření skutečného stavu za jednorázovou úhradu ve výši Kč 1.000,-- (slovy: Jedentisíc korun českých), navýšenou o příslušnou částku DPH stanovenou dle platných právních předpisů a uzavřít smlouvu o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene a související ujednání s vlastníkem stavby na dobu výstavby.

**2066                      Žádost manželů Kleopatry a Ferdinanda Totter o souhlas k podnájmu - zrušení usnesení RM Karviné č. 1987 ze dne 02.10.2012**

Rada města Karviné dle ustanovení § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů,

**rozhodla**

zrušit usnesení Rady města Karviné č. 1987 ze dne 02.10.2012 v plném znění z příčin uvedených v důvodové zprávě.

**2067                      Uzavření nájemních smluv k obecním bytům v majetku statutárního města Karviné**

Rada města Karviné dle ustanovení § 102 odst. 2 písm. m) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů,

**rozhodla**

uzavřít nájemní smlouvy k bytům v majetku statutárního města Karviné dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení. Nájem se sjednává na dobu určitou s účinností od 01.12.2012 do 30.11.2013. Výše nájemného je uvedena v evidenčním listu bytu, který je nedílnou součástí nájemní smlouvy.

Rada města Karviné dle ustanovení § 102 odst. 2 písm. m) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů,

**rozhodla**

neuzavřít nájemní smlouvu s paní Evou Bajzovou k obecnímu bytu č. 5 o velikosti 1+2 v domě č. p. 1308, ulice G. Morcinka, Karviná-Nové Město z příčin uvedených v důvodové zprávě.

**2068                      Zřízení věcného břemene - manželé Elešovi**

Rada města Karviné dle ustanovení § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů,

#### **rozhodla**

zřídit věcné břemeno - právo vedení inženýrských sítí (vodovodní přípojka, přípojka splaškové a dešťové kanalizace, plynovodní přípojka) na částech pozemků p. č. 1831/28 a 2010/1 a právo umístění zpevněné plochy (sjezd) na části pozemku p. č. 1831/28, to vše v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, blíže specifikováno v situačním snímku, který tvoří přílohu č. 1 k tomuto usnesení, ve prospěch vlastníka pozemku p. č. 1831/20 v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, a to po dokončení stavby inženýrských sítí a dle geometrického zaměření skutečného stavu za jednorázovou úhradu, která bude stanovena dle Zásad pro nakládání s nemovitým majetkem platných v době uzavření smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene a související ujednání.

Rada města Karviné dle ustanovení § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů,

#### **rozhodla**

uzavřít na dobu výstavby s vlastníkem pozemku p. č. 1831/20, katastrální území Karviná-město, obec Karviná, smlouvu o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene a související ujednání, dle které vlastník pozemku p. č. 1831/20, katastrální území Karviná-město, obec Karviná, zaplatí do doby uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene úhradu za omezení užívání částí pozemků p. č. 1831/28 a p. č. 2010/1 o celkové výměře 47 m<sup>2</sup>, v katastrálním území Karviná-město, obec Karviná, blíže specifikováno v situačním snímku, který tvoří přílohu č. 2 k tomuto usnesení, stanovenou dle Zásad pro nakládání s nemovitým majetkem platných v době uzavření smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene a související ujednání.

### **2069**

#### **Uzavření dodatku č. 2 k nájemní smlouvě - Anna Valentejová**

Rada města Karviné dle ustanovení § 102 odst. 2 písm. m) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů,

#### **rozhodla**

uzavřít s Annou Valentejovou dodatek č. 2 k nájemní smlouvě č. NS 61/873/02/OMaR/Mo ze dne 20.06.2000 a jejímu dodatku č. 1 ze dne 07.02.2006, kterým se mění předmět nájmu tak, že se mění výměra pozemku 411/11 v katastrálním území Ráj, obec Karviná, a to z 27 m<sup>2</sup> na 12 m<sup>2</sup> (blíže specifikováno ve snímku z katastrální mapy, který tvoří přílohu č. 1 tohoto usnesení) na dobu neurčitou s účinností od 01.01.2013 a výše nájemného se sníží z Kč 81,-- (slovy: Osmdesátjedna koruna česká) na Kč 36,-- (slovy: Třicetšest korun českých) bez DPH ročně.

### **2070**

#### **Uzavření nájemních smluv k obecním bytům v domech s pečovatelskou službou v majetku statutárního města Karviné**

Rada města Karviné dle ustanovení § 102 odst. 2 písm. m) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů,

## **rozhodla**

uzavřít nájemní smlouvy k bytům v domech s pečovatelskou službou v majetku statutárního města Karviné dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení. Nájem se sjednává od 15.11.2012 na dobu neurčitou.

## **2071 Provedení rozpočtových opatření**

Rada města Karviné dle ustanovení § 102 odst. 2 písm. a) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů,

## **rozhodla**

provést rozpočtová opatření v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 k tomuto usnesení.

## **2072 Směrnice k inventarizaci majetku a závazků**

Rada města Karviné dle ustanovení § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů,

## **rozhodla**

vydat Směrnici k inventarizaci majetku a závazků, dle přílohy č. 1 k tomuto usnesení.

## **2073 Stanovení platu panu Mgr. Zdeňku Jelínkovi, řediteli příspěvkové organizace Základní školy Karviná-Nové Město Cihelní 1666**

Rada města Karviné dle ustanovení § 102 odst. 2 písm. b) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů,

Úkol: 332/2012/RM  
Určeno: vedoucí OR  
Termín: 2012-11-01

## **rozhodla**

stanovit s účinností od 01.11.2012 plat panu Mgr. Zdeňku Jelínkovi, řediteli příspěvkové organizace Základní školy Karviná-Nové Město Cihelní 1666, ve výši uvedené v důvodové zprávě materiálu.

**2074 Stanovení odměny Mgr. Juditě Lukešové, ředitelce příspěvkové organizace Sociální služby Karviná**

Rada města Karviné dle ustanovení § 102 odst. 2 písm. b) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů,

**stanovila**

odměnu Mgr. Juditě Lukešové, ředitelce příspěvkové organizace Sociální služby Karviná, a to ve výši uvedené v důvodové zprávě.

**2075 Stanovení platu panu Ing. Marku Vidličkovi, pověřenému řízením příspěvkové organizace Sociální služby Karviná**

Rada města Karviné dle ustanovení § 102 odst. 2 písm. b) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů,

**stanovila**

plat panu Ing. Marku Vidličkovi, pověřenému řízením příspěvkové organizace Sociální služby Karviná na dobu určitou od 01.11.2012 do ukončení výběrového řízení a jmenování nového ředitele/ředitelky příspěvkové organizace Sociální služby Karviná, nejdéle však do 31.01.2013, ve výši uvedené v důvodové zprávě.

**2076 Nájemní smlouvy na hrobová místa**

Rada města Karviné dle ustanovení § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů,

**vzala na vědomí**

nájemní smlouvy na hrobová místa dle důvodové zprávy.

**2077 Výběrová řízení konaná u MMK**



Rada města Karviné dle ustanovení § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů,  
**vzala na vědomí**

informace o výběrových řízeních konaných u MMK v měsíci listopadu 2012.

---

### **Žádost o udělení výjimky - vyhrazení parkovacího místa pro osobu vlastníci průkaz ZTP/P – Petr Čapovec**

Rada města Karviné dle ustanovení § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů,  
**nerozhodla**

ve věci žádosti o udělení výjimky - vyhrazení parkovacího místa pro osobu vlastníci průkaz ZTP/P – Petr Čapovec.

---

z pov. Ing. Dalibor Závacký, v. r.

.....  
**Tomáš Hanzel**  
**primátor**

z pov. Ing. Lukáš Raszyk, v. r.

.....  
**Ing. Jan Wolf**  
**náměstek primátora**

### **Přílohy**

<b>PC</b>	<b>Příloha</b>	<b>Název</b>	<b>Komentář</b>
1		RM-46-OO-přílohy k usnesení.pdf	přílohy k usnesení

### Technické služby Karviná, a.s.

Bohumínská č. 1878  
735 06 Karviná - Nové Město  
telefon: 59 6302 130  
fax: 59 631 1170



### ZIMNÍ ÚDRŽBA 2012/2013



srpen 2012

## Obsah

Úvod	3
Rozdělení odpovědnosti	4
Materiálně-technické zabezpečení ZÚ	5
Povinnosti dispečerů ZÚ	5
Organizační a technické zabezpečení ZÚ	8
Opatření k zajištění ZÚ 2012/2013	10
Schvalovací doložka	11
Seznam příloh	11

### Seznam použitých zkratk

ZÚ	- zimní údržba
DI	- dopravní inspektorát
MK	- místní komunikace
TS	- Technické služby Karviná, a.s.
OP	- operační plán
RD	- rodinné domy
DZ-ZÚ	- denní záznam zimní údržby
MMK	- Magistrát města Karviné
SSMsK	- Správa silnic Moravskoslezského kraje
BOZP	- bezpečnost a ochrana zdraví při práci
ZP	- zákoník práce
SSZ	- světelné signalizační zařízení

## Úvod

1. Úkolem zimní údržby místních komunikací je zabezpečit zmírňování závad ve sjízdnosti a schůdnosti, které byly způsobeny zimními povětrnostními vlivy a jejich důsledky, a to tak, aby zimní údržba byla prováděna s přihlédnutím ke společenským potřebám na straně jedné a ekonomickým možnostem vlastníka místních komunikací na straně druhé.

Vzhledem k tomu, že společenské potřeby jsou vždy vyšší než ekonomické možnosti vlastníka místních komunikací, jsou úkoly stanovené v tomto plánu průsečíkem potřeb uživatelů místních komunikací a možnostmi jejich zajištění. Tyto jsou dány zejména výší finančních prostředků, které může statutární město Karviná ze svého rozpočtu na zajišťování zimní údržby poskytnout. Obsahem plánu je proto specifikace činnosti vlastníka (správce) místních komunikací, jež vyplývají z obecně právních předpisů.

Poněvadž v zimním období není možno závady ve sjízdnosti a schůdnosti odstranit, ale pouze zmírnit, a to vzhledem k tomu, že tyto nelze zmírnit okamžitě na celém území města, stanoví tento plán potřebné priority údržby. Tyto priority jsou jak místní, tak i časové a vyplývají z nestejně dopravní důležitosti komunikací a z technických a ekonomických možností vlastníka místních komunikací.

Plán zimní údržby místních komunikací je základním dokumentem pro provádění prací spojených se zmírňováním závad ve sjízdnosti a schůdnosti a zároveň slouží jako jeden z důkazních prostředků pro posouzení odpovědnosti za škody vzniklé uživatelům místních komunikací z titulu závad ve sjízdnosti a schůdnosti.

Vysvětlení obsahu pojmů používaných v tomto plánu je uvedeno v zákoně č.13/1997 Sb. o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů.

## 2. Základní práva a povinnosti správce místních komunikací a uživatelů místních komunikací

### 1. Práva a povinnosti správce místních komunikací

- a) Správce místních komunikací je povinen zajišťovat zimní údržbu místních komunikací rozsahem a způsobem stanoveným v tomto plánu.
- b) Při své činnosti se bude řídit zejména ustanoveními tohoto plánu.
- c) Dnem vyhlášení pohotovosti zimní služby zajistí službu dispečerů a pohotovost pracovních čet.
- d) Je oprávněn, po projednání s DI Policie ČR Karviná, provést na území města pro zimní období změnu dopravního značení, zejména omezení stání a zastavení vozidel, zákaz vjezdu na některé místní komunikace atp.



## **2. Práva a povinnosti uživatelů místních komunikací**

- a) Všichni uživatelé místních komunikací jsou povinni se přizpůsobit stavu místních komunikací, který je v zimním období obvyklý (kluzkost, sníh na komunikaci, sněhové mantinely atp.).
- b) Při chůzi na chodnících a jiných komunikacích určených výhradně pro chodce, tj. na místních komunikacích, kde se zajišťuje schůdnost, jsou uživatelé povinni dbát zvýšené pozornosti stavu komunikace a použít tu část komunikace, která je posypána inertním či chemickým posypovým materiálem.
- c) Při přecházení vozovky jsou uživatelé povinni použít označeného přechodu pro chodce, na němž je podle tohoto plánu zajišťována schůdnost. Při přechodu vozovky na jiných místech správce místní komunikace za schůdnost neodpovídá.

## **I.**

### **Rozdělení odpovědnosti v zimní údržbě MK a chodníků v TS Karviná, a.s.**

1. Ve smyslu příslušných ustanovení zákona č.13/1997 Sb. o pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů a prováděcí vyhlášky č.104/1997 Sb. Ministerstva dopravy a spojů je ve městě Karviná za sjízdnost místních komunikací a schůdnost udržovaných chodníků, dle nařízení obce ve znění pozdějších předpisů na území města Karviné odpovědná organizace Technické služby Karviná, a.s. Bohumínská 1878, zastoupená ředitelem a. s. **Josefem Mertlem**.
2. V souvislosti se změnou zákona č. 13/1997 Sb., § 27, odst. 4 ( odpovědnost za přilehlou nemovitost) se zimní údržba rozšiřuje o chodníky dle map udržovaných chodníků.
3. Za organizování a řízení zimní údržby odpovídá **Josef Mertl**, ředitel TS Karviná a.s., tel.: 596302121, mobil 602 514 266, **Ing. Adam Balvar**, vedoucí provozu TS Karviná a.s., tel.: 596302150, mobil 602 585 570. Za výkon zimní údržby v celém rozsahu zodpovídá hlavní dispečer ZÚ **Ladislav Hujda**, tel.: 596302130, mobil 602 585 560.
4. Hlavnímu dispečerovi ZÚ podléhají a za provádění ZÚ odpovídají směnoví dispečeré. Hlavní dispečer ZÚ řídí při provádění ZÚ všechny zaměstnance, kteří se podílejí na výkonu této činnosti.
5. Za provozuschopný stav všech mechanizačních prostředků vyčleněných pro zimní údržbu, za rozpis směn, hotovosti ZÚ, odpovídá hlavní dispečer ZÚ.
6. Požadavky a připomínky jiných zainteresovaných orgánů, organizací (MMK, Policie, ČSAD) a občanů bude službu konající dispečer evidovat v **Denním záznamu ZÚ** a zajistí jejich realizaci v mezích schváleného operačního plánu ZÚ.
7. Zimní údržba místních komunikací ve městě Karviná bude prováděna od vyhlášení ředitelem společnosti a bude trvat až do odvolání ředitelem společnosti

## II. Materiálně technické zabezpečení zimní údržby

1. K zabezpečení zimní údržby jsou vyčleněny tyto mechanizační prostředky:

a) odstraňování sněhu	traktor + pluhy	3
	Holder	1
	Malotraktor MT 150	1
b) nakládání posyp. materiálu	UN 053.2	1
c) odstraňování sněhu a posyp	Unimog + sypač a pluh	2
	MAN+sypač a pluh	1
	M 26 + sypač a pluh	3
d) posyp	Avia 30	2
	BU 200	1
e) dispečerské vozidlo	Fabia	1

## III. Povinnosti hlavního dispečera ZÚ, směnových dispečerů, pracovních čet a osádek

### 1. Povinnosti hlavního dispečera ZÚ

Kromě základních povinností, vyplývajících z pracovní náplně, má ještě tyto povinnosti:

- organizuje výkon ZÚ (rozdělení dispečerských služeb, mechanizačních prostředků, zaměstnanců pro ruční čištění), přičemž se řídí plánem ZÚ pro rok 2012/2013 a aktuální předpovědi počasí
- v součinnosti se směnovým dispečerem zabezpečuje výkon a průběh ZÚ podle vzniklé situace a schváleného OP, podle povětrnostních podmínek a meteorologického hlášení, samostatně upřesňuje rozsah i obsah ZÚ na místních komunikacích,
- dohlíží na plnění úkolů ZÚ na všech provozovnách, potvrzuje doklady o spotřebě materiálu, o výkonech zaměstnanců, mechanismů, vozidel a ostatních prostředků, denně kontroluje zápisy směnových dispečerů v **Denním záznamu ZÚ**, odpovídá za průběžné naplňování dat o průběhu ZÚ a jejich vedení v elektronické podobě.
- zabezpečuje včasné nasazení a plné využití přidělených sil, vozidel, mechanizačních prostředků, zaměstnanců pro ruční čištění.
- v případě vzniklých škod na majetku jiných právnických subjektů provádí důsledné šetření vzniklé situace s následným návrhem na opatření a toto postupuje vedení a.s
- v případě újmy na zdraví třetím osobám porušením povinností TS Karviná, a.s. (stanovené tímto plánem ZÚ) na MK, provádí důsledné šetření vzniklé situace a toto postupuje spolu se skutečnostmi z DZ-ZÚ odboru OM MMK, který naváže jednání s příslušnou pojišťovnou,
- konzultuje průběh ZÚ a kalamitní situace s vedením a.s. a řídí se v dalším jejich příkazy a pokyny ve smyslu platných předpisů BOZP a interních instrukcí,



- dbá maximálně na dodržování bezpečnosti a hygieny práce při vykonávání ZÚ na městských komunikacích,
- vede - řídí skupinu dispečerů zimní údržby,

## 2. Povinnosti směnového dispečera

- v součinnosti s hlavním dispečerem řídí a koordinuje výkony a průběh zimní údržby městských komunikací podle vzniklé situace, meteorologického hlášení v souladu s plánem ZÚ,
- během přidělené pracovní směny plně odpovídá za sjízdnost a schůdnost (odstranění závad ve sjízdnosti a schůdnosti vyvolaných zimními podmínkami) MK ve městě,
- odpovídá za včasné nasazení a plné využití přidělených sil, vozidel, mechanizačních prostředků, zaměstnanců pro ruční čištění a ostatních prostředků ZÚ. V případě způsobené škody a kalamitních situací okamžitě informuje hlavního dispečera ZÚ, nebo vyššího zodpovědného zaměstnance a v dalším se řídí jeho příkazy,
- organizuje a bezprostředně řídí práci čet a posádek na jednotlivých pracovištích ZÚ, provádí zápisy v Denním záznamu ZÚ,
- podle pokynů hlavního dispečera, resp. podle povětrnostních podmínek zajišťuje pohotovost pro zásah v rámci ZÚ u jiných organizací smluvně zajištěných v rámci výpomoci při ZÚ,
- potvrzuje prvotní doklady o spotřebě materiálu, výkonech zaměstnanců, mechanismů, vozidel a ostatních prostředků ZÚ realizovaných během směny, provádí zápisy v Denním záznamu ZÚ,
- ve smyslu platných předpisů BOZP a interních instrukcí dbá na maximální dodržování bezpečnosti a hygieny práce při výkonech zimní údržby místních komunikací,
- průběžně a s plnou odpovědností vede stanovenou evidenci o výkonech zaměstnanců, vozidel, MP, přesčasové práce a způsobených škodách při ZÚ,
- kontroluje a řídí předávání mechanizačních prostředků mezi jednotlivými směnami a správnost stvrzuje podpisem do Denního záznamu ZÚ,

## 3. Povinnosti pracovních čet

Kromě základních povinností dle ZP § 301 mají zaměstnanci ještě tyto povinnosti:

- bez souhlasu přímého nadřízeného ZÚ nebo vyššího nadřízeného nesmí svévolně opustit přidělené pracoviště, údržbový okruh, stanoviště;
- v součinnosti s přímým nadřízeným plní svědomitě příkazy tak, aby uložené úkony ZÚ byly rychle a beze zbytku splněny;
- důsledně dodržuje platné předpisy BOZP, interní instrukce a technologické postupy při provádění ZÚ MK;
- před nástupem směny přijímá a po směně předává písemně mechanizační prostředky a o zjištěných závadách informuje směnového dispečera;
- řidiči vozidel a mechanismů, kteří provádějí ZÚ místních komunikací, jsou odpovědní za zmínění nebo odstranění závad ve sjízdnosti a schůdnosti na úsecích, na které byli dispečerem vysláni. Při posypu inertními nebo chemickými materiály posypou všechna kluzká místa na příslušném úseku. O své činnosti vedou předepsanou evidenci v denním záznamu vozidla nebo stroje.

#### 4. Kalamitní situace

- a. Kalamitní situaci vyhláší primátor města, popř. náměstek primátora, na základě návrhu ředitele společnosti.
- b. Zajištění sjízdnosti a schůdnosti při kalamitní situaci se provádí operativně podle povětrnostních podmínek a situace na místních komunikacích. Zásahy prováděné v době kalamitní situace řídí ředitel Technických služeb Karviná, a.s.
- c. Po vyhlášení kalamitní situace jsou povinni nastoupit do práce všichni zaměstnanci podniku, kteří k nástupu budou vyzváni. Nastoupit musí v co nejkratší době a okamžitě plnit úkoly, které jim budou určeny. Délka odpočinku mezi směnami může být zaměstnancům podle § 90 odst. 2 Zákoníku práce zkrácena až na 8 hodin.

#### 5. Pracovní skupina ZÚ

Členy pracovní skupiny ředitele TS Karviná, a.s. pro provádění a kontrolu výkonu ZÚ jsou:

- |                                       |                   |
|---------------------------------------|-------------------|
| ▪ p. Mertl – ředitel a.s.             | tel.: 602 514 266 |
| ▪ p. Zuzkin – Městská policie Karviná | tel.: 733 657 539 |
| ▪ Ing. Balvar – vedoucí provozu       | tel.: 602 585 570 |
| ▪ p. Hujda – hlavní dispečer ZÚ       | tel.: 602 585 560 |
| ▪ Ing. Salamonová – OM                | tel.: 606 607 156 |
| ▪ pí. Hapková – OM                    | tel.: 596 387 303 |

#### Hlavní dispečer ZÚ

Ladislav Hujda

#### Směnoví dispečeréři ZÚ

Zabezpečením dispečerské služby zimní údržby 2012/2013 jsou pověřeni zaměstnanci:

Ing. Adam Balvar  
Ladislav Hujda  
Emil Dostál  
Pavel Filipczyk  
Ladislav Hammer  
Ing. Martina Mnichová



## IV. Organizační a technické zabezpečení ZÚ

### Posypová činnost

#### 1. Posyp vozovek chemickými prostředky (zkrápěná sůl)

- a) Preventivní posyp bude prováděn na základě denních předpovědí počasí zejména při očekávaném poklesu teploty pod 0°C – drobné sněžení, mrznoucí déšť..
- c) Posyp zkrápěnou solí se bude provádět v případě náledí, mrznoucího deště nebo zbytkového sněhu, který již nelze mechanicky odstranit a nepřesahuje tloušťku 2 cm.

#### 2. Posyp vozovek chemickými prostředky (sůl)

Posyp bude prováděn v případě nutnosti souvislé ledové vrstvy. Toto je možno provádět při teplotách vyšších než - 6°C

#### 3. Posyp inertním materiálem ( mletá struska )

- a) Posyp komunikací inertním materiálem bude vždy prováděn v lokalitách Karviná Starý Ráj a Karviná Louky. V případě poklesu teplot na -12°C bude prováděn posyp inertním materiálem dle nutnosti i na ostatních komunikacích.
- b) Posyp komunikací se provádí bez průtahů po odpluhování vrstvy sněhu nebo při náledí inertními materiály a chem. prostředky. Posyp se provádí na komunikacích I. pořadí důležitosti po celé délce a šířce, na komunikacích II. a III. pořadí důležitosti ve stoupání a křižování komunikací
- c) Pluhování a dočištění vozovek a chodníků od sněhu a sněhové kaše  
S pluhováním komunikací a chodníků se započne bez průtahů ihned po zjištění dispečera, že vrstva napadlého sněhu dosáhla 5 cm, a to jak v pracovní době, tak i v době mimopracovní. Při domácí pohotovosti zaměstnanců do 90 minut po zjištění dispečera, že vrstva napadlého sněhu dosáhla 3 cm. V případě intenzivního spadu sněhu se provádí pluhování komunikací I. pořadí důležitosti a frekventovaných chodníků podél komunikací I. pořadí důležitosti oboustranně, průběžně do doby skončení spadu sněhu. Následně budou pluhovány vozovky a chodníky dle operačního plánu ZÚ a map udržovaných chodníků.
- d) Na komunikacích I. pořadí důležitosti se provádí posyp na jízdních pruzích v obou směrech, na ostatních místních komunikacích alespoň v šíři 3 metry od středu vozovky. Na chodnících se provádí posyp minimálně v šíři 1,5 metru.
- e) Pluhování chodníků při spadu sněhu, resp. tání, se provádí dle map udržovaných chodníků mechanismy vhodnými pro pluhování. Na pluhování bude využíváno zejména mechanismů M 26 a traktorů

- f) Udržování přechodů pro chodce, zastávek autobusů, komunikací, schodů  
Dle příkazu hlavního nebo směnového dispečera ZU jsou zaměstnanci, zajišťující ZU, povinni provádět čištění přechodů pro chodce, a to i na křižovatkách se státní silnicí dle potřeby i vícekrát za směnu. Rovněž tak je nutno udržovat nepřetržitě v případě spadu sněhu autobusové zastávky.
- g) Údržba parků  
- Rájecká remíza a lesopark Bažantnice se v zimním období neudržují;  
- park Bedřicha Smetany se v zimním období neudržuje s výjimkou chodníku od státního zastupitelství směrem na ul. Sadovou;  
- Dubina – udržuje se pouze propojovací chodník z ul. Stavbařů na ul. Žižkovou /podél hřbitovní zdi/;  
- Bažantnice /park u restaurace Beskyd/ neudržuje se;  
- park Boženy Němcové se neudržuje s výjimkou komunikace od vstupní brány u pošty směrem k parkovišti a chodník pod Zámkem  
- Univerzitní park - udržuje se pouze chodník od ul. Poštovní k budově městské policie.
- h) Historické centrum města  
Sjízdnost komunikací v historickém centru města bude zajišťována mechanizačními prostředky, chodníky budou pluhovány a posyp bude prováděn vhodným materiálem.
- i) Most Sokolovských hrdinů v Karviné - Darkově  
Komunikace na mostě a k mostu a schody budou udržovány ručně bez použití mechanizace.
- j) Univerzitní náměstí  
Údržba Univerzitního náměstí bude prováděna ručně, bude udržován chodník o šířce cca 1,5 m, posyp bude prováděn pískem rovněž ručně.
- k) Komunikace na území města Karviné, za jejichž sjízdnost odpovídá SSMsK, středisko Karviná  
ul. Rudé armády č. 4689  
ul. Polská č. 47216  
ul. Borovského č. 472  
ul. Nádražní č. I/ 67  
ul. Leonovova, tř. Těřeškovové, ul. Kosmonautů č. 4688  
tř. 17. listopadu č. I/67  
ul. Ostravská č. I/59  
ul. Bohumínská č. I/67
- l) Prostranství za MěDK  
Na tomto prostranství se v zimním období udržuje pouze spojovací komunikace mezi ul. Čapkovou a ul. Dvořákovou. Chodníky k fontáně se neudržují.

### 3. Ukládání sněhu

V případě potřeby odvozu sněhu z území města bude tento ukládán v následujících lokalitách: Karviná-Darkov skladovací prostory, park Boženy Němcové - parkoviště naproti letního kina.



### **Ostatní výkon běžné údržby místních komunikací v zimním období**

Správce místních komunikací je v zimním období převážně zaměřen na případné i nepřetržité odstraňování závad ve sjízdnosti a schůdnosti, které jsou způsobeny povětrnostními podmínkami a na zpravodajskou službu s tím spojenou. V zimním období se proto počítá s omezením oprav povrchu místních komunikací, údržby příslušenství komunikací, dopravního značení, vegetačního doprovodu místních komunikací. Vzniklé závady ve stavebním stavu komunikací je však nutno neprodleně označit příslušnou dopravní značkou a v případě vhodných klimatických podmínek odstranit.

## **V.**

### **Opatření k zajištění zimní údržby 2012/2013**

1. Zabezpečit dle požadavků hlavního dispečera ZÚ předpokládané množství ručního nářadí, strusky a soli k provádění ZÚ.  
T – 30.9.2012      Z – referent skladu
2. Provést instruktáž dispečerů ZÚ.  
T – 20.10.2012      Z – p. Hujda
3. Provést instruktáž osádek vozidel, řidičů traktorů a zaměstnanců, kteří se budou podílet na ZÚ.  
T – 15.10.2012      Z – p. Hujda
4. Seznámit řidiče zajišťující posyp a používáním solného roztoku.  
T – 15.10.2012      Z – p. Hujda
5. Připravit mechanizační a dopravní prostředky pro posyp a pluhování a případný odvoz sněhu.  
T – 20.10.2012      Z – p. Hujda

Zpracoval:  
Ladislav Hujda

Schválil: Josef Mertl  
ředitel TS Karviná, a.s.

## Schvalovací doložka

Operační plán zimní údržby je vytvořen v souladu s požadavky stanovenými ve smlouvě „Smlouvy o zajištění veřejně prospěšných služeb pro statutární město Karviná a jeho obyvatele“ č. OS/223/139845/2011/OMH/Mi ze dne 27.12.2011

Svou povahou je závaznou vnitropodnikovou normou pro TS Karviná, a.s. a případné další subjekty, které pro statutární město Karviná budou provádět ZÚ. Svým obsahem koresponduje s nařízením obce ve znění pozdějších předpisů. V případě způsobené škody na majetku a zdraví třetím osobám se bude škoda uplatňovat z pojistné smlouvy statutárního města Karviná č. 0014246449 – pojištění odpovědnosti za škodu. U ostatních se vztahy ke třetím osobám řeší podle ustanovení § 420 Občanského zákoníku.

## Přílohy

### 1. Místní komunikace v operativní správě TS Karviná, a.s. pro ZÚ

#### Místní komunikace I. pořadí důležitosti - limit do 4 hodin

Oblast města	Délka MK (m)	Název komunikace – silnice
Karviná - Fryštát	780	Fryštátská (od budovy radnice po nemocnici Karviná Ráj)
	118	Svatopluka Čecha - podél STaRS po Masarykovo náměstí
	1 212	Karola Sliwky (po most u Janečkova mlýna) vč. příjezdu k MP
	132	Pivovarská
	800	Svatopluka Čecha (od křižovatky u ČSAD po Ostravskou)
	615	MK na Masarykově náměstí vč. pošty
	117	Hrnčířská
	116	Svatováclavská
	68	MK k SPT Telecom
	250	Vydmuchov /před nemocnicí v Karviné-Ráji/
	451	u hlavního nádraží ČD
	211	Poštovní
<b>Celkem</b>	<b>4 870</b>	
Karviná - Nové Město	1 428	tř. Osvobození
	543	Zakladatelská
	310	tř. Družby od nemocnice po tř. Osvobození
	1 382	U Bažantnice
	610	Na Vyhlídce
<b>Celkem</b>	<b>4 273</b>	

Karviná - Mizerov	2 042	Mickiewiczova /od rest. Štěrbá po Žižkovu/
<b>Celkem</b>	<b>2 042</b>	
Karviná - Hranice	1 546	Žižkova /od Rudé armády po Mickiewiczovu u
	1 186	rest. Tesarčík/
	1 202	Slovenská
		Čsl. armády
<b>Celkem</b>	<b>3 934</b>	
Karviná - Staré Město	571	Dětmarovická
	419	část Myslivecké od křižovatky s Dětmarovickou po
		čp. 35
	1 297	nám. Ondry Foltýna /okruh kolem samoobsluhy přes
		rekonstruovaný mostek zpět po ZŠ/
	1 370	Lešetínská /kolem VOKD po Ostravskou/
	596	Na Novém poli
	141	Požárníká
	377	od Bohumínské po školu
	752	od Bohumínské k čp. 92 přes nadjezd až k točně
		autobusů v Olšinách
<b>Celkem</b>	<b>5 523</b>	
Karviná - Doly	120	od rest. "Bulač" k okresní ČSA
	430	Sovinec /od okresní ČSA k haldě/
	1 528	Sovinecká od obchodu k Doubravské hranici
<b>Celkem</b>	<b>2 078</b>	
Karviná - Darkov	1 280	Lipiny
	630	U Potoka
	960	Lázeňská od Janečkova mlýna po most přes Olši vč.
		kruhového objezdu
<b>Celkem</b>	<b>2 870</b>	

**Celkem I . pořadí důležitosti 25 590 m**

### **Místní komunikace II. pořadí důležitosti - limit do 8 hodin**

Oblast města	Délka MK (m)	Název komunikace – silnice
Karviná - Fryštát	327	Mlýnská
	220	Zámecká
	143	Markova od čp. 76 k nové budově České spořitelny
<b>Celkem</b>	<b>690</b>	



Karviná - Ráj	1 087	Božkova
	702	Prameny
	718	Haškova
	393	Horova
	386	Sovova po ul. Borovského (SSMsK)
	395	Ve Svahu po ul. Borovského (SSMsK)
	640	U Lesa
	1 063	Ciolkovského + VELA Bar
	638	V Aleji, křižovatkou zahájit posyp po kom. I. kat.
	290	Dačického
	480	Březová
	730	Okružní nové sídliště u nového hřbitova
	137	MK k 316 b.j.
<b>Celkem</b>	<b>7 659</b>	
Karviná - Ráj /ves/	170	Kubiszova
	1 014	Rajecká
	1 427	U Farmy
	941	Na Stráni
<b>Celkem</b>	<b>3 552</b>	
Karviná - Darkov	230	Brožíkova od čp. 31 ke trati ČD
	862	Svornosti
	260	od mostu Těšínská po křiž. st. silnice na Stonavu
<b>Celkem</b>	<b>1 352</b>	
Karviná - Mizerov	933	Čajkovského
	172	vnitrobloková komunikace k rest. "U Slunce"
	778	Majakovského
	107	odbočka z Čajkovského na tř. Těřeškovové u čp. 2034
	1 422	Na Kopci
	258	Stavbařů
	650	Studentská
	267	Kirovova
	726	Tyršova
	247	sídliště C 5 /kolem č.p. 2351-2358/
	404	Kpt. Jaroše
	570	Lesní
	675	Mizerovská
<b>Celkem</b>	<b>7 209</b>	
Karviná - Hranice	358	Bratr. Veverkových
	324	Kašparova
	139	Mendelova
	575	Divišova
	278	Einsteinova
	375	Flemingova
	1 900	Mickiewiczova /pokrač. od rest. Tesarčík k Petrovicím/
<b>Celkem</b>	<b>3 949</b>	

Karviná - Nové Město	649	tř. Družby
	216	spojka od tř. Družby přes osmistovku k ul. Mírová
	717	nám. Budovatelů – okruh
	662	Sportovní
	292	Makarenkova
	612	Fučíkova
	343	Dvořákova
	343	Čapkova
	853	Cihelní
	279	Fibichova - spojka z Cihelní k MěDK
	365	Palackého
	90	Tovární
	345	Závodní po tř. Osvobození
	964	sídlíště C 6 /od Mototechny ke Kovoně
	445	Jánského
	150	Holubova
	275	Ruská
	160	Komenského /od čp. 485-618/
	700	Mírová
	50	Dělnická /část/
	355	Jaroslava Vrchlického /od Havířské po Závodní/
<b>Celkem</b>	<b>8 865</b>	
Karviná - Staré Město	563	Za Vsi
	296	komunikace kolem TS Karviná, a.s.
	465	Staroměstská kolem uhelných skladů
<b>Celkem</b>	<b>1 324</b>	
Karviná - Doly		
	240	U hřbitova
	1 032	Havličkova
	508	kolem pily k bývalé skládce na Sovinci
	435	U Barbory
<b>Celkem</b>	<b>2 215</b>	
Karviná - Louky	240	Podjedlí od čp. 348 po Velké Kempy čp. 331
	894	Velké Kempy .
	1 402	Malé Kempy
	295	spojka Velké Kempy – Malé Kempy
	1 020	nová MK ke hřbitovu + komunikace k žel. přejezdu (žel. vlečka)
	1 200	nová komunikace podél trati KBD
	178	od KBD - stát. sil. II/468
<b>Celkem</b>	<b>5 229</b>	

**Celkem II. pořadí důležitosti 42 044 m**

**Místní komunikace III. pořadí důležitosti - po ošetření I. a II. pořadí důležitosti nejpozději do 24 hodin**

Oblast města	Délka MK (m)	Název komunikace – silnice
Karviná - Fryštát	200	Homická stezka
	162	Na Bělidle
	264	Ostravská - stará část
	228	Polní k čp. 153
	864	Zahradní po Sametovou (bývalá Bolševická)
	346	Alšova
	160	Dr. Olszaka
	196	Máchova
	633	Husova k ul. Sláмова
	424	Sláмова, spojka Alšova - Sláмова
	244	Akátová
	332	cesta k Lesní správě
	173	Sadová
	90	U Parku
<b>Celkem</b>	<b>4 316</b>	
Karviná - Ráj	321	Olbrachtova
	220	Víta Nejedlého
	564	Školská
	458	u domu na nožkách za rest. Hutník ve dvorní části a za tiskárnou
	110	točna u ul. Borovského pod ZŠ Borovského
<b>Celkem</b>	<b>2 023</b>	u hřiště NH
Karviná - Ráj /ves/	1 205	Bažantnice za hřištěm MFK
	1 221	Neutrálka
	268	Slunečnicová
	460	spojka z ul. Rajecké na ul. Polskou čp. 250-83
	154	Rošického
	344	Na Výsluní
	750	U Státní hranice od točny po čp. 68
	267	U Mateřské školy
	150	Ořechová
	424	V Zákoutí
	198	Šeríková
	310	Pionýrů
	225	Jabloňová
	173	Slepá od čp. 1110 – 1115
	260	spojka Darkov - TESCO
	586	ul. v sídlišti Pokrok
	288	Kubiszova
	981	Za Splavem od ul. Kubiszovy čp.15 včetně panelové komunikace
	150	Zelená od čp. 92-1141
	210	od Rajecké k Olši kolem čp. 64 k čp. 65
	515	Na Parcelách
	464	Višňová
<b>Celkem</b>	<b>9 603</b>	



Karviná - Darkov	825	U Olše od čp. 83-332-399
	205	Lázeňský park od čp. 130-340
	462	U Nového dvora od čp. 660 k Olši
	579	U Potoka kolem čp. 132 po čp. 125 a 42
	150	Brožíkova k čp. 338
<b>Celkem</b>	<b>2 221</b>	
Karviná - Mizerov	782	Poutní z Mickiewiczovy po čp. 353
	109	spojka Zahradnická - Tyršova
	482	Zahradnická
	247	sídlště C 5 /čp. 2360-2349/
	138	Olšová
	671	meziblokové komunikace u staré ul. Žižkova
	220	Potoční
	183	vnitroblokové komunikace Tyršova k čp. 2287
	355	Stavbařů vč. ul. U Studny
	819	u obchod stř. Centrum
	161	Hřbitovní - spojka Těřeškovové - Žižkova
	764	Podlesí od čp.166/u rest. Štěrbá /
	497	V Polích čp. 315-314
	150	Lesní - část od čp. 1903-333
	400	Chodská
	249	Jindřicha Šimona Baara
	271	Jiráskova
	255	Průkopnická, sp.Žižkova-Mizer. čp. 272
	134	Družstevní, spojka Lesní - Mizerovská u čp. 260
	674	pokračování Žižkovy od rest. Tesarčík po st. hranici
	178	z Mickiewiczovy k čp. 368 k lesu
	130	spojka ul. Lesní od čp. 393 po Mizerovskou
	55	Borovského č.p. 181
	533	Nad Dubinou
<b>Celkem</b>	<b>8 457</b>	
Karviná - Hranice	336	komunikace podél Rudé armády čp. 2955-61
	140	příjezd k domu s pečovatelskou službou od ul. Leonovova č.p. 1796
	273	chodník od čp. 2912-2880
	750	U Vodárny, spojka z Mickiewiczovy u čp. 446 na Rudé armády
	489	chodník od samoobsluhy k poště směr k ZŠ Mendelova
	382	MK u čp. 2962-75
	460	Včelařská
	748	Hraničářská
	668	Petrovická po č.p. 1047
	310	Jedlová
	270	Borová
	170	Modřimová
<b>Celkem</b>	<b>4 996</b>	

Karviná - Nové Město	392	MK U Svobodáren podél tř. Družby a ul. U Bažantnice čp. 1295-1305
	440	Sapíková, Janáčkova, Purkyňova u zdrav. stř., 4 spojky na tř. Družby
	430	Gabriely Preissové a spojka podél čp. 1377-1382, 1130-1372
	800	Makarenkova v úseku od gymnázia po tř. Družby a ul. Na Vyhlídce
	475	Makarenkova za budovou OSSZ a tř. Družby
	489	Makarenkova kolem MŠ a ul. Mírovou
	350	Růžová a spojky u čp. 1150-54, 1161-66
1	535	Mládežnická a 6 spojek na Havířskou, V Nádvoří, Květinová, Lipová, Jánského, Letní, Mánesova, Erbenova
	256	Gustawa Morcinka
	423	Řecká čp. 1089, 1095, 1084
	450	odbočka ze tř. Osvobození čp. 1356, 1352 a 3 spojky naproti ředitelství Policie ČR
	235	Sametová
	545	Luční
	200	U Tratě - kolem sběrný surovin Ká 1
	300	Nedbalova
	216	Kořenského
	475	Sokolovská
	503	Brožíkova a MK v nádvoří
	215	Dělnická
	300	Jurkovičova
	435	Za Panelárnou od nemocnice do Starého Města
	478	stará RA od čp. 536-535
	200	Komenského od čp. 961-611
	100	Palackého 1846
<b>Celkem</b>	<b>10 242</b>	
Karviná - Louky	1 111	Paseky I až po čp. 581
	230	Podjedlí - úsek od čp. 580-348
	235	odbočka z Podjedlí od čp. 580-14 Vinohrady
	500	spojka z Velkých Kempů. a st. statku/od čp. 584-378
1	104	od st. statku /od čp. 378/ Pod Pilou až ke st. sil. nadjezd
	320	Stav k č. p. 295
	845	Podjedlí pokračování od čp. 331-378 ke st. statku Pod Pilou
	924	komunikace v osadě Zátíší
<b>Celkem</b>	<b>5 269</b>	
Karviná - Doly	100	u starého kostela
<b>Celkem</b>	<b>100</b>	

Karviná - Staré Město	488	nám. Ondry Foltýna k čp. 175, 28
	914	Myslivecká od čp. 93-219, 35-128, 20, 53-132, 41-326
	178	U Řeky od čp. 101-140 / nám. Ondry Foltýna/
	811	U Řeky od čp. 306
	967	K Olši od čp. 264
	1 705	Staroměstská - část staré okr. silnice
	160	od Lešetínské čp. 292 po Mlýnku
	256	Lešetínská od čp. 282 k nádraží ČD
	167	od nám. Ondry Foltýna po čp. 344 za samoobsluhou
	68	u samoobsluhy k čp. 163
	1 456	od hřbitova k obchodu čp. 46 v Olšínách
	255	od čp. 72 kolem universitních kolejí
	700	od statku v Olšínách k čp. 219 /hranice Petrovice/
	180	od čp. 167 kolem zahrádek /část/ k čp. 134
	1 198	Hlíny od ul. U Bažantnice po čp. 63
	420	za hájenkou k čp. 228
	95	k domům č.p. 134 a 160
<b>Celkem</b>	<b>10 018</b>	

**Celkem III. pořadí důležitosti 57 245 m**

## 2. Rekapitulace místních komunikací

	do 4 hod.	do 8 hod.	do 24 hod.	
Oblast města	I. poř.	II. poř.	III. poř.	Celkem
Karviná - Fryštát	4 870	690	4 316	9 876
Karviná - Doly	2 078	2 215	100	4 393
Karviná - Darkov	2 870	1 352	2 221	6 443
Karviná - Ráj	--	7 659	2 023	9 682
Karviná - Ráj /ves/	--	3 552	9 603	13 155
Karviná - St. Město	5 523	1 324	10 018	16 865
Karviná - N. Město	4 273	8 865	10 242	23 380
Karviná - Mizerov	2 042	7 209	8 457	17 708
Karviná - Hranice	3 934	3 949	4 996	12 879
Karviná - Louky	--	5 229	5 269	10 498
<b>Celkem</b>	<b>25 590 m</b>	<b>42 044 m</b>	<b>57 245 m</b>	<b>124 879 m</b>

## 4. Místní komunikace IV. třídy - chodníky viz mapy udržovaných chodníků, které jsou součástí tohoto plánu pro zimní údržbu 2012/2013

### Rekapitulace - místní komunikace IV. třídy - chodníky:

Karviná - Fryštát	cca	13 848 m
Karviná - Ráj	cca	17 000 m
Karviná - Nové + Staré Město	cca	21 000 m
Karviná - Mizerov	cca	15 980 m
Karviná - Hranice	cca	12 000 m
<b>Celkem</b>	<b>cca</b>	<b>79 828 m</b>



#### **Místní komunikace IV. třídy - schody, ruční čištění**

##### **Karviná – Fryštát**

1. Z ulice Pivovarské na ul. Na Bělidle
2. Schody kolem kostela Sv. Marka + u Komerční banky Karviná

##### **Karviná - Darkov**

3. Darkov most Sokolovských hrdinů

##### **Karviná - Ráj**

4. Schody nemocnice Ká 4 Vydmuchov na Lázeňský propoj
5. Borovského – vedle drogerie
6. Borovského u č.p. 814
7. Drubýd 5x z ul. Kosmonautů
8. Obuv 3x z ul. Kosmonautů
9. Ul. Kosmonautů

##### **Karviná - Mizerov**

10. Nákupní středisko JAS 3 x
11. Tř. Těřeškovové k č.p. 2262-63
12. Zahradnická – tř. Těřeškovové u č.p. 2281-82
13. Těřeškovové – OHES

##### **Karviná – Hranice**

14. Žižkova - přechod od polikliniky k lékárně
15. Žižkova - od polikliniky k výměníku 3 x
16. Slovenská u č.p. 2998
17. Nákupní středisko Permon (u Hrušky)

##### **Karviná – Nové Město**

18. Nedbalova u č.p. 2409

##### **Karviná - Doly**

19. Chodník zastávka hřbitov Karviná Doly

#### **Místní komunikace IV. třídy - parkoviště s parkovacími automaty**

Prováděním zimní údržby těchto parkovišť se rozumí zajišťovat takový stav parkovišť, který umožňuje bezpečný příjezd a zaparkování vozidla.

##### **1. Karviná - Fryštát**

- u Magistrátu města Karviné
- u dětského dopravního hřiště
- u pošty
- naproti Revírní bratrské pokladny Karviná
- parkoviště dům peněžnictví
- parkoviště Fryštátská (CASPER)
- parkoviště Vydmuchov

##### **2. Karviná - Nové Město**

- na tř. Osvobození naproti úřadu práce

Místní komunikace I. - III. pořadí důležitosti

celkem 124 879 m

Místní komunikace IV. třídy (chodníky)

celkem cca 79 828 m

(část ul. Svatováclavské - chodník)

**CELKEM**

**cca 204 707 m**

## 5. Provoz SSZ v zimním období

SSZ	Pondělí	Úterý	Středa	Čtvrtek	Pátek	Sobota	Neděle
Zimní stadion	5.00-21.00	5.00-21.00	5.00-21.00	5.00-21.00	5.00-22.00	7.00-21.00	8.00-21.00
Prior	5.00-21.00	5.00-21.00	5.00-21.00	5.00-21.00	5.00-22.00	7.00-21.00	8.00-21.00
VZP	5.00-21.00	5.00-21.00	5.00-21.00	5.00-21.00	5.00-22.00	7.00-21.00	8.00-21.00
Univerzita	5.00-21.00	5.00-21.00	5.00-21.00	5.00-21.00	5.00-22.00	7.00-21.00	8.00-21.00
Nemocnice	5.00-21.00	5.00-21.00	5.00-21.00	5.00-21.00	5.00-22.00	7.00-21.00	8.00-21.00
ČSAD	5.00-21.00	5.00-21.00	5.00-21.00	5.00-21.00	5.00-22.00	7.00-21.00	8.00-21.00
PČR	5.00-22.00	5.00-21.00	5.00-21.00	5.00-21.00	5.00-22.00	7.00-21.00	8.00-21.00
Hypernova	6.00-22.00	6.00-22.00	6.00-22.00	6.00-22.00	6.00-22.00	6.00-22.00	6.00-22.00
U Slunce				0.00-24.00			

Světelné signalizační zařízení bude v provozu dle výše uvedeného rozpisu. Případné požadavky na vypnutí SSZ ze strany Správy silnic Moravskoslezského kraje, středisko Karviná z důvodu zásahu ZÚ nebo Policie ČR budou řešeny operativně.

Příloha č. 1 k usnesení RM Karviné č. 2064

Průběh č. 1 K usnesení RM Karišné č. 2004

ADNÍHO A NOVOHO STAVU ÚDAJŮ KATASTRU NEMOVITOSTÍ

Dosavadní stav			Nový stav									
Označení pozemku parc.číslem	Výměra parcely	Druh pozemku	Označení pozemku parc.číslem	Výměra parcely	Druh pozemku	Typ stavby	Způsob určení výměr	Porovnání se stavem evidence právních vztahů				
		Způsob využití						Díl přechází z pozemku označeného v		Číslo listu vlastnictví	Výměra parcely	Označení dílu
	ha : m²			katastru nemovitostí	dřívější poz. evidenci	ha : m²						
11/1	.			.				11/1		9106	.	
11/2	.			.				11/2		8788	.	
11/18	.			.				11/18		4747	.	
11/20	.			.				11/20		9096	.	
11/21	.			.				11/21		8920	.	
11/22	.			.				11/22		10001	.	
11/25	.			.				11/25		9103	.	
11/26	.			.				11/26		4747	.	
11/27	.			.				11/27		4097	.	
11/28	.			.				11/28		8914	.	
11/29	.			.				11/29		9190	.	
11/30	.			.				11/30		4747	.	
12/9	.			.				12/9		8927	.	
13/1	.			.				13/1		4747	.	
3997/1	.			.				3997/1		10001	.	

druh věcného břemene: právo dle listiny

oprávněný: dle listiny

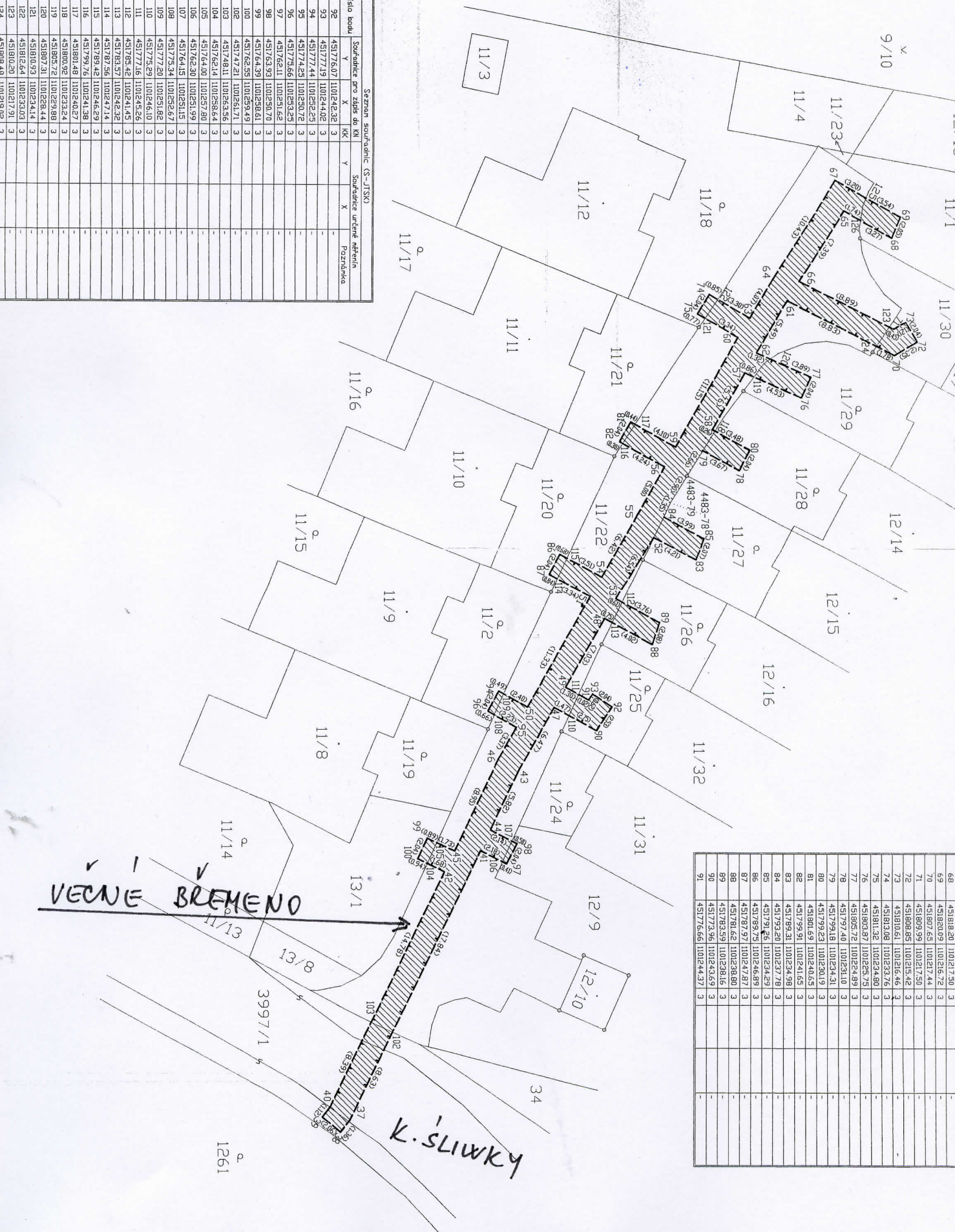
Dělit nebo scelovat pozemky lze jen na základě územního rozhodnutí, pokud podmínky pro ně nejsou stanoveny jiným rozhodnutím nebo opatřením.

<div>GEOMETRICKÝ PLÁN</div> <div>pro vyznačení věcného břemene</div> <div>Vyhotovil: Petr Oblouk - GAKO</div> <div>Klečkova 29, 724 00 Ostrava-Stará Bělá, tel. 603 412 398</div> <div>Číslo plánu: 4850-49/2012</div> <div>Okres: Karviná</div> <div>Obec: Karviná</div> <div>Kat. území: Karviná-město</div> <div>Mapový list: DKM</div> <div>Kód způsobu určení výměr je určen podle § 77 odst. 2 vyhlášky č. 26/2007 Sb.</div> <div>Dosavadním vlastníkům pozemků byla poskytnuta možnost seznámit se v terénu s průběhem navrhovaných nových hranic, které byly označeny předepsaným způsobem:</div>	<div>Náležitosti a přesnosti odpovídá právním předpisům.</div> <div></div> <div>Geometrický plán ověřil úředně oprávněný zeměměřický inženýr:</div> <div>Ing. Jiří Žváček</div> <div>Dne: 27. 3. 2012 Číslo: 203/2012</div> <div>Úředně oprávněný zeměměřický inženýr odpovídá za odbornou úroveň geometrického plánu, za dosažení předepsané přesnosti a za správnost a úplnost náležitostí podle právních předpisů</div>	<div>Katastrální úřad, katastrální pracoviště souhlasí s očíslováním parcel.</div> <div></div> <div>Souhlas katastrálního úřadu, katastrálního pracoviště potvrdil:</div> <div>Halina ZAMARSKÁ</div> <div>Dne: 0 -04- 2012 Číslo: 4/5/2012</div> <div>Jeden vpravo geometrického plánu a předepsané přílohy jsou uloženy u katastrálního úřadu, katastrálního pracoviště.</div>
---	--	--



7ARK  
30ŽENY NEMCOV

Číslo bodu	Souřadnice pro zápis do KN			Souřadnice určené měřenin		
	Y	X	KK	Y	X	Poznamky
92	45177607	11024232	3			
93	45177719	11024402	3			
94	45177744	11025225	3			
95	45177423	11025072	3			
96	45177666	11025325	3			
97	45176211	11025162	3			
98	45176393	11025070	3			
99	45176439	11025061	3			
100	45176255	11025949	3			
102	45174721	11026171	3			
103	45174811	11026356	3			
104	45176214	11025864	3			
105	45176400	11025780	3			
106	45176230	11025199	3			
107	45176415	11025115	3			
108	45177534	11025267	3			
109	45177720	11025182	3			
110	45177529	11024610	3			
111	45177716	11024526	3			
112	45178542	11024145	3			
113	45178357	11024232	3			
114	45178756	11024714	3			
115	45178942	11024629	3			
116	45179976	11024138	3			
117	45180048	11024027	3			
118	45180092	11023324	3			
119	45180572	11022988	3			
120	45180731	11022844	3			
121	45180953	11023414	3			
122	45181264	11023303	3			
123	45181020	11021791	3			
124	45180848	11021902	3			



68	45181820	11021750	3			
69	45182009	11021672	3			
70	45180765	11021744	3			
71	45180999	11021750	3			
72	45180885	11021542	3			
73	45181061	11021646	3			
74	45181308	11023376	3			
75	45181132	11023480	3			
76	45180397	11022575	3			
77	45180572	11022489	3			
78	45179740	11023110	3			
79	45179918	11023431	3			
80	45179923	11023019	3			
81	45180169	11024063	3			
82	45179951	11024155	3			
83	45179931	11023498	3			
84	45179320	11023778	3			
85	45179126	11023429	3			
86	45178975	11024689	3			
87	45178797	11024787	3			
88	45178162	11023880	3			
89	45178359	11023816	3			
90	45177396	11024369	3			
91	45177666	11024373	3			

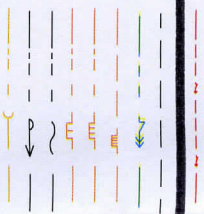




Преложене кабелове ведені NN 0,4кV АУКР

Hranice podnikatelské zóny  
Stávající venkovní vedení VN 22kV

Plynovod STL  
Plynovod NTL  
Sdělovací kabel O2  
Vodovod SMVak  
Kanalizace SMVak




Napěťová soustava NN: 3+PEN, střídavá, 50Hz, 400/230V, TN-C

## Ochrana před úrazem elektrickým proudem:

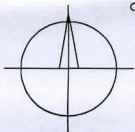
NN – živých částí: izolací, polohou, krytím  
NN – neživých částí: automatickým odpojením od zdroje

K.Ú.: Karviná-Město, Mapový list: BOH 0-9/23

KRESIL	PROJEKTANT	ZODP. PROJEKTANT
Lubomír PROKOP	Lubomír PROKOP	ING. Josef BARIK
VEDOUcí PRÁCE :	ING. Josef BARIK	
INA :	Mořskokladský	
OBJEKTY :	ČEZ Distribuce, o.s.	
NÁZEV PROJEKTU :		
Kamínová Míckiewiczová PZ Vagonka přeložka NNiv		
OSMĚL. VÝKRESU : SITUACE PŘELOŽKY NN		



Hornopoleň 12, 702 00 Olomouc 1	
PRŮMĚR	2.44
DATA	09/2012
DATA	DPS
DES. PROJEKTU	IZ-12-8000286
WĚŠTIVA	DES. VÝK.
1:1000	128000286-01





Nově uzavřené nájemní smlouvy				
Jméno a příjmení, rok nar.	Návrh na uzavření NS k obecnímu bytu, kvalita bytu,	Velikost bytu	Nájem od	Výše nájemného v Kč za m <sup>2</sup>
Miluše Plotická, r. [redacted]	[redacted] standard (bývalá I. kategorie),	1+2	1.12.2012	65,00
Jakub Směja, r. [redacted]	[redacted] standard (bývalá I. kategorie),	1+1	1.12.2012	60,00
Monika Gáborová, r. [redacted]	[redacted] standard (bývalá II. kategorie),	1+2	1.12.2012	50,02



Podpis *...*  
 Číslo 70-1594/2012-SAB  
 Rozitko



Kopie katastrální mapy		Dne 25.07.2012 10:01:51	
Katastrální úřad pro Moravskoslezský kraj	Úřad	Číslo listu c.	Číslo listu c.
Katastrální pracoviště Karviná	Karviná	Měřítko	Měřítko
Kat. území	Karviná-město	ČESKÝ TĚŠÍN 9-0/11	1:1000
Stav k 25. 7. 2012, 10:01:51	Vyhotovil	K. Jonková Vlasta	



Podpis *Lijonberg*  
Číslo *W-1592/2012-SAB*  
Razítko



Kat. území Karviná-město	Mapový list č. ČESKÝ TĚŠÍN 9-0/II	Úkres Karviná	Účtec Karviná
Stav k 25. 7. 2012, 10:01:51	Vyhotovil Kl. Jonková	Vlasta	Dne 25.07.2012

## KOPIE KATASTRÁLNÍ MAPY



## Příloha

### Příloha č. 1 k usnesení RM Karviné č. 2070

Nově uzavřené nájemní smlouvy v domech s pečovatelskou službou			
Jméno a příjmení, rok nar., doporučeno OSo ze dne __, žádost ze dne ____	Návrh na uzavření NS k obecnímu bytu, kvalita bytu	Velikost bytu	Nájem od
Jitka Klementová, r. [REDACTED] OSo z 15.10.2012, žádost z 26.01.2011	[REDACTED] [REDACTED] standard (bývalá I. kategorie)	0+1	15.11.2012
Vladimír Firla, r. [REDACTED] Alena Firlová, r. [REDACTED] OSo z 15.10.2012, žádost z 09.03.2005	[REDACTED] [REDACTED], standard (bývalá I. kategorie)	1+2	15.11.2012

## Příloha

### Příloha č. 1 k usnesení RM Karviné č. 2071

#### Návrh na provedení rozpočtových opatření

Text	zdroje (v Kč)	výdaje (v Kč)
------	------------------	------------------

#### Odbor majetkový

zapojení dotace na dříve profinancované výdaje na projekt "Parkovací stání - okolí Regionální knihovny Karviná"	11 303 148,08	
investiční dotace (ÚZ 88505)		11 290 398,08
neinvestiční dotace (ÚZ 88005)		12 750,00
zapojení dotace na dříve profinancované výdaje na projekt "Modernizace ZŠ Mendelova v Karviné"	25 385 936,06	
investiční dotace (ÚZ 88501, 88505)		21 973 695,38
neinvestiční dotace (ÚZ 88001, 88005)		3 412 240,68
přesun prostředků ve výši zapojených dotací na úhradu uznatelných dříve profinancovaných výdajů do rozpočtu Odboru ekonomického		-36 689 084,14
posílení výdajů na veřejné prostranství		9 860,00
výdajů na sportovní zařízení v majetku města		12 947,00
výdajů na letní koupaliště-provoz		374 465,00
výdajů na veřejné osvětlení		12 615,00
z náhrad od pojišťovacích ústavů za pojistné události	409 887,00	

#### Odbor ekonomický

přesun výdajů z rozpočtu Odboru majetkového za účelem posílení výdajů určených na finanční vypořádání		36 689 084,14
---	--	---------------

#### Odbor sociální

přesun z výdajů určených na poštovné soc. dávky za účelem posílení ostatních výdajů - výběrové řízení na ředitele příspěvkové organizace Sociální služby Karviná		-150 000,00
		150 000,00

#### Odbor organizační

zapojení dotace ze státního rozpočtu zasílané úřadem práce na spolufinancování veřejně prospěšných prací (ÚZ 13101)	59 924,00	
mzdové výdaje zaměstnanců		44 720,00
soc. a zdrav. pojištění zaměstnanců		15 204,00

<b>Celková výše navržených rozpočtových úprav</b>	<b>37 158 895,14</b>	<b>37 158 895,14</b>
---	----------------------	----------------------

## Směrnice

### k inventarizaci majetku a závazků

Schváleno:	30.10.2012
Účinnost:	01.11.2012
Zpracovatel:	Odbor organizační

#### Článek 1 Úvodní ustanovení

- 1.1 Tato Směrnice k inventarizaci majetku (dále „Směrnice“) stanoví základní práva a povinnosti k inventarizaci majetku a závazků.
- 1.2 Tato Směrnice navazuje a souvisí se Směrnicí k zajištění postupů v účetnictví a při nakládání s finančními prostředky a se Směrnicí pro hospodaření s majetkem.
- 1.3 Povinnost inventarizace majetku a závazků je zakotvena v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění (§ 29 a § 30). Inventarizace majetku a závazků je jedna z podmínek zabezpečujících průkaznost účetnictví (§ 8 odst.4). Prováděcím předpisem je vyhláška č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků.
- 1.4 SMK provádí v souladu se zákonem řádnou inventarizaci veškerého majetku a závazků ke dni účetní závěrky, tj. 31.12. běžného roku. Úkolem této inventarizace je zjištění, zda stav majetku a závazků v účetnictví odpovídá skutečnosti.
- 1.5 SMK rovněž provádí mimořádnou inventarizaci, a to k jinému než poslednímu dni účetního období - např. ke dni vzniku, sloučení, rozdělení, zrušení účetní jednotky, po mimořádných událostech (např. vloupání, živelné pohromě, zpronevěře, změně pracovního místa zaměstnance, odchodu zaměstnance).
- 1.6 Podrobnosti týkající se inventarizace upravuje metodický pokyn, který zpracovává organizační pracovník ústřední inventarizační komise (dále jen „ÚIK“) a zveřejňuje na Portále MMK spolu se závaznými vzory tiskopisů k inventarizaci. Zaměstnanci jsou povinni tento pokyn dodržovat.
- 1.7 Majetek a závazky podléhající inventarizaci jsou přesně vymezeny v příloze plánu inventur.

#### Článek 2 Způsoby provádění inventarizace

- 2.1 Fyzickou inventurou (vizuální kontrolou, přepočtením, převážením, přeměřením) se zjišťují skutečné stavy veškerého majetku, který se na inventarizovaném úseku nalézá, jakož i rizika, ztráty a znehodnocení tohoto majetku.
- 2.2 Dokladovou inventurou (porovnání účetního stavu účtů s doklady) se zjišťují skutečné stavy majetku a závazků, kdy povaha příslušného majetku neumožňuje provést fyzickou inventuru (např. pohledávek, závazků, apod.).
- 2.3 Přísně zúčtovatelné tiskopisy, tj. bloky za pokuty na místě nezaplacené bez hodnoty, pokutové bloky s hodnotou, stvrzenkové bloky třídílné bez hodnoty, bloky dvojdílné a třídílné s předtištěnou hodnotou, zjednodušené daňové doklady s předtištěnou hodnotou za kopírování a za používání veřejného WC jsou inventarizovány 2x ročně, a to k 30.6 a 31.12. daného roku. Kontrolou této inventarizace jsou pověřeni zaměstnanci OE, kteří ověřují, zda ke kontrole byly předloženy všechny bloky a kopie dokladů o odvodu hotovosti do pokladny nebo na účet SMK s tím, že vyinkasované prostředky musí být odvedeny k 30.6. a 31.12. daného roku.



- 2.4 Příslušné odbory provádějí k 31.12. daného roku inventury vkladů do obchodních společností založených SMK a k 31.12. daného roku rovněž provádí ocenění reálnou hodnotou dle § 27 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví. Nebudou-li ke dni zpracování účetní závěrky zpracovány účetní závěrky obchodních společností založených SMK a nebude tak možné zjistit hodnotu vlastního kapitálu této společnosti k 31.12. daného roku, bude se vycházet z hodnoty vlastního kapitálu předcházejícího roku, upraveného o rozdělení zisku, případně o zvýšení základního kapitálu novými vklady oceněnými znalcem. Odbor si sám vyžádá výroční zprávy a rozvahy v Kč v obchodních společnostech založených SMK, ve kterých jsou požadované údaje uvedeny.
- 2.5 Příslušnost provádět inventury uvedené v předchozím odstavci je stanovena následovně:
- OM: Bytové družstvo Karviná, BYTservis-služby, spol.s r.o., Technické služby Karviná, a.s.
  - OR: STaRS Karviná, s.r.o. .
- 2.6 Příslušný odbor předá interní účetní doklad o zaúčtování ocenění společností založených SMK reálnou hodnotou k datu 31.12 daného roku OE nejpozději do 10. ledna následujícího roku tak, aby mohl být oceňovací rozdíl zaúčtován na účet 407 - Jiné oceňovací rozdíly a zároveň snížen či zvýšen účet 061 o tento rozdíl. Oceňovací rozdíl bude uveden v inventuře vkladů do obchodních společností založených SMK.

### **Článek 3 Inventarizační komise**

- 3.1 Za správné a včasné provedení inventarizací majetku a závazků SMK jsou zodpovědní vedoucí odborů. Tito každoročně před zahájením inventarizací písemně ustanoví k provádění jednotlivých inventarizací dílčí inventarizační komise (dále „DIK“) zvlášť pro jednotlivé druhy majetku. Je-li DIK složená ze zaměstnanců SMK a zaměstnanců jiných organizací nebo je-li DIK složená ze zaměstnanců různých odborů, ustavení podepisuje tajemník MMK. DIK musí být nejméně dvoučlenná a členy komise musí být zaměstnanci, kteří jsou schopni po odborné stránce posoudit stav inventarizovaného majetku. Ustavení jednotlivých DIK bude předáno organizačnímu pracovníkovi ÚIK.
- 3.2 Předsedové DIK jsou zodpovědní za úplnost a správnost odevzdaných inventur, tzn., že inventura obsahuje požadované tiskopisy včetně podpisů všech zúčastněných. Veškeré zpracované inventury jsou předávány organizačnímu pracovníkovi ÚIK, který je předá k odsouhlasení skutečného stavu se stavem účetním oddělení účtárny.
- 3.3 Řízením inventur majetku, koordinováním, kontrolou DIK, projednáváním výsledků inventur a zpracováním návrhu na řešení inventarizačních rozdílů je pověřena ÚIK, která z jednotlivých inventarizací a skutečností v nich zjištěných, sestavuje inventarizační zprávu. Inventarizační rozdíly jsou vypořádány v účetním období, za které se inventarizací ověřuje stav majetku a závazků. ÚIK je jmenována Radou města, a to k 31.8. běžného roku, ve složení:
- předseda – vedoucí OE
- členové – tajemník MMK
- vedoucí OM
  - vedoucí OR
  - vedoucí OSŽP
  - vedoucí OO
  - vedoucí OS
  - vedoucí OSo
  - ředitel MPK.
- 3.4 Organizační pracovník – zaměstnanec odboru OE, oddělení účtárny – vede agendu spojenou s činnostmi ÚIK, rozesílá a shromažďuje materiály od odborů, DIK a příspěvkových organizací,



zpracovává návrh inventarizační zprávy a předkládá ji k projednání ÚIK. Je odpovědný za aktualizaci metodického pokynu k inventarizaci a připravuje ke schválení plán inventur.

#### **Článek 4 Inventarizační činnosti**

- 4.1 Organizační pracovník ÚIK sestaví v rozsahu dle § 5 vyhlášky č. 270/2010 Sb., plán inventur, který předloží ke schválení Radě města před zahájením inventur.
- 4.2 Inventury provádí DIK za přítomnosti odpovědného zaměstnance. Osoby odpovědné za majetek podepíší prohlášení, že byly předloženy všechny podklady týkající se pohybu majetku a prostředků jimi spravovaných a o tom, že všechny přírůstky a úbytky tohoto majetku jsou do zahájení inventarizace podchyceny v účetnictví. Zjištěné stavy majetku a závazků zaznamenané v inventurních soupisech musí být podepsané osobami odpovědnými za provedení inventarizace, tj. předsedou a členy DIK a pracovníkem odpovědným za majetek.
- 4.3 Ověřovací dopisy na závazky nebudou zasílány dodavatelům, protože to není v zájmu účetní jednotky, s výjimkou závazků vůči státním institucím (ČSSZ, finanční úřad, pojišťovny, aj.). Ověřovací dopisy na pohledávky budou zasílány jen v případě pohledávek po splatnosti 90 a více dní a v případě, že součet pohledávek za jedním dlužníkem přesahuje hodnotu 200.000,-- Kč. Stanovená výše pohledávek se netýká záloh ve vztahu k dodavatelům energií a vodného a stočného a dále např. ve vztahu k poplatkům a úrokům z prodlení z nájmu bytů, pokut apod., kde je nízká pravděpodobnost návratnosti ověřovacích dopisů. Ověřovací dopisy budou odeslány do 10.1.běžného roku..
- 4.4 Veškeré části inventarizačních položek budou označeny inventarizačními identifikátory v souladu s vyhláškou č. 270/2010 Sb., a to buď připojením k dané věci, nebo jednoznačným popisem.
- 4.5 Seznam inventarizačních identifikátorů je veden v elektronické podobě a tvoří jej:
  - a) seznam inventárních čísel majetku v programu Majetek Fenix,
  - b) seznam použitých čísel dokladů v jednotlivých dokladových řadách ekonomického systému Fenix,
  - c) seznam variabilních čísel z programu Poplatky.
- 4.6 Po provedení soupisu veškerého majetku se vyhotoví níže uvedené tiskopisy:
  - a) inventurní soupis,
  - b) soupis částí inventarizačních položek,
  - c) prohlášení zodpovědného zaměstnance,
  - d) ostatní přílohy.
- 4.7 Kompletní inventury musí být předloženy OE na oddělení účtárny k odsouhlasení s účetním stavem dle harmonogramu, který Odbor ekonomický zpracuje a zveřejní na Portále MMK. OE zabezpečí případné zaúčtování inventurních rozdílů do účetního období roku, za které se inventarizaci ověřuje stav majetku a závazků, a správně proúčtuje v termínu do 31.01. následujícího roku.
- 4.8 Na základě předložené inventurní dokumentace ÚIK vypracuje inventarizační zprávu v termínu stanoveném v Plánu inventur a v metodickém pokynu. ÚIK je povinna předložit tuto zprávu k projednání RM.

#### **Článek 5 Inventura při změně odpovědné osoby**

- 5.1 Při změně odpovědné osoby (osoba, se kterou byla uzavřena dohoda o odpovědnosti dle ustanovení § 252, zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění) se provede

mimořádná předávací inventura, za jejíž provedení je zodpovědný vedoucí oddělení. Jedná se o tento majetek:

- hotovost v pokladnách,
- ceniny (kilometrické banky, kolky, unišky, stravenky),
- zboží, které je určeno k prodeji,
- zásoby materiálu (propagační materiál apod.),
- přísně zúčtovatelné tiskopisy (pokutové bloky, stvrzenky na výběr poplatků apod.).

5.2 Bude vyhotoven předávací protokol, který bude podepsán předávajícím i přebírajícím pracovníkem a vedoucím oddělení. Tyto tiskopisy zůstávají na příslušném oddělení a nezasílají se na OE, jelikož se nejedná o inventuru prováděnou v rámci inventarizace majetku a závazku dle zákona č.563/1991 Sb. o účetnictví a vyhlášky č.270/2010 Sb. i inventarizaci majetku a zůstatku.

5.3 Vzory těchto protokolů se nacházejí na Portále MMK – Odbor ekonomický – oddělení účtárny – Metodika inventarizace.

## **Článek 6**

### **Závěrečná ustanovení**

6.1 Tato Směrnice ruší Směrnici č. 18/2012 k inventarizaci majetku a závazků, která nabyla účinnosti dne 18.04.2012.

6.2 Tato Směrnice byla schválena usnesením RM č. .... ze dne 30.10.2012 a nabývá účinnosti dne 01.11.2012.

Tomáš Hanzel v. r.  
primátor

Ing. Jan Wolf v. r.  
náměstek primátora